

**ADENDA NÚMERO 02**

**INVITACION PÚBLICA No. 008- 2014**

Empresas Publicas de Cundinamarca S.A. E.P.S, con fundamento en la Resolución No. 006 de 2008, realiza las siguientes modificaciones a los términos de la Invitación Pública No, 008-2014, cuyo Objeto es **“PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y CAPACITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PORTÁTIL DE TIPO COMPACTA DE EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A E.S.P”**.

Que la presente modificación se realiza teniendo en cuenta las observaciones presentadas por los interesados en el proceso de selección, las cuales generan la necesidad de modificar la invitación de la siguiente manera:

**1. Se modifica el numeral 4.1.6 de la invitación, el cual quedará de la siguiente manera:**

El Proponente, persona natural o jurídica, nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia, o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, según corresponda, deberá presentar el certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes - RUP, expedido dentro del mes anterior a la fecha señalada para el cierre del término para presentar propuestas.

Los proponentes deberán allegar Certificado del Registro Único de Proponentes –RUP, expedido dentro del mes anterior a la fecha señalada para el cierre del término para presentar propuestas, en el que se encuentre clasificado según el régimen jurídico de su inscripción en cualquiera de los siguientes códigos:

**Código UNSPSC.**

- 47101500 Equipo para el tratamiento y suministro de agua
- 83101500 Servicios de acueducto y alcantarillado
- 81101500 Ingeniería civil
- 72121500 Servicios de construcción de plantas industriales

**NOTA 1:** Los consorcios o uniones temporales deberán acreditar que entre todos sus integrantes cumplen con una cualquiera de las clasificaciones (UNSPSC) relacionadas y que todos se encuentra clasificados como consultores o proveedores.

**NOTA 2:** En el evento en que el proponente no presente sus estados financieros actualizados en el RUP, deberá aportar adicionalmente lo siguiente:

- Estados financieros del proponente o cada uno de sus integrantes, debidamente aprobados auditados y firmados por el Contador Público y/o Revisor Fiscal, con corte no inferior a 31 de diciembre de 2013.**
- Copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores del Contador Público y/o Revisor Fiscal según aplique.**

**NOTA 3:** En el evento que el RUP no cuente con los códigos UNSPSC, la Entidad verificará con los certificados de experiencia que sus actividades se enmarquen en los códigos requeridos en la invitación.

**2. Se modifica el numeral 4.2 de la invitación, el cual quedará de la siguiente manera:**

**4.2. DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO.**

La capacidad financiera se verificará teniendo en cuenta la información relacionada en el Certificado de Inscripción del Proponente en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio, la cual deberá estar actualizada con corte no inferior a 31 de diciembre de 2013, o a través de los estados financieros del proponente o cada uno de sus integrantes, los cuales deben estar debidamente aprobados, auditados y firmados por el Contador Público y/o Revisor Fiscal, con corte no inferior a 31 de diciembre de 2013. En este último caso deberá presentarse copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y del certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.

Los Consorcios o Uniones Temporales, deberán aportar la información financiera antes solicitada, respecto de cada uno de sus integrantes, con las mismas exigencias.

La capacidad financiera del oferente, como requisito mínimo, se verificará con base en los factores financieros denominados: **a)** capital de trabajo, **b)** índice de liquidez y **c)** nivel de endeudamiento.

Los demás numerales del pliego de condiciones no modificados con la presente Adenda, quedan incólumes.

Dado en Bogotá D.C, a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2014.

**PUBLÍQUESE**

*Original firmado*

**MERCEDES VÁSQUEZ DE GÓMEZ**  
Secretaria Asuntos Corporativos

Revisó y Aprobó: JUAN GUILLERMO HERRERA LUNA – Director Gestión Contractual (E)  
Elaboró: NAYIVE CARRASCO PATIÑO. Abogada Dirección de Gestión Contractual