



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN**

PLAN DE ASEGURAMIENTO 2022-2023

Bogotá D.C. – Agosto de 2022



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
i Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 1

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN	6
II. ANTECEDENTES	8
a) PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTA 2021.	9
b) ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	20
c) CATASTRO DE USUARIOS 2021	28
d) FORTALECIMIENTO A PRESTADORES	35
III. OBJETIVOS	83
OBJETIVO GENERAL	83
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	84
IV. ALCANCE	85
V. CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN	86
VI. METAS	98
VII. FORMULACIÓN PLAN DE ASEGURAMIENTO 2022-2023	101
1. FASE I: DIAGNOSTICO Y PREFACTIBILIDAD	101
1.1. DIAGNOSTICO INTEGRAL	101
a) Objetivo	101
b) Alcance	101
c) Actividades	102
d) Productos:	106
e) Metas e impacto	107
f) Indicadores línea base	107
g) Beneficiarios	107
h) Plazo de ejecución	107
i) Ejecutor	108
1.2. CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE I	108
1.3. CONSOLIDADO CRONOGRAMA FASE I	108
2. FASE II: DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA A SEGUIR PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	110
2.1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	110
2.1.1. PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTAS	111
2.1.1.1. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable.	111
2.1.1.2. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.	116
2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	119

2.1.2.1.	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto (aducción, conducción y redes de distribución).	119
2.1.2.2.	Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.	124
2.1.3.	CATASTRO DE USUARIOS	128
2.1.4.	FORTALECIMIENTO A PRESTADORES	134
2.1.4.1.	Fortalecimiento institucional a prestadores existentes	134
2.1.4.2.	PROGRAMA AGUA A LA VEREDA	148
2.1.4.3.	PROGRAMA ALCANTARILLADO AL CAMPO	161
2.2.	CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE II	172
2.3.	CONSOLIDADO CRONOGRAMA FASE II	174
3.	FASE III: PUESTA EN MARCHA DE LA ESTRATEGIA PUESTA EN MARCHA DE LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA EN LA FASE 2	176
3.1.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	176
3.1.1.	PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTA.	176
3.1.1.1.	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable.	176
3.1.1.2.	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.	182
3.1.2.	ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	188
3.1.2.1.	Asistencia técnica operacional en redes de acueducto (aducción, conducción y redes de distribución).	188
3.1.2.2.	Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.	193
3.1.3.	CATASTRO DE USUARIOS.	199
3.1.4.	FORTALECIMIENTO A PRESTADORES	204
3.1.4.1.	Fortalecimiento a prestadores existentes.	204
3.1.4.2.	PROGRAMA AGUA A LA VEREDA	213
3.1.4.3.	PROGRAMA ALCANTARILLADO AL CAMPO	223
3.2.	CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE III	232
3.3.	CRONOGRAMA FASE III	236
	CONSOLIDADO DE METAS	239
	PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR FASES	240
	PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR PROGRAMA Y FASES	240
	CRONOGRAMA CONSOLIDADO POR FASES	241
	CONCEPTO SUPERVISOR EJECUCION PAP 2021	247
	PRESUPUESTO GENERAL POR MUNICIPIO	251
	CRONOGRAMA GENERAL POR MUNICIPIO	252
	CONCEPTO SUBDIRECCION DE PROYECTOS – APOYO EN VERIFICACION PRESUPUESTO	253

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Recursos programados y ejecutados Plan de Aseguramiento 2021.....	8
Tabla 2. Indicador IRCA (2020-2021)	11
Tabla 3. Indicador DQO (2020-2021).....	17
Tabla 4. Detalle del Indicador 2021	21
Tabla 5. Índice de Reducción de daños Alcantarillado.....	26
Tabla 6. Variación IANC (Catastro de usuarios).....	30
Tabla 7. Identificación de Usuarios Potenciales.....	32
Tabla 8. Consolidado de Posibles Usuarios Clandestinos	33
Tabla 9. Resultados obtenidos matriz de Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.....	40
Tabla 10. Consolidado Indicadores de Gestión	43
Tabla 11. Indicadores de Verificación Objetiva IVOS Diagnostico	48
Tabla 12. Resultados diagnósticos SIASAR.....	49
Tabla 13. Indicadores de Verificación Objetiva IVOS-Agua a la vereda	60
Tabla 14. Indicadores de gestión- Agua a la vereda.....	72
Tabla 15. Consolidado de Metas Plan de Aseguramiento 2021	78
Tabla 16. Desempeño Inversiones - Recursos Invertidos Vs Indicadores.....	79
Tabla 17. Criterios de priorización	87
Tabla 18. Fuentes de información criterios de priorización.....	90
Tabla 19. Prestadores Priorizados	91
Tabla 20. Prestadores priorizados programa más agua potable.....	95
Tabla 21. Indicadores para el cálculo de los riesgos financieros	103
Tabla 22. Indicadores para el cálculo de los riesgos operacionales	104
Tabla 23. Presupuesto Fase I.....	108
Tabla 24. Beneficiarios programa buenas practicas operativas en plantas de tratamiento de agua potable.....	112
Tabla 25. Beneficiarios programa buenas practicas operativas en plantas de tratamiento de agua residual	117
Tabla 26. Beneficiarios Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	121
Tabla 27. Beneficiarios asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.....	125
Tabla 28. Beneficiarios catastro de usuarios.....	132
Tabla 29. Umbrales de calificación de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.....	136
Tabla 30. Beneficiarios fortalecimiento a prestadores existentes	140
Tabla 31. Beneficiarios programa más agua potable	144
Tabla 32. Presupuesto Fase II	172



LISTADO DE FIGURAS

Figura 1. Variación Indicador IRCA 2021-2021	12
Figura 2. Variación Indicador DQO 2020-2021.....	17
Figura 3. Impacto del IANC	22
Figura 4. Comparativo IANC	31



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 5

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

I. INTRODUCCIÓN

La línea misional de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. ESP. es *"fortalecer la operación y la gestión de los prestadores de servicios públicos domiciliarios"*, teniendo en cuenta las líneas de política definidas por el Gobierno Nacional a través de los diferentes documentos como la Ley 142 de 1994 el Decreto 1077 de 2015, Ley 1753 de 2015 Decreto 1898 de 2016, la Ley 1955 de 2019, Decreto 1425 de 2019 la Resolución 571 de 2019, la Resolución MVCT 0895 DE 2021 entre otras, las cuales a través de acciones de fortalecimiento en los componentes institucional, administrativo, comercial, financiero y técnico operativo, se encuentran orientadas a garantizar en el mediano y largo plazo la sostenibilidad de las inversiones realizadas por el plan departamental de aguas y lograr el mejoramiento de las condiciones de la prestación de los servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento básico, apuntando al cumplimiento de metas establecidas en el plan de desarrollo Departamental y Plan Estratégico de Inversiones PDA donde a través de estas políticas se busca:

- a. Promover el cumplimiento de la normatividad legal vigente del sector de agua potable y saneamiento básico por parte de los entes prestadores de los servicios públicos domiciliarios.
- b. Formular las estrategias que permitan garantizar el principio de sostenibilidad de las inversiones y de la prestación y de la prestación de los servicios públicos en el área urbana y/o rural.
- c. Formular estructurar y ejecutar la implementación del Plan de Aseguramiento Anual teniendo en cuenta los objetivos y metas establecidas en el marco del Programa Agua para la Prosperidad - Plan Departamental de Agua de Cundinamarca PAP- PDA y del Plan Estratégico Empresarial.
- d. Articular con todos los actores del Plan Departamental de Aguas – PDA el Plan de Aseguramiento de la Prestación, con el fin de garantizar la sostenibilidad de las obras de infraestructura física de los sistemas de agua potable y saneamiento básico.
- e. El proceso de Aseguramiento de la Prestación está acompañado de acciones integrales que permiten promover la sostenibilidad empresarial de los entes prestadores y garantizar el mejoramiento del servicio y de los indicadores de prestación del servicio a través de mecanismos de medición y seguimiento.
- f. Mejorar los indicadores de gestión administrativa, comercial, financiera, técnica operativa de la prestación de los servicios públicos.



Así mismo, y de conformidad con la experiencia obtenida en la ejecución de los anteriores planes de Aseguramiento de la Prestación, y, con las lecciones aprendidas, Empresas Públicas de Cundinamarca seguirá ejecutando los programas de la línea estratégica de Fortalecimiento Institucional, con los cuales se ha garantizado una mejora en los indicadores y por ende impactando en la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado, por lo que se priorizan los siguientes programas :

- a) Fortalecimiento de la gestión operacional: Implementación de buenas prácticas PTAP
- b) Operativas en sistemas de tratamiento de agua potable y de aguas residuales PTAR.
- c) Asistencia operacional en redes de acueducto y alcantarillado.
- d) Catastros de usuarios.
- e) Fortalecimiento a prestadores existentes.
- f) Programa Alcantarillado al campo
- g) Agua a la Vereda.

Por otra parte, para el cumplimiento de los objetivos del Plan de Aseguramiento 2022 - 2023, la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., ha identificado necesidades de fortalecimiento las cuales ascienden a la suma de \$ 43.110,5 millones, centrados en los programas: fortalecimiento institucional de la gestión empresarial a prestadores por un valor de \$16.000 millones; programa alcantarillado al campo por un valor de \$13.520 millones y programa Agua a la Vereda por \$ 13.590,5 millones.

Por tratarse de un documento que impacta directamente al Plan Departamental de Aguas – PDA, a los municipios, a las empresas prestadoras y al Departamento de Cundinamarca en su gestión y mejora de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico, es importante señalar que los municipios beneficiarios y/o prestadores priorizados en el Plan de Aseguramiento 2022 - 2023 se encuentran sujetos a cambios según la demanda de cada programa.

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN E.P.C.
LUDWIG OMAR JIMÉNEZ PEÑA
DIRECTOR



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 7

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

II. ANTECEDENTES

El Valor del Plan de aseguramiento 2021 fue aprobado el 23 de septiembre de 2021, mediante Acta 110 de Comité Directivo PAP – PDA de Cundinamarca, por un valor de \$19.345.400.000. Recibió concepto favorable de la Subdirección de Gestión Empresarial del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio – MVCT, el 27 de agosto del 2021 con radicado No.2021EE0100131.

Presupuesto ejecutado:

El cierre del Plan de Aseguramiento 2021 con corte al 15 de marzo de 2022 por las principales actividades, registra la siguiente ejecución:

Tabla 1. Recursos programados y ejecutados Plan de Aseguramiento 2021

ÍTEM	LINEAS DE ACCIÓN	VALOR FASE I	VALOR FASE II	VALOR FASE III	TOTAL RECURSOS PROPIOS DEPTO 2021	BENEFICIARIOS	EJECUCIÓN
		RECURSOS PROPIOS DEPTO	RECURSOS PROPIOS DEPTO	RECURSOS PROPIOS DEPTO			
1.1.	Programa buenas prácticas operativas en plantas.	\$ 71,221,360.00	\$ 32,133,333.33	\$3,110,045,306.67	\$3,213,400,000.00		100%
1.1.1.	Diagnóstico en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable	\$ 41,800,000.00	\$ 20,900,000.00	\$ 2,027,300,000.00	\$ 2,090,000,000.00	20	100%
1.1.2.	Diagnóstico en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	\$ 29,421,360.00	\$ 11,233,333.33	\$ 1,082,745,306.67	\$ 1,123,400,000.00	12	100%
1.2.	Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado	\$ 53,474,880.00	\$ 26,737,440.00	\$1,589,787,680.00	\$1,670,000,000.00		100%
1.2.1.	Asistencia operacional en sistemas de acueducto	\$ 31,800,000.00	\$ 15,900,000.00	\$ 1,012,300,000.00	\$ 1,060,000,000.00	20	100%
1.2.2.	Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado	\$ 21,674,880.00	\$ 10,837,440.00	\$ 577,487,680.00	\$ 610,000,000.00	20	100%
1.3.	Catastro de Usuarios	\$ -	\$ 9,116,000.00	\$ 1,190,884,000	\$ 1,200,000,000		100%

ÍTEM	LÍNEAS DE ACCIÓN	VALOR FASE I RECURSOS PROPIOS DEPTO	VALOR FASE II RECURSOS PROPIOS DEPTO	VALOR FASE III RECURSOS PROPIOS DEPTO	TOTAL RECURSOS PROPIOS DEPTO 2021	BENEFICIARIOS	EJECUCIÓN
	Catastro de usuarios:	\$ -	\$ 9,116,000.00	\$ 1,190,884,000	\$ 1,200,000,000.00	14	100%
1.4.	Fortalecimiento a prestadores	\$ 1,206,957,000.00	\$ 445,000,000.00	\$11,610,043,000.00	\$ 13,262,000,000.00		100%
1.4.1.	Actualización de Diagnostico a Prestadores existentes	\$ 260,000,000.00	\$ 60,000,000.00	\$ 1,680,000,000.00	\$ 2,000,000,000.00	50	100%
1.4.2.	Programa agua al campo	\$ 60,000,000.00	\$ 115,000,000.00	\$ -	\$ 175,000,000.00	10	100%
1.4.3.	Programa Agua a la Vereda	\$ 886,957,000.00	\$ 270,000,000.00	\$ 9,930,043,000.00	\$ 11,087,000,000.00	150	100%
TOTAL APROBADO		\$1,331,653,240.00	\$512,986,773.33	\$17,500,759,986.67	\$ 19,345,400,000		100%
TOTAL EJECUTADO		\$1,331,653,240.00	\$512,986,773.33	\$17,500,759,986.67	\$ 19,345,400,000		100%

De conformidad con lo establecido en la resolución 895 de 2021, a continuación, se presentan Los productos de la ejecución del Plan de Aseguramiento 2021 se presentan por programa en cada uno de los siguientes literales:

a) PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTA 2021.

✓ **Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable 2021**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I Elaborar 20 diagnósticos técnico-operativos de plantas de tratamiento de agua potable - PTAP a prestadores urbanos y/o rurales, que durante el 2020 hayan tenido deficiencias en la calidad de la prestación del servicio, con el fin de identificar las necesidades o falencias de la operación y control, en los procesos de potabilización. FASE II De conformidad con las metas establecidas en el Plan Estratégico de Inversiones (PEI) se definen las estrategias que conduzcan al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos domiciliarios, estructurando los planes de trabajo para

	el fortalecimiento al mismo número de prestadores urbanos y/o rurales diagnosticados en la Fase I, y en la operación de plantas de tratamiento de agua potable - PTAP, con el fin de mejorar la eficiencia de los procesos y procedimientos de potabilización. FASE III Fortalecer veinte (20) prestadores urbanos y/o rurales en la operación de plantas de tratamiento de agua potable – PTAP, con el fin de reducir el Índice de Riesgo de Calidad de Agua promedio de los prestadores beneficiados.																																
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a 31 marzo de 2022																																
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																																
Fecha de finalización	30 de marzo de 2022																																
Municipios Beneficiados	Carmen De Carupa, Quipile, Tibirita, Apulo, Chipaque, Cachipay, Nariño, Cáqueza, Nimaima, Quebradanegra, Guatavita, San Cayetano, Lenguaque, Pulí, Machetá, Albán, Gachalá, Sibaté, San Bernardo (Portones) y Puerto Salgar.																																
Metas e indicadores	En el siguiente cuadro se presentan las metas proyectadas en el marco del programa buenas practicas operativas en plantas de tratamiento de agua potable y el impacto generado con las acciones realizadas en la ejecución del PAP. <table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td>FASE I</td><td>Número de diagnósticos elaborados</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>FASE II</td><td>Planes de acción (concertados)</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td rowspan="4">FASE III</td><td>IRCA</td><td>24,41%</td><td>[21.4 a 19.41]%</td><td>8,62%</td></tr><tr><td>Informes final de fortalecimiento</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Informes de fortalecimiento con los 20 prestadores fortalecidos</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>Actas de Entrega instrumentación laboratorio</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr></table>	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20	FASE II	Planes de acción (concertados)	0	20	20	FASE III	IRCA	24,41%	[21.4 a 19.41]%	8,62%	Informes final de fortalecimiento	0	1	1	Informes de fortalecimiento con los 20 prestadores fortalecidos	0	20	20	Actas de Entrega instrumentación laboratorio	0	20	20
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																													
FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20																													
FASE II	Planes de acción (concertados)	0	20	20																													
FASE III	IRCA	24,41%	[21.4 a 19.41]%	8,62%																													
	Informes final de fortalecimiento	0	1	1																													
	Informes de fortalecimiento con los 20 prestadores fortalecidos	0	20	20																													
	Actas de Entrega instrumentación laboratorio	0	20	20																													

Informe final intervención 10 PTAP	0	1	1
Actas entrega mejoramiento procesos operativos en PTAP (10)	0	10	10

En la siguiente tabla se presenta la variación del Índice de Riesgo de Calidad de Agua;

Tabla 2. Indicador IRCA (2020-2021)

No.	MUNICIPIO	IRCA 2020	IRCA 2021
1	CARMEN DE CARUPA	68,32	5,19
2	QUIPILE	29,11	5,62
3	TIBIRITA	23,03	11,77
4	APULO	19,54	15,2
5	CHIPAQUE	19,16	0,63
6	CACHIPAY	18,78	3,29
7	NARIÑO	18,38	3,71
8	CAQUEZA	36,14	3,67
9	NIMAIMA	18,29	1,65
10	QUEBRADANEGRA	18,29	9,45
11	GUATAVITA	18,07	7,22
12	SAN CAYETANO	17,98	6,09
13	LENGUAZAQUE	17,97	3,23
14	PULI	17,96	11,84
15	MACHETA	17,78	21,69
16	ALBAN	17,28	11,63
17	GACHALA	23,55	19,68
18	SIBATÉ	4,85	1,82
19	SAN BERNARDO (Portones)	71,13	25,8
20	PUERTO SALGAR	12,59	3,25
Promedio		24,41	8,62

Los resultados obtenidos durante la vigencia 2021 se expresan en la siguiente figura para así observar el comportamiento del IRCA de los municipios priorizados, en ella se presenta el IRCA para las vigencias 2020 y 2021, así:

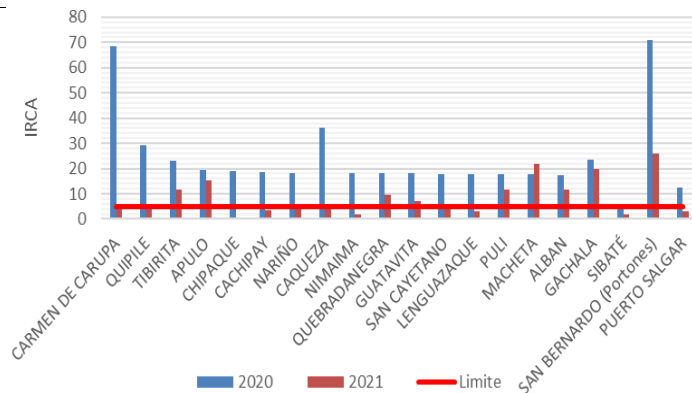


Figura 1. Variación Indicador IRCA 2021-2021

En la figura anterior observamos que para el año 2021, 19 municipios mejoraron en el IRCA, si se compara con el año 2020, esto debido a las actividades desarrolladas. Es importante mencionar que se apoyaron procesos de dosificación de agentes floculantes y desinfectantes, se realizaron ajustes de parámetros en los procesos de potabilización, y se llevaron a cabo por parte de EPC capacitaciones de seguimiento y control y optimizaciones a los procesos en los cuales las operaciones unitarias presentaban falencias significativas.

Es de resaltar que dentro de los municipios priorizados para el año 2021 existían tres municipios con riesgo alto en calidad del agua (Carmen de Carupa, Caqueza y San Bernardo-Portones) y para ellos se logró una disminución considerable en el IRCA obteniendo un nivel de riesgo bajo.

En cuanto al municipio de Machetá y aunque se adelantaron las acciones identificadas en el plan de acción respectivo, se presentó un aumento en el IRCA teniendo en cuenta la baja capacidad institucional del prestador, debido a la carga laboral del operario en la Planta de Tratamiento de Agua Potable que impide el cumplimiento del plan de trabajo propuesto por Empresas Públicas de Cundinamarca.

De acuerdo con los promedios totales de los 20 municipios para el año 2020 2021 se observa una disminución en 15,79 puntos porcentuales logrando cumplir la meta establecida en el plan de aseguramiento 2021.

El detalle de la ejecución de esta línea, se podrá revisar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 el cual esta verificado por la Supervisora del PDA.

Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad

X

Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X
Logros	De acuerdo con las acciones del fortalecimiento realizadas, se disminuyó el Índice de Riesgo de Calidad de Agua y de esta manera se contribuyó a la meta del plan de desarrollo "Cundinamarca Región que Progresa" y así mismo favorecer el mejoramiento de la calidad de vida con disminución de los índices de morbilidad de la población beneficiada. Con la implementación del programa buenas prácticas operativas en plantas de tratamiento de agua potable se enriquecen los procesos desarrollados para la potabilización del agua por cada uno de los prestadores, lo que conlleva a la disminución del Índice de Riesgo. Los fortalecimientos aunados a las capacitaciones afianzaron los conocimientos y generaron las competencias a los operadores de planta que permitieron mejorar los procesos de tratamiento del agua. Entre otras acciones, con la implementación de la dosis óptima de agentes coagulantes y desinfectantes en los sistemas de tratamiento de agua para consumo humano impactaron de manera positiva los parámetros de calidad de agua establecidos en la Resolución 2115 de 2007 y así disminuir el IRCA. Reduciendo así el costo de insumos, mejorando los tiempos de aplicación y mejorando la eficiencia del proceso de tratamiento en general. Ahora bien, con la entrega de los kits e instrumentos básicos de laboratorio, las capacitaciones sobre el manejo de cada uno de los equipos y las indicaciones sobre forma y periodicidad del muestreo de la calidad del agua mejoran el control de los parámetros fisicoquímicos y microbiológicos en el proceso de potabilización de agua para consumo humano. Así mismo, La estrategia establecida en las jornadas de asistencia técnica (capacitaciones), la cual incluye la verificación del cumplimiento de las buenas prácticas sanitarias -BPS-, evaluación, descripción y revisión de la capacidad de las estructuras (verificando tiempos de retención) de cada una de las etapas del proceso de potabilización de cada sistema, permitió establecer los puntos críticos y establecer las actividades para el mejoramiento de la calidad del agua, lo que a su vez se puede verificar en el IRCA. En conclusión, con las optimizaciones de los sistemas de potabilización, EPC ha verificado que se logró disminuir significativamente el Índice de Riesgo de Calidad de Agua, con las intervenciones en las operaciones unitarias esenciales en el proceso de potabilización, tales como: mezcla rápida, floculación, sedimentación, filtración y desinfección.	

Dificultades	El proceso de transferencia de conocimientos a los prestadores de servicios públicos presenta falencias debido a: - la baja escolaridad de los operarios de planta y la alta rotación de los mismos. - La baja capacidad institucional de los prestadores, ya que la dedicación de los operarios a las labores específicas de la Planta de Tratamiento de Agua Potable es menor a la requerida.										
Valor inicial aprobado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$41.800.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$20.900.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$2.027.300.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$2.090.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$41.800.000	FASE II	\$20.900.000	FASE III	\$2.027.300.000	TOTAL	\$2.090.000.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$41.800.000										
FASE II	\$20.900.000										
FASE III	\$2.027.300.000										
TOTAL	\$2.090.000.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$41.800.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$20.900.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$2.027.300.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$2.090.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$41.800.000	FASE II	\$20.900.000	FASE III	\$2.027.300.000	TOTAL	\$2.090.000.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$41.800.000										
FASE II	\$20.900.000										
FASE III	\$2.027.300.000										
TOTAL	\$2.090.000.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										



✓ **Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales 2021.**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I Elaborar el diagnostico técnico-operativo de doce (12) plantas de tratamiento de aguas residuales PTAR de prestadores que atienden áreas urbanas (10), y (2) rurales con el fin de establecer las necesidades específicas en cada una de las etapas del tratamiento de agua residual, y determinar en fase II las acciones de mejora. FASE II De conformidad con las metas del Plan Estratégico de Inversiones (PEI) se definirán las estrategias que conduzcan al mejoramiento de la prestación de los servicios, estructurando planes de trabajo para el fortalecimiento de los prestadores urbanos y rurales en la operación de plantas de tratamiento de agua residual – PTAR, con el fin de mejorar la eficiencia de los procesos y procedimientos de cada sistema. FASE III Fortalecer a prestadores del servicio de alcantarillado en la operación de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTARs) del departamento de Cundinamarca en el área urbana y rural, aplicando criterios técnicos en la operación del servicio de alcantarillado, mediante la implementación de buenas prácticas operativas y fortalecimiento de la gestión operacional y así poder contribuir a la disminución de la afectación del medio ambiente.
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a 31 marzo de 2022
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021
Fecha de finalización	30-marzo de 2022
Municipios	Agua de Dios, El Colegio (La Victoria), Suesca, Tena (La Gran Vía), Tabio, Nemocón, Chocotá, Manta, La Mesa, San Antonio del Tequendama, El Peñón y Fómeque.

Metas e indicadores	En el siguiente cuadro se presentan las metas proyectadas en el marco del programa buenas prácticas operativas en plantas de tratamiento de agua residual y el impacto generado con las acciones realizadas en la ejecución del PAP.																																																			
	<table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td rowspan="2">FASE I</td><td>Número de diagnósticos elaborados (Rural-Urbano)</td><td>12</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td>Planes de acción (concertados)</td><td>0</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td rowspan="4">FASE II</td><td>Planes de capacitaciones</td><td>0</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td>Proyecto de instrumentación para 12 prestadores</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Proyecto de mejoramiento para 5 PTARP</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>DQO</td><td>224 mg/L</td><td>180 mg/L</td><td>159.6 mg/L</td></tr><tr><td rowspan="5">FASE III</td><td>Informes de fortalecimiento</td><td>0</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td>Actas de Entrega equipos e instrumentos de laboratorio</td><td>0</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td>Informe final en 5 sistemas de PTAR*</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Caracterización de aguas residuales</td><td>0</td><td>12</td><td>12</td></tr></table>	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE I	Número de diagnósticos elaborados (Rural-Urbano)	12	12	12	Planes de acción (concertados)	0	12	12	FASE II	Planes de capacitaciones	0	12	12	Proyecto de instrumentación para 12 prestadores	0	1	1	Proyecto de mejoramiento para 5 PTARP	0	1	1	DQO	224 mg/L	180 mg/L	159.6 mg/L	FASE III	Informes de fortalecimiento	0	12	12	Actas de Entrega equipos e instrumentos de laboratorio	0	12	12	Informe final en 5 sistemas de PTAR*	0	1	1	Caracterización de aguas residuales	0	12	12			
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																																																
FASE I	Número de diagnósticos elaborados (Rural-Urbano)	12	12	12																																																
	Planes de acción (concertados)	0	12	12																																																
FASE II	Planes de capacitaciones	0	12	12																																																
	Proyecto de instrumentación para 12 prestadores	0	1	1																																																
	Proyecto de mejoramiento para 5 PTARP	0	1	1																																																
	DQO	224 mg/L	180 mg/L	159.6 mg/L																																																
FASE III	Informes de fortalecimiento	0	12	12																																																
	Actas de Entrega equipos e instrumentos de laboratorio	0	12	12																																																
	Informe final en 5 sistemas de PTAR*	0	1	1																																																
	Caracterización de aguas residuales	0	12	12																																																
	En la Fase II se estructuró un proyecto para la optimización y mejoramiento de 5 Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales, con el fin de mejorar las condiciones técnico-operativas, el cual se implementó en la Fase III. Las PTAR optimizadas a través de este programa fueron 1) Chocontá, 2) La Gran Vía - Tena, 3) La Victoria – El Colegio, 4) El Peñón y 5) San Antonio del Tequendama. Así las cosas, como producto final, se realizó un informe de las actividades de mejoramiento realizadas en las operaciones unitarias intervenidas, como evidencia de la optimización.																																																			
Análisis indicadores:																																																				

En la siguiente tabla se presenta la variación del Índice DQO el cual se estableció como parámetro de seguimiento para el control de los procesos de tratamiento de agua residual y considerando que este se utiliza para medir el grado de contaminación:

Tabla 3. Indicador DQO (2020-2021)

No.	MUNICIPIO	DQO 2020	DQO 2021
1	AGUA DE DIOS	282	172
2	EL COLEGIO (LA VICTORIA)	208	179
3	SUESCA	225	201
4	TENA (LA GRAN VÍA)	151	57
5	TABIO	201	185
6	NEMOCÓN	230	147
7	CHOCONTÁ	305	168
8	MANTA	215	96
9	LA MESA	175	173
10	SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA	168	131.6
11	EL PEÑÓN	280	303
12	FÓMEQUE	253	102
PROMEDIO		224	159.6

En la figura siguiente se muestra la variación de DQO, para los 12 municipios fortalecidos en las buenas prácticas operativas en los sistemas de tratamiento de agua residual para el año 2020 y 2021.

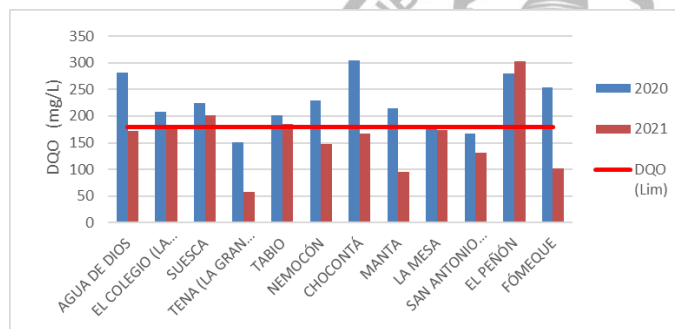


Figura 2. Variación Indicador DQO 2020-2021

	La figura anterior representa el comportamiento del indicador de DQO, mostrando el impacto positivo ya que en promedio se evidencio la reducción de éste. Con lo anterior se puede inferir que las actividades de fortalecimiento y el acompañamiento en la implementación de las acciones en cada uno de los municipios mejoró la gestión operacional disminuyendo de manera directa la carga contaminante en los vertimientos de aguas residuales que se realizan a los cuerpos hídricos del departamento. El grado de remoción de DQO en los municipios de Suesca y El Peñón no cumplen con el máximo permitido en la Resolución 631 de 2015, a pesar de las acciones realizadas. Para el municipio de Suesca los sobrenadantes en la laguna de oxidación ocupan una tercera parte de ella, disminuyendo el tiempo de retención hidráulica lo que hace que la depuración sea incompleta, EPC dejo las recomendaciones respectivas para que prestador implemente para posteriormente hacerle seguimiento. Por otro lado, para el municipio de El Peñón se requirió mayor tiempo para la estabilización de los microorganismos en el reactor por ende se obtuvo valores superiores de DQO al límite permitido en la normatividad vigente. Las situaciones descritas en el párrafo anterior se podrán mejorar con mantenimiento, control y monitoreo de los parámetros fisicoquímicos y microbiológicos mediante el uso de los equipos de laboratorio entregados y así garantizar la calidad de las aguas tratadas en el sistema. Por otro lado, se destaca la gran reducción en la demanda química de oxígeno en el sistema de tratamiento en el municipio de Gran Vía (Tena), la cual se logró luego de que se realizaran las actividades adicionales como: limpieza y descolmatación del sistema, lavado y reorganización de las rosetas plásticas junto a los paneles sedimentadores y al ejercicio de seguimiento y control de calidad de los vertimientos; en consecuencia, esta actividad se podrá replicaren otros sistemas con características similares. El detalle de la ejecución de esta línea se podrá revisar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 el cual esta verificado por la Supervisora del PDA.	
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X
Logros	Para el fortalecimiento de doce prestadores en buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales, se elaboraron doce planes de acción los cuales se formularon buscando el cumplimiento de la normatividad vigente; se usó como criterios de priorización para la implementación acciones relacionadas con instrumentación de laboratorio, caracterización de aguas	

	residuales y buenas prácticas operativas y se priorizaron a 5 municipios para realizar la implementaciones de las acciones técnico- operativas. Una vez implementado los planes de acción se evidencio que se redujeron las cargas contaminantes en los vertimientos puntuales a cuerpos de aguas superficiales. Con la entrega de los kits e instrumentos básicos de laboratorio, las capacitaciones sobre el manejo de cada uno de los equipos y las indicaciones sobre forma y periodicidad del muestreo de la calidad de los vertimientos han contribuido en la mejora en el control de los parámetros fisicoquímicos y microbiológicos en el tratamiento de aguas residuales y con ello dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 631 de 2015. El programa de buenas prácticas operativas en plantas de tratamiento de agua residual mejora e incentiva la gestión ambiental de los vertimientos en cada uno de los prestadores beneficiados, esto debido a las estrategias presentadas en cada una de las capacitaciones, lo que conlleva a el mejoramiento de los parámetros de calidad especialmente la Demanda Química de Oxígeno.										
Dificultades	El proceso de transferencia de conocimientos con los prestadores de servicios públicos presenta falencias debido a la baja escolaridad de los operarios de planta y la alta rotación de estos. La baja capacidad institucional de los prestadores, ya que la dedicación de los operarios a las labores específicas de la Planta de Tratamiento de Residual es baja.										
Valor inicial aprobado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$29.421.360</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$11.233.333</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.082.745.307</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.123.400.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$29.421.360	FASE II	\$11.233.333	FASE III	\$1.082.745.307	TOTAL	\$1.123.400.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$29.421.360										
FASE II	\$11.233.333										
FASE III	\$1.082.745.307										
TOTAL	\$1.123.400.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$29.421.360</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$11.233.333</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.082.745.306</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.123.400.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$29.421.360	FASE II	\$11.233.333	FASE III	\$1.082.745.306	TOTAL	\$1.123.400.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$29.421.360										
FASE II	\$11.233.333										
FASE III	\$1.082.745.306										
TOTAL	\$1.123.400.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										

b) ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

- ✓ **Asistencia técnica operacional en redes de acueducto (aducción, conducción y redes de distribución) 2021.**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I Conocer el estado de las redes de los municipios urbanos priorizados que permita identificar los problemas asociados a los sistemas de acueducto, mediante la localización de fugas imperceptibles en las redes de conducción y distribución, con el propósito de analizar el estado actual de cada uno de los prestadores en la parte técnica operativa. FASE II De conformidad con las metas del PEI se definirán las estrategias que conduzcan al Mejoramiento de la gestión de los prestadores de servicio mediante la asistencia técnica operativa, acompañamiento y seguimiento, con el propósito de mejorar las condiciones encontradas en la fase diagnóstica y poder reducir el IANC y dar cumplimiento a normatividad vigente. FASE III Implementar las actividades del plan de acción definidas en la Fase II, así como la entrega de los suministros necesarios para mejorar la eficiencia en la prestación del servicio, mediante la reducción de las pérdidas de agua potable en el sistema de acueducto.
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021
Fecha de finalización	30-marzo de 2022

Municipios	Pandi, Albán, Guaduas, Silvania, Lenguazaque, Apulo, Choachí, Gama, Nariño, Pacho, Quipile, Carmen de Carupa, Chipaque, Puerto Salgar, Simijaca, Subachoque, San Juan de Río Seco, Vergara, Sibaté, Sasaima.																																																																															
Metas e indicadores	En el cuadro siguiente se puede evidenciar las metas proyectadas en el marco del programa de asistencia técnica operacional en redes de acueducto y el impacto generado con las acciones realizadas en la ejecución del PAP. <table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td>FASE I</td><td>Número de diagnósticos elaborados</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td rowspan="2">FASE II</td><td>Planes de acción concertados</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>Protocolos de entrega</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td rowspan="3">FASE III</td><td>Actas de entrega de suministros de materiales</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>Informe de consolidación final del seguimiento del Plan de acción de los 20 prestadores fortalecidos</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>IANC</td><td>46%</td><td>44%</td><td>38%</td></tr></table> En la siguiente tabla se presenta la variación del Índice de Agua no Contabilizada: Tabla 4. Detalle del Indicador 2021 <table><tr><th>No.</th><th>MUNICIPIO</th><th>IANC 2020</th><th>IANC 2021</th></tr><tr><td>1</td><td>PANDI</td><td>62%</td><td>61%</td></tr><tr><td>2</td><td>ALBÁN</td><td>54%</td><td>54%</td></tr><tr><td>3</td><td>GUADUAS</td><td>48%</td><td>32%</td></tr><tr><td>4</td><td>SILVANIA</td><td>46%</td><td>31%</td></tr><tr><td>5</td><td>LENGUAZAQUE</td><td>50%</td><td>28%</td></tr><tr><td>6</td><td>APULO</td><td>40%</td><td>48%</td></tr><tr><td>7</td><td>CHOACHÍ</td><td>42%</td><td>31%</td></tr><tr><td>8</td><td>GAMA</td><td>60%</td><td>35%</td></tr><tr><td>9</td><td>NARIÑO</td><td>50%</td><td>66%</td></tr><tr><td>10</td><td>PACHO</td><td>41%</td><td>29%</td></tr></table>				FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20	FASE II	Planes de acción concertados	0	20	20	Protocolos de entrega	0	20	20	FASE III	Actas de entrega de suministros de materiales	0	20	20	Informe de consolidación final del seguimiento del Plan de acción de los 20 prestadores fortalecidos	0	1	1	IANC	46%	44%	38%	No.	MUNICIPIO	IANC 2020	IANC 2021	1	PANDI	62%	61%	2	ALBÁN	54%	54%	3	GUADUAS	48%	32%	4	SILVANIA	46%	31%	5	LENGUAZAQUE	50%	28%	6	APULO	40%	48%	7	CHOACHÍ	42%	31%	8	GAMA	60%	35%	9	NARIÑO	50%	66%	10	PACHO	41%	29%
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																																																																												
FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20																																																																												
FASE II	Planes de acción concertados	0	20	20																																																																												
	Protocolos de entrega	0	20	20																																																																												
FASE III	Actas de entrega de suministros de materiales	0	20	20																																																																												
	Informe de consolidación final del seguimiento del Plan de acción de los 20 prestadores fortalecidos	0	1	1																																																																												
	IANC	46%	44%	38%																																																																												
No.	MUNICIPIO	IANC 2020	IANC 2021																																																																													
1	PANDI	62%	61%																																																																													
2	ALBÁN	54%	54%																																																																													
3	GUADUAS	48%	32%																																																																													
4	SILVANIA	46%	31%																																																																													
5	LENGUAZAQUE	50%	28%																																																																													
6	APULO	40%	48%																																																																													
7	CHOACHÍ	42%	31%																																																																													
8	GAMA	60%	35%																																																																													
9	NARIÑO	50%	66%																																																																													
10	PACHO	41%	29%																																																																													

11	QUIPILE	40%	25%
12	CARMEN DE CARUPA	42%	40%
13	CHIPAQUE	45%	22%
14	PUERTO SALGAR	48%	30%
15	SIMIJA	40%	35%
16	SUBACHOQUE	43%	23%
17	SAN JUAN DE RIOSECO	44%	45%
18	VERGARA	41%	41%
19	SIBATE	40%	32%
20	SASAIMA	46%	48%
PROMEDIO		46%	38%

En la siguiente figura se presentan los resultados del IANC:

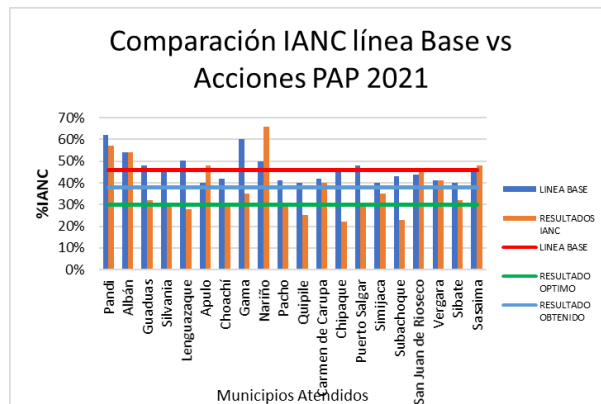


Figura 3. Impacto del IANC

Mediante la asistencia técnica en redes de acueducto se logró reducir el Índice de Agua No Contabilizada de 46% al 38 %, superando la meta propuesta la cual se fijó en dos puntos.

No obstante, los resultados en los municipios de Apulo, Nariño, San Juan de Rioseco y Sasaima presentaron un mayor valor respecto a la línea base, debido a que las entregas de materiales se realizaron en los meses de noviembre y diciembre retrasando la implementación y seguimiento de las acciones propuestas, evitando obtener resultados satisfactorios del IANC del año 2021 por debajo de la línea base.

	En los demás municipios las acciones realizadas en el programa de reducción de pérdidas evidenciaron mejoras en los tiempos de atención inmediata de los daños visibles en la red, la legalización de acometidas y el reporte de conexiones fraudulentas. Así mismo, se mejoró la capacidad instalada de los prestadores mediante la renovación de los micromedidores mejorando el proceso de medición y por ende de facturación, mediante la instalación de macromedidores para el control del agua producida y con la renovación de tramos se redujeron las pérdidas técnicas. Sin embargo, el detalle de los resultados obtenidos de la ejecución de esta línea se podrá realizar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 verificado por la Supervisora del PDA.	
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X
Logros	De acuerdo con el objetivo del programa de mejorar la eficiencia de la operación de la prestación del servicio mediante la reducción de pérdidas de agua potable, a partir de las jornadas de asistencia técnica realizada por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. con los equipos especializados de detección de fugas se identifican los puntos críticos de las redes de distribución de agua potable, donde se identifican y priorizan las necesidades técnicas de materiales, equipos y mano de obra requeridas, plasmados en el respectivo Plan de Acción. Con la implementación de los planes de acción se logra contribuir en la disminución de las pérdidas técnicas y comerciales de cada uno de los prestadores; mediante la asistencia técnica, la entrega de materiales y la ejecución de las obras, se optimizan los sistemas de distribución de agua potable en cada uno de los sectores hidráulicos priorizados.	
Dificultades	A pesar de haber logrado el objetivo de minimizar las pérdidas de agua ponderadas en los sistemas de los municipios beneficiados, se presentaron algunos problemas en la comparación del indicador en algunos de los prestadores atendidos debido a que el IANC se calcula por promedio anual y las acciones de fortalecimiento no se reflejan en este, debido a que incidieron en los dos últimos meses del año. Adicionalmente, se presenta otros factores en las contrataciones para la ejecución de las obras de mejoramiento y renovación por parte de los	

	prestadores, quienes requieren mayor tiempo en sus procesos contractuales y por ello se producen retrasos en el seguimiento de las actividades de mejora enmarcadas en el plan de acción firmado entre las partes.										
Valor inicial aprobado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$31.800.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$15.900.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.012.300.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.060.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$31.800.000	FASE II	\$15.900.000	FASE III	\$1.012.300.000	TOTAL	\$1.060.000.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$31.800.000										
FASE II	\$15.900.000										
FASE III	\$1.012.300.000										
TOTAL	\$1.060.000.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$31.800.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$15.900.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.012.300.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.060.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$31.800.000	FASE II	\$15.900.000	FASE III	\$1.012.300.000	TOTAL	\$1.060.000.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$31.800.000										
FASE II	\$15.900.000										
FASE III	\$1.012.300.000										
TOTAL	\$1.060.000.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										

✓ **Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado 2021**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I Diagnosticar el estado de las redes de los sistemas de alcantarillado urbano de los municipios del Departamento de Cundinamarca, con el propósito de

	identificar las acciones requeridas para garantizar el óptimo funcionamiento del sistema. FASE II Con base en el diagnóstico de la Fase I, en esta fase se identificarán y priorizarán las necesidades de tal manera que se orienten los resultados a la consecución de las metas de PEI del PDA 2021. Las estrategias que se van a definir en esta línea, permitirán mejorar el estado de las redes de los sistemas de alcantarillado urbano de los municipios del Departamento de Cundinamarca, con el propósito de garantizar el óptimo su funcionamiento del sistema, a partir de la formulación de un plan de acción por cada prestador. FASE III Implementar las actividades del plan de acción definidas en la Fase II, así como la entrega de los suministros necesarios para mejorar la prestación del servicio, mediante la reducción de los problemas de taponamiento y filtraciones de aguas residuales.																								
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022																								
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																								
Fecha de finalización	30-marzo de 2022																								
Municipios	Pandi, Albán, Guaduas, Silvania, Lenguaque, Apulo, Choachí, Gama, Nariño, Pacho, Quipile, Carmen de Carupa, Chipaque, Puerto Salgar, Simijaca, Subachoque, San Juan de Río Seco, Vergara, Sibaté, Sasaima.																								
Metas e indicadores	En el cuadro siguiente se puede evidenciar las metas proyectadas en el marco del programa de asistencia técnica operacional en redes de alcantarillado y el impacto generado con las acciones realizadas en la ejecución del PAP. <table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td>FASE I</td><td>Número de diagnósticos elaborados</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td rowspan="2">FASE II</td><td>Planes de acción concertados</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>Protocolos de entrega</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>FASE III</td><td>Actas de entrega de suministros de materiales</td><td>0</td><td>20</td><td>20</td></tr></table>	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20	FASE II	Planes de acción concertados	0	20	20	Protocolos de entrega	0	20	20	FASE III	Actas de entrega de suministros de materiales	0	20	20
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																					
FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	20	20																					
FASE II	Planes de acción concertados	0	20	20																					
	Protocolos de entrega	0	20	20																					
FASE III	Actas de entrega de suministros de materiales	0	20	20																					

Informe de consolidación final del seguimiento del Plan de acción de los 20 prestadores fortalecidos	0	1	1
Indicador de reducción de daños	0%	95%	95.25%

El objetivo del programa es la disminución de los daños en las redes de alcantarillado, mejorando el estado de operación de éstas en un 95%.

En la siguiente tabla se presenta el Índice de Reducción de daños:

Tabla 5. Índice de Reducción de daños Alcantarillado

No.	MUNICIPIO	I Línea Base	I Reducción de Daños
1	Pandi	0%	80%
2	Albán	0%	100%
3	Guaduas	0%	85%
4	Silvania	0%	100%
5	Lenguazaque	0%	100%
6	Apulo	0%	90%
7	Choachí	0%	100%
8	Gama	0%	100%
9	Nariño	0%	100%
10	Pacho	0%	100%
11	Quipile	0%	90%
12	Carmen de Carupa	0%	100%
13	Chipaqué	0%	100%
14	Puerto Salgar	0%	100%
15	Simijaca	0%	80%
16	Subachoque	0%	100%
17	San Juan de Rioseco	0%	100%
18	Vergara	0%	100%
19	Sibate	0%	100%
20	Sasaima	0%	80%

	Promedio	0%	95.25%
	De acuerdo con los resultados obtenidos se logró reducir los daños en un 95.25% es importante recordar que no existía líneas base y por ende no es posible la comparación. Estos resultados se deben a que los daños encontrados solucionables se les dio la importancia inmediatamente especialmente las obstrucciones, limpieza de taponamientos y sedimentación por acumulación de materiales granulares, mediante el uso de equipos de succión - presión. Así mismo, se realizó reemplazos completos de tramos de tubería 80 m a 100 m, por fractura o aplastamiento que se presenta por el tráfico pesado en las vías. Estas obras se realizaron en el 100% de los municipios atendidos, conforme a las actas de concertación donde el compromiso adquirido por ellos era la ejecución de las actividades de obra. Sin embargo, el desarrollo completo y los resultados obtenidos en el programa de asistencia técnica operacional en redes de alcantarillado se puede observar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 verificado por la Supervisora del PDA.		
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad		X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.		X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.		X
Logros	Este programa permitió optimizar las condiciones de la red de alcantarillado, mejorando su funcionamiento, evitando reboses y posibles efectos ambientales que sean factores de riesgo para la población. Se realizó la toma de medidas inmediatas para garantizar el correcto funcionamiento de la red mediante la ejecución de las obras de reemplazo de los beneficiarios, a través del suministro de materiales realizado por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. estas acciones de fortalecimiento permiten a los habitantes tener la garantía de que la red tiene correcto funcionamiento y no afectará sus viviendas mediante la devolución e infiltración de aguas residuales.		
Dificultades	A pesar de haber logrado la meta propuesta de reducción de daños para la mejora de la operación de las redes de alcantarillado, se presentó demoras en las contrataciones de las obras por parte de los prestadores beneficiados, especialmente por los prestadores directos, dado que las actividades de excavación y reparación de vía requerían de más tiempo de supervisión por las afectaciones que tiene los cambios climáticos. Sin embargo, se logró que al cierre del Plan de Aseguramiento el 100% de los beneficiarios ejecutaran las obras de mejora en sus municipios.		

Valor inicial aprobado	<table> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> <tr> <td>FASE I</td><td>\$21.674.880</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$10.837.440</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$577.487.680</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$610.000.000</td></tr> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$21.674.880	FASE II	\$10.837.440	FASE III	\$577.487.680	TOTAL	\$610.000.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$21.674.880										
FASE II	\$10.837.440										
FASE III	\$577.487.680										
TOTAL	\$610.000.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> <tr> <td>FASE I</td><td>\$21.674.880</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$10.837.440</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$577.487.680</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$610.000.000</td></tr> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$21.674.880	FASE II	\$10.837.440	FASE III	\$577.487.680	TOTAL	\$610.000.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$21.674.880										
FASE II	\$10.837.440										
FASE III	\$577.487.680										
TOTAL	\$610.000.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										

c) CATASTRO DE USUARIOS 2021

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE II Formular las acciones tendientes para estructurar el proceso de contratación para la realización de los catastros de suscriptores, con estas acciones se permitirá reducir las pérdidas comerciales por falta de actualización de la base comercial de los prestadores. FASE III Actualización y/o validación de los catastros de usuarios a 14 prestadores seleccionados por la Dirección de Aseguramiento que presenten dificultades

	en los componentes comercial y financiero, con el fin de contar con una base real y actualizada de suscriptores residenciales, comerciales, industriales y oficiales, y así mejorar tanto la gestión comercial, financiera y técnica de los prestadores y contribuir a actualizar sus bases comerciales y de esta forma reducir las correspondientes pérdidas comerciales, operativas y financieras.																																							
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022																																							
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																																							
Fecha de finalización	30-marzo de 2022																																							
Municipios	Arbeláez, Cucunubá, Granada, Guatavita, Guayabal de Siquima, Guayabetal, Gutiérrez, Nilo, Pasca, San Bernardo, Sibaté, Tausa, Ubaque y Zipacón																																							
Metas e indicadores	En el cuadro siguiente se puede evidenciar las metas proyectadas y obtenidas: <table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td rowspan="4">FASE II</td><td>Actas de concertación</td><td>0</td><td>14</td><td>14</td></tr><tr><td>Planes de acción</td><td>0</td><td>14</td><td>14</td></tr><tr><td>Pliegos de Contratación</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Contratación del catastro de usuarios</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="4">FASE III</td><td>-Actas de Entrega del catastro</td><td>14</td><td>14</td><td>14</td></tr><tr><td>-IANC</td><td>42%</td><td>40%</td><td>30%</td></tr><tr><td>Identificación Usuarios Potenciales</td><td>0</td><td>10%</td><td>38%</td></tr><tr><td>Identificación Usuarios Clandestinos y/o fraudulentos</td><td>0</td><td>10%</td><td>22%</td></tr></table>	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE II	Actas de concertación	0	14	14	Planes de acción	0	14	14	Pliegos de Contratación	0	1	1	Contratación del catastro de usuarios	0	1	1	FASE III	-Actas de Entrega del catastro	14	14	14	-IANC	42%	40%	30%	Identificación Usuarios Potenciales	0	10%	38%	Identificación Usuarios Clandestinos y/o fraudulentos	0	10%	22%
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																																				
FASE II	Actas de concertación	0	14	14																																				
	Planes de acción	0	14	14																																				
	Pliegos de Contratación	0	1	1																																				
	Contratación del catastro de usuarios	0	1	1																																				
FASE III	-Actas de Entrega del catastro	14	14	14																																				
	-IANC	42%	40%	30%																																				
	Identificación Usuarios Potenciales	0	10%	38%																																				
	Identificación Usuarios Clandestinos y/o fraudulentos	0	10%	22%																																				

Catastros georreferenciados	0	14	14
Mapas en Google Earth digitalizados	0	14	14
Bases de Datos en Excel	0	14	14
Instalación de Aplicativos de SIG	0	14	14
Capacitación en software	0	14	14
Entrega de Informe Final con las estadísticas	0	14	14

En la siguiente tabla se presenta la Variación del Índice de Agua No Contabilizada:

Tabla 6. Variación IANC (Catastro de usuarios)

MUNICIPIOS	% IANC LINEA BASE	% IANC
GUAYABAL DE SIQUIMA	38%	24%
ZIPACÓN	44%	40%
CUCUNUBA	47%	33%
TAUSA	37%	27%
GUATAVITA	44%	35%
GUTIERREZ	53%	34%
GUAYABETAL	37%	24%
UBAQUE	39%	30%
SIBATE	47%	40%
GRANADA	48%	30%
PASCA	37%	26%
ARBELAEZ	38%	24%
NILO	42%	22%
SAN BERNARDO	39%	26%
TOTAL	42%	30%

En la siguiente figura se presenta el detalle de la variación del IANC para los municipios beneficiados en el catastro de usuarios:

Comparación IANC línea Base vs Acciones PAP 2021

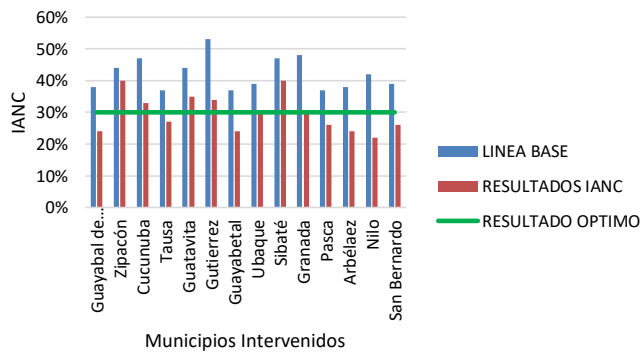


Figura 4. Comparativo IANC

Se identifica que el IANC en los municipios beneficiados del programa redujeron este en 12 puntos porcentuales observando que ya se han empezado a ejecutar estrategias que permitirán mejorar en los aspectos comerciales y financieros de los prestadores.

Sin embargo, se identifica que en el municipio de Sibate la reducción del IANC se encuentra por encima del promedio y se debe a que por ser el municipio más grande en el cual se adelantó el programa, las acciones que se encuentra implementando el prestador tardaran más tiempo en consolidarse y por consiguiente en reflejarse en la reducción del indicador.

Por otra parte, en el municipio de Zipacón no se logró impactar considerablemente el indicador del IANC debido a que durante la ejecución del programa se presentó cambio de la persona encargada de la oficina de servicios públicos lo que retrasó la entrega de resultados e implementación de las recomendaciones y acciones sugeridas, generando retrocesos, dado que se tuvo que iniciar de ceros, es decir desde la presentación y capacitación del programa lo cual se dio en etapa de cierre de esta línea de acción.

Finalmente se concluye que el 64% correspondiente a 9 municipios (Guayabal de Siquima, Tausa, Guayabetal, Ubaque, Granada, Pasca, Arbeláez, San Bernardo) intervenidos en el programa se encuentran dentro del resultado óptimo inferior al 30%, los demás municipios se encuentran aun adelantando las acciones establecidas en los planes de acción, se

espera que una vez estas estén terminadas se logre el nivel óptimo del indicador.

Tabla 7. Identificación de Usuarios Potenciales

MUNICIPIOS	TOTAL USUARIOS POTENCIALES	TOTAL ENCUESTAS	% POTENCIALES IDENTIFICADOS
GUAYABAL DE SIQUIMA	464	1.110	42%
ZIPACÓN	475	1.168	41%
CUCUNUBA	492	1.265	39%
TAUSA	374	937	40%
GUATAVITA	816	2.059	40%
GUTIERREZ	382	957	40%
GUAYABETAL	469	1.01	46%
UBAQUE	445	1.166	38%
SIBATE	3.861	10.885	35%
GRANADA	400	1.083	37%
PASCA	782	1.942	40%
ARBELAEZ	989	3.172	31%
NILO	383	1.521	25%
SAN BERNARDO	1.13	2.837	40%
TOTAL	11.462	31.112	38%

En la anterior tabla se presenta el total de encuestas aplicadas en cada uno de los municipios y de allí según la información recolectada se identifican los usuarios potenciales que fueron relacionados a los prestadores en la base de datos con los predios identificados.

Con esta información el prestador deberá determinar si los usuarios clasificados como potenciales corresponden a usos residenciales y/o comerciales de acuerdo a las características identificadas en el predio, igualmente determinar si los predios deben independizar el servicio en varios micromedidores por las características presentadas.

La información suministrada al prestador también se compartió con las secretarías de planeación de los municipios, con lo cual se les informó que este catastro hace parte del componente del catastro multipropósito que tiene como propósito facilitar la toma de decisiones y la construcción de políticas públicas por parte de los mandatarios especialmente en materia e infraestructura y servicios públicos.

Tabla 8. Consolidado de Posibles Usuarios Clandestinos

MUNICIPIOS	IDENTIFICACIÓN USUARIOS POTENCIALES	POSIBLES USUARIOS FRAUDES	% POSIBLES USUARIOS FRAUDES
GUAYABAL DE SIQUIMA	415	49	12%
ZIPACÓN	406	69	17%
CUCUNUBA	329	163	50%
TAUSA	330	44	13%
GUATAVITA	753	63	8%
GUTIERREZ	285	97	34%
GUAYABETAL	322	147	46%
UBAQUE	390	55	14%
SIBATE	3177	684	22%
GRANADA	351	49	14%
PASCA	607	175	29%
ARBELAEZ	859	130	15%
NILO	200	183	92%
SAN BERNARDO	996	134	13%
TOTALES	9420	2042	22%

En la tabla anterior se identifican los predios que según las encuestas elaboradas (tabla 7) se identificaron como posibles fraudulentos por lo cual se entrega de forma detallada al prestador para que adelanten las visitas y tomen las acciones tendientes a legalizar esas conexiones o realicen los cortes y sanciones de acuerdo a lo que determina la ley.

Por otro lado, se efectuaron las instalaciones, entrenamientos y entregas del del Sistema de Información Geográfica (SIG) junto con sus manuales, los cuales alimentan los softwares comerciales de cada uno de los prestadores garantizando de esta manera que estén actualizados el al ingresar, modificar o eliminar suscriptores. Allí mismo se encuentran la cartografía del municipio con las diferentes capas de las diferentes variables de los usuarios identificados durante el levantamiento de la información en campo.

La implementación del catastro de usuarios en cada uno de los municipios intervenidos está sujeto a la formalización del acto administrativo por parte de los prestadores, teniendo en cuenta que es responsabilidad de junta directiva de cada uno de los prestadores.

Por los tiempos de ejecución del programa se indica que la entrega final se realizó sobre el final del plazo del Plan de Aseguramiento por lo cual no se

	pudo realizar un seguimiento de las acciones y recomendaciones dadas a los prestadores para el tratamiento de las bases de datos entregadas, sin embargo, EPC dentro de sus obligaciones, seguirá apoyando y realizando el seguimiento a la implementación y uso de la herramienta entregada. El detalle de la ejecución de esta línea, se podrá revisar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 verificado por la Supervisora del PDA.	
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X
Logros	Se entregaron bases de datos con la identificación de los suscriptores encuestados con toda la información necesaria para la plena identificación y características de los suscriptores, georreferenciados. De acuerdo con la entrega del catastro de usuarios, se permitió actualizar las bases comerciales que tenían los prestadores en ese momento, lo que permitirá el mejoramiento de los ingresos, la reducción de las pérdidas técnicas y mejoramiento de los indicadores comerciales de cada uno de los prestadores. Se realizó la entrega de los usuarios potenciales diferenciados (Usuarios Clandestinos, Multiusuarios, Usuarios con uso diferente a residencial) por sus características identificadas en las encuestas con las recomendaciones dadas a los prestadores para que adelanten las acciones pertinentes con el fin de legalizar estos usuarios. El sistema de georreferenciación del catastro de usuarios vincula el número catastral del IGAC con cada uno de los predios del municipio que cuentan con servicio de acueducto, alcantarillado y aseo lo cual permite integrar información facilitando la toma de decisiones y acciones en la administración municipal. Igualmente se adelantó la instalación del sistema de información georreferenciada (SIG) con la característica de que está conectado con el sistema comercial de los prestadores lo que permite que cualquier inclusión, modificación y o eliminación de algún registro en el sistema comercial este se realizara igualmente en línea con el sistema de georreferenciación. Este es un Sistema georreferenciación que no solo ayuda a la empresa de servicios públicos sino al municipio el general, ya que se puede vinculará toda la información que se maneje en las secretarías de planeación, salud,	

	educación, obras, infraestructura, tránsito, hacienda entre otras... para tener una mejor administración del municipio.										
Dificultades	El desarrollo de las actividades en campo tuvo en algunas ocasiones retrasos en el cronograma de ejecución principalmente por el tema invernal que se presentó en el departamento en el segundo semestre de 2021, por lo cual se debieron tomar medidas de ampliar el personal que adelanto las encuestas en campo, trabajar en días feriados y/o festivos con el fin de poder cumplir el cronograma de actividades que se tenían para la entrega dentro de los plazos estimados en el Plan de Aseguramiento.										
Valor inicial aprobado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$0</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$9.116.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.190.884.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.200.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$0	FASE II	\$9.116.000	FASE III	\$1.190.884.000	TOTAL	\$1.200.000.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$0										
FASE II	\$9.116.000										
FASE III	\$1.190.884.000										
TOTAL	\$1.200.000.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FASE I</td><td>\$0</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$9.116.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$1.190.884.000</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$1.200.000.000</td></tr> </tbody> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$0	FASE II	\$9.116.000	FASE III	\$1.190.884.000	TOTAL	\$1.200.000.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$0										
FASE II	\$9.116.000										
FASE III	\$1.190.884.000										
TOTAL	\$1.200.000.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										

d) FORTALECIMIENTO A PRESTADORES

✓ Fortalecimiento institucional a prestadores existentes 2021

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.

Objetivo de la línea de acción	FASE I. Establecer el estado actual de la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo en 50 prestadores urbanos del Departamento de Cundinamarca en los aspectos Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero, Operativo y Técnico. FASE II. Con base en la formulación de la línea base, resultado del diagnóstico realizado, se definieron las estrategias para mejorar la gestión de la prestación de los servicios públicos domiciliarios a 50 prestadores urbanos del departamento de Cundinamarca en cuenta los aspectos legales, administrativos, financieros, comerciales, operativos y técnicos que les permitan dar cumplimiento a las obligaciones derivadas del régimen legal de los servicios públicos domiciliarios, en particular la Ley 142 de 1994, y garantizar la sostenibilidad empresarial de la prestación. FASE III. Mejorar la eficiencia de la prestación de los servicios públicos domiciliarios a prestadores urbanos y rurales del departamento de Cundinamarca, a través de la asistencia técnica, capacitación, acompañamiento y seguimiento, con el propósito de fortalecer su gestión empresarial, teniendo en cuenta los aspectos legales, administrativos, financieros, comerciales, operativos, de conformidad con el plan de acción definido en la fase II																																			
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022																																			
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																																			
Fecha de finalización	30-marzo de 2022																																			
Municipios y Prestadores	<table><tr><th>Ite m</th><th>Munici pio</th><th>Prestador</th><th>Ite m</th><th>Munici pio</th><th>Prestador</th></tr><tr><td>1</td><td>Albán</td><td>Junta de Servicios Públicos del Municipio de Albán</td><td>26</td><td>Paime</td><td>Unidad Municipal de Servicios Públicos del Municipio de Paime</td></tr><tr><td>2</td><td>Apulo</td><td>EMPOAPULO SA ESP</td><td>27</td><td>Paratebueno</td><td>Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Paratebueno E.S.P.</td></tr><tr><td>3</td><td>Arbeláez</td><td>Junta de Servicios Públicos de Arbeláez</td><td>28</td><td>Pasca</td><td>Junta Administradora de Servicios Públicos-Municipio de Pasca</td></tr><tr><td>4</td><td>Beltrán</td><td>Aguas de Beltrán SAS ESP</td><td>29</td><td>Puerto Salgar</td><td>Empresa de Servicios Públicos de Puerto Salgar E.S.P.</td></tr></table>						Ite m	Munici pio	Prestador	Ite m	Munici pio	Prestador	1	Albán	Junta de Servicios Públicos del Municipio de Albán	26	Paime	Unidad Municipal de Servicios Públicos del Municipio de Paime	2	Apulo	EMPOAPULO SA ESP	27	Paratebueno	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Paratebueno E.S.P.	3	Arbeláez	Junta de Servicios Públicos de Arbeláez	28	Pasca	Junta Administradora de Servicios Públicos-Municipio de Pasca	4	Beltrán	Aguas de Beltrán SAS ESP	29	Puerto Salgar	Empresa de Servicios Públicos de Puerto Salgar E.S.P.
Ite m	Munici pio	Prestador	Ite m	Munici pio	Prestador																															
1	Albán	Junta de Servicios Públicos del Municipio de Albán	26	Paime	Unidad Municipal de Servicios Públicos del Municipio de Paime																															
2	Apulo	EMPOAPULO SA ESP	27	Paratebueno	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Paratebueno E.S.P.																															
3	Arbeláez	Junta de Servicios Públicos de Arbeláez	28	Pasca	Junta Administradora de Servicios Públicos-Municipio de Pasca																															
4	Beltrán	Aguas de Beltrán SAS ESP	29	Puerto Salgar	Empresa de Servicios Públicos de Puerto Salgar E.S.P.																															

5	Cabrera	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Cabrera	30	Pulí	Servipulí S.A. E.S.P.
6	Caparrapí	Alcaldía Municipal de Caparrapí	31	Quetame	Oficina de Servicios Públicos Quetame
7	Cáqueza	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Cáqueza SA ESP	32	Quipile	Oficina de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Quipile
8	Choachí	Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Choachí	33	San Bernardo	Asociación de Usuarios del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bernardo
9	El Rosal	Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Rosal S.A. E.S.P.	34	San Cayetano	Unidad de Servicios Públicos del Municipio de San Cayetano
10	Fómeque	Secretaría de Servicios Públicos Domiciliarios de Fómeque	35	San Juan de Rioseco	Municipio de San Juan de Río Seco
11	Gachalá	Oficina de Servicios Públicos de Gachalá	36	Sesquilé	Empresa de Servicios Públicos de Sesquilé SA ESP
12	Gachetá	Administración Pública Cooperativa de Servicios Públicos Integrales del Guavio	37	Simijaca	Junta Municipal de Servicios Públicos del Municipio de Simijaca
13	Gama	Municipio de Gama	38	Sopó	Empresa de Servicios Públicos de Sopó
14	Guachetá	Oficina de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Guachetá	39	Subachoque	Aguas y Aseo de Subachoque S.A E.S.P.
15	Guaduas	Empresa de Servicios Públicos	40	Suesca	Secretaría de Infraestructura y Servicios

			de Guaduas S.A. E.S.P. - Aguas del Capira S.A. E.S.P.			Públicos del Municipio de Suesca
	16	Guatavita	EMSREGUATAVITA SA ESP	41	Susa	Unidad de Servicios Públicos de Acueducto Alcantarillado y Aseo Susa
	17	Gutiérrez	Oficina de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Gutiérrez	42	Sutatausa	Oficina de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Sutatausa
	18	Jerusalén	Municipio de Jerusalén	43	Tabio	Empresa de Servicios Públicos de Tabio SA
	19	Junín	Oficina de Servicios Públicos de Junín	44	Tena	ACUATENA SA ESP
	20	Lenguazaque	Oficina de Servicios Públicos del Municipio de Lenguazaque	45	Tenjo	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Tenjo S.A. E.S.P.
	21	Machetá	Oficina de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Machetá	46	Tibacuy	Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Servicios Públicos del Municipio de Tibacuy
	22	Medina	Oficina de Servicios Públicos del Municipio de Medina	47	Tibirita	Coordinación de Servicios Públicos Tibirita
	23	Nariño	JENAGUAS SAS ESP	48	Topaipi	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Topaipi
	24	Nemocón	Oficina de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Municipio de Nemocón	49	Ubalá	Oficina de Servicios Públicos del Municipio de Ubalá
	25	Nocaima	Empresa de Servicios del Gualivá S.A.S. E.S.P.	50	Venecia	Unidad de Servicios Públicos del Municipio de Venecia

Metas e indicadores	A continuación, se presenta la línea base y las metas alcanzadas de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS y de los indicadores de gestión determina dos de acuerdo con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y el Plan estratégico de Inversiones PEI				
	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO
	FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	50	50
	FASE II	Planes de Acción concertados	0	50	50
		Capacitaciones y asistencias técnicas implementación planes de acción	0	50	50
	FASE III	Estudios de costos y tarifas	0	50	50
		Estudio de viabilidad financiera	0	50	50
		Estructura organizacional	0	50	50
		Planta de personal	0	50	50
		Reglamento interno de trabajo	0	50	50
		Manual de funciones	0	50	50
		Manual de Procedimientos	0	50	50
		Contrato de Condiciones uniformes	0	50	50
		Manuales para mantenimiento preventivo de los sistemas	0	50	50
		Informe resultado programa de detección de fugas no visibles	0	50	50
		Informe de seguimiento – implementación de metas e indicadores	0	1	1

Las metas alcanzadas en la tabla anterior se lograron a través de la implementación de la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS donde se realizaron actividades de fortalecimiento en las áreas Institucional y legal, administrativa, comercial, financiera, operativa y técnica que dieron como resultado la adopción e implementación de manuales y procedimientos que permitieron ejecutar las actividades conducentes al cumplimiento de cada una de las metas establecidas en la Fase III del Plan de Aseguramiento y en consecuencia permitieron realizar un análisis cuantitativo de los logros alcanzados a través de las actividades de fortalecimiento institucional planteadas en el Plan de Acción firmado y concertado con cada uno de los 50 prestadores beneficiados del programa.

En la siguiente tabla se presenta la variación de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS definidos en la fase de diagnóstico con respecto a las actividades de fortalecimiento institucional.

Tabla 9. Resultados obtenidos matriz de Indicadores de Verificación Objetiva IVOS

Nº	Municipio	IVOS Línea Base	Meta	IVOS Alcanzados
1	Apulo	393	780	873
2	Cabrera	363	780	876
3	Gama	175	780	697
4	Tabio	317	780	860
5	Venecia	393	780	795
6	Beltrán	60	780	780
7	Caparrapí	345	780	823
8	Pulí	385	780	757
9	San Bernardo	311	780	713
10	Ubalá	199	780	783
11	Nariño	364	780	785
12	Puerto Salgar	323	780	798
13	Pasca	388	780	787
14	San Cayetano	253	780	792
15	Sopó	357	780	851
16	Tibacuy	214	780	808
17	Cáqueza	313	780	928
18	Choachí	367	780	787

19	Medina	203	780	792
20	Paratebueno	241	780	833
21	Simijaca	287	780	904
22	Tenjo	185	780	932
23	Quipile	399	780	851
24	Topaipí	349	780	808
25	Jerusalén	60	780	905
26	Lenguazaque	391	780	896
27	Nocaima	385	780	936
28	Paima	494	780	945
29	Tena	304	780	789
30	Tibirita	383	780	797
31	Arbeláez	242	780	794
32	Suesca	379	780	804
33	El Rosal	379	780	896
34	Gachalá	394	780	825
35	Guachetá	441	780	810
36	Gutiérrez	391	780	798
37	Machetá	404	780	902
38	Nemocón	513	780	875
39	Quetame	311	780	713
40	San Juan de Rioseco	353	780	872
41	Albán	238	780	785
42	Fómeque	359	780	782
43	Gachetá	299	780	895
44	Guaduas	199	780	792
45	Junín	335	780	851
46	Guatavita	363	780	808
47	Sutatausa	175	780	928
48	Sesquilé	317	780	773
49	Subachoque	393	780	905
50	Susa	60	780	896
Calificación Promedio		315	780	832

De acuerdo con lo anterior, se puede establecer que en el momento de realizar el diagnóstico institucional a cada uno de los 50 prestadores éstos en promedio presentaban una gestión deficiente toda vez que de acuerdo a la evaluación obtuvieron una calificación promedio de 315 puntos y una vez se realizó las actividades de fortalecimiento su gestión mejoró, pues obtuvieron una calificación promedio equivalente a 832 puntos.

A continuación, se presenta el grado de gestión alcanzado por cada uno de los 50 prestadores evaluados de acuerdo a lo establecido en la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS

Rango de Calificación	Gestión	No de Prestadores	% de Prestadores
0 - 399	Deficiente	0	0%
400 - 779	Adecuada	4	8%
780 - 1000	Satisfactorio	46	92%

En tal sentido se puede concluir que de los 50 prestadores fortalecidos 46 superaron la meta de los 779 puntos; es decir presentan una gestión satisfactoria y solamente los prestadores de los municipios de Gama, Pulí, San Bernardo y Sesquilé no alcanzaron la meta propuesta. Lo anterior en razón a que, en el momento de realizar las actividades de fortalecimiento, no evidenciaron el cumplimiento de algunos indicadores especialmente del área financiera, operativa y técnica.

Es de anotar que, durante el proceso, algunos prestadores no evidenciaron el interés requerido para cumplir con los compromisos adquiridos en el momento de firmar el Plan de Acción para el Fortalecimiento Institucional.

Es de resaltar, que las actividades de fortalecimiento institucional se enfocaron en mejorar la gestión administrativa, comercial y financiera de cada ente prestador a través de la elaboración de procesos y procedimientos que se destacan a continuación:

La gestión administrativa se priorizaron actividades relacionadas al esquema organizacional más adecuado para cada ente prestador, además de la definición de la planta de personal ajustada a las necesidades de cada uno de ellos y la elaboración de los manuales de funciones y procedimientos

En el proceso comercial se priorizó la actualización de los Contratos de Condiciones Uniformes para los servicios de Acueducto y Alcantarillado, la elaboración de los estudios de costos y tarifas de acuerdo a la metodología establecida por la CRA y la adopción de procedimientos de facturación y recaudo ágiles eficientes, al igual que procedimientos para la atención de reclamos entre otros.

De igual manera en el proceso financiero se priorizaron actividades relacionadas con la adopción e implementación de procesos y procedimientos financieros ágiles y eficientes que les permitan llevar un control de la ejecución financiera de manera permanente.

Es importante precisar que las actividades de fortalecimiento priorizadas y realizadas en los procesos administrativo, comercial y financiero influyeron de manera positiva en cada uno de los prestadores beneficiados, ya que con la adopción e implementación de los procesos y procedimientos requeridos le permitió a cada uno de ellos optimizar el tiempo en la realización de actividades como la de facturación y recaudo, atención de Peticiones, Quejas y Reclamos, la adopción e implementación de medidas coercitivas a suscriptores morosos y la adecuada implementación del proceso de lectura de medidores entre otras actividades.

Indicadores de Gestión

Adicional a lo anterior, EPC realizó un análisis de indicadores de gestión, basado en las siguientes variables, en el que se obtuvo los siguientes resultados:

Tabla 10. Consolidado Indicadores de Gestión

Gestión	Indicador	Calificación Promedio	
		Diagnostico	Fortalecimiento
Administrativa	Eficiencia laboral acueducto (\$/m3)	575.9	422.38
	Rendimiento de personal (%):	84%	89%
Comercial	Eficiencia de recaudo (%):	66%	71%
	Rotación de Cartera	42.6 %	39.1 %
	Cobertura de micromedición	94%	94%
	Peticiones, Quejas y Recursos	52%	77%
	Índice de Agua No contabilizada	41%	39%
Financiera	Índice de Liquidez - IL:	1.47	1.47
	Índice de Endeudamiento	34%	34%
	Rentabilidad	10%	10%

	Con respecto a lo anterior se puede concluir que los 50 prestadores mejoraron su gestión en cada una de sus áreas tal y como se muestra a continuación: En el área administrativa se pudo establecer que sus indicadores de eficiencia laboral y el rendimiento de personal variaron positivamente en la fase de fortalecimiento ya que la adopción e implementación de procedimientos de gestión administrativa permitieron optimizar procesos mejorando la productividad del recurso humano tanto en la parte administrativa como en la técnica. Sumado a lo anterior se destacan las decisiones tomadas desde el punto gerencial las cuales permitieron a delegar a cada empleado las funciones específicas en relación con su cargo, así mismo se realizaron talleres de capacitación a los empleados en temas relacionados con la gestión que cada uno realiza, estas acciones permitieron ejercer con orden y coherencia todas y cada una de las actividades relacionadas con la prestación del servicio. En el área Comercial, se puede observar que los 50 prestadores mejoraron su gestión comercial gracias a la implementación de procedimientos relacionados con la atención de reclamos, la adopción de medidas coercitivas a suscriptores morosos y procesos para llevar un óptimo control del agua producida y el agua facturada lo anterior se nota especialmente en indicadores como la eficiencia del recaudo, la rotación de cartera y la eficacia en atención de reclamos. Para lograr tal propósito se hizo necesario elaborar e implementar formatos de control de dichas actividades los cuales no habían sido implementados. De igual manera se destaca el interés puesto por cada uno de los prestadores en la implementación del Contrato de Condiciones Uniformes el cual sirvió como instrumento para adoptar medidas coercitivas que permitieron mejorar la eficiencia en el recaudo entre otras actividades. Es importante precisar que los indicadores de gestión financiera no muestran ninguna variación toda vez que, para su determinación, se tuvo en cuenta los estados financieros del año 2020 y en el momento de cierre de la fase de fortalecimiento no se contaba con la información financiera del año 2021 para poder determinar su variación. Se espera que una vez sean medidos estos indicadores mejoren toda vez que en la mayoría de los prestadores fortalecidos se implementaron acciones que mejoraron su eficiencia en el recaudo lo que les permitirá mejorar su flujo de caja y en consecuencia les permitirá tener una mayor liquidez que les permita garantizar la prestación de cada uno de los servicios.	
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X
Logros	Con las asistencias técnicas realizadas se logró en primera instancia que los prestadores entiendan la importancia de fortalecer sus entidades en los procesos	

	Institucional, administrativo, comercial, financiero y operativo, que son los que garantizan la buena prestación de sus servicios. A través de estas actividades de apoyo se logró contribuir en el mejoramiento de los procesos que son los que garantizan la disminución de las pérdidas técnicas y comerciales. Sin embargo, a la fecha no se ha logrado visualizar el impacto de estas actividades en la totalidad de los prestadores toda vez que algunos aún se encuentran ejecutando acciones de mejoramiento que les permitirán alcanzar los objetivos propuestos como son: reducir el índice de agua no contabilizada, mejorar la medición del recurso, garantizar la continuidad de prestación del servicio, mejorar la eficiencia en el recaudo, entre muchos otros aspectos. Por lo anterior se hace necesario realizar un apoyo continuo y permanente a cada uno de estos prestadores, con el fin de garantizar la implementación de los procesos y procedimientos entregados los cuales les servirán como una guía en el mejoramiento continuo de cada una de las actividades que redundan en la óptima prestación de los servicios públicos domiciliarios. Es importante destacar la capacidad institucional que se pudo delegar especialmente en los municipios prestadores directos toda vez que se pudo entregar herramientas que les permitirá realizar acciones conducentes al cumplimiento de la Ley en lo que respecta a actividades de la gestión financiera en razón a que con los instrumentos entregados, podrán elaborar la contabilidad de manera separada para cada servicio y desde luego tener autonomía presupuestal para cumplir con las actividades que demandan la óptima prestación de los servicios. De igual manera se resalta el compromiso y el cambio de actitud de parte de algunos administradores quienes durante el proceso de fortalecimiento mostraron interés en el cumplimiento de los compromisos establecidos.
Dificultades	Falta de compromiso de los prestadores para atender los requerimientos y el suministro de la información necesaria para llevar a cabo las acciones de fortalecimiento. En tal sentido la Dirección de Aseguramiento desarrollo reuniones de sensibilización donde se les recaló la importancia de adoptar e implementar los manuales y procesos entregados para lo cual se elaboraron actas de reunión donde se establecieron los compromisos por parte de los actores involucrados. La falta de personal y los recursos económicos para la implementación de las acciones y procedimientos que garanticen la óptima prestación del servicio es una de las mayores dificultades que se encuentra en la mayoría de los entes prestadores, lo que imposibilita medir de una manera eficaz el impacto de las actividades de fortalecimiento realizadas en cada uno de ellos. Cambios continuos en el personal administrativo y técnico. Recurso humano insuficiente para el desarrollo de las actividades de mantenimiento, control y seguimiento.

	No se cuenta con un banco de datos para consulta de información histórica.			
Valor inicial aprobado		FASE	VALOR APROBADO	
		FASE I		\$260.000.000
		FASE II		\$60.000.000
		FASE III		\$1.680.000.000
		TOTAL		\$2.000.000.000
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.			
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00			
Valor ejecutado		FASE	VALOR EEEJECUTADO	
		FASE I		\$260.000.000
		FASE II		\$60.000.000
		FASE III		\$1.680.000.000
		TOTAL		\$2.000.000.000
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00			

✓ **Programa Agua al campo 2021**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I. Elaborar diez (10) diagnósticos integrales en la zona rural, a prestadores que actualmente no cumplan los estándares de eficiencia

	en la prestación del servicio (calidad del agua, micromedición y continuidad) para que progresivamente puedan alcanzarlos a través de la elaboración del Plan de Gestión para prestar el servicio público de acueducto en su área de prestación de servicio FASE II. Contribuir a la mejora progresiva de los indicadores de calidad, micromedición y continuidad, a través de la formulación de los planes de gestión con los cuales podrán determinar las acciones a realizar e identificar las metas para su cumplimiento progresivo.																			
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022																			
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																			
Fecha de finalización	30-marzo de 2022																			
Municipios y Localidades	Anapoima: (Asuarcopsa, Acuapaz); El Colegio: Acueducto de Pradilla; La Vega: (Asoaminal, Acuagualiva); Sibaté: Aguasiso; Subachoque: (La pradera); Tena: (Aguasimal); Tibirita: (Asociación de usuarios del acueducto de las veredas de Laguna, Socuata y Gusvita); Choachí: (Asociación de Usuarios Acueducto Potrero Grande).																			
Metas e indicadores	A continuación, se presenta la línea base y las metas alcanzadas de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS y de los indicadores de gestión determinados de acuerdo a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y el Plan estratégico de Inversiones PEI <table><tr><th>FASE</th><th>INDICADOR</th><th>LÍNEA BASE</th><th>META</th><th>EJECUTADO</th></tr><tr><td rowspan="2">FASE I</td><td>Número de diagnósticos elaborados</td><td>0</td><td>10</td><td>10</td></tr><tr><td>Diagnósticos para SIASAR</td><td>0</td><td>10</td><td>10</td></tr><tr><td>FASE II</td><td>Planes de Gestión Concertados</td><td>0</td><td>10</td><td>10</td></tr></table> Para las actividades de la Fase I, se realizaron visitas de campo que permitieron recolectar la información necesaria para elaborar el diagnóstico integral a cada uno de los prestadores de acuerdo a lo establecido a continuación: El diagnóstico institucional se realizó siguiendo la metodología de los indicadores de Verificación Objetiva IVOS la cual permitió evaluar el estado actual de cada uno de los prestadores seleccionados en los aspectos	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO	FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	10	10	Diagnósticos para SIASAR	0	10	10	FASE II	Planes de Gestión Concertados	0	10	10
FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO																
FASE I	Número de diagnósticos elaborados	0	10	10																
	Diagnósticos para SIASAR	0	10	10																
FASE II	Planes de Gestión Concertados	0	10	10																

Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero, Operativo y Técnico.

En la siguiente tabla se presenta la calificación total obtenida por cada uno de los prestadores de acuerdo a la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS

Tabla 11. Indicadores de Verificación Objetiva IVOS Diagnostico

Municipio	Nombre del Prestador	Total
Anapoima	Asuarcopsa	521
	Acuapaz	175
Choachí	Asociación de Usuarios Acueducto Potrero Grande	199
El Colegio	Acueducto de Pradilla	363
La Vega	Acuagualiva	598
	Asoaminal	317
Sibaté	Aguasiso	691
Subachoque	La pradera	345
Tena	Aguasimal	385
Tibirita	Asociación de usuarios del acueducto de la vereda de Laguna, Socuata y Gusvita	356
Calificación Promedio		395

De acuerdo con el resultado del diagnóstico, se pudo establecer que los diez prestadores evaluados presentan una gestión deficiente en la medición de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, toda vez que obtuvieron una calificación promedio de 395 puntos.

Vale la pena resaltar que la tabla anterior, no se presentan resultados ni se hace un análisis comparativo con respecto a las actividades de fortalecimiento, toda vez que el alcance del programa no involucra actividades de fortalecimiento institucional.

Es importante precisar que, para la realización del diagnóstico técnico, se tuvo en cuenta la información obtenida a través del SIASAR, la cual permitió definir

el estado actúa de cada uno de los diez prestadores seleccionados en términos de calidad, micromedición y continuidad como se muestra a continuación:

Tabla 12. Resultados diagnósticos SIASAR

Municipio	Nombre del Prestador	Planta de Tratamiento	Micromedición (%)	Continuidad (horas/día)
Anapoima	Asuarcopsa	Si	70%	18
	Acuapaz	No	0%	20
Choachí	Asociación de Usuarios Acueducto Potrero Grande	Si	0%	15
El Colegio	Acueducto de Pradilla	Si	80%	18
La Vega	Acuagualiva	Si	80%	20
	Asoaminal	No	50%	20
Sibate	Aguasiso	Si	100%	24
Subachoque	La pradera	Si	95%	20
Tena	Aguasimal	Si	80%	18
Tibirita	Asociación de usuarios del acueducto de las veredas de Laguna, Socuata y Gusvita	Si	70%	16

De acuerdo a lo anterior se pudo establecer que de los diez prestadores dos no tienen planta de tratamiento, dos prestadores no tienen implementado el sistema de micromedición y la continuidad del servicio oscila entre las 16 y las 20 horas diarias.

Con base en la información obtenida del SIASAR y de acuerdo a las necesidades de cada uno de los prestadores en términos de calidad del agua, micromedición y continuidad, se procedió a elaborar el plan de Gestión siguiendo la metodología establecida en la resolución 571 de 2019, en el cual se plantea una serie de acciones que le permitirá a cada ente prestador cumplir en un horizonte no mayor a diez años con las metas propuestas en el Plan de Gestión las cuales se definieron teniendo en cuenta los criterios que se presentan a continuación:

- ✓ Estándares de prestación del servicio con condición diferencial
- ✓ Acciones y plazos para su cumplimiento
- ✓ Financiación de las acciones
- ✓ Metas anuales de los indicadores de calidad del agua, micromedición o continuidad

En la formulación del Plan de Gestión de cada uno de los 10 prestadores seleccionados, se estableció la línea base de los indicadores de calidad,

	micromedición y continuidad y de igual manera la meta a alcanzar, expresada en la mejora del indicador teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 15 de la resolución 571 de 2019. Con la elaboración del plan de Gestión a los diez prestadores seleccionados, se espera que dichas organizaciones puedan cumplir con los requerimientos hechos por el Gobierno Nacional a través del Decreto 1898 de 2016 que define los esquemas diferenciales para la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo y para el aprovisionamiento del agua para consumo humano en las zonas rurales del país. El detalle de la ejecución de esta línea se podrá revisar en el informe de Cierre del Plan de Aseguramiento 2021 verificado por la Supervisora del PDA.	
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	NA
Logros	Se propiciaron nuevos escenarios de integración en el sector de agua potable y saneamiento básico trabajando para lograr el cierre de brechas en el acceso a agua y saneamiento de la población rural. Se generaron expectativas de cambio entre los directivos de cada prestador dada importancia de acceder a programas de fortalecimiento institucional y técnico de los operadores y de igual manera la autonomía que le dan a las comunidades para seguir administrando sus sistemas de abastecimiento de agua y procurando cumplir con la norma a mediano y largo plazo a través del acompañamiento continuo de parte de los entes gubernamentales. Es importante señalar que los planes de gestión se constituyen en una nueva alternativa para que los entes prestadores de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo en el área rural del país puedan cumplir con los requerimientos de Ley en aras de garantizar a sus comunidades una óptima prestación del servicio en términos de calidad, micromedición y continuidad.	
Dificultades	El Desconocimiento de la normatividad y la carencia de fuentes de financiación que le permitan a cada prestador realizar las acciones encaminadas cumplir con cada una de las metas establecidas en el plan de gestión en los tiempos establecidos en los mismos, hace que los entes prestadores rechacen la opción de reportar la información a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios para que esta entidad cumpla su función de control y vigilancia.	

Valor inicial aprobado	<table> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR APROBADO</th></tr> <tr> <td>FASE I</td><td>\$60.000.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$115.000.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$0</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$175.000.000</td></tr> </table>	FASE	VALOR APROBADO	FASE I	\$60.000.000	FASE II	\$115.000.000	FASE III	\$0	TOTAL	\$175.000.000
FASE	VALOR APROBADO										
FASE I	\$60.000.000										
FASE II	\$115.000.000										
FASE III	\$0										
TOTAL	\$175.000.000										
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.										
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00										
Valor ejecutado	<table> <tr> <th>FASE</th><th>VALOR EJECUTADO</th></tr> <tr> <td>FASE I</td><td>\$60.000.000</td></tr> <tr> <td>FASE II</td><td>\$115.000.000</td></tr> <tr> <td>FASE III</td><td>\$0</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>\$175.000.000</td></tr> </table>	FASE	VALOR EJECUTADO	FASE I	\$60.000.000	FASE II	\$115.000.000	FASE III	\$0	TOTAL	\$175.000.000
FASE	VALOR EJECUTADO										
FASE I	\$60.000.000										
FASE II	\$115.000.000										
FASE III	\$0										
TOTAL	\$175.000.000										
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00										

✓ **Programa agua a la vereda 2021**

Contratante	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ejecutor	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Objeto del convenio Interadministrativo 006 de 2009-	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que la EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad del Gestor el Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca.
Objetivo de la línea de acción	FASE I. A través de la definición de la línea base a los prestadores que salgan seleccionados con este programa, disminuir la brecha entre el área urbana y rural frente a la prestación del servicio de agua potable, identificando el estado de la prestación de los acueductos veredales en los aspectos técnico, operativo, institucional y social con el propósito de mejorar los indicadores de cobertura y continuidad del servicio en el sector rural del departamento, y de otro lado mejorar la gestión administrativa, comercial y financiera de los prestadores beneficiados del programa FASE II. Mejorar la gestión de la prestación del servicio de acueducto en el área rural del departamento de Cundinamarca, a través de la

	asistencia técnica, capacitación, acompañamiento y seguimiento, con el propósito de fortalecer su gestión empresarial, teniendo en cuenta los aspectos legales, administrativos, financieros, comerciales, operativos y técnicos que les permitan dar cumplimiento a las obligaciones derivadas del régimen legal de los servicios públicos domiciliarios, en particular la Ley 142 de 1994, y garantizar la sostenibilidad empresarial de la prestación, de esta forma se formularan los planes de acción orientados a lograr mejorar los indicadores de prestación FASE III. Fortalecer a los acueductos veredales en el aspecto técnico operativo e institucional teniendo en cuenta el trabajo social con las comunidades, esto en aras de proteger las fuentes hídricas aprovechables; contribuyendo de esta forma con la disminución de la brecha entre el área urbana y rural frente a la prestación del servicio de agua potable, teniendo como base la calidad, continuidad y cobertura, de los servicios de acueducto en el área rural del Departamento de Cundinamarca.																					
Vigencia Plan de Aseguramiento	Agosto 27 de 2021 a marzo 31 de 2022																					
Fecha de inicio del PAP	Agosto 28 de 2021																					
Fecha de finalización	30-marzo de 2022																					
Municipios	<table><tr><th>Municipio</th><th colspan="2">Nombre del Prestador</th></tr><tr><td rowspan="2">TOCAIMA</td><td>Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal La Gloria</td><td>Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Rosa</td></tr><tr><td colspan="2">Asociación Suscriptores del Servicio de Acueducto Santa Clara de la Vereda Zelandia</td></tr><tr><td>APULO</td><td colspan="2">Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Naranjalito</td></tr><tr><td>EL COLEGIO</td><td>Asociación de Suscriptores del Acueducto da Colonia</td><td>Asociación de Usuarios del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Vereda El Carmelo</td></tr><tr><td rowspan="2">VIOTÁ</td><td>Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Palermo Buenavista</td><td>Asociación de Usuarios Acueducto los Arrayanes</td></tr><tr><td>Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las Veredas de Arabia, Carolina, Neptuna La Ruidosa Pueblo de Piedra</td><td>Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Quitasol y Jazmin</td></tr></table>			Municipio	Nombre del Prestador		TOCAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal La Gloria	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Rosa	Asociación Suscriptores del Servicio de Acueducto Santa Clara de la Vereda Zelandia		APULO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Naranjalito		EL COLEGIO	Asociación de Suscriptores del Acueducto da Colonia	Asociación de Usuarios del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Vereda El Carmelo	VIOTÁ	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Palermo Buenavista	Asociación de Usuarios Acueducto los Arrayanes	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las Veredas de Arabia, Carolina, Neptuna La Ruidosa Pueblo de Piedra	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Quitasol y Jazmin
Municipio	Nombre del Prestador																					
TOCAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal La Gloria	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Rosa																				
	Asociación Suscriptores del Servicio de Acueducto Santa Clara de la Vereda Zelandia																					
APULO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Naranjalito																					
EL COLEGIO	Asociación de Suscriptores del Acueducto da Colonia	Asociación de Usuarios del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Vereda El Carmelo																				
VIOTÁ	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Palermo Buenavista	Asociación de Usuarios Acueducto los Arrayanes																				
	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las Veredas de Arabia, Carolina, Neptuna La Ruidosa Pueblo de Piedra	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Quitasol y Jazmin																				

	EL PEÑÓN	Junta de Acción Comunal Vereda de El Cobre	
	TOPAIPÍ	Junta de Acción Comunal de Papatas	Junta de Acción Comunal Vereda Centro Oriente Sector Alto Chamuscados
		Junta de Acción Comunal Vereda Guachipay	
	YACOPI	Junta de Acción Comunal de la Vereda Hatico	Junta de Acción Comunal de la Vereda La Chapa
		Junta de Acción Comunal Vereda el Uve	Junta de Acción Comunal Vereda Alonso
		Junta de Acción Comunal Vereda El Banco	Junta de Acción Comunal Vereda San Luis
		Junta De Accion Comunal De La Vereda Churupaco	Junta de Acción Comunal de Vereda Azucena
		Junta de Acción Comunal La Glorieta	Junta de Acción Comunal Vereda San Isidro
		Junta de Acción Comunal Vereda Lansillal	Junta de Acción Comunal Vereda Llanadas
	LA PALMA	Junta de Acción Comunal Vereda el Hato Municipio La Palma	
	PAIME	Asociación Acueducto Bucama Aguas Lejanas	Asociación Acueducto Vereda Centro
		Asociación del Acueducto de la Vereda El Palmar	
	CAPARRAPI	Asociación de Suscriptores del Acueducto de Las Veredas Cañabraval El Roble y Novillero	Junta de Acción Comunal Vereda La Morada Parte Baja
		Junta de Acción Comunal Vereda La Pita	
	GUADUAS	Asociación de Suscriptores del Acueducto Escuela Versalles	Asociación de Suscriptores del Acueducto Vereda La Cumbre Alta
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Piedras Negras	Asociación de Usuarios Alto de La Virgen Acueducto Multiveredal La Tabla y Lajitas
	PUERTO SALGAR	Junta de Acción Comunal Vereda de La Reyes	Junta de Acción Comunal Vereda Salamina

CHAGUANÍ	Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda de Montefrio Bajo	
ZIPAQUIRÁ	Asociación Acueducto El Caliche	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto el Manzano
SUBACHOQUE	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Santa Rosa	Asociación de Suscriptores del Acueducto Lagunitas
SIMIJACA	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda Don Lope Sector Chata	
SUSA	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Chuzcal Timinguita	
SUTATAUSA	Asociación de Usuarios Acueducto Vereda Concubita	Asociación de Usuarios Acueducto Veredal de Ojo de Agua y Chipaquín
	Junta de Acción Comunal Vereda Mochila	Asociación de Usuarios de Acueducto Vereda Pedregal
MANTA	Junta de Acción Comunal de las Veredas de Salgado y Capadocia	Junta de Acción Comunal Vereda Salitre
TIBIRITA	Junta de Acción Comunal Vereda de Renquira	Junta de Acción Comunal Vereda de Soatama
SOPÓ	Junta de Acción Comunal de la Vereda Carolina	
TABIO	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas Juaca El Carrón Juaca El Santuario y Defensa del Medio Ambiente	Asociación de Usuarios de Servicios Públicos Domiciliarios de Mazatas
GUACHETA	Asociación de Usuarios Acueducto La Puntica	
LENGUAZAQUE	Asociación de Suscriptores del Acueducto El Granadillo	Asociación de Usuarios del Acueducto El Arrayán Vereda Faracia Retamo
	Junta de Acción Comunal La Estancia	

	NOCAIMA	Asociación de Afiliados del Acueducto El Naranjal	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de las Veredas Las Mercedes, San Agustín, San Pablo, Parte Alta, San José y Baquero
		Junta de Acción Comunal de Tobia Chica	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda La Concepción y Naranjal Parte Alta
	SAN FRANCISCO	Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda El Peñon Alto Municipio de San Francisco	
	VILLETA	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de La Masata	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Payande Alto de la Vereda Payande
		Asociación sin Ánimo de Lucro Vereda Quebrada Honda	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda San Isidro
	CACHIPAY	Asociación de Usuarios del Acueducto Acuazicame	
	SESQUILE	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda El Hato Sector la Capilla	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda El Uval
	SUESCA	Asociación de Suscriptores del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de La Vereda Ovejeras	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Tenería
	GUASCA	Comité Empresarial de Acueducto Floresta II y Peña Negra "CEAPFLOR2"	
	JUNÍN	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Santa Bárbara	Asociación Usuarios de Abasto de Agua de la Vereda San Rafael
	LA CALERA	Asociación de Usuarios del Acueducto Comunitario de la Vereda de Tunjaque	
	UBALÁ	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto Veredal La Pichonera	Junta de Acción Comunal de la Vereda San Antonio-Inspección de Santa Rosa
	ZIPACÓN	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Paloquemao Parte Alta	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural El Ocaso - ASUACOC

	SILVANIA	Asociación de Usuarios del Acueducto Asoaguas Los Ribereños	Asociación de Usuarios del Acueducto de San José de Las Palmas y San José de La Pradera.
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de La Vereda Yayata	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Isabel
	TIBACUY	Asociación de Acueducto Vereda San Luis Chisque	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda La Vuelta El Ocho
	ANOLAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas Balsillas Los Balsos, Corama San Isidro Y Matima	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Santo Domingo
	PACHO	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas del Palmar y La Mona	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Timana Parte Baja
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Cabrera	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de San Miguel y Guayabal
		Junta de Acción Comunal de la Vereda Las Huertas	Junta de Acción Comunal de la Vereda El Pensil
	SAN CAYETANO	Asociación de Usuarios Acueducto Puente Costal de la Vereda Chinga Tumbi	Asociación de Usuarios del Acueducto Quebrada Quinta La Peña de la Vereda Quebradas
		Asociación de Usuarios del Acueducto La Carrera Vereda de Pinipay	Asociación de Usuarios del Acueducto Quebrada Santa Ana de las Veredas Liria, Los Andes y Remanso
	ALBÁN	Acueducto Veredal Los Alpes - Acualpes	Asociación de Usuarios de Servicio de Acueducto de la Vereda La María
	BITUIMA	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda Cambular Con Participación De Las Veredas Centro Y Periquito	
	GUAYABAL DE SÍQUIMA	Acueducto de Manoa Cajón	
	PULÍ	Junta de Acción Comunal Vereda La Quina	
	SAN JUAN DE RIOSECO	Asociación de Suscriptores del Acueducto Ojo de Agua El Caucho	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda San Antonio
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Santa Teresa Sector Alto del Arado	

	VIANÍ	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Manillas Pan de Azucar	
	QUIPILE	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Peñas Blancas	
	CABRERA	Asociación de Usuarios del Acueducto San Martín la Suerte	Junta de Acción Comunal Vereda Peñas Blancas
	PANDI	Asociación de Usuarios de la Red Hídrica de la Vereda Mercadillo	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda el Caucho Sector Las Lajas
	VENECIA	Asociación de Usuarios del Acueducto de Agualinda de las Veredas Reforma y Aposentos	Junta de Acción Comunal Vereda de Sabaneta Baja
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Aposentos	
	SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA	Asociación de Acueducto Veredal Vancouvert la Rambla Parte Alta	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Los Naranjos
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de Arrachacal de la Vereda El Arrachacal	Asociación de Usuarios del Acueducto y Alcantarillado de la Vereda Cusio
	LA PEÑA	Junta de Acción Comunal de la Floresta	Junta de Acción Comunal Vereda El Retiro
		Junta de Acción Comunal Vereda Galindo	
	NIMAIMA	Asociación de Afiliados del Servicio de Acueducto de la Vereda Cañadas	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Calamo
		Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda Cañaditas	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda El Cerro
		Asociación de Usuarios del Acueducto El Platanillal Vereda Pinzaima	
	VERGARA	Junta de Acción Comunal Vereda Flandes	

	CHOACHI	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Guaza Resguardo Sur y Rioblanco	Asociación de Usuarios del Acueducto El Curi Sector El Chorro Negro		
		Asociación de Acueducto Veredal Granadillo Barronegro	Asociación en Pro del Acueducto Veredal Resguardo Alto		
		Asociación de Suscriptores Acueducto Rural El Chiflon	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas del Uval, Bobadillas, El Carrizo y Resguardo "UBOCAR ESP"		
	FOSCA	Asociación de Usuarios Acueducto Vereda Mesa de Castro	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda de Hoya		
	LA MESA	Asociación Gremial de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda Payacal	Corporación Agua Viva		
	TENA	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Sector Alto Averosa			
	MEDINA	Junta de Acción Comunal Barrio La Manguita	Junta de Acción Comunal Vereda Choapal		
		Junta de Acción Comunal la Vereda Palomas de Villanueva	Junta de Acción Comunal Vereda de Gazatavena		
	PARATEBUENO	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de La Inspección de Maya	Junta de Acción Comunal la Libertad Vereda Caño Claro		
		Junta de Acción Comunal de la Vereda de Boquerón Bajo			
	GUTIÉRREZ	Asociación Acueducto Cerinza-Tripiche	Asociación Acueducto Rio Blanco		
	UNE	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Vereda Puente de Tierra			
Metas e indicadores	A continuación, se presenta la línea base y las metas alcanzadas de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS y de los indicadores de gestión determinados de acuerdo a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y el Plan estratégico de Inversiones PEI				
	FASE	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EJECUTADO
	FASE I	Número de diagnósticos	0	150	152

		técnicos elaborados			
		Número de diagnósticos Integrales elaborados	0	150	152
	FASE II	Planes de acción Concertados	0	150	152
		Planes de capacitación técnica	0	150	152
		Elaboración y suscripción de actas de compromiso de los beneficiarios	0	150	152
	FASE III	Cumplimiento I.V.O.S.	101	Promedio 780	Promedio 807
		Cobertura	0	7600 nuevos	7836 nuevos
		Ejecución y Seguimiento planes de acción	150	150	152
		Informes de seguimiento trimestral	0	1	1
		Actas de entrega y recibo de bienes y servicios	150	150	152
	Ciento cincuenta y dos (152) sistemas de acueducto rurales fortalecidos integralmente, En este sentido, de acuerdo con los datos del DANE, el servicio de acueducto rural en el Departamento de Cundinamarca tiene una cobertura del 68,6%, y de acuerdo con las estrategias planteadas en el plan de desarrollo departamental "Cundinamarca Región que Progresa", se tiene programado conectar en el cuatrienio a 50.000 personas nuevas al servicio de acueducto en el sector rural, lo cual representa un avance del 5% para llegar a 73,6% en 2023, por lo anterior, el programa agua a la vereda tenía programado para la vigencia 2021 conectar 7600 personas nuevas para un avance del 0,64%. Dicha meta fue superada, toda vez que se conectaron 7836 personas. En la siguiente tabla se presenta la variación de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS definidos en la fase de diagnóstico con respecto a las actividades de fortalecimiento institucional.				

Tabla 13. Indicadores de Verificación Objetiva IVOS-Agua a la vereda

Municipio	Nombre del Prestador	IVOS Diagnostico	IVOS Meta	IVOS Fortalecimiento
TOCAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal La Gloria	110	780	789
	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Rosa	50	780	785
	Asociación Suscriptores del Servicio de Acueducto Santa Clara de la Vereda Zelandia	50	780	878
APULO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Naranjalito	80	780	807
EL COLEGIO	Asociación de Suscriptores del Acueducto da Colonia	50	780	842
	Asociación de Usuarios del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Vereda El Carmelo	50	780	792
VIOTÁ	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Palermo Buenavista	80	780	787
	Asociación de Usuarios Acueducto los Arrayanes	166	780	794
	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Quitasol y Jazmin	276	780	785
	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las Veredas de Arabia, Carolina, Neptuna La Ruidosa Pueblo de Piedra	411	780	799
EL PEÑÓN	Junta de Acción Comunal Vereda de El Cobre	224	780	784

	TOPAIPÍ	Junta de Acción Comunal de Papatas	93	780	783
		Junta de Acción Comunal Vereda Centro Oriente Sector Alto Chamuscados	148	780	817
		Junta de Acción Comunal Vereda Guachipay	144	780	800
	YACOPI	Junta de Acción Comunal de la Vereda Hatico	158	780	793
		Junta de Acción Comunal de la Vereda La Chapa	128	780	788
		Junta de Acción Comunal Vereda Alonso	154	780	787
		Junta de Acción Comunal Vereda El Banco	117	780	810
		Junta de Acción Comunal Vereda San Luis	116	780	793
		Junta de Acción Comunal Vereda el Uve	50	780	794
	LA PALMA	Junta de Acción Comunal Vereda el Hato Municipio La Palma	80	780	789
	PAIME	Asociación Acueducto Bucama Aguas Lejanas	93	780	780
		Asociación Acueducto Vereda Centro	70	780	812
		Asociación del Acueducto de la Vereda El Palmar	50	780	781
	YACOPI	Junta De Acción Comunal De La Vereda Churupaco	50	780	807
		Junta de Acción Comunal de Vereda Azucena	50	780	781
		Junta de Acción Comunal La Glorieta	127	780	793
		Junta de Acción Comunal Vereda Lansillal	92	780	799

		Junta de Acción Comunal Vereda Llanadas	92	780	781
		Junta de Acción Comunal Vereda San Isidro	50	780	788
	CAPARRAPI	Asociación de Suscriptores del Acueducto de Las Veredas Cañabraval El Roble y Novillero	50	780	818
		Junta de Acción Comunal Vereda La Morada Parte Baja	50	780	783
		Junta de Acción Comunal Vereda La Pita	65	780	802
	GUADUAS	Asociación de Suscriptores del Acueducto Escuela Versalles	50	780	793
		Asociación de Suscriptores del Acueducto Vereda La Cumbre Alta	65	780	803
		Asociación de Usuarios Alto de La Virgen Acueducto Multiveredal La Tabla y Lajitas	50	780	795
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Piedras Negras	50	780	817
	PUERTO SALGAR	Junta de Acción Comunal Vereda de La Reyes	216	780	784
		Junta de Acción Comunal Vereda Salamina	50	780	782
	CHAGUANÍ	Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda de Montefrio Bajo	50	780	781
	TABIO	Asociación de Usuarios de Servicios Públicos Domiciliarios de Mazatas	50	780	784
	ZIPAQUIRÁ	Asociación Acueducto El Caliche	50	780	791

		Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto el Manzano	50	780	783
	SUBACHOQUE	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Santa Rosa	50	780	791
	SIMIJACA	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda Don Lope Sector Chata	50	780	792
	SUSA	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Chuzcal Timinguita	80	780	790
	SUTATAUSA	Asociación de Usuarios Acueducto Vereda Concubita	198	780	809
		Asociación de Usuarios Acueducto Veredal de Ojo de Agua y Chipaquín	160	780	789
		Asociación de Usuarios de Acueducto Vereda Pedregal	50	780	789
		Junta de Acción Comunal Vereda Mochila	50	780	812
	MANTA	Junta de Acción Comunal de las Veredas de Salgado y Capadocia	50	780	785
		Junta de Acción Comunal Vereda Salitre	100	780	808
	TIBIRITA	Junta de Acción Comunal Vereda de Renquira	60	780	796
		Junta de Acción Comunal Vereda de Soatama	60	780	800
	SOPÓ	Junta de Acción Comunal de la Vereda Carolina	50	780	792
	TABIO	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas Juaica El Carrón Juaica El	169	780	792

		Santuario y Defensa del Medio Ambiente			
	GUACHETA	Asociación de Usuarios Acueducto La Puntica	93	780	783
	LENGUAZQUE	Asociación de Suscriptores del Acueducto Granadillo	73	780	787
		Asociación de Usuarios del Acueducto El Arrayan Vereda Faracia Retamo	50	780	783
		Junta de Acción Comunal La Estancia	73	780	782
	NOCAIMA	Asociación de Afiliados del Acueducto El Naranjal	73	780	786
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de las Veredas Las Mercedes, San Agustín, San Pablo, Parte Alta, San José y Baquero	60	780	794
		Junta de Acción Comunal de Tobia Chica	143	780	784
	SAN FRANCISCO	Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda El Peñon Alto Municipio de San Francisco	60	780	792
	VILLETA	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de La Masata	60	780	794
		Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto Payande Alto de la Vereda Payande	60	780	781
		Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda San Isidro	60	780	782
		Asociación sin Ánimo de Lucro Vereda Quebrada Honda	60	780	793

	SUBACHOQUE	Asociación de Suscriptores del Acueducto Lagunitas	60	780	780
	CACHIPAY	Asociación de Usuarios del Acueducto Acuazicame	60	780	784
	SESQUILE	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda El Hato Sector la Capilla	387	780	789
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda El Uval	100	780	795
	SUESCA	Asociación de Suscriptores del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de La Vereda Ovejeras	378	780	791
		Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Tenería	145	780	787
	GUASCA	Comité Empresarial de Acueducto Floresta II y Peña Negra "CEAPFLOR2"	145	780	784
	JUNÍN	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Santa Bárbara	130	780	780
		Asociación Usuarios de Abasto de Agua de la Vereda San Rafael	70	780	801
	LA CALERA	Asociación de Usuarios del Acueducto Comunitario de la Vereda de Tunjaque	132	780	798
	UBALÁ	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto Veredal La Pichonera	50	780	782
		Junta de Acción Comunal de la Vereda San Antonio-Inspección de Santa Rosa	213	780	788

	ZIPACÓN	Asociación de Usuarios Acueducto Vereda Paloquemao Parte Alta	60	780	873
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural El Ocaso - ASUACOC	60	780	876
	SILVANIA	Asociación de Usuarios del Acueducto Asoaguas Los Ribereños	60	780	697
		Asociación de Usuarios del Acueducto de San José de Las Palmas y San José de La Pradera.	60	780	860
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de La Vereda Yayata	60	780	795
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de la Vereda Santa Isabel	60	780	780
	TIBACUY	Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda San Luis Chisque	60	780	823
		Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda La Vuelta El Ocho	387	780	757
	ANOLAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas Balsillas Los Balsos, Corama San Isidro Y Matima	100	780	713
		Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Santo Domingo	378	780	783
	PACHO	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas del Palmar y La Mona	145	780	785
		Asociación de Usuarios del	145	780	798

		Acueducto Vereda Timana Parte Baja			
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Cabrera	50	780	787
		Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de San Miguel y Guayabal	50	780	792
		Junta de Acción Comunal de la Vereda Las Huertas	80	780	851
		Junta de Acción Comunal de la Vereda El Pensil	50	780	808
	SAN CAYETANO	Asociación de Usuarios Acueducto Puente Costal de la Vereda Chinga Tumbi	50	780	928
		Asociación de Usuarios del Acueducto La Carrera Vereda de Pinipay	80	780	787
		Asociación de Usuarios del Acueducto Quebrada Quinta La Peña de da Vereda Quebradas	166	780	792
		Asociación de Usuarios del Acueducto Quebrada Santa Ana de las Veredas Liria, Los Andes y Remanso	276	780	833
	ALBÁN	Acueducto Veredal Los Alpes - Acaulpes	411	780	904
		Asociación de Usuarios de Servicio de Acueducto de da Vereda La María	224	780	932
	BITUIMA	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda Camblar Con Participación De Las Veredas Centro Y Periquito	93	780	851
	GUAYABAL DE SÍQUIMA	Acueducto de Manoa Cajón	148	780	808

	PULÍ	Junta de Acción Comunal Vereda La Quina	144	780	905
	SAN JUAN DE RIOSECO	Asociación de Suscriptores del Acueducto Ojo de Agua El Caucho	158	780	896
		Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda San Antonio	128	780	936
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Santa Teresa Sector Alto del Arado	154	780	945
	VIANÍ	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Manillas Pan de Azúcar	117	780	789
	QUIPILE	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de Peñas Blancas	116	780	797
	CABRERA	Asociación de Usuarios del Acueducto San Martín la Suerte	50	780	794
		Junta de Acción Comunal Vereda Peñas Blancas	80	780	804
	PANDI	Asociación de Usuarios de la Red Hídrica de la Vereda Mercadillo	93	780	896
		Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda el Caucho Sector Las Lajas	70	780	825
	VENECIA	Asociación de Usuarios del Acueducto de Agualinda de las Veredas Reforma y Aposentos	50	780	810
		Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Aposentos	50	780	798

		Junta de Acción Comunal Vereda de Sabaneta Baja	50	780	902
	SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA	Asociación de Acueducto Veredal Vancouvert la Rambla Parte Alta	127	780	875
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de Arracachal de la Vereda El Arrachacal	92	780	713
		Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Los Naranjos	92	780	872
		Asociación de Usuarios del Acueducto y Alcantarillado de la Vereda Cusio	50	780	785
		Junta de Acción Comunal de la Floresta	50	780	782
	LA PEÑA	Junta de Acción Comunal Vereda Galindo	50	780	895
		Junta de Acción Comunal Vereda El Retiro	65	780	792
		Asociación de Afiliados del Servicio de Acueducto de la Vereda Cañadas	50	780	851
	NIMAIMA	Asociación de Suscriptores del Acueducto de la Vereda Cañaditas	65	780	808
		Asociación de Usuarios del Acueducto El Platanillal Vereda Pinzaima	50	780	928
		Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda Calamo	50	780	773
		Asociación de Usuarios del Acueducto Vereda El Cerro	216	780	905

	NOCAIMA	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Concepción y Naranjal Parte Alta	50	780	896
	VERGARA	Junta de Acción Comunal Vereda Flandes	50	780	782
	CHOACHI	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas de Guaza Resguardo Sur y Rioblanco	50	780	788
		Asociación de Acueducto Veredal Granadillo Barronegro	50	780	873
		Asociación de Suscriptores Acueducto Rural El Chiflon	50	780	876
		Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas del Uval, Bobadillas, El Carrizo y Resguardo "UBOCAR ESP"	50	780	697
		Asociación de Usuarios del Acueducto El Curi Sector El Chorro Negro	50	780	860
		Asociación en Pro del Acueducto Veredal Resguardo Alto	80	780	795
		Asociación de Usuarios Acueducto Vereda Mesa de Castro	198	780	794
	FOSCA	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda de Hoya	160	780	785
		Asociación Gremial de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda Payacal	50	780	799
	LA MESA	Corporación Agua Viva	50	780	784

	TENA	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Sector Alto Averosa	50	780	783
	MEDINA	Junta de Acción Comunal Barrio La Manguita	100	780	817
		Junta de Acción Comunal la Vereda Palomas de Villanueva	60	780	800
		Junta de Acción Comunal Vereda Choapal	60	780	793
		Junta de Acción Comunal Vereda de Gazatavena	50	780	788
	PARATEBUENO	Asociación de Suscriptores del Servicio de Acueducto de La Inspección de Maya	169	780	787
		Junta de Acción Comunal de la Vereda de Boquerón Bajo	93	780	810
		Junta de Acción Comunal la Libertad Vereda Caño Claro	73	780	793
	GUTIÉRREZ	Asociación Acueducto Cerinza-Trapiche	50	780	794
		Asociación Acueducto Río Blanco	73	780	789
	UNE	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Vereda Puente de Tierra	50	780	797
	Total IVOS		101	780	807
	De acuerdo a lo anterior, se puede establecer que en el momento de realizar el diagnóstico institucional a cada uno de los 152 prestadores estos en promedio presentaban una gestión deficiente toda vez que de acuerdo a la evaluación obtuvieron una calificación promedio de 101 puntos y una vez se realizó las actividades de fortalecimiento su gestión mejoro pues obtuvieron una calificación promedio equivalente a 807 puntos.				
	Las actividades de fortalecimiento institucional se realizaron a partir del plan de acción para cada uno de los entes prestadores beneficiados del programa en los aspectos institucional y legal, administrativo, comercial y financiero:				

En el Proceso Institucional y legal de destacan las actividades Proceso de constitución de cada ente prestador que incluye la adopción de estatutos ajustados a la normatividad, la renovación periódica del certificado de existencia y representación legal, el registro ante la DIAN, la inscripción al RUPS de la Superintendencia de Servicios Públicos, la adopción e implementación del manual de control interno y el cumplimiento de los mínimos ambientales, entre otros.

En el área Administrativa, se hizo énfasis en el manejo de personal, por lo que se resalta el apoyo brindado a los entes prestadores para definir su estructura organizacional, la adopción de la planta de personal y los manuales de funciones, procesos y procedimientos, entre otros.

La Gestión comercial se destaca el apoyo brindado a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes, la actualización del censo de usuarios, la elaboración y adopción del estudio de costos y tarifas, al igual que la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.

En la Gestión financiera, se prestó apoyo a cada ente prestador en la elaboración del presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración del estudio de viabilidad financiera, la adopción e implementación del manual de procedimientos financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad.

Indicadores de Gestión

A continuación, se presenta la variación de cada uno de los Indicadores de Gestión definidos en la fase de diagnóstico con respecto a las actividades de fortalecimiento institucional.

Tabla 14. Indicadores de gestión- Agua a la vereda

Gestión	Indicador	Diagnostico	Fortalecimiento
Administrativa	Eficiencia laboral acueducto (\$/m3)	546.17	506.46
	Rendimiento de personal (%):	47%	50%
Comercial	Eficiencia de recaudo (%):	48%	64%

		Rotación de Cartera	59.26	46
		Cobertura de micromedición	17%	42%
		Peticiones, Quejas y Recursos	26%	70%
		Índice de Agua No contabilizada	40%	38%
	Financiera	Índice de Liquidez - IL:	1.22	1.22
		Índice de Endeudamiento	28%	28%
		Rentabilidad	10%	10%

Durante la evaluación de los indicadores de gestión para las áreas administrativa, comercial y financiera, estos tuvieron una variación positiva en la fase de fortalecimiento con respecto a la fase de diagnóstico debido a la implementación de procesos y procedimientos como se enuncia a continuación:

Para el componente administrativo, se evidencia el incremento y mejora en los procesos que fueron implementados y adoptados por los prestadores, se trabajaron mediante formatos, registros y procedimientos ágiles y sencillos para su uso, siendo más efectivo en el fortalecimiento al prestador. Los involucrados en el proceso de implementación coadyuvaron en la elaboración de las herramientas logrando su practicidad, por ejemplo, con la definición de la planta de personal, la estructura orgánica y el manual de funciones, se logro definir responsabilidades y participación en la prestación del servicio, haciéndolo más eficiente y efectivo.

Los indicadores de gestión comercial presentaron un comportamiento favorable, debido al trabajo mancomunado identificando las necesidades y realidades de los prestadores, lo que permitieron que la comunidad tuviera información fácil de entender y de aplicar a sus sistemas, siendo susceptibles de actualizar, implementar, mejorar y optimizar según la población beneficiada. En este componente se puede identificar el ejemplo del contrato de condiciones uniformes, ya que permitió que tanto el prestador como el usuario determinaran sus roles, responsabilidades, obligaciones y derechos, encontrando escenarios para atender y resolver las discordias que pudieran prestar durante la prestación del servicio. En casos específicos se pudo mejorar la cobertura de micromedición en las áreas de prestación de servicios, se realizó la sensibilización a la comunidad sobre la importancia del uso del equipo de medición siendo un instrumento de validación al cobro de su factura. Es importante precisar que la adopción de procedimientos de

facturación y recaudo permitieron mejorar notablemente estos indicadores en la mayoría de los 152 prestadores evaluados.

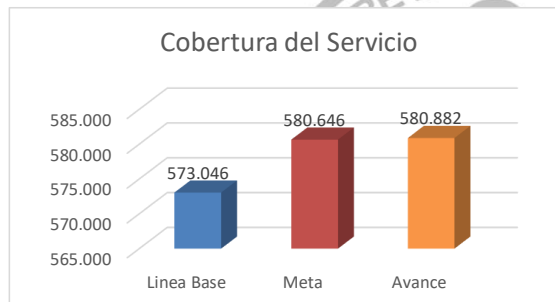
Los indicadores de gestión financiera no cuentan con soportes suficientes para poder evaluar su desempeño e impacto, debido a que a varios prestadores no les fue posible entregar la información de la vigencia fiscal 2021, lo que generó la evaluación correspondiente al año 2020. Sin embargo, este indicador debe presentar un comportamiento creciente, ya que se implementaron herramientas y acciones que permiten mejorar sustancialmente la solidez financiera de la empresa a partir de la implementación de los estudios de costos y tarifas, mejora en los tiempos de recaudo, la recuperación de cartera morosa así como la identificación de su ejecución presupuestal.

Indicadores de Gestión técnico Operativa

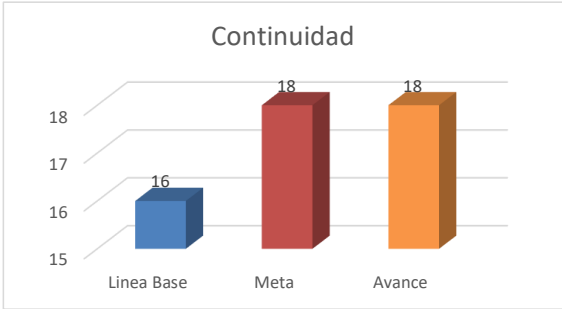
A continuación, se presenta la variación de los Indicadores de cobertura y continuidad con respecto a la línea base y la meta establecida para cada uno de ellos.

Indicador	Línea Base	Meta	Avance
Cobertura del Servicio	573.046	7.600	7.836
Continuidad	16	18	18

Cobertura del servicio:



De acuerdo a la verificación de la cobertura del servicio, se puede evidenciar un incremento de 7.836 usuarios lo que establece una cobertura superior a la propuesta, esto debido a los fortalecimientos técnicos implementados a los 152 prestadores beneficiados. Mediante la implementación de proyectos de

	optimización de las redes, ampliación de los componentes de la estructura de la prestación del servicio, mejora en las operaciones unitarias presentes, instalación de estructuras amortiguadoras de agua, tanques de almacenamiento y suministros de equipos de macro y micromedición, se logró aumentar la cobertura del servicio a los prestadores y comunidades beneficiadas con el programa. Continuidad del Servicio Continuidad <table><thead><tr><th>Categoría</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>Linea Base</td><td>16</td></tr><tr><td>Meta</td><td>18</td></tr><tr><td>Avance</td><td>18</td></tr></tbody></table> En la medición de la continuidad del servicio, en base a las 16 horas de prestación con las que se contaban inicialmente, se logra evidenciar un incremento de la prestación en dos horas, logrando cumplir la meta propuesta de 18 horas al día con continuidad del servicio para los 152 prestadores fortalecidos en el programa. La instalación de equipos de medición, permitió que los usuarios se concientizaran sobre el uso adecuado del agua, permitiendo optimizar el recurso hídrico en el área de prestación del servicio. De igual manera los talleres de sensibilización realizados por los profesionales institucionales, reforzaron el conocimiento y promovieron en la comunidad un uso adecuado del agua, permitiendo beneficio conjunto en la comunidad.		Categoría	Valor	Linea Base	16	Meta	18	Avance	18
Categoría	Valor									
Linea Base	16									
Meta	18									
Avance	18									
Fases incluidas (seleccione con una X)	Fase 1: Diagnóstico y prefactibilidad	X								
	Fase 2: Definición de la estrategia a seguir para el aseguramiento de la prestación del servicio.	X								
	Fase 3: Puesta en marcha de la estrategia establecida en la Fase 2.	X								
Logros	El Gobierno Departamental a través de Empresas Públicas de Cundinamarca ha llegado a diferentes rincones del Departamento con el fin de brindar alternativas de solución en la prestación del servicio de acueducto en las zonas rurales y que garanticen mejorar la calidad de vida de la población campesina, obteniendo los siguientes resultados:									

	✓ Trabajo en Equipo - Relación directa entre la comunidad y los profesionales asignados por EPC ✓ Intercambio de Experiencias - La administración de los acueductos permite debatir sobre los distintos puntos de vista que conllevan a la aplicación de procedimientos ✓ Apoyo a las Comunidades Rurales - Capacitar, orientar e ilustrar sobre temas relacionados con la prestación del servicio, uso eficiente y ahorro del agua, cultura de pago, sentido de pertenencia, entre otros. ✓ Primero en Agua - El cuidado del recurso hídrico para el desarrollo del ser humano es el pilar fundamental para el Gobierno Cundinamarqués; recurso que se debe llevar a todos los municipios del departamento principalmente a las áreas rurales, implementando procesos para la entrega de agua apta para consumo. Con la medición de los indicadores evaluados, se logra identificar las mejoras implementadas, la satisfacción de las comunidades acerca del Programa Agua a la Vereda, la implementación de las herramientas propuestas, los cambios en las comunidades beneficiadas, permiten concluir que se logró una mejora en la prestación del servicio, y que la implementación del Programa Agua a la Vereda tiene una gran aceptación en la comunidad Cundinamarquesa.
Dificultades	El Área de Prestación del Servicio (APS) es la principal dificultad que se presenta en la implementación del Programa debido a las ubicaciones geográficas y distanciamiento de centros poblados y zonas rurales. Sin embargo, la implementación del Programa ha permitido evidenciar ciertas condiciones adicionales tales como: ➢ Desconocimiento de la normatividad - La prestación del servicio en un alto porcentaje se realiza de manera empírica con solo dos procedimientos que son la distribución del servicio y el cobro de una tarifa fija. ➢ Agua no apta para consumo - Los sistemas implementados no reúnen las condiciones técnicas necesarias para realizar el proceso de potabilización de acuerdo con los parámetros hidráulicos necesarios. ➢ Falta de Información - La prestación del servicio de acueducto requiere de instrumentos adecuados que garanticen un esquema organizacional sostenible; sin embargo, las diferentes Asociaciones de Usuarios del servicio de Acueducto no tienen definidos procedimientos administrativos para el buen manejo empresarial.
Lecciones Aprendidas	A raíz del buen trabajo en equipo se resalta la disposición de las diferentes comunidades para la implementación del programa tanto en el escenario Técnico como en el escenario Institucional; el apoyo brindado por los Profesionales de Empresas Públicas de Cundinamarca genera entusiasmo y dedicación para llevar a cabo los diferentes procesos que tienen como finalidad hacer de sus acueductos empresas organizadas y con la adecuada ejecución de recursos.

	El agradecimiento de la población rural hacia el Gobierno Departamental por llegar a estas comunidades hace que Cundinamarca sea a nivel nacional ... Primero en Aguaiiii		
Valor inicial aprobado		FASE	VALOR APROBADO
		FASE I	\$886.957.000
		FASE II	\$270.000.000
		FASE III	\$9.930.043.000
		TOTAL	\$11.087.000.000
Número de comité directivo de aprobación	110 del 23-09-2021.		
Número y monto de las adiciones y/o modificaciones	\$ 0,00		
Valor ejecutado		FASE	VALOR EJECUTADO
		FASE I	\$886.957.000
		FASE II	\$270.000.000
		FASE III	\$9.930.043.000
		TOTAL	\$11.087.000.000
Valor no ejecutado y reintegrado	\$ 0,00		

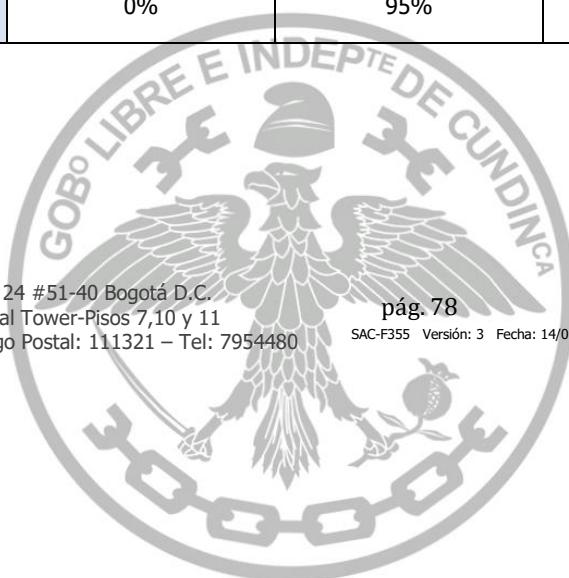


Consolidado de metas

Con los recursos aprobados en el presupuesto del plan de aseguramiento 2021 y en cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores propuestos en este plan, se realizan las diferentes inversiones donde se obtienen los siguientes indicadores de eficiencia que nos permite medir el rendimiento de la ejecución de los recursos en los diferentes procesos de fortalecimiento institucional, alcanzando los siguientes resultados:

Tabla 15. Consolidado de Metas Plan de Aseguramiento 2021

INDICADOR	LÍNEA BASE	META	RESULTADO OBTENIDO
IRCA - Urbano	24.41	19.41% - 21.41%	15.79
IANC - Urbano	46%	44%	39%
DQO - Urbano	224 mg/l	180 mg/l	159.6 mg/l
COBERTURA RURAL - ACUEDUCTO	69.2%	70.0%	70.1%
IVOS Fortalecimiento prestadores Urbanos	< 400 puntos	> 780 puntos	832 puntos
Reducción de daños redes de alcantarillado	0%	95%	100%



En la siguiente tabla se presenta el desempeño de la inversión con relación a los indicadores:

Tabla 16. Desempeño Inversiones - Recursos Invertidos Vs Indicadores

INDICADOR	LÍNEA BASE	RESULTADO OBTENIDO	PRESUPUESTO	\$/Indicador	Desempeño de las Inversiones	PUNTOS CONSEGUIDOS	Beneficiados	Valor de desempeño en la inversión
IRCA - Urbano	24,41%	15,79%	\$ 2.090.000.000,00	\$132,362,255	\$ mejora de un punto en el IRCA departamental	9%	20	6.618.112,75
IANC - Urbano	46	0,39	\$ 1.060.000.000,00	\$151,428,571	\$ mejora de un punto en el IANC departamental	0,07	20	7.571.428,55
DQO - Urbano	224 mg/l	159.6 mg/l	\$ 1.298.400.000,00	\$ 20,161,491	\$ por cada mg/L mejorado (para 12 municipios; el valor para reducir 1 mg/l es de \$1.680.124)	64,40	12	1.680.124,22
Continuidad RURAL - Agua a la Vereda hora/día	16 horas	18 horas	\$ 3.390.800.000,00	\$1,695,400,000	\$ mejora en una (1) hora/día, la continuidad del servicio de acueducto rural en 152 comunidades (\$11.153.947 promedio por comunidad)	2,00	152	11.153.947,37
COBERTURA RURAL - Agua a la Vereda	578,02	585,86	\$ 3.390.800.000,00	\$ 432,72	\$ costo acceso al servicio de acueducto de una nueva persona rural	7,84	7836	55.222,15



INDICADOR	LÍNEA BASE	RESULTADO OBTENIDO	PRESUPUESTO	\$/Indicador	Desempeño de las Inversiones	PUNTOS CONSEGUIDOS	Beneficiados	Valor de desempeño en la inversión
					(para atender 7.836 nuevos usuarios)			
IVOS Fortalecimiento prestadores Rural (Agua a la Vereda)	102 puntos	818 puntos	\$ 3.083.136.000,00	\$20,283,789	\$ por cada punto de mejora de IVO (para 152 comunidades cada una aprox, 28.329 pesos)	716,00	152	28.329,31
IVOS Fortalecimiento prestadores Urbanos	315 puntos	832 puntos	\$ 2.000.000.000,00	\$40,000,000	\$ por cada punto de mejora de IVOS (para 50 prestadores, cada uno aprox, \$77.369,44 pesos)	517,00	50	77.369,44



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas del plan de aseguramiento 2021:

- ✓ En el programa de buenas prácticas operativas en plantas de tratamiento de agua potable y residual se observa alta rotación del personal operativo de PTAP y PTAR, que impacta negativamente en parte los esfuerzos económicos y financieros que se realizan desde las instituciones gubernamentales en los procesos de fortalecimiento del talento humano y de transferencia de conocimientos; por lo que se requiere concertar compromisos con las directivas de los operadores del servicio de acueducto para reducir la volatilidad del recurso técnico local en temas de calidad del agua.
- ✓ Los prestadores cuentan con una conciencia ambiental baja (basados en la falta de dedicación a este tipo de procesos por parte del prestador) lo que influye en el bajo interés por la búsqueda del control y mejoramiento de cada uno de los sistemas involucrados en el tratamiento de aguas residuales y la disminución de la carga contaminante.
- ✓ La transferencia de conocimiento mediante la capacitación de los operadores de las PTARs de los municipios para implementación de las "Buenas Prácticas Operativas en el Tratamiento de Aguas Residuales", fortaleció positivamente las diferentes operaciones de tratamiento tales como sedimentación, adsorción, cloración, clarificación, cribado. Y esto redundó en mejoras en los indicadores de vertimiento del departamento.
- ✓ Mediante el desarrollo del programa de asistencia técnica en redes de acueducto se logró identificar un problema común en la mayoría de los prestadores atendidos, la micro medición. El sistema de medición de los usuarios en la mayoría de los casos ha superado los 10 a 15 años de uso, en donde muchas veces los medidores se frenan y la medición puede ser errónea. Mediante un programa de renovación de micromedidores podríamos recuperar las pérdidas totales mediante la optimización de las pérdidas obtenidas por cobertura y calidad de la micro medición. Así mismo, se identifica que entre mayor son las pérdidas con pequeñas inversiones se puede lograr disminuir el IANC a diferencia de los índices que se encuentran por debajo del 35% donde requieren una inversión mayor para determinar las pérdidas imperceptibles en el sistema.
- ✓ La mejora de los sistemas de alcantarillado mediante la renovación de algunos de los tramos que presenta problemas da garantía del flujo libre de las aguas combinadas que son transportadas; sin embargo, se logra identificar que los municipios que presentan dentro de su catastro de redes tramos en concreto son más propensos a presentar daños constantemente en cuanto a aplastamiento, fractura y desgaste de la tubería. Así mismo, los tramos de gres cerca de árboles son propensos a presentar incrustación de las raíces de la tubería permitiendo identificar factores comunes que pueden apoyar la planeación el mejoramiento del servicio en el departamento.

- ✓ Entre las alecciones aprendidas con el catastro de usuarios se define que se realice un seguimiento al momento de la instalación del Sistema de Información Geográfica (SIG) para corroborar que los prestadores si le den el uso para el cual fue entregado y adopten las acciones y recomendaciones al momento de la entrega de los diferentes productos relacionados. Así mismo se comprueba que las bases de información y el software entregado tiene mayores utilidades a las que en principio se entregan para el manejo de los servicios públicos, y que se puede replicar su uso a diferentes entidades municipales para mejorar el desarrollo de sus actividades tal cual como se les explico principalmente a los responsables de las oficinas y/o secretarías de planeación de los municipios beneficiados.
- ✓ Se identifica que es necesario que los prestadores adelanten las actividades y estrategias necesarias para reclasificar y legalizar predios que se encuentran mal estratificados y que pueden ayudar a mejorar la redistribución de subsidios y contribuciones que actualmente tienen implementados.
- ✓ Para mejorar el proceso de fortalecimiento institucional se deben diseñar estrategias que le permitan a los directivos de cada prestador, adoptar e implementar los procesos y procedimientos adecuados que se requieren para mejorar la gestión de los servicios públicos.
- ✓ Existe baja conciencia por parte de las administraciones de turno a nivel territorial sobre la importancia de fortalecer administrativa, comercial, financiera y técnicamente a los prestadores de los servicios, lo que hace que la prestación de los mismos pase a un segundo lugar afectando enormemente la eficiencia en su prestación.
- ✓ A raíz del buen trabajo en equipo se resalta la disposición de las diferentes comunidades para la implementación del programa tanto en el escenario Técnico como en el escenario Institucional; el apoyo brindado por los Profesionales de Empresas Públicas de Cundinamarca genera entusiasmo y dedicación para llevar a cabo los diferentes procesos que tienen como finalidad hacer de sus acueductos empresas organizadas y con la adecuada ejecución de recursos.
- ✓ El agradecimiento de la población rural hacia el Gobierno Departamental por llegar a estas comunidades hace que Cundinamarca sea a nivel nacional ... Primero en Agua

CONCEPTO SUPERVISOR

Se cuenta con concepto favorable (certificación) al informe de cierre del Plan de Aseguramiento 2021 expedido el 28 de abril del 2022, por parte de GLORIA INES BERNAL ROSAS supervisora del Plan Departamental de Aguas (Se anexa al presente documento – Anexo I).

III. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

El Plan de Aseguramiento 2022 - 2023, tiene por objetivo continuar el “fortalecimiento la operación y la gestión de los prestadores de servicios públicos domiciliarios” en consideración a las líneas de política sectorial definidas por el Gobierno Nacional a través de los diferentes documentos como la Ley 1955 de 2019, Decreto 1425 de 2019, la Resolución 571 de 2019 Decreto 1898 de 2016, Ley 1753 de 2015, Decreto 1077 de 2015, Ley 142 de 1994, Decreto 1425 de 2019, Resolución 895 de 2021, entre otras; las cuales, a través de acciones de fortalecimiento en los componentes institucional, administrativo, comercial, financiero y técnico operativo se encuentran orientadas a garantizar en el mediano y largo plazo la sostenibilidad de las inversiones realizadas por el plan departamental de aguas - PDA- y lograr el mejoramiento de las condiciones de la prestación de los servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento básico en las comunidades urbanas y rurales del departamento en condiciones de calidad, continuidad y cobertura y así garantizar la sostenibilidad de los esquemas empresariales de la prestación.

La Dirección de Aseguramiento de la Prestación de EPC, busca:

- Contribuir al cumplimiento de las metas sectoriales contempladas en los Objetivos de Desarrollo Sostenible, definidos en el Documento CONPES - SOCIAL 3918 de 2018, y los que lo modifiquen o adicionen; así como en los Planes de Desarrollo Territoriales.
- Seguir dando cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2020 – 2023 “Región que progresa”:
 - ✓ Disminuir de 43.35% a 41.35% el índice ponderado de agua no contabilizada de los acueductos urbanos
 - ✓ Implementar en 60 municipios la estrategia para mejorar la eficiencia de las empresas de servicios público.
 - ✓ Incrementar la cobertura de acueducto rural del 68.60% al 73.60%
 - ✓ Conectar a 50.000 nuevas personas al servicio de acueducto rural
 - ✓ Beneficiar a 400 acueductos rurales con mejoramiento institucional y técnico
 - ✓ Incrementar la cobertura urbana de suministro de agua sin riesgo del 81.95% al 96.95%.
 - ✓ Implementar en 46 municipios la estrategia para mejorar la calidad el agua para consumo humano
 - ✓ Incrementar del 33.8% al 37.20% la población con tratamiento de aguas residuales urbanas domésticas
 - ✓ Poner en operación 15 plantas de tratamiento de aguas residual PTARs.

- El Plan de Aseguramiento de la Prestación de los Servicios 2022 - 2023, aportará al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental; y al Plan Estratégico de Inversiones 2022 aprobado en comité directivo No. 114 del 23 de junio de 2022. En el Plan de Desarrollo Departamental, aportará al cumplimiento de las siguientes metas:
 - Meta 240: Implementar en 60 municipios la estrategia para mejorar la eficiencia de los prestadores de servicios públicos
 - META 241 Conectar a 50.000 personas nuevas al servicio de acueducto rural
 - Meta 242: Beneficiar a 400 acueductos rurales con mejoramiento institucional y técnico
 - Meta 248: Implementar en 46 municipios la estrategia para mejorar la calidad del agua para consumo humano
 - Meta 291: Fortalecer la operación de 15 plantas de tratamiento de aguas residuales
- Promover a través de la formulación y ejecución del PAP, en los prestadores urbanos y rurales del departamento, el cumplimiento de la normatividad legal vigente del sector de agua potable y saneamiento básico por parte de los entes prestadores de los servicios públicos domiciliarios.
- Articular con los todos los actores del Plan Departamental de Aguas – PDA el plan de aseguramiento de la prestación, con el fin de garantizar la sostenibilidad de las obras de infraestructura física de los sistemas de agua potable y saneamiento básico.
- El proceso de aseguramiento de la prestación está acompañado de acciones integrales que permiten promover la sostenibilidad de los prestadores y promover el mejoramiento de la prestación a través de mecanismos de medición y seguimiento.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Actualizar y/o diagnosticar la capacidad institucional, legal, administrativa, comercial, financiera, técnica y operativa de las personas prestadoras de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo.
- ✓ Formular las estrategias que permitan garantizar el principio de sostenibilidad de las inversiones y de la prestación de los servicios públicos en el área urbana y/o rural.
- ✓ Contribuir a la mejora los indicadores de gestión administrativa, comercial, financiera, técnica y operativa de la prestación de los servicios públicos.
- ✓ Analizar la necesidad de realizar actividades de asistencia técnica y operativa tales como capacitaciones en campo para optimizar la operación de plantas de tratamiento de agua potable y de aguas residuales, detección de fugas, toma y análisis de muestras para la caracterización del agua potable y de las aguas residuales.

- ✓ Formular las acciones de aseguramiento y fortalecimiento institucional para los prestadores rurales identificados, entre las cuales podrá establecer el apoyo a la formulación de los planes de gestión rural.
- ✓ Apoyar la implementación del Programa Municipal de Fortalecimiento Comunitario a cargo de los municipios y distritos).
- ✓ Implementar acciones de asistencia técnica de fortalecimiento de capacidades de los prestadores urbanos y rurales, para que éste pueda llevar a cabo las acciones de aseguramiento y gestión social para el acceso al agua potable y saneamiento básico.
- ✓ Establecer el apoyo a la formulación de los planes de gestión de las personas prestadoras de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo que se acojan a los esquemas diferenciales.
- ✓ Promover el fortalecimiento en la zona rural, apoyando municipios con proyectos AGUA AL CAMPO, AGUA A LA VEREDA y ALCANTARILLADO AL CAMPO.
- ✓ Brindar asistencia técnica a los municipios y a los operadores de los servicios de agua potable y saneamiento básico del Departamento de Cundinamarca, de conformidad con los instrumentos de planificación de los Planes Departamentales de Agua – PDA, entre ellos el Plan de Aseguramiento.
- ✓ Apoyar el componente institucional de los proyectos de inversión que generen impacto en los indicadores del sector con base en la planeación articulada entre la Nación, el departamento de Cundinamarca y los municipios en sus zonas urbanas y rurales.
- ✓ Fortalecer la capacidad institucional de Empresas Públicas de Cundinamarca para que en un futuro se pueda consolidar una estructura operativa del sector de agua potable y saneamiento básico del departamento.
- ✓ Contribuir con el saneamiento ambiental.
- ✓ Fomentar una adecuada planeación de inversiones y la formulación de proyectos integrales del sector de agua potable y saneamiento básico.
- ✓ Identificar potenciales prestadores regionales

IV. ALCANCE

Con la ejecución del Plan de Aseguramiento 2022 - 2023 se proyecta beneficiar a 55 Municipios y 240 Localidades rurales del departamento de Cundinamarca para un total de 295 beneficiarios, discriminados de la siguiente manera:

Área	No.
Urbano	55
Rural	240
Agua la vereda	170
Alcantarillado al campo	25
Mas Agua Potable	30
Matriz de priorización	15
Total	295



Los cuales se detallan en el capítulo de priorización del presente documento.

Las estrategias para el cumplimiento de las metas del Plan de Aseguramiento 2022 – 2023 de conformidad con la Resolución MVCT 895 de 2021, será la de fortalecimiento institucional.

El plan por su parte contendrá las tres fases definidas en la mencionada resolución, se elaborarán para todos los beneficiados los respectivos diagnósticos, se definirán los planes de acción y se implementarán las acciones definidas allí.

Además, se desarrollarán las siguientes estrategias:

- ✓ Estrategia para mejorar la eficiencia de las empresas de servicios públicos urbanas y rurales, a través de asistencia técnica operacional encaminada a disminuir el índice ponderado de agua no contabilizada de los acueductos; Mejorar la calidad de agua suministrada a la población, mejorar los procesos operativos de los sistemas de tratamiento de aguas residuales domésticas; así como la asistencia técnica y acompañamiento a prestadores con el fin de apoyar en el cumplimiento de la normatividad legal vigente del sector de agua potable y saneamiento, que permitan garantizar la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el área urbana y rural.
- ✓ Estrategia para mejorar la calidad el agua para consumo humano, a través del acompañamiento operacional, formulación de proyectos de calidad del agua que incluyen dotación de equipos de instrumentación para la potabilización del agua y la formulación de proyectos y los procesos operativos en las plantas de tratamiento de agua potable.

V. CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN

Para la definición de los beneficiarios se llevó a cabo el siguiente procedimiento:

a) Elaboración de Matriz de priorización

Para la priorización y selección de los prestadores beneficiados en el presente plan en se elaboró una matriz de decisión teniendo en cuenta los criterios de priorización establecidos en la resolución 895 de 2021 expedida por el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio, además de otros considerados por EPC de importancia estratégica. Los criterios establecidos en la resolución son municipios o distritos en los que se cuente 1) con obras de infraestructura terminada, 2) con obras en ejecución, 3) con obras en proceso de contratación, 4) prestadores directos, 5) prestadores con nivel de riesgo alto en el indicador



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 86

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

único sectorial IUS y 6) prestadores en los que se identifique la posibilidad de conformar esquemas regionales para la prestación del servicio.

Además de estos criterios, y basándose en la experiencia adquirida en la ejecución de planes de aseguramiento previos, Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. determinó otras variables como: el índice del riesgo para la calidad del agua IRCA, el índice de agua no contabilizada IANC, y Demanda Química de Oxígeno DQO, teniendo en cuenta que las líneas de trabajo y fortalecimiento del presente plan tienen como propósito mejorar éstos índices, reduciendo el riesgo de la calidad del agua y el índice de agua no contabilizada, alineados estratégicamente con las metas del Plan de Desarrollo Departamental – Cundinamarca Región que Progresa y las metas que se van a establecer en el presente Plan.

De conformidad con lo anterior, en la matriz de priorización se asignó un puntaje a cada criterio de elegibilidad establecido, de la siguiente manera:

Tabla 17. Criterios de priorización

Criterio	Puntaje	Observación
Obras terminadas	10 pts.	Los prestadores que tengan obras terminadas dentro de los últimos 6 meses, y que dicho proyecto no cuente con el componente de aseguramiento institucional tendrán puntuación de 10 en este criterio.
Obras en ejecución	5 pts.	Aquellos prestadores con obras en ejecución y que esta finalice dentro de los próximos 6 meses obtendrán 5 puntos. La condición del tiempo de finalización de obra se debe al cronograma establecido en el presente plan para poder desarrollar a conformidad la ejecución de las 3 fases del plan.
Obras en contratación	2 pts.	Se definió este puntaje dado a que los tiempos de los procesos de contratación de obras son demorados, y de la ejecución de la obra que está supeditada a la imprevisibilidad de la misma, lo que supera la ejecución del plan de aseguramiento, por la experiencia pueden ser pocos y por lo tanto si se llega a dar el caso, se atenderán a través de la dirección de aseguramiento.
Tipo de prestador	2-6 pts.	Los prestadores en Cundinamarca, en su mayoría para la zona urbana son Directos o Empresas de oficiales de Servicios Públicos con participación mayoritaria de los municipios.

Criterio	Puntaje	Observación
		de conformidad con los criterios de priorización definidos la resolución 895 de 2021, EPC asigno los siguientes puntajes: prestadores directos asignándoles el mayor puntaje de 6, Empresas oficiales de Servicios Públicos, obtienen un puntaje de 4, y las asociaciones de usuarios, puntuarían únicamente 2 en este criterio.
IUS – Eficiencia Operacional	2 pts.	Apostamos por rescatar y fortalecer aquellos prestadores que presenten riesgo alto en el indicador único sectorial IUS, y específicamente en la Eficiencia Operacional, Gestión Empresarial, Sostenibilidad Financiera, y Gestión Tarifaria. Estos indicadores son claves en el presente plan de aseguramiento, pues están alineados con el propósito del mismo, que es la correcta prestación del servicio (calidad, continuidad y cobertura), y a la sostenibilidad del prestador a lo largo del tiempo (institucional, administrativa, comercial, y financieramente). Se tuvo en cuenta que el proceso de reporte de los datos para el IUS que deben realizar los prestadores está en implementación y que el no evidenciar datos en estos indicadores no significa que necesariamente el prestador no tenga la información, sino que este reporte no se ha realizado de manera correcta o completa.
IUS – Gestión Empresarial	2 pts.	
IUS – Sostenibilidad Financiera	10 pts.	
IUS – Gestión tarifaria	5 pts.	
IRCA – Índice del Riesgo por Calidad del Agua	22 pts.	La meta No. 248 del Plan de Desarrollo Departamental busca implementar la estrategia para mejorar la calidad del agua para consumo humano. Esto traducido en la disminución del IRCA de cada prestador. El puntaje más alto correspondiente a 22 puntos lo obtendrán aquellos prestadores con mayor IRCA, y una relación menor del puntaje para los diferentes valores del indicador. Se incluye los prestadores con notificación de riesgo inviable sanitariamente.
IANC – Índice de Agua no Contabilizada	15 pts.	Estratégicamente EPC continuará impactando el departamento en la reducción de este indicador y por ello le asignó este puntaje, se seguirán trabajando en el fortalecimiento a prestadores a través de la asistencia técnica en redes de

Criterio	Puntaje	Observación
		acueducto y alcantarillado, con la cual se busca impactar el indicador IANC. Es pertinente mencionar, que el prestador con mayor IANC recibirá el mayor puntaje, mientras que los de menor IANC recibirán un menor puntaje.
Proyectos estratégicos de EPC	11 pts.	Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP, determinó que aquellos prestadores que estuvieran priorizados con proyectos de interés desarrollados por la empresa tendrían un puntaje especial de 11 puntos a los cuales se les incluirá el componente de fortalecimiento aspectos clave de los prestadores, de esta manera tener una sinergia entre proyectos adicionales de la empresa y el fortalecimiento del plan de aseguramiento.
PTAR – Planta de tratamiento de aguas residuales	10 pts.	Debido a que en el Departamento de Cundinamarca hay problemas en la operación de las PTAR, la apuesta de Empresas Públicas de Cundinamarca es fortalecer integralmente los prestadores que cuenten con Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales, y que no hubiesen sido beneficiados en anteriores planes.
Priorizados en anteriores planes	-	Este criterio es de suma importancia para poder evidenciar los prestadores que ya han sido beneficiados en planes anteriores y bajo qué líneas de trabajo. Así no incurrir en duplicidad de inversiones y esfuerzos. Este criterio no puntúa, pero permite realizar el análisis de cuáles líneas de trabajo están pendientes para implementar en los prestadores fortalecidos, cuáles han sido fortalecidos en varias líneas y cuáles prestadores no requiere ser priorizados.
TOTAL	100 pts.	

La información de línea base que se incluyó en la matriz, se obtuvo de las siguientes fuentes:

Tabla 18. Fuentes de información criterios de priorización

Criterio	Fuente de obtención de datos
Obras terminadas	Esta información se obtuvo directamente de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP, desde la Dirección de Interventoría que realiza seguimiento a las obras que se ejecutan a través del PDA.
Obras en ejecución	
Obras en contratación	
Tipo de prestador	La Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios publicó los resultados del indicador único sectorial IUS Según Resoluciones CRA 906 de 2019, 919 y 926 de 2020, compiladas en la Resolución CRA 943 de 2021 y Resolución CRA 946 de 2021.
IUS – Eficiencia Operacional	
IUS – Gestión Empresarial	
IUS – Sostenibilidad Financiera	
IUS – Gestión tarifaria	El Instituto Nacional de Salud creó el aplicativo Sistema de información para la Vigilancia del agua SIVICAP, como estrategia para consolidar en un único punto por parte de las autoridades sanitarias el mapa de riesgo de la calidad del agua y los resultados de las inspecciones sanitarias a los prestadores. A través de este aplicativo encontramos los promedios del IRCA para los prestadores.
IRCA – Índice del Riesgo por Calidad del Agua	
IANC – Índice de Agua no Contabilizada	La información referente al IANC, se obtuvo a partir de los datos recopilados de cada prestador a través de los profesionales de la Dirección de Aseguramiento.
Proyectos estratégicos de EPC	Esta información se obtuvo directamente de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP, desde las diferentes Direcciones.
PTAR – Planta de tratamiento de aguas residuales	Mediante la recolección de información realizada por Empresas Públicas de Cundinamarca a través de encuestas en las que se actualizó el estado de operatividad de los sistemas de agua residual.
Priorizados en anteriores planes	Dirección de Aseguramiento – Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP

La información recolectada se incluyó en la matriz y se asignó el puntaje de ponderación de conformidad con cada criterio, y se corrió analizando los resultados, permitiendo la verificación de esta, se procedió a ordenar los resultados de mayor a menor puntaje obtenido en la verificación de cada uno de ellos a evaluación de los criterios de priorización, y se realizó una, identificando si había sido priorizado en anteriores planes de aseguramiento, si el prestador/municipio hace parte del Plan Departamental de Aguas PDA, o si ha demostrado voluntad de mejora entre otros. Así, se logró descartar algunos prestadores que, por medio de este último criterio, no son aptos para ser beneficiados del presente plan.

Seguidamente, se priorizaron los primeros 70 prestadores listados en la matriz con los mejores puntajes de evaluación.

Los prestadores seleccionados son los siguientes:

Tabla 19. Prestadores Priorizados

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Tipo de prestador (Directo, ESP, Asoc.)
1	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	Rural	Asociación
2	ANAPOIMA	EMPRESA REGIONAL DE AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
3	APULO	EMPRESA DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE APULO S.A. E.S.P. EMPOAPULO S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
4	BITUIMA	MUNICIPIO DE BITUIMA	Urbano	Directo
5	CACHIPAY	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CACHIPAY	Urbano	Directo
6	CAPARRAPI	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ	Urbano	Directo
7	CAQUEZA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE CAQUEZA SA ESP	Urbano	ESP
8	CHIPAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CHIPAQUE	Urbano	Directo
9	CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	Rural	Asociación
10	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	Asociación
11	EL PENON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
12	EL ROSAL	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL ROSAL S.A E.S.P.	Urbano	ESP
13	FUQUENE	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FÚQUENE	Urbano	Directo
14	GACHALA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GACHALA	Urbano	Directo
15	GACHETA	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES DEL GUAUVIO	Urbano	Directo
16	GAMA	MUNICIPIO DE GAMA	Urbano	Directo

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Tipo de prestador (Directo, ESP, Asoc.)
17	GRANADA	ASOCIACION DE AFILIADOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE GRANADA CUNDINAMARCA	Urbano	Asociación
18	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	ESP
19	GUASCA	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
20	GUATAQUI	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE GUATAQUI	Urbano	Directo
21	GUATAVITA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE GUATAVITA CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
22	GUAYABAL DE SIQUIMA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUAYABAL DE SIQUIMA	Urbano	Directo
23	GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
24	GUTIERREZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE GUTIERREZ	Urbano	Directo
25	JERUSALEN	MUNICIPIO DE JERUSALEN	Urbano	Directo
26	LA CALERA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CALERA	Urbano	ESP
27	LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	Rural	Asociación
28	LA MESA	EMPRESA REGIONAL Empresa regional de aguas del Tequendama ERAT S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
29	LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
30	LA PEÑA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA PEÑA	Urbano	Directo
31	LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	Rural	Asociación
32	LA VEGA	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA VEGA ESP	Urbano	ESP
33	MACHETA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	Urbano	Directo
34	MANTA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE MANTA	Urbano	Directo

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Tipo de prestador (Directo, ESP, Asoc.)
35	NEMOCON	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	Urbano	Directo
36	NILO	EMPRESAS PUBLICAS DE NILO SAS ESP	Urbano	ESP
37	PAIME	UNIDAD MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PAIME	Urbano	Directo
38	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	ESP
39	PARATEBUENO	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	Rural	Asociación
40	PUERTO SALGAR	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE PUERTO SALGAR E.S.P.	Urbano	ESP
41	PULI	SERVIPULI S.A. E.S.P.	Urbano	ESP
42	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	Directo
43	QUETAME	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE QUETAME CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
44	QUIPILE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUIPILE	Urbano	Directo
45	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL PORTONES HATO VIEJO Y OTRAS DE LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO Y ARBELAEZ CUNDINAMARCA E.S.P	Rural	Asociación
46	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA	Urbano	Asociación
47	SAN CAYETANO	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN CAYETANO	Urbano	Directo
48	SAN FRANCISCO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ZONA URBANA DE SAN FRANCISCO	Urbano	Asociación
49	SAN JUAN DE RIOSECO	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO - CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
50	SASAIMA	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE SASAIMA - CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
51	SESQUILE	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SESQUILE CUNDINAMARCA SA ESP	Urbano	ESP
52	SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	Rural	Asociación
53	SIMIJACA	JUNTA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA	Urbano	Directo

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Tipo de prestador (Directo, ESP, Asoc.)
54	SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	Rural	Asociación
55	SUBACHOQUE	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	Rural	ESP
56	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	Directo
57	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	Directo
58	SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	Urbano	Directo
59	TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	Rural	Asociación
60	TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	Urbano	Directo
61	TIBIRITA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCATA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	Rural	Asociación
62	TIBIRITA	COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS TIBIRITA	Urbano	Directo
63	TOPAIPÍ	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE TOPAIPÍ	Urbano	Directo
64	UBALA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ	Urbano	Directo
65	UBAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBAQUE	Urbano	Directo
66	UNE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	Urbano	Directo
67	VIANI	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE VIANI "EMSERVIANI" S.A.S. E.S.P.	Urbano	ESP
68	VILLAGOMEZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE VILLAGOMEZ	Urbano	Directo
69	VILLAPINZON	OFICINA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON	Urbano	Directo
70	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	ESP

b) Más Agua Potable

El Programa Más Agua Potable es una estrategia definida en la meta del plan de desarrollo departamental Numero 248 cuyo objetivo es "Implementar en 46 municipios la estrategia para mejorar la calidad del agua para consumo humano", dicho programa pretende mejorar la calidad del agua en el sector rural del departamento, A través del Plan estratégico de Inversiones el gestor definió que para cumplir esta meta se van a diseñar y construir 30 plantas de tratamiento de agua potable en el sector rural.

Estos 30 prestadores rurales beneficiados fueron seleccionados a través de convocatoria pública realizada por Empresas Públicas de Cundinamarca, entre los meses de noviembre y diciembre de la vigencia 2021, a la cual se postularon 39 prestadores.

A través del presente plan se realizará a los 30 acueductos seleccionados en este programa, el proceso de evaluación y fortalecimiento institucional de la entidad prestadora del servicio de conformidad con la resolución 672 de 2015 o la vigente "por medio de la cual se adopta la guía de que trata el artículo 2.3.3.2.4.14 del decreto 1077 de 2015", y de esta manera lograr la viabilización de los proyectos en el Mecanismo Departamental de evaluación y viabilización de proyectos del sector de agua potable y saneamiento básico.

Estos prestadores son:

Tabla 20. Prestadores priorizados programa más agua potable

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural
1	ALBÁN	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LA VEREDA NAMAY	Rural
2	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ACUAPAZ	Rural
3	APULO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO INTERVEREDAL NARANJAL, CHARCOLARGO Y SALSEDO	Rural
4	ARBELÁEZ	ACUEDUCTO VEREDAL SAN ANTONIO - SANTA BARBARÁ ARBELÁEZ	Rural
5	BELTRÁN	AGUAS DE BELTRÁN S.A.S E.S.P.	Rural
6	CACHIPAY	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL ZIPACÓN, CACHIPAY, LA MESA	Rural

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural
7	CAPARRAPÍ	JUAN ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DE BOCA DE MONTE, ALTO DE BRISAS Y MORIELES	Rural
8	CHIPAQUE	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS MULAR, QUERENTE Y LLANOS	Rural
9	FÚQUENE	ASOCIACIÓN ADMINISTRADORA COMUNITARIA DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA NEMOGA	Rural
10	FUSAGASUGÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO LEONARDO HOYOS ESP	Rural
11	GACHANCIPÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA SAN JOSÉ	Rural
12	GUACHETÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE LAS VEREDAS DE RANCHERÍA PEÑAS, FRONTERA Y CABERERA	Rural
13	GUATAVITA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL VEREDA CARBONERA ALTA	Rural
14	LA CALERA	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO EL TURÍN	Rural
15	LA CALERA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO RURAL DE TRES QUEBRADAS	Rural
16	LA MESA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DOIMA, HOSPICIO Y SAN JAVIER	Rural
17	LA MESA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO URBANO Y RURAL DE LA INSPECCIÓN LA ESPERANZA	Rural
18	LA PALMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA MINIPI DE QUIJANO	Rural
19	NOCAIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS, LAS MERCEDES, SAN AGUSTÍN, SAN PABLO, PARTE ALTA SAN JOSÉ Y BAQUERO	Rural
20	PACHO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA DE PAJONALES, LLANO DE LA HACIENDA Y LA RAMADA	Rural

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural
21	RICAUARTE	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA CASABLANCA	Rural
22	SASAIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS EL LIMONAL, LA GRANJA, PILACA E ILO CHICO ALTO DEL MUNICIPIO DE SASAIMA	Rural
23	SILVANIA	ASOCIACIÓN ACUEDUCTO CAFETEROS YAYATÁ SILVANIA	Rural
24	SUBACHOQUE	CORPORACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO RACIONAL DEL AGUA DE LAS VEREDAS YEGUERA, LAS PILAS, TIBAGOTA Y EL SANTUARIO	Rural
25	TAUSA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA PÁRAMO BAJO	Rural
26	TIBACUY	ASOCIACIÓN DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA ALBANIA	Rural
27	TOPAIPÍ	JUAN ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA DE TÉRMINOS.	Rural
28	VENECIA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDAL APOSENTO	Rural
29	VIOTÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE LAS VEREDAS DE ARABIA, CAROLINA, NEPTUNA, LA RUIDOSA, PUEBLO PIEDRA, GLASGOW, CALANDAIMA Y MAGDALENA.	Rural
30	ZIPACÓN	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS LA CABAÑA - LA CAPILLA	Rural

c) Agua a la Vereda

El Programa Agua a la Vereda, está establecido como la ruta para el cumplimiento de la meta 242: beneficiar a 400 acueductos rurales con mejoramiento institucional y técnico, del Plan de Desarrollo Departamental "*Cundinamarca Región que Progresa*"; y tiene como objetivo articular estrategias institucionales encaminadas al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable a través de la implementación de acciones y formulación de proyectos que garanticen la gestión administrativa y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en el servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura; de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.



La selección de los 170 prestadores rurales que serán beneficiados del presente plan se realizará por medio de convocatoria pública.

d) Alcantarillado al Campo

Este programa es una estrategia encaminada a cumplir la meta No 244: incrementar la cobertura del alcantarillado rural del Plan de Desarrollo Departamental Cundinamarca Región que Progresa, en búsqueda de la reducción de las brechas de competitividad del aparato productivo, fortaleciendo la infraestructura física y tecnológica; incrementando el acceso a los servicios públicos domiciliarios de manera continua, eficiente y con calidad.

El programa alcantarillado al campo se estructura, a partir de la experiencia y éxito obtenido en el programa Agua A La Vereda, los resultados obtenidos en la mejora de los indicadores de cobertura y continuidad, así como el trabajo articulado entre las comunidades y el sector público, le han permitido a Empresas Públicas de Cundinamarca proponer una estrategia enfocada al servicio de Alcantarillado en el sector rural, en donde a partir de las lecciones aprendidas se espera mejorar operativamente los sistemas de aguas servidas y de vertimientos y por ende mejorar cobertura de este servicio y mejorar las condiciones de vida y medio ambientales en el territorio, disminuyendo así las brechas entre el sector rural y urbano.

La selección de los 25 prestadores rurales que serán beneficiados del presente plan se realizará por medio de convocatoria pública.

VI. METAS

Para definir las metas del presente Plan de Aseguramiento, se tuvo en cuenta las establecidas en el plan de Desarrollo del departamento de Cundinamarca "Región que Progresa".

Subprograma: Al servicio de la competitividad

- ✓ Meta 240: Implementar en 60 municipios la estrategia para mejorar la eficiencia de los prestadores de servicios públicos, disminuyendo el IANC de los acueductos urbanos del 43.35% al 41.35% en el cuatrienio; el PAP 2022 – 2023 por su parte aportara a ella de la siguiente manera:

Mediante la asistencia operacional en sistemas de acueducto se estima reducir en dos puntos porcentuales el IANC, de conformidad con la priorización realizada en el capítulo anterior.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 98

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

- ✓ META 241 Conectar a 50.000 personas nuevas al servicio de acueducto rural. Descripción de la Meta: Incrementar la cobertura del acueducto rural, del 68,60% al 73,60% en el cuatrienio.

Para lograr esta meta el gestor mediante el fortalecimiento técnico de la infraestructura hidráulica de los prestadores seleccionados en el programa agua a la vereda contribuirá con dicha meta, mejorando las condiciones técnicas para que 8.400 usuarios se beneficien del servicio. (0.84%).

- ✓ Meta 242: Beneficiar a 400 acueductos rurales con mejoramiento institucional y técnico. el presente PAP 2022 – 2023 aportara a esta meta, de la siguiente manera:

Programa Agua a la Vereda, a través de la implementación de actividades de fortalecimiento institucional (administrativo, comercial, financiero, social) y técnico operativo en 170 prestadores rurales, para alcanzar una meta de 402 acueductos rurales con mejoramiento institucional y técnico.

- ✓ Meta 248: Implementar en 46 municipios la estrategia para mejorar la calidad del agua para consumo humano, el PAP 2022 – 2023 aportara a ella de la siguiente manera:
 - Mediante la asistencia operacional a cuarenta sistemas de acueducto aportaremos a mejorar el IRCA de acueductos urbanos y rurales con lo que se estima reducir **dos puntos** porcentuales del indicador.

- ✓ Meta 291: Fortalecer la operación de 15 plantas de tratamiento de aguas residuales (PTAR), el PAP 2022 – 2023 aportara a ella de la siguiente manera:

- El PAP 2022 - 2023 aportara a ella de la siguiente manera: Fortalecer y/o optimizar operativamente 11 plantas de tratamiento de aguas residual PTARs, se busca mejorar el indicador de DQO dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 631 de 2015, es decir Demanda Química de Oxígeno inferior a 180 mg/L.

- ✓ META 244 Incrementar la cobertura de alcantarillado rural, del 25,36% al 32,16% en el cuatrienio.

El PAP 2022 - 2023 aportara para el logro de esta meta mediante el fortalecimiento técnico de la infraestructura sanitaria rural de los prestadores seleccionados en el marco del programa "alcantarillado al campo", mejorando las condiciones técnico-operativas de la prestación del servicio de alcantarillado para que 13.000 usuarios se beneficien de este servicio (1.55%).



- ✓ Metas: reducción de daños en redes de alcantarillado a través de la intervención en 40 sistemas de alcantarillado urbanos y rurales, con lo cual se busca mejorar las condiciones técnico-operativas atendiendo el 95% de los daños encontrados.

Metas de proceso:

- ✓ En el programa "más Agua Potable" comprende la construcción de Plantas de Tratamiento PTAP que requieren ser presentados ante el mecanismo departamental de viabilización de proyectos, y por lo tanto requieren el diagnóstico e implementación del componente de fortalecimiento institucional a los prestadores beneficiados con el programa.

Fortalecer institucionalmente 30 prestadores rurales en las diferentes áreas de gestión a saber: institucional, técnico-operativa, administrativa, comercial y financiera teniendo en cuenta la metodología de los indicadores de verificación objetiva IVOS, llevando a la obtención de calificación superior a los 780 puntos.

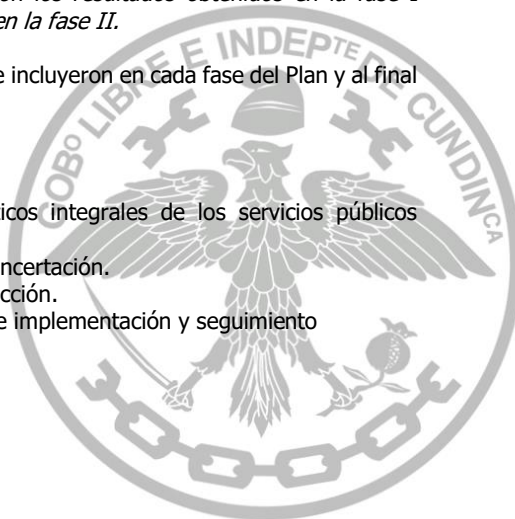
- ✓ Meta: fortalecer institucionalmente 70 prestadores urbanos y rurales en las diferentes áreas de gestión a saber: institucional, técnico-operativa, administrativa, comercial y financiera teniendo en cuenta la metodología de los indicadores de verificación objetiva IVOS, llevando a la obtención de calificación superior a los 780 puntos.

Nota: Las metas serán ajustadas de acuerdo con los resultados obtenidos en la fase I "diagnóstico y prefactibilidad" del presente plan en la fase II.

Es pertinente mencionar que el detalle de éstas se incluyeron en cada fase del Plan y al final del documento se consolidan.

PRODUCTOS GENERALES DEL PLAN

- Doscientos noventa y cinco (295) diagnósticos integrales de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado.
- Doscientos noventa y cinco (295) Actas de concertación.
- Doscientos noventa y cinco (295) planes de acción.
- Doscientos noventa y cinco (295) Informes de implementación y seguimiento



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 100

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

VII. FORMULACIÓN PLAN DE ASEGURAMIENTO 2022-2023

1. FASE I: DIAGNOSTICO Y PREFACTIBILIDAD

1.1. DIAGNOSTICO INTEGRAL

a) Objetivo

- ✓ Evidenciar la situación actual en el área urbana y/o rural del municipio en relación con la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, y el acceso al agua y saneamiento básico, identificando las necesidades en los aspectos institucionales, legales, administrativos, comerciales, financieros, técnicos y operativos, así como los posibles incumplimientos a la reglamentación expedida para el sector de agua potable y saneamiento básico.
- ✓ Identificar las necesidades de realizar asistencia técnica operativa y actividades relacionadas con los programas de gestión de pérdidas, de calidad del agua, fortalecimiento comunitario para zonas rurales, así como, actividades para el apoyo de las personas prestadoras de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado.
- ✓ Identificar las necesidades y acciones a realizar en los entes prestadores del área rural como mínimo a través de la información disponible en el SIASAR, en caso en que no se cuente con la información se realizará el diagnóstico integral de tal manera que sirvan de insumo para realizar la revisión del estado actual de cada prestador en los aspectos institucional y legal, administrativo, comercial, financiero, operativo y técnico.

b) Alcance

Elaborar el diagnóstico integral a 295 prestadores de servicios públicos de acueducto y alcantarillado (urbano y rural) en los aspectos Institucional, Legal, Administrativo, Comercial, Financiero, Operativo y Técnico, teniendo en cuenta la metodología establecida en el Anexo 1 de la Resolución 895 de 2021, en aras de poder implementar estrategias que permitan mejorar la gestión de cada prestador en los aspectos descritos anteriormente, a través de las actividades de fortalecimiento establecidas para tal fin.

En lo que respecta a los prestadores rurales, se analizará la información de diagnóstico o línea base que se recopile en campo, la cual servirá de insumo para ajustar en el caso que



sea necesario la información ya recopilada en SIASAR, actividad que no hace parte del alcance de este plan.

Para los programas “Agua a la Vereda” y “Alcantarillado al Campo”, es importante precisar que, una vez seleccionados los prestadores mediante el proceso de convocatoria pública, se verificará en el SIASAR la existencia de información relacionada con cada prestador, y/o utilizarla como insumo para la revisión del estado actual de cada uno de los prestadores beneficiados y proceder a realizar el diagnóstico integral.

c) Actividades

- ✓ Selección del grupo de trabajo
- ✓ Coordinar logística de campo y capacitación al personal
- ✓ Elaboración de los formatos
- ✓ Inicio actividades en campo
- ✓ Formular los diagnósticos integrales de los prestadores de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado, en el departamento de Cundinamarca.
- ✓ Identificar los indicadores de la línea base (anexo 2 formato 2; anexo 3) y los indicadores de verificación objetiva IVOS.

Una vez realizado el diagnóstico se deben identificar para cada prestador, los indicadores de la línea base para los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo. Estos indicadores pueden ser de dos tipos:

- a) Indicadores de proceso (cualitativo): Los indicadores de proceso representan las acciones específicas orientadas a contar con esquemas eficientes y sostenibles para la prestación de los servicios públicos, para lo cual se siguen las estrategias planteadas para el aseguramiento de la prestación de los servicios, esto es: fortalecimiento institucional, transformación empresarial o revisión de contratos de operación, de acuerdo con los lineamientos de la presente metodología y lo dispuesto en la Ley 142 de 1994 y demás normatividad sectorial vigente en materia de servicios públicos y de agua potable y saneamiento básico

Los indicadores se califican en cumple o no cumple. Cuando no se cumpla un indicador, en la fase 2 del Plan de Aseguramiento de la Prestación se deben indicar de manera explícita las deficiencias encontradas y formular actividades, de tal forma que se subsanen los incumplimientos, y se dé cumplimiento a los estándares de prestación y de servicio definidos en la regulación y en la reglamentación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo. La formulación de los indicadores de proceso se podrá realizar de tal forma que los mismos pueden mostrar el cumplimiento o no de las actividades indicativas contenidas en el Anexo No. 3 de la presente metodología.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 102

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

b) Indicadores de gestión (cuantitativos): Estos indicadores miden la gestión del prestador en relación con la clasificación del nivel de riesgo definida en las Resoluciones CRA 315 de 2005 y 906 de 2019, o las que las modifiquen, adicionen o sustituyan. En la línea base se podrán incluir indicadores asociados al desempeño del prestador en las siguientes ocho (8) dimensiones:

- Calidad del servicio (CS)
- Eficiencia en la planificación y ejecución de inversiones (EP)
- Eficiencia en la operación (EO)
- Eficiencia en la gestión empresarial (GE)
- Sostenibilidad financiera (SF)
- Gobierno y transparencia (GyT)
- Sostenibilidad ambiental (SA)
- Gestión tarifaria (GT)

Para efectos de establecer los indicadores de gestión proyectados para los productos de cada fase, se diligenciará el formato 2 del Anexo 2 de la metodología para la formulación de PAP.

- ✓ Determinar los riesgos financieros y operacionales de los prestadores de los servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento básico. (resolución CRA 906 de 2019).

Para determinar los riesgos financieros se empleará los resultados del cálculo de los indicadores de la dimensión sostenibilidad financiera (SF)¹ publicados anualmente por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución CRA 906 de 2019, o aquella que la modifique, adicione o sustituya. En caso de no existir la anterior información, al realizar el diagnóstico, y de acuerdo con la disponibilidad de información de carácter contable y financiero del prestador, se podrá realizar una estimación de los siguientes indicadores:

Tabla 21. Indicadores para el cálculo de los riesgos financieros

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	INDICADOR
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA (SF)	SUFICIENCIA FINANCIERA	Liquidez - L
		Eficiencia en el Recaudo — ER
		Cubrimiento de Costos y Gastos — CG
		Relación de Endeudamiento — RDP
		Rotación de Cartera de Servicios Públicos en días de pago — RC
	FLUJO FINANCIERO	EBITDA
		Flujos Comprometidos — FC

¹ artículo 8 de la Resolución CRA 906 de 2019

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	INDICADOR
	GESTIÓN DE RENTABILIDAD Y ENDEUDAMIENTO	Endeudamiento — E
		Liquidez Ajustada — LA
		Índice Financiero asociado a la Eficiencia Operativa — IEO
		Relación Deuda a Inversiones — RDI

Tomado de la Resolución CRA 906 de 2019

Para determinar los riesgos operacionales se empleará los resultados del cálculo de los indicadores de las dimensiones Calidad del Servicio (CS) y Eficiencia en la Operación (EO) publicados anualmente por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución CRA 906 de 2019, o aquella que la modifique, adicione o sustituya. En caso de no existir la anterior información, al realizar el diagnóstico, y de acuerdo con la disponibilidad de información de carácter operativo del prestador, se podrá realizar una estimación de los siguientes indicadores:

Tabla 22. Indicadores para el cálculo de los riesgos operacionales

DIMENSIÓN	SUB-DIMENSIÓN	INDICADORES
CALIDAD DEL SERVICIO (CS)	CALIDAD DEL AGUA POTABLE	Índice de Reporte y Calidad de Agua Potable - IRCAP
		Índice de Riesgo por Abastecimiento de Agua por parte de la persona prestadora IRABApp
	DISTRIBUCIÓN DE AGUA PARA USO Y CONSUMO	Índice de Continuidad - IC
	ATENCIÓN AL USUARIO	Índice de Atención de PQR Acueducto - IPQRAC Índice de Atención de PQR Alcantarillado - IPORAL
EFICIENCIA EN LA OPERACIÓN (EO)	EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DEL RECURSO AGUA	Agua Controlada en Puntos de Uso y Consumo - ACPUC
		Índice de Micromedición Efectiva - IMI
		Catastro de Medidores - CM
		Índice de Macromedición Efectiva - IMA
	EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA	Modelo Hidráulico - MH
		Fallas en la Red de Transporte y Distribución de Acueducto - FAC
	EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LA ENERGÍA	Fallas en Red de Alcantarillado - FAL
		Consumo Energético del Sistema de Tratamiento de Agua Potable Acueducto - CEAC Consumo Energético del Sistema de Tratamiento de Agua Residuales de Alcantarillado - CEAL

Teniendo en cuenta los resultados de los indicadores contenidos en las tablas anteriores, se deberá hacer un análisis integral en el cual se determine si existen riesgos financieros u operacionales en la prestación de los servicios públicos.

Para determinar el riesgo operacional de los prestadores del servicio público de aseo, se deberán tener en cuenta los resultados de las publicaciones de la clasificación del nivel de riesgo realizados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, de acuerdo con las disposiciones de la Resolución CRA 315 de 2005 o la que la modifique, adicione y sustituya.

Ante la ausencia de información reportada por la Superintendencia de Servicios Públicos en relación con los resultados de los indicadores para la clasificación del nivel de riesgo o la falta de disponibilidad de información (financiera y operativa) del prestador, durante el diagnóstico se podrán implementar otras metodologías que permitan determinar si existen riesgos financieros u operacionales en la prestación de los servicios públicos.

- ✓ Determinar la viabilidad legal, financiera y operacional de los prestadores de los servicios públicos de acueducto alcantarillado y aseo (prefactibilidad) priorizados en la Fase I. (resolución MVCT 330 de 2017, Resolución MVCT 844 de 2018).

Con base en los resultados del diagnóstico, la línea base de indicadores y el análisis sobre la existencia de riesgos financieros y operacionales del prestador se debe determinar su viabilidad legal, técnica y financiera.

Para los anteriores efectos, se elaborará un modelo de viabilidad de la prestación actual de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, siempre que el prestador esté legalmente constituido, conforme con las disposiciones contenidas en la Ley 142 de 1994. Para la construcción del modelo, entre otras cosas, se puede emplear la siguiente información:

- Estado de situación financiera
- Estado de resultados
- Gastos administrativos y costos operativos y de mantenimiento
- Impuestos, contribuciones y tasas
- Inversiones
- Tarifas actuales aplicadas
- Suscriptores
- Consumos
- Facturación
- Recaudo
- Cartera



- Régimen de subsidios y contribuciones
- Recursos del SGP recibidos
- Pérdidas de agua

Los supuestos comerciales de suscriptores, consumos, facturación, recaudo y cartera se proyectan con la información de la empresa según estadísticas de años anteriores, teniendo en cuenta el crecimiento y la proyección de los suscriptores, considerando lo definido en la Resolución MVCT 330 de 2017 y en la Resolución MVCT 844 de 2018, o aquellas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

En la elaboración del flujo de caja se utiliza la tasa de descuento o remuneración de capital fijada por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico – CRA, según el mercado atendido, contenidas en las Resoluciones CRA 688 de 2014, 720 de 2015, 825 de 2017 y 853 de 2018, o aquellas que las modifiquen, adicionen o sustituyan. Se calculan los indicadores de valor presente neto (VPN) y tasa interna de retorno (TIR) y se evalúa la viabilidad del prestador en la situación actual.

Para las zonas rurales a partir de la identificación del esquema diferencial aplicable a las organizaciones comunitarias, se podrán viabilizar acciones de asistencia técnica a organizaciones que progresivamente puedan prestar servicios de acueducto y alcantarillado.

- ✓ Confirmación de la estrategia seleccionada:
 - Fortalecimiento institucional. (formato 3, resolución MVCT 661 de 2019)
- ✓ Realizar y suscribir las Actas de concertación de las estrategias. (anexo 2, formato 3)
- ✓ Para los programas de Agua la Vereda y alcantarillado al campo, en fase II se definirá las actividades de arranque de dichos programas, debido a que necesitan la apertura de las convocatorias para dar inicio a la ejecución de los diagnósticos, cronograma y actividades que se realizarán con el mismo procedimiento de levantamiento de información descrito anteriormente.

d) Productos:

- ✓ Doscientos noventa y cinco (295) diagnósticos integrales, que incluyen la línea base de los indicadores, la identificación de riesgos y la viabilidad legal, financiera y operacional de los prestadores y la definición de estrategia respectiva.
- ✓ Suscripción de doscientas noventa y cinco (295) actas de concertación



e) Metas e impacto

Metas: Elaboración de 295 diagnósticos con las respectivas Actas de concertación.

Impacto: Identificar la situación actual (institucional, legal, administrativo, comercial, financiero, operativo y técnico) de la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado a nivel urbano y rural del departamento de Cundinamarca, con el fin de determinar la (s) estrategia (s) que permita mejorar la prestación de los servicios públicos de cada prestador.

f) Indicadores línea base

En el proceso de la formulación del diagnóstico integral, se determinará los indicadores de línea base cualitativos y cuantitativos de conformidad con la Ley 142 de 1994, y las Resoluciones CRA 315 de 2005, CRA 906 de 2019 y resolución 895 de 2021.

Los indicadores se relacionarán en el anexo 2 formato 2 y anexo 3; de la metodología para la elaboración, presentación, implementación y seguimiento de los planes de aseguramiento de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado, resolución 895 de 2021.

g) Beneficiarios

Con la Fase I del plan de aseguramiento 2022 – 2023, se beneficiarán doscientos noventa y cinco (295) prestadores de servicios públicos de acueducto y alcantarillado; como se describe en la siguiente tabla.

Beneficiarios según programa	Rurales	Urbanos	Totales
Agua la vereda	170		170
Alcantarillado al campo	25		25
Mas agua potable	30		30
Matriz de priorización	15	55	70
Total	240	55	295

Nota: Se aclara que los criterios de priorización para participar en la convocatoria de Agua la vereda y Alcantarillado al campo, establecen que no podrán participar aquellos prestadores que ya se tengan identificados en los otros programas.

h) Plazo de ejecución



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 107

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020



El Plazo de ejecución Fase I es de cuatro (4) meses. Con respecto a los programas agua la vereda y alcantarillado al campo, aunque se trasladen en el cronograma, el tiempo de ejecución será el mismo (4 meses).

i) Ejecutor

Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

1.2. CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE I

Tabla 23. Presupuesto Fase I

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
FASE I				\$9.068.564.930	
Diagnóstico Integral Fortalecimiento Técnico	\$32.197.593	100	\$3.219.759.300	\$3.219.759.300	\$0
Diagnóstico Integral Agua a la Vereda	\$22.507.674	170	\$3.826.304.580	\$2.131.591.958	\$1.694.712.622
Diagnóstico Integral Alcantarillado al campo	\$80.900.042	25	\$2.022.501.050	\$2.022.501.050	\$0

1.3. CONSOLIDADO CRONOGRAMA FASE I

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
FASE I																	
Diagnóstico Integral																	
Selección del grupo de trabajo																	
Coordinar logística de campo y capacitación al personal																	
Elaboración de formatos																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulación diagnóstico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacional																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	
Diagnóstico Integral Agua a la Vereda																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulación diagnóstico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacional																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	
Diagnóstico Integral Alcantarillado al campo																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulación diagnóstico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacional																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	

Los programas agua la vereda y alcantarillado al campo, se encuentran dos meses desfasados en el cronograma dado que requieren para su inicio de la convocatoria para la selección de los beneficiarios.



2. FASE II: DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA A SEGUIR PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

OBJETIVO:

De conformidad con las metas del PEI y las estrategias definidas como producto de la Fase I se estructurarán los planes de trabajo para el fortalecimiento legal, administrativo, comercial, financiero y técnico operativo a los prestadores urbanos y/o rurales, con el fin de mejorar la prestación de los servicios públicos domiciliarios en los municipios beneficiarios de presente plan de aseguramiento.

ALCANCE:

Con base en el diagnóstico de la Fase I, en la Fase II se formulan los planes de acción de fortalecimiento institucional, así como las metas e indicadores en los cuales se priorizarán las necesidades de asistencia técnica a prestadores urbano y/o rurales, y se orientarán las líneas de trabajo buscando el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental PDA y del PEI del PDA 2022-2023.

EJECUTOR:

Las actividades contempladas en la fase II serán desarrolladas por el Gestor, con el equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Un (1) mes

DEFINICION DE METAS: las metas e indicadores en detalle solo podrán definirse una vez se cuente con los diagnósticos que nos permitan tener la línea base y de esta manera ajustarlas.

2.1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

De conformidad con las lecciones aprendidas en la implementación de los anteriores planes de aseguramiento de la prestación y de los impactos alcanzados Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. para el Plan de Aseguramiento 2022-2023 prioriza las siguientes líneas de trabajo:



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 110

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

2.1.1. PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTAS

2.1.1.1. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable.

Conforme a las necesidades identificadas en el diagnóstico, se formulará un plan de acción que permita a los prestadores mejorar las condiciones técnico-operativas de los procesos de potabilización y poder planificar la corrección de los problemas asociados al Índice de Riesgo de la Calidad del Agua.

Actividades

- ✓ Elaborar cuarenta (40) planes de acción los cuales deberán contener:
 - Definición de actividades, productos y los responsables de su ejecución.
 - Articular los programas de capacitación de EPC en las actividades propias de esta línea de trabajo, éstas en relación con: Uso de la bitácora de seguimiento a la planta, manejo de equipos e instrumentación, para el control y seguimiento de la calidad del agua y verificación del índice de riesgo, capacitación en buenas prácticas sanitarias de conformidad con la resolución 082 de 2009.
 - Elaborar cronograma de ejecución.
 - Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento.
- ✓ Estructurar el proyecto de instrumentación para dotar a los prestadores de elementos de control y equipos para los procesos de potabilización de los sistemas los cuales generarán un impacto positivo en el seguimiento de la calidad del agua potable.
 - Los equipos y elementos de control se priorizarán de acuerdo con la Resolución 2115 de 2007 acorde a las necesidades de cada uno de los prestadores.
 - Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y se solicita los compromisos presupuestales.
 - Elaborar cronograma de ejecución
- ✓ Estructurar el Proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas de Tratamiento de Agua Potable como estrategia para mejorar los procesos de potabilización que impacte en la calidad del agua suministrada.
 - Definir criterios de priorización para atender las necesidades identificadas a Las 20 plantas de tratamiento de agua potable que fueron seleccionadas en

el diagnóstico, entre los cuales se tendrá en cuenta las deficiencias en cada una de las operaciones unitarias y su impacto en el IRCA.

- Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y los compromisos presupuestales.
- Elaborar cronograma de ejecución

Productos

- ✓ Formulación de Cuarenta (40) Planes de acción
- ✓ Formulación de un (1) proyecto de instrumentación para dotar cuarenta (40) prestadores de elementos de control para los procesos de los sistemas tratamiento de agua potable incluye documentación precontractual.
- ✓ Formulación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable como estrategia para mejorar los procesos que impacte en la calidad incluye documentación precontractual.

Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 136.798 habitantes del departamento, de los cuales 40 prestadores seleccionados 14 son rurales y 26 urbanos:

Tabla 24. Beneficiarios programa buenas practicas operativas en plantas de tratamiento de agua potable

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
1	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	Rural	1.624
2	ANAPOIMA	EMPRESA REGIONAL DE AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.	Urbano	6.760
3	APULO	EMPRESA DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE APULO S.A. E.S.P. EMPOAPULO S.A. E.S.P.	Urbano	4.396
4	BITUIMA	MUNICIPIO DE BITUIMA	Urbano	430
5	CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	Rural	745
6	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	2.108
7	EL PENON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	Urbano	780
8	GRANADA	ASOCIACION DE AFILIADOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE GRANADA CUNDINAMARCA	Urbano	1.535

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
9	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	4.351
10	GUASCA	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	Urbano	6.923
11	GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	Urbano	1.392
12	JERUSALEN	MUNICIPIO DE JERUSALEN	Urbano	1.205
13	LA CALERA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CALERA	Urbano	14.268
13	LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	Rural	417
15	LA MESA	EMPRESA REGIONAL ERAT S.A. E.S.P.	Urbano	15.229
16	LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	Urbano	3.752
17	LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	Rural	1.905
18	MACHETA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	Urbano	1.756
19	NEMOCON	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	Urbano	7.834
20	NILO	EMPRESAS PUBLICAS DE NILO SAS ESP	Urbano	3.912
21	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	1.370
22	PARATEBUENO	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	Rural	735
23	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	887
24	QUETAME	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE QUETAME CUNDINAMARCA	Urbano	1.374
25	SAN JUAN DE RIOSECO	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO - CUNDINAMARCA	Urbano	2.742
26	SASAIMA	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE SASAIMA - CUNDINAMARCA	Urbano	2.669

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
27	SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	Rural	5.095
28	SIMIJACA	JUNTA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA	Urbano	9.319
29	SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	Rural	8.467
30	SUBACHOQUE	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	Rural	960
31	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	6.682
32	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	2.025
33	SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	Urbano	2.605
34	TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	Rural	1.155
35	TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	Urbano	834
36	TIBIRITA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCUATA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	Rural	1.407
37	TOPAIPI	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE TOPAIPI	Urbano	502
38	UBALA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ	Urbano	1.277
39	VIANI	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE VIANI "EMSERVIANI" S.A.S. E.S.P.	Urbano	1.481
40	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	3.889
Total				136.798

Metas e Impacto

Elaborar 40 planes de acción los cuales buscan lograr la reducción del indicador IRCA en 2 puntos porcentuales para los prestadores priorizados.

Todos los prestadores beneficiarios de esta línea recibirán equipos de instrumentación y kit de laboratorio, a través del proyecto que se va a formular; es pertinente mencionar que el

mismo incluye transferencia de conocimiento con el cual se garantizará que los prestadores mejoren sus procesos operativos a través de las buenas prácticas.

De los prestadores priorizados se seleccionarán 20 que harán parte del proyecto de mejoramiento Operacional de Plantas de Tratamiento de Agua Potable como estrategia para mejorar los procesos que impacte en la calidad.

Presupuesto:

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.			\$64.295.142	\$64.295.142	\$0
Planes de acción (40)	\$ 1.440.500	40	\$57.620.000	\$57.620.000	\$0
Formulación de un (1) proyecto de elementos y equipos para dotar cuarenta (40)	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Formulación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	
Elaborar Plan de Acción PTAP																	
Estructurar el proyecto de elementos y equipos																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAP																	

2.1.1.2. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.

Conforme a las necesidades identificadas en el diagnóstico, se formulará un plan de acción que permita a los prestadores mejorar las condiciones técnico-operativas de los procesos de tratamiento de aguas residuales y poder planificar la corrección de los problemas asociados al Índice de Demanda Química de Oxígeno.

Actividades

- ✓ Elaborar once (11) planes de acción los cuales deberán contener:
 - Definición de actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Articular los programas de capacitación de EPC en las actividades propias de esta línea de trabajo, éstas en relación con: Uso de la bitácora de seguimiento a la planta, manejo de equipos e instrumentación, para el control y seguimiento de la calidad de los vertimientos y verificación del índice de DQO, capacitación en buenas prácticas operativas de conformidad con la resolución 631 de 2015.
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento.
- ✓ Estructurar el proyecto de dotación de elementos y equipos que permitan mejorar los procesos de tratamiento los sistemas tratamiento de agua residual.
 - Los equipos y elementos de control se priorizarán de acuerdo con la Resolución 631 de 2015 y los requerimientos técnicos para cada proceso acorde a las necesidades de cada uno de los prestadores; teniendo en cuenta el tipo de proceso biológico que desarrollan, bien sea aerobio, anaerobio o mixto (Facultativo) y las necesidades encontradas en cada uno de los laboratorios destinados para el monitoreo y control de los vertimientos.
 - Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y se solicita los compromisos presupuestales.
 - Elaborar cronograma de ejecución
- ✓ Estructurar el proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas de Tratamiento de Agua Residual como estrategia para mejorar los procesos que impacte en el mejoramiento de la calidad de los efluentes.

- Se requiere como parte este proyecto desarrollar las caracterizaciones de cada uno de los vertimientos de los sistemas de tratamiento con el fin de evidenciar su estado antes y posterior a la intervención (11).
- Definir criterios de priorización para atender las necesidades en las 11 plantas de tratamiento de agua residual que fueron seleccionadas en el diagnóstico, entre los cuales se tendrá en cuenta las deficiencias en cada una de las operaciones unitarias y su impacto en la DQO, determinan las acciones técnicas a realizar (anexo técnico).
- Estructuración de las etapas precontractuales correspondientes las cuales contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y los compromisos presupuestales para la contratación de las caracterizaciones y el mejoramiento operacional.
- Elaborar cronograma de ejecución

Productos

- ✓ Formulación de once (11) planes de acción
- ✓ Un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos para cuarenta (40) beneficiarios para los procesos de los sistemas tratamiento de agua residual.
- ✓ Un (1) proyecto de mejoramiento técnico de las Plantas de Tratamiento de Agua Residual como estrategia para mejorar los procesos que impacte en la calidad de los efluentes.

Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 54.391 habitantes del departamento de los 11 que se intervendrán uno (1) es rural y el resto urbano:

Tabla 25. Beneficiarios programa buenas practicas operativas en plantas de tratamiento de agua residual

No	Municipio	APS	Nombre del prestador	Población
1	EL ROSAL	Urbano	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL ROSAL S.A E.S.P.	19.502
2	GAMA	Urbano	MUNICIPIO DE GAMA	705
3	GUASCA	Urbano	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	6.923
4	GUATAVITA	Urbano	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE GUATAVITA CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.	2.496

No	Municipio	APS	Nombre del prestador	Población
5	GUAYABETAL	Urbano	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	1.392
6	LA CALERA	Urbano	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CALERA	14.268
7	NILO	Urbano	EMPRESAS PUBLICAS DE NILO SAS ESP	3.912
8	QUETAME	Urbano	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE QUETAME CUNDINAMARCA	1.374
9	SUBACHOQUE	Rural	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	960
10	SUPATA	Urbano	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	2.025
11	TIBACUY	Urbano	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	834
TOTAL				54.391

Metas e Impacto.

Elaborar 11 planes de acción los cuales buscan lograr la reducción el indicador DQO para los prestadores priorizados logrando el cumplimiento de la normatividad vigente.

Todos los prestadores beneficiarios de esta línea recibirán dotación de equipos de control, y mejoramiento operacional a través de los proyectos que se van a formular; es pertinente mencionar que el mismo incluye transferencia de conocimiento con el cual se garantizará que los prestadores mejoren sus procesos operativos a través de las buenas prácticas.

Presupuesto:

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales			\$22.520.642	\$22.520.642	\$0
Planes de acción (11)	1.440.500	11	\$15.845.500	\$15.845.500	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Formulación de un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos para once (11) beneficiarios	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Formulación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Residual	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma:

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	
Elaborar Plan de Acción PTAR																	
Estructurar el proyecto de dotación de elementos y equipos de control																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAR																	

2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

2.1.2.1. Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto (aducción, conducción y redes de distribución).

Este programa pretende ampliar el conocimiento, funcionamiento y estado de las redes de los sistemas de acueducto urbanos y rurales de los municipios priorizados, con el fin de que se puedan generar estrategias para la reducción de las pérdidas técnicas de los sistemas que se suministra a la población. El criterio de priorización de los municipios y/o prestadores beneficiarios del programa, corresponden a que a) Tengan catastro de redes de acueducto, b) Municipios de categoría 5ª y 6ª, c) Registren pérdidas técnicas mayores a 40% (IANC).



Como parte del conocimiento técnico de las redes, EPC estructurará proyectos con base en los diagnósticos realizado, formulará los planes de acción los cuales identificarán los suministros que se requieren, así como las obras de mejoramiento. Es pertinente mencionar que los materiales para la implementación de las acciones requeridas serán entregados a los prestadores (acta) por parte de EPC y la mano de obra de dichas acciones serán ejecutadas por los beneficiarios, con esta línea estratégica contribuiremos a la mejora del IANC que redundará en mejoras en el indicador de continuidad del servicio de acueducto.

En esta fase, se definirán los planes de acción que permita a los prestadores mejorar las condiciones de las redes y poder planificar la corrección de los problemas asociados pérdidas técnicas operativas y comerciales que influyen en el IANC.

Actividades:

- ✓ Elaborar los planes de acción de los 40 prestadores seleccionados que deberá contener:
 - Definición de los criterios de priorización para atender las necesidades
 - Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento en los cuales se deja expresa responsabilidad en cuanto a que EPC suministrará los materiales y el prestador ejecuta las obras.
- ✓ Estructurar el proyecto de Suministro de materiales de Agua Potable como estrategia para reducir las pérdidas de agua potable resultantes de los daños en la red que busca disminuir el IANC.
 - Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y los compromisos presupuestales.
 - Elaborar cronograma de ejecución

Productos

- ✓ Formulación de Cuarenta (40) Planes de acción
- ✓ Formulación del proyecto de suministros de agua potable para los 40 prestadores como estrategia para reducir las pérdidas de agua potable.

Beneficiarios:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023;



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 120

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

los cuales corresponden a 95.475 habitantes del departamento que corresponden a 40 beneficiarios de los cuales 14 son rurales y 26 urbanos:

Tabla 26. Beneficiarios Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
1	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	Rural	1.624
2	BITUIMA	MUNICIPIO DE BITUIMA	Urbano	430
3	CACHIPAY	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CACHIPAY	Urbano	4.242
4	CAPARRAPI	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ	Urbano	2.816
5	CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	Rural	745
6	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	2.108
7	EL PENON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	Urbano	780
8	GACHALA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GACHALA	Urbano	1.637
9	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	4.351
10	GUATAVITA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE GUATAVITA CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.	Urbano	2.496
11	GUAYABAL DE SIQUIMA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUAYABAL DE SIQUIMA	Urbano	1.189
12	GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	Urbano	1.392
13	GUTIERREZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE GUTIERREZ	Urbano	863
14	LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	Rural	417
15	LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	Urbano	3.752

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
16	LA PENIA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA PEÑA	Urbano	2.002
17	LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	Rural	1.905
18	MACHETA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	Urbano	1.756
19	NEMOCON	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	Urbano	7.834
20	PAIME	UNIDAD MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PAIME	Urbano	519
21	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	1.370
22	PARATEBUENO	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	Rural	735
23	PULI	SERVIPULI S.A. E.S.P.	Urbano	779
24	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	887
25	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL PORTONES HATO VIEJO Y OTRAS DE LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO Y ARBELAEZ CUNDINAMARCA E.S.P	Rural	1.835
26	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA	Urbano	3.850
27	SAN FRANCISCO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ZONA URBANA DE SAN FRANCISCO	Urbano	4.969
28	SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	Rural	5.095
29	SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	Rural	8.467
30	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	6.682
31	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	2.025
32	SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	Urbano	2.605
33	TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	Rural	1.155
34	TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	Urbano	834

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
35	TIBIRITA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCUATA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	Rural	1.407
36	TIBIRITA	COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS TIBIRITA	Urbano	729
37	UBALA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALA	Urbano	1.277
38	UNE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	Urbano	3.461
39	VILLAGOMEZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE VILLAGOMEZ	Urbano	563
40	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	3.889
Total				95.475

Impacto y Metas

Elaborar 40 planes de acción con los cuales se podrá en la etapa de implementación lograr reducir en dos (2) puntos porcentuales el IANC para los prestadores priorizados.

Todos los prestadores beneficiarios de esta línea recibirán el suministro de materiales para que los prestadores ejecuten las obras respectivas, y se optimice el funcionamiento de las redes.

Presupuesto:

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Asistencia operacional en sistemas de acueducto			\$60.957.571	\$60.957.571	\$0
Planes de acción (40)	\$1.440.500	40	\$57.620.000	\$1.440.500	\$0
Formulación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma:

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Elaborar Plan de Acción Acueducto																	
Estructurar el proyecto de suministros acueducto																	

2.1.2.2. Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.

Este programa de asistencia técnica pretende mejorar el conocimiento del funcionamiento y estado de las redes de los sistemas de alcantarillado urbano y rurales de los municipios del Departamento de Cundinamarca, toda vez que la mayoría de los sistemas poseen tubería de gres. Estas generalmente presentan fracturas por la antigüedad y desempates que generan factores de riesgo para las comunidades y el ecosistema. Con el fin de generar estrategias para la optimización de su funcionamiento. El criterio de priorización de los municipios y/o prestadores beneficiarios del programa, corresponden a que a) Tengan catastro de redes de alcantarillado, b) Municipios de categoría 5ª y 6ª, c) Sistema de alcantarillado combinado.

Es pertinente mencionar que los materiales para la implementación de las acciones requeridas serán entregados a los prestadores (acta) por parte de EPC y la mano de obra de dichas acciones serán ejecutadas por los beneficiarios, con esta línea estratégica contribuiremos a la reducción de daños en las redes de Alcantarillado mejorando las condiciones operativas.

En esta fase, se definirán los planes de acción que permita a los prestadores mejorar las condiciones de las redes y poder planificar la corrección de los problemas asociados a los daños.

Actividades:

- ✓ Elaborar los planes de acción de los 40 prestadores seleccionados que deberá contener:
 - Definición de los criterios de priorización para atender las necesidades
 - Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento en los cuales se

deja expresa responsabilidad en cuanto a que EPC suministrará los materiales y el prestador ejecuta las obras.

- ✓ Estructurar el proyecto de Suministro de materiales de Alcantarillado como estrategia para reducir los daños de los sistemas de alcantarillado de los prestadores beneficiados.
 - Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y los compromisos presupuestales.
 - Elaborar cronograma de ejecución.

Productos:

- ✓ Formulación de Cuarenta (40) Planes de acción
- ✓ Formulación del proyecto de suministros de materiales de alcantarillado para los 40 prestadores como estrategia para reducir los daños en los sistemas de saneamiento básico.

Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 95.475 habitantes del departamento, los beneficiarios serán 40 prestadores, de los cuales catorce (14) son rurales y (26) urbanos:

Tabla 27. Beneficiarios asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
1	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	Rural	1.624
2	BITUIMA	MUNICIPIO DE BITUIMA	Urbano	430
3	CACHIPAY	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CACHIPAY	Urbano	4.242
4	CAPARRAPI	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ	Urbano	2.816
5	CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	Rural	745
6	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	2.108
7	EL PENON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	Urbano	780

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
8	GACHALA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GACHALA	Urbano	1.637
9	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	4.351
10	GUATAVITA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE GUATAVITA CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.	Urbano	2.496
11	GUAYABAL DE SIQUIMA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUAYABAL DE SIQUIMA	Urbano	1.189
12	GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	Urbano	1.392
13	GUTIERREZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE GUTIERREZ	Urbano	863
14	LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	Rural	417
15	LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	Urbano	3.752
16	LA PEÑA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA PEÑA	Urbano	2.002
17	LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	Rural	1.905
18	MACHETA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	Urbano	1.756
19	NEMOCON	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	Urbano	7.834
20	PAIME	UNIDAD MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PAIME	Urbano	519
21	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	1.370
22	PARATEBUENO	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	Rural	735
23	PULI	SERVIPULI S.A. E.S.P.	Urbano	779
24	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	887
25	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL PORTONES HATO VIEJO Y OTRAS	Rural	1.835

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
		DE LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO Y ARBELAEZ CUNDINAMARCA E.S.P		
26	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA	Urbano	3.850
27	SAN FRANCISCO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ZONA URBANA DE SAN FRANCISCO	Urbano	4.969
28	SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	Rural	5.095
29	SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	Rural	8.467
30	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	6.682
31	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	2.025
32	SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	Urbano	2.605
33	TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	Rural	1.155
34	TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	Urbano	834
35	TIBIRITA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCATA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	Rural	1.407
36	TIBIRITA	COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS TIBIRITA	Urbano	729
37	UBALA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ	Urbano	1.277
38	UNE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	Urbano	3.461
39	VILLAGOMEZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE VILLAGOMEZ	Urbano	563
40	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	3.889
Total				95.475

Impacto y Metas

Elaborar 40 planes de acción con los cuales se podrá en la etapa de implementación reducir los daños presentados con el fin de mejorar la eficiencia y continuidad de la prestación del servicio de alcantarillado.

Todos los prestadores beneficiarios de esta línea recibirán el suministro de materiales para que los prestadores ejecuten las obras respectivas, y se optimice el funcionamiento de las redes.

Presupuesto:

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado			\$60.957.571	\$60.957.571	\$0
Planes de acción (40)	\$1.440.500	40	\$57.620.000	\$1.440.500	\$0
Formulación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma:

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Elaborar Plan de Acción Alcantarillado																	
Estructurar el proyecto de suministros Alcantarillado																	

2.1.3. CATASTRO DE USUARIOS

Este programa tiene un importante impacto en la gestión comercial, financiera y técnica de los prestadores de servicios públicos en el Departamento de Cundinamarca, ya que busca



reducir a través de este instrumento el índice de agua no contabilizada IANC al identificar usuarios con conexiones fraudulentas y/o clandestinas, y de manera simultánea permite retirar del sistema comercial a los suscriptores inexistentes que incrementan los valores y las edades de la cartera afectando negativamente los indicadores de gestión comercial, así mismo también se puede actualizar el catastro de usuarios con el fin de identificar nuevos usuarios potenciales que permitan poder mejorar el régimen de otorgamiento de subsidios y contribuciones para los servicios públicos. Por estas y otras razones, la Dirección de Aseguramiento de la Prestación considera pertinente seguir incorporando como estrategia este programa en el Plan de Aseguramiento 2021 para continuar incluyendo municipios donde aún no se ha realizado este programa, por los resultados alcanzados en los prestadores beneficiarios en años anteriores.

Entre los principales logros alcanzados en este programa de las actividades realizadas en el año 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021 se destaca:

- ✓ Los prestadores de servicios públicos se beneficiaron con la actualización de la base de datos de usuarios dentro del sistema comercial.
- ✓ Se identificaron conexiones fraudulentas, clandestinas, derivadas y/o no contabilizadas.
- ✓ Con el catastro, las empresas identificaron claramente por tipo de servicio, el estrato o categoría de cada uno de los usuarios atendidos en el sector residencial y no residencial.
- ✓ Se obtuvo información técnica de las características de la acometida y el medidor.
- ✓ Se recolectó la información básica, debidamente clasificada y seleccionada, para la estructuración de la estadística comercial y de los indicadores de gestión.
- ✓ Se identificaron los predios urbanos con el apoyo de documentos gráficos, nomenclatura local, determinando su ubicación y/o georreferenciación, con el fin de diseñar rutas eficientes para toma de lecturas y entrega de facturación.
- ✓ Actualización de estratificación de los predios censados para que los comités de estratificación municipales puedan adelantar las respectivas actualizaciones con el fin de redistribuir los subsidios y/o contribuciones que tienen derecho los suscriptores de servicios públicos.
- ✓ Entrega de software a los municipios beneficiados con el cual podrán seguir actualizando la información catastral con los nuevos usuarios que vayan registrando en la herramienta lo que permitirá mantener actualizada la base de datos al día con la información de los usuarios de servicios públicos en cada uno de los municipios atendidos.

Los componentes de fortalecimiento institucional adelantados por la Dirección de Aseguramiento han identificado la necesidad de robustecer la gestión financiera, comercial, técnica y operativa de los prestadores del departamento por lo cual se hace preciso que



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 129

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

estos cuenten con un Catastro de Usuarios actualizado que garantice en la prestación de los servicios públicos domiciliarios los siguientes aspectos:

- **Fortalecimiento Financiero:** Al tener identificado el tipo de usuarios por estratos se pueden establecer el costo del servicio y poder clasificarlos para la distribución de subsidios y contribuciones que deben ejecutar las administraciones municipales, así mismo se pueden mejorar los ingresos actuales al poder identificar y ampliar las bases comerciales con que cuentan hoy en día.
- **Fortalecimiento Comercial:** Se busca identificar y actualizar la real base de usuarios que tienen los prestadores para ajustar el proceso de facturación y reducir los índices de gestión por información errónea, así mismo se puede lograr identificar los usuarios potenciales y realizar las estrategias para conectarlos al sistema del servicio público lo cual puede permitir incrementar los ingresos operacionales que tienen los prestadores actualmente.
- **Fortalecimiento Técnico:** A través de la actualización del catastro de usuarios se logra identificar las conexiones fraudulentas, clandestinas y en general que no estén acordes con la normatividad de la prestación del servicio lo que ayuda a que se adelanten las acciones necesarias para corregir dichas deficiencias en el sistema y mejorar el índice de agua no contabilizada, así como las pérdidas técnicas que tienen los prestadores.
- **Fortalecimiento Operativo:** Mediante la actualización del catastro que se lleve a cabo se podrá mejorar la operación del sistema con que cuente el prestador, igualmente se podrá gestionar las estrategias y acciones para garantizar la adecuada prestación a todos los suscriptores actuales como las posibles expansiones en la prestación de servicios públicos a sitios que sean potencialmente accesibles para llegar.

Actividades:

- ✓ Elaborar el plan de trabajo el cual deberá contener:
 - Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento.
- ✓ Estructurar el proyecto de Catastro de Usuarios como estrategia para mejorar los procesos administrativos, comerciales y operativos de los prestadores beneficiados. que incluyan un sistema de Información Geográfica (SIG), se deberán tener en cuentas las siguientes actividades;

- Preparación de información catastral de usuarios (Recopilación y Revisión de la información disponible actualmente)
- Preparación, promoción, programación y ejecución del censo en los municipios seleccionados
- elaboración de los formatos para el Levantamiento de encuestas
- Definir los mecanismos de Verificación, confrontación y procesamiento de datos con el fin de identificar el resultado de usuarios por tipo de conexión (Legal, clandestinos, fraudulentos, derivados y otros) y por tipo de estado de inmueble (habitados, cerrados, desocupados, comerciales, oficiales y otros)
- Definir la metodología para la entrega de informes y bases de datos comparativo para adelantar socialización con el prestador y usuarios
- Definir la etapa de ajuste de novedades del Catastro
- Definir los productos y metodología de capacitación al prestador de sistemas de información
- consecución del plano catastral del perímetro del servicio
- El consultor deberá tener en cuenta que se deberá realizar Cruce de la información capturada en el censo con la base catastral del municipio
- Presentación y Análisis de resultados
- Definir requisitos de acompañamiento para la adopción e implementación del catastro
- Presentación de propuestas y recomendaciones al prestador
- Definición de especificaciones técnicas del software de georreferenciación y entrega de base de datos
- Estructuración de la etapa precontractual la cual contiene los estudios previos, análisis de mercado, presupuesto y los compromisos presupuestales.

Productos:

- ✓ Formulación de dieciséis (16) Planes de trabajo.
- ✓ Elaboración proyecto de catastro de usuarios: anexo técnico, etapa precontractual entre otros.

Beneficiarios:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 73.252 habitantes del departamento, se beneficiarían 16 prestadores de los cuales 5 son rurales y el resto urbanos:

Tabla 28. Beneficiarios catastro de usuarios

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
1	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	2.108
2	EL ROSAL	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL ROSAL S.A E.S.P.	Urbano	19.502
3	FUQUENE	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FÚQUENE	Urbano	1.083
4	GACHETA	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES DEL GUAVERO	Urbano	3.932
5	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	4.351
6	GUASCA	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	Urbano	6.923
7	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	1.370
8	PULI	SERVIPULI S.A. E.S.P.	Urbano	779
9	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	887
10	SESQUILE	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SESQUILE CUNDINAMARCA SA ESP	Urbano	5.980
11	SIMIJACA	JUNTA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA	Urbano	9.319
12	SUBACHOQUE	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	Rural	960
13	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	6.682
14	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	2.025
15	UNE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	Urbano	3.461
16	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	3.889
Total				73.525

Metas e Impacto:

Elaborar 16 planes de trabajo con los cuales se definirán las responsabilidades tanto de EPC como de los prestadores.

La estructuración del proyecto estará enfocada en:

- ✓ Incrementar los ingresos del prestador a través de la actualización de la base de datos comercial actual para generar un aumento de la facturación de servicios públicos prestados.
- ✓ Relacionar el listado de usuarios potenciales para que el prestador adelante las gestiones comerciales necesarias para vincularlos como nuevos suscriptores.
- ✓ Identificar las conexiones fraudulentas y/o clandestinas con el fin de reportarlas al prestador para que ejecute las acciones pertinentes con el fin de legalizar estas conexiones y vincularlos legalmente como suscriptores de los servicios públicos ofrecidos por el prestador.
- ✓ Reducir el índice de Agua No Contabilizada IANC del municipio a través de las acciones anteriormente mencionadas con el fin de lograr ajustarse a las metas estipuladas en las políticas de agua del gobierno.
- ✓ Sistematizar el sistema comercial de los prestadores a través de la entrega de un software de Información Geográfica que permita actualizar en línea la base comercial y el sistema de facturación, así mismo de tener georreferenciado todos los suscriptores.

Presupuesto:

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Catastro de usuarios					\$26.385.571
Planes de trabajo (16)	\$ 1.440.500	16	\$23.048.000	\$23.048.000	\$0
Formulación de un (1) proyecto para catastro y beneficiar a dieciséis (16) prestadores	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma:

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Catastro de usuarios																	
Elaborar plan de trabajo catastro de usuarios																	
Estructurar el proyecto de Catastro de Usuarios																	

2.1.4. FORTALECIMIENTO A PRESTADORES

2.1.4.1. Fortalecimiento institucional a prestadores existentes

Con base a los resultados de la Fase I, se busca entregar a los entes prestadores de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo del área urbana y rural, las herramientas necesarias que les permita mejorar su gestión administrativa, comercial y financiera teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.

Como se mencionó anteriormente, como producto de la matriz de priorización se seleccionaron setenta (70) prestadores los cuales seguirán el siguiente procedimiento para determinar las acciones de fortalecimiento respectivas:

De acuerdo con el resultado de la evaluación de los IVOS, se identificará los prestadores que obtuvieron una calificación promedio inferior a los 400 puntos en cada una de las áreas de gestión evaluadas, toda vez que éstos se consideran de baja capacidad institucional empresarial. De esta manera se determinará el tipo de apoyo que se debe realizar a cada ente prestador en cada una de las áreas de gestión. De conformidad con lo anterior, y con las metas establecidas en el Plan Estratégico de Inversiones PEI del PDA, se formulará un plan de acción priorizando las líneas estratégicas de intervención con el objetivo de definir acciones que permitan el cumplimiento de las metas, así como mejorar integralmente la gestión de dichos prestadores y garantizar el esquema de sostenibilidad empresarial.

Posterior a la priorización de acciones, se determinarán indicadores cuantitativos a partir de la línea base obtenida en el diagnóstico y metas del PEI.

El desarrollo de las actividades resultantes del plan de acción formulado, serán ejecutadas por el equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., quienes acompañarán a cada prestador en el proceso de implementación de cada uno de los productos y en el cumplimiento de las metas y construcción de los indicadores de gestión y seguimiento, para cada uno de los prestadores beneficiarios del programa.

Así mismo, se incluyen los treinta (30) prestadores beneficiados del programa mas agua potable, los cuales seguirán la misma metodología anteriormente planteada.

Actividades

- ✓ Elaboración de Cien (100) planes de acción: setenta (70) para fortalecimiento a prestadores y treinta (30) programas mas agua potable.

Con base en los diagnósticos realizados, se elaborará un plan de acción para el fortalecimiento institucional de cada uno de los 100 prestadores seleccionados con el fin de definir las actividades de fortalecimiento en los aspectos Institucional y Legal, Administrativo, Comercial y Financiero.

Dentro de las actividades de análisis para la elaboración de los planes de acción, se tiene en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, que se resume a continuación:

La siguiente tabla, muestra el número de indicadores a evaluar en cada una de las áreas de gestión para los prestadores del área urbana y rural que prestan los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo y de igual manera se presenta la calificación máxima asignada en cada componente y que se deberá tener en cuenta para formular el plan de acción:

Área de Gestión	IVOS Evaluados		Calificación
	Urbano	Rural	
Institucional y Legal	15	14	300
Administrativa	15	15	100
Comercial	20	20	200
Financiera	10	10	150
Operativa	20	16	180
Técnica	5	5	70
Total	85	80	1000

De acuerdo con la calificación obtenida en la realización del diagnóstico, se podrá evidenciar la situación actual de cada prestador en cada una de las áreas, y en consecuencia este resultado se constituirá en la base para determinar el grado de fortalecimiento a realizar en cada uno de los prestadores evaluados, teniendo en cuenta los umbrales de calificación que se presenta a continuación:

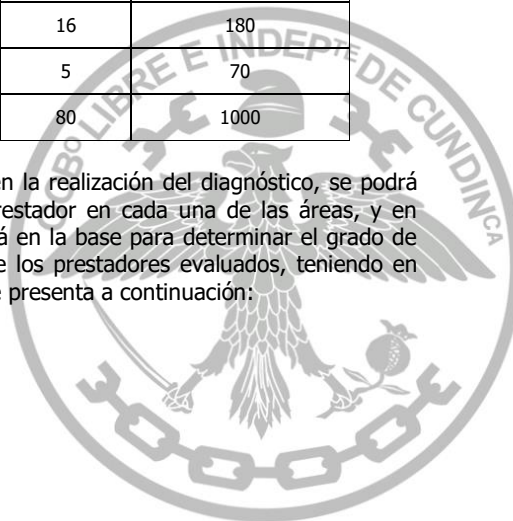


Tabla 29. Umbrales de calificación de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS

Semáforo	Rango	Opciones de Manejo
Satisfactorio	780 - 1000	Cumple satisfactoriamente con la meta.
Adecuado	400 - 779	Es el rango en el cual se deberá realizar un plan de mejoramiento. para evitar el incumplimiento.
Deficiente	0 - 399	Es el rango en el cual se deberá realizar una acción correctiva para eliminar las causas de dicho incumplimiento.

- ✓ **Los planes de acción incluirán Talleres de Capacitación, los cuales deberán contener:**

Con esta actividad se busca articular estrategias institucionales encaminadas al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona urbana y rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión administrativa, comercial, financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

Para poder articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de acueducto, se hace necesario implementar una nueva estrategia que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica práctica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación directa de materiales, accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión administrativa, comercial y financiera de cada prestador.

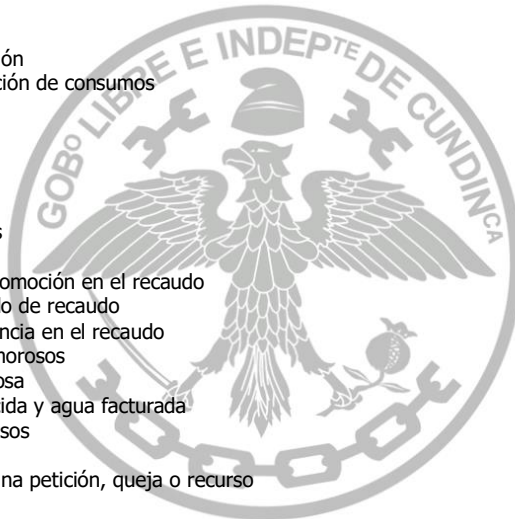
A continuación, se presenta la temática a tratar en cada uno de ellos talleres de capacitación:

- **Taller 1. Proceso institucional y legal**
 - Los servicios Públicos Domiciliarios
 - Cuáles son los servicios públicos domiciliarios
 - Por qué se consideran servicios públicos domiciliarios
 - Marco Constitucional
 - Régimen de los Servicios Públicos Domiciliarios
 - Principios Generales y Definiciones Especiales

- Personas prestadoras de los servicios Públicos
- Régimen de actos y contratos de las empresas
- Régimen laboral
- Otras Disposiciones
- Entidades del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico
 - Funciones del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
 - Funciones de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA
 - Funciones de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
 - Funciones de los Departamentos
 - Funciones de los Municipios
 - Funciones de las Corporaciones Autónomas Regionales
- Los prestadores de los servicios públicos domiciliarios
 - Prestación directa de los municipios
 - Las empresas de servicios públicos
 - Las organizaciones autorizadas
- **Taller 2. Proceso de Planeación Estratégica**
 - La planeación estratégica
 - Conceptos Generales
 - Importancia de la Planeación Estratégica
 - Procedimiento para la toma de decisiones
 - Misión de una empresa
 - Definición
 - Características
 - Elementos
 - Visión de una empresa
 - Definición
 - Características
 - Elementos
 - Objetivos Estratégicos
 - Definición
 - Importancia
 - Características
 - Tipos
 - Estrategia
 - Definición
 - Pasos para definir la Estrategia
 - Desarrollo de la matriz DOFA
 - Programas
 - Definición
 - Utilidad de un programa
 - Tipos de programas
- **Taller 3. Proceso Administrativo**
 - Administración del Recurso Humano
 - Estructura orgánica de la empresa



- Planta de personal de la empresa
- Proceso de selección de personal
- Contrato de trabajo
- Manual de funciones
- Manual de procedimientos
- Administración de los recursos materiales
- Compras y suministros Compras y suministros
 - Requerimientos de compras
 - Relación de proveedores y listas de precios
 - Cotizaciones
 - Ordenes de compra
 - Certificado presupuestal
 - Recibo de pedidos
- Almacén e inventarios
 - Entrada de materiales
 - Salida de materiales
 - Saldos de almacén e inventarios
- **Taller 4. Proceso Comercial**
 - Contrato de Condiciones Uniformes
 - Definición
 - Utilidades
 - Registro de Usuarios
 - Definiciones especiales
 - Clasificación de los usos
 - Ingreso de nuevos usuarios
 - Solicitud del servicio
 - Procedimiento
 - Medición de consumos
 - Beneficios de la micromedición
 - Procedimiento para la medición de consumos
 - Actividades
 - Factura del servicio
 - Definiciones especiales
 - Conceptos a facturar
 - Componentes de una factura
 - Actualización de los niveles tarifarios
 - Crítica de lecturas y revisión previa
 - Mecanismos para la divulgación y promoción en el recaudo
 - Procedimiento individualizado de recaudo
 - Control periódico del índice de eficiencia en el recaudo
 - Acciones coercitivas a suscriptores morosos
 - Registro actualizado de cartera morosa
 - Registro actualizado de agua producida y agua facturada
 - Oficina de peticiones, quejas y recursos
 - Definiciones especiales
 - Pasos a seguir para presentar una petición, queja o recurso



- Silencio administrativo positivo
- **Taller 5. Proceso Financiero**
 - Presupuesto de ingresos y gastos
 - Definición
 - Objetivos
 - Partes del presupuesto
 - Etapas
 - Contabilidad
 - Definiciones especiales
 - Balance general
 - Estado de resultados
 - Flujo de caja
 - Libros de contabilidad
 - Plan de cuentas
 - Normas internacionales Financieras NIFF

Adicionalmente los planes de acción deben contener:

- Definición de los criterios de priorización para atender las necesidades.
- Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución.
- Elaborar cronograma de ejecución.
- Suscripción de los planes de acción por parte de alcaldes, representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento.

Productos

- i. Cien (100) planes de acción priorizados para el fortalecimiento institucional de cada prestador priorizado.
- ii. Talleres de Capacitación en cada una de las áreas de gestión del prestador: institucional, legal administrativo, financiero, comercial y técnico operativo (listado de asistencia y actas de reunión).

Beneficiarios

Fortalecimiento a prestadores:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 239.465 habitantes del departamento, de los 70 beneficiarios, 15 son rurales y 55 urbanos:

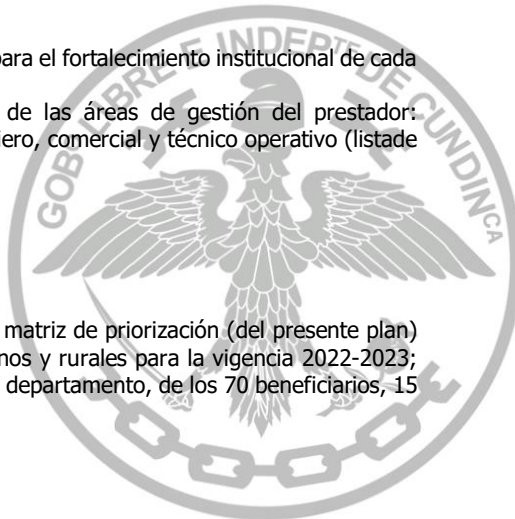


Tabla 30. Beneficiarios fortalecimiento a prestadores existentes

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
1	ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	Rural	1.624
2	ANAPOIMA	EMPRESA REGIONAL DE AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.	Urbano	6.760
3	APULO	EMPRESA DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE APULO S.A. E.S.P. EMPOAPULO S.A. E.S.P.	Urbano	4.396
4	BITUIMA	MUNICIPIO DE BITUIMA	Urbano	430
5	CACHIPAY	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CACHIPAY	Urbano	4.242
6	CAPARRAPI	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ	Urbano	2.816
7	CAQUEZA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE CAQUEZA SA ESP	Urbano	7.892
8	CHIPAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CHIPAQUE	Urbano	2.246
9	CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	Rural	745
10	EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	Rural	2.108
11	EL PENON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	Urbano	780
12	EL ROSAL	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL ROSAL S.A E.S.P.	Urbano	19.502
13	FUQUENE	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FÚQUENE	Urbano	1.083
14	GACHALA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GACHALA	Urbano	1.637
15	GACHETA	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES DEL GUAVIO	Urbano	3.932
16	GAMA	MUNICIPIO DE GAMA	Urbano	705
17	GRANADA	ASOCIACION DE AFILIADOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE GRANADA CUNDINAMARCA	Urbano	1.535

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
18	GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	Rural	4.351
19	GUASCA	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	Urbano	6.923
20	GUATAQUI	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE GUATAQUI	Urbano	1.329
21	GUATAVITA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE GUATAVITA CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.	Urbano	2.496
22	GUAYABAL DE SIQUIMA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUAYABAL DE SIQUIMA	Urbano	1.189
23	GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	Urbano	1.392
24	GUTIERREZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE GUTIERREZ	Urbano	863
25	JERUSALEN	MUNICIPIO DE JERUSALEN	Urbano	1.205
26	LA CALERA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CALERA	Urbano	14.268
27	LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	Rural	417
28	LA MESA	EMPRESA REGIONAL ERAT S.A. E.S.P.	Urbano	15.229
29	LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	Urbano	3.752
30	LA PEÑA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA PEÑA	Urbano	2.002
31	LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	Rural	1.905
32	LA VEGA	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA VEGA ESP	Urbano	6.209
33	MACHETA	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	Urbano	1.756
34	MANTA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE MANTA	Urbano	1.487

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
35	NEMOCON	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	Urbano	7.834
36	NILO	EMPRESAS PUBLICAS DE NILO SAS ESP	Urbano	3.912
37	PAIME	UNIDAD MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PAIME	Urbano	519
38	PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	Rural	1.370
39	PARATEBUENO	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	Rural	735
40	PUERTO SALGAR	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE PUERTO SALGAR E.S.P.	Urbano	11.033
41	PULI	SERVIPULI S.A. E.S.P.	Urbano	779
42	QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Rural	887
43	QUETAME	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE QUETAME CUNDINAMARCA	Urbano	1.374
44	QUIPILE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUIPILE	Urbano	1.535
45	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL PORTONES HATO VIEJO Y OTRAS DE LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO Y ARBELAEZ CUNDINAMARCA E.S.P	Rural	1.835
46	SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA	Urbano	3.850
47	SAN CAYETANO	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN CAYETANO	Urbano	751
48	SAN FRANCISCO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ZONA URBANA DE SAN FRANCISCO	Urbano	4.969
49	SAN JUAN DE RIOSECO	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO - CUNDINAMARCA	Urbano	2.742
50	SASAIMA	SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE SASAIMA - CUNDINAMARCA	Urbano	2.669
51	SESQUILE	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SESQUILE CUNDINAMARCA SA ESP	Urbano	5.980
52	SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	Rural	5.095
53	SIMIJACA	JUNTA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA	Urbano	9.319

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
54	SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	Rural	8.467
55	SUBACHOQUE	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	Rural	960
56	SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	Urbano	6.682
57	SUPATA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	Urbano	2.025
58	SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	Urbano	2.605
59	TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	Rural	1.155
60	TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	Urbano	834
61	TIBIRITA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCUTA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	Rural	1.407
62	TIBIRITA	COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS TIBIRITA	Urbano	729
63	TOPAIPÍ	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE TOPAIPÍ	Urbano	502
64	UBALA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ	Urbano	1.277
65	UBAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBAQUE	Urbano	1.637
66	UNE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	Urbano	3.461
67	VIANI	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE VIANI "EMSERVIANI" S.A.S. E.S.P.	Urbano	1.481
68	VILLAGOMEZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE VILLAGOMEZ	Urbano	563
69	VILLAPINZON	OFICINA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON	Urbano	5.392
70	VIOTA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	Urbano	3.889

No.	APS	Nombre del prestador	Tipo de prestador Urbano Rural	Población Beneficiada
Total				239.465

Programa más agua Potable:

Del programa Más Agua Potable se beneficiarán 44.198 habitantes del área rural del departamento de Cundinamarca que corresponde a 30 prestadores del servicio de acueducto los cuales se presentan a continuación:

Tabla 31. Beneficiarios programa más agua potable

No	Municipio	APS	Nombre del prestador	Población
1	ALBÁN	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto rural de la Vereda Namay	360
2	ANAPOIMA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Acuapaz	646
3	APULO	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Interveredal Naranjal, Charcolargo y Salsedo	1000
4	ARBELÁEZ	Rural	Acueducto Veredal San Antonio - Santa Barbará Arbeláez	2480
5	BELTRÁN	Rural	Aguas de Beltrán S.A.S E.S.P.	4340
6	CACHIPAY	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional Zipacón, Cachipay, La Mesa	1840
7	CAPARRAPÍ	Rural	Juan Administradora del Acueducto de las Veredas de Boca de Monte, Alto de Brisas y Morieles	1160
8	CHIPAQUE	Rural	Asociación de Suscriptores del Acueducto Rural de Las Veredas Mular, Querente y Llanos	1568
9	FÚQUENE	Rural	Asociación Administradora Comunitaria del Acueducto de la Vereda Nemoga	4640
10	FUSAGASUGÁ	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Leonardo Hoyos ESP	4900
11	GACHANCIPÁ	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda San José	1604
12	GUACHETÁ	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las veredas de Ranchería Peñas, Frontera y Caberera	664
13	GUATAVITA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural Vereda Carbonera Alta	2252
14	LA CALERA	Rural	Asociación Agropecuaria de Usuarios del Acueducto El Turín	424

No	Municipio	APS	Nombre del prestador	Población
15	LA CALERA	Rural	Asociación de Suscriptores del Acueducto Rural de Tres Quebradas	2880
16	LA MESA	Rural	Asociación de Usuarios Acueducto de las Veredas Doima, Hospicio y San Javier	3480
17	LA MESA	Rural	Asociación de Usuarios Acueducto Urbano y Rural de la Inspección La Esperanza	648
18	LA PALMA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Minipi de Quijano	612
19	NOCAIMA	Rural	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de las Veredas, Las Mercedes, San Agustín, San Pablo, Parte Alta San José y Baquero	284
20	PACHO	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda de Pajonales, Llano de la Hacienda y la Ramada	1760
21	RICAURTE	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Casablanca	324
22	SASAIMA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de las Veredas El Limonal, La Granja, Pilaca e Ilo Chico Alto del Municipio de Sasaima	750
23	SILVANIA	Rural	Asociación Acueducto Cafeteros Yayatá Silvania	720
24	SUBACHOQ UE	Rural	Corporación para la Conservación y Aprovechamiento Racional del Agua de las Veredas Yeguera, Las Pilas, Tibagota y El Santuario	1728
25	TAUSA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto de la Vereda Páramo Bajo	540
26	TIBACUY	Rural	Asociación de Acueducto de la Vereda Albania	625
27	TOPAIPÍ	Rural	Juan Acción Comunal de la Vereda de Términos.	345
28	VENECIA	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal Aposentos	450
29	VIOTÁ	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Regional de las Veredas de Arabia, Carolina, Neptuna, La Ruidosa, Pueblo Piedra, Glasgow, Calandaima y Magdalena.	850
30	ZIPACÓN	Rural	Asociación de Usuarios del Acueducto Rural de las Veredas La Cabaña - La Capilla	324
TOTAL				44.198



Metas e impacto

Fortalecer a 100 prestadores de los servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del área urbana y rural del Departamento de Cundinamarca teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS buscando que cada uno de ellos obtenga una gestión satisfactoria, para lo cual se buscará mejorar procesos de la gestión institucional y legal, administrativa, comercial, financiera, operativa y técnica a través del logro de las siguientes metas:

- ✓ **Proceso Institucional y Legal.** Desarrollar actividades de fortalecimiento en temas relacionados con el cumplimiento de las obligaciones de carácter institucional y legal de acuerdo a lo establecido en la Ley 142 de 1994, para lo cual se buscará que cada prestador cuente con documentos relacionados con el estudio de viabilidad financiera, los estudios de costos y tarifas teniendo en cuenta la metodología establecida por la CRA, el reglamento interno de trabajo, la inscripción actualizada al Registro Único de Prestadores RUPS el manual de control interno y el cumplimiento de los mínimos ambientales entre otros.
- ✓ **Proceso Administrativo.** Se hará énfasis en temas relacionados con el manejo de personal y la administración de materiales, por lo que se destaca el apoyo prestado a los entes prestadores para definir la estructura organizacional del prestador, la adopción de la planta de personal y los manuales de funciones, procesos y procedimientos entre otros.
- ✓ **Proceso Comercial.** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.
- ✓ **Proceso Financiero.** Se busca que cada ente prestador adopte procesos y procedimientos que le permitan elaborar el presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- ✓ **Proceso Operativo y técnico.** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua y la debida aplicación del Reglamento Técnico de Agua Potable y Saneamiento Básico RAS.

Para el cumplimiento de las metas establecidas, cada prestador deberá obtener como mínimo la calificación que se presenta a continuación de acuerdo a la metodología de los Indicadores de Verificación objetiva IVOS:

Proceso	Calificación Total	Calificación Mínima
Institucional y legal	300	260
Administrativo	100	87
Comercial	200	150
Financiero	150	120
Operativo	180	135
Técnico	70	28
Total	1000	780

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable			\$144.050.000	\$144.050.000	\$0
Planes de acción (100)	\$ 1.440.500	100	\$144.050.000	\$144.050.000	\$0

Cronograma:

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Elaborar Plan de Acción a prestadores existentes																	



2.1.4.2. PROGRAMA AGUA A LA VEREDA

De acuerdo con las metas del Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa 2020 - 2023", se tiene programado fortalecer institucional y técnicamente a 400 organizaciones autorizadas para prestar el servicio de acueducto en la zona rural del Departamento de Cundinamarca con un valor estimado de \$25,000 millones de pesos.

Por lo anterior, Empresas Públicas de Cundinamarca S.A.-E.S.P., en su calidad de Gestor del Plan Departamental de Aguas del Departamento de Cundinamarca, y en cumplimiento de la normatividad vigente cuenta con la Dirección de Aseguramiento de la prestación del servicio, organismo encargado de ejecutar tan importante programa con el propósito de prestar asistencia técnica, operativa, institucional, legal, administrativa, comercial, financiera en temas como fontanería básica y rehabilitación de la infraestructura hidráulica, ampliación de redes de distribución, sistemas de almacenamiento, micromedición, macromedición, estudios de costos y tarifas, manuales de funciones y procedimientos, catastros de usuarios, aspectos sociales, ambientales, sentido de pertenencia por el prestador, uso racional y la cultura de pago.

En este sentido, la Dirección de Aseguramiento ha consolidado los procesos de planificación de fortalecimiento rural a prestadores, a partir de la información primaria y secundaria a través de la estructuración de nuevos esquemas regionales, esquemas individuales y esquemas de segundo nivel, para lograr que las inversiones cuenten con una entidad de base comunitaria que garantice la administración, operación y sostenibilidad de cada uno de los componentes de los sistemas de abastecimiento de agua, en cumplimiento de la política pública y su marco normativo.

De acuerdo con lo anterior, y la revisión del estado actual de cada uno de los prestadores seleccionados del proceso de convocatoria pública realizado, se procederá a elaborar el plan de fortalecimiento institucional, teniendo en cuenta la metodología establecida a través de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.

En esta fase II y con base en los diagnósticos realizados en la fase I, se formularán planes de acción dando prioridad al componente técnico operativo y empresarial, sin embargo, se tendrá en cuenta que los resultados del diagnóstico no indiquen que los prestadores sean inviables legalmente, que tengan procesos judiciales vigentes, que tengan disponibilidad de agua; que el sistema de acueducto cuente con punto de captación; que las comunidades cuenten con disponibilidad de realizar aportes en materiales y mano de obra en al menos del 10% sobre el valor total del proyecto, que se hayan identificado problemas técnico operativos en los sistemas de abastecimiento y distribución del agua; bajos valores de continuidad del servicio de acueducto, que tengan baja cobertura, que se cuenten con capacidad técnica para poder vincular nuevos usuarios; que se encuentren inscritos en el RUT, que cuenten con registro de cámara de comercio (si aplica) renovada al año de la convocatoria, estatutos vigentes, certificado de existencia y representación legal expedido



por el Instituto Departamental para la Acción Comunal (IDACO) para el caso de las juntas de acción comunal que administren acueductos rurales y tener autorización por la junta directiva para contratar con el estado.

Actividades

Etapas del Programa Agua la Vereda:

✓ Actividades Preliminares

- Adelantar el procedimiento para la Gestión y expedición del CDR
- Elaborar el estudio previo, estudio de mercado, presupuesto y cronograma para y contratar el operador.
 - Justificación de las necesidades de contratación
 - Descripción del objeto a contratar
 - Definición de las obligaciones generales
 - Definición de las obligaciones específicas que comprende:
 - Elaborar el cronograma de ejecución, el plan de inversión de recursos financieros y el plan de difusión del proyecto
 - Surtir la convocatoria en coordinación con empresas Públicas de Cundinamarca, para la identificación y priorización de los acueductos objeto del proyecto
 - Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos a los prestadores rurales para su participación en el programa
 - Disponer del grupo de trabajo para realizar las actividades de fortalecimiento institucional que demanden los prestadores priorizados en el marco del programa
 - Disponer del grupo de profesionales técnicos para que realicen las visitas de inspección de reconocimiento y verificación técnica y la supervisión técnica y financiera a cada uno de los acueductos.
 - Adelantar acciones de fortalecimiento técnico, institucional, financiero, comercial, administración y social que se requieran bajo los lineamientos de empresas Públicas de Cundinamarca
 - Prestar asesoría técnica en la ejecución del proyecto tanto a Empresas Públicas de Cundinamarca como a los prestadores
 - Realizar los pagos a los prestadores teniendo en cuenta los cortes de las labores técnicas que realicen satisfactoriamente y el cumplimiento de los informes de los supervisores y la disponibilidad de los recursos.



- Desarrollar las actividades administrativas, técnicas, institucionales, sociales, comerciales, jurídicas y financieras requeridas para ejecutar hasta su culminación el proyecto.
- Las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato

- Identificación del contrato a celebrar
- Determinar el plazo de ejecución del contrato
- Definir el domicilio contractual
- Determinar los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de contratación
- Establecer el valor del contrato
- Realizar el análisis presupuestal
- Establecer la forma de pago
- Realizar el análisis de riesgos
- Establecer las garantías que debe asumir el contratista

Establecer el procedimiento para la evaluación de proveedores Empresas Públicas de Cundinamarca S.A., E.S.P. a través de la modalidad de Contratación directa, suscribe contrato interadministrativo con un operador que cuente con reconocida experiencia e idoneidad en el sector de Gerencia de Proyectos.

- Estructurar el proceso de la convocatoria.
Se definen los requerimientos técnicos y legales necesarios para el desarrollo de estas, estableciendo el mecanismo de ejecución

✓ Convocatoria

- Para llevar a cabo la Apertura de la convocatoria, se deberá seguir el procedimiento establecido:
 - Definir cronograma
 - Definir los anexos que se requieren para que participen los interesados del programa.

Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., realiza una convocatoria abierta a las comunidades organizadas y legalmente constituidas en el marco del literal 4 del artículo 15 de la Ley 142 de 1994, que administren sistemas de suministro de agua para consumo humano y uso doméstico en la zona rural y que se encuentren en la jurisdicción de los ciento trece (113) municipios que hacen parte del Plan Departamental de Aguas PDA del Departamento de Cundinamarca.

En esta convocatoria, se establecen las condiciones de participación de cada prestador interesado, al igual que los requisitos mínimos que se debe presentar en el momento de la postulación entre los cuales se destacan:



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 150

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

- Carta de postulación, consentimiento y declaración de que el prestador y su Representante Legal no se encuentran inmersos en incompatibilidades, inhabilidades y conflictos de intereses para contratar con entidades estatales.
- Formulario Inscripción Programa "AGUA A LA VEREDA"; diligenciado completo, de manera legible, debidamente firmado y sin alterar.
- Registro único tributario (RUT) del prestador, que incluya la actividad 3600.
- Copia de estatutos del prestador, legibles, completos y firmados
- Certificación de cuenta bancaria a nombre del prestador
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Representante Legal.
- Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales del prestador y del representante legal
- Certificado de existencia y Representación Legal para el caso de las Asociaciones de usuarios
- Las Juntas de Acción Comunal deben presentar: Auto de reconocimiento de la Personería Jurídica emitida por el Instituto Departamental de Acción Comunal IDACO, Auto de reconocimiento de dignatarios emitido por el IDACO, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 2.3.2.2.18 del Decreto 1066 de 2015 y Documento que acredite la existencia del Comité Empresarial de Servicios Públicos.

✓ Selección

Este proceso se desarrolla en dos fases:

- Definir los criterios de definición de la Viabilidad Administrativa y Jurídica.

Se realiza una revisión detallada del cumplimiento de requisitos que allegan los prestadores interesados en participar en el programa. Los prestadores que cumplen los requisitos se seleccionan para llevar a cabo la Inspección de reconocimiento y verificación técnica, socialización del programa, evaluación y selección.

Se hace una pre - selección teniendo en cuenta a los sistemas de suministro de agua para consumo humano y doméstico en zonas rurales que cumplen con los requisitos exigidos (documentos allegados).

- Definir los aspectos de Inspección de Reconocimiento y verificación técnica.

A los prestadores preseleccionados, se les definen las acciones de Inspección de Reconocimiento y Verificación Técnica, por parte del personal contratado por el Operador; donde bajo su criterio técnico, se valida el presupuesto propuesto por cada organización en el momento de la postulación, con las

necesidades planteadas y la pertinencia de las mismas; al igual que se define la línea base de los indicadores para cada uno de los prestadores preseleccionados.

De igual manera, se incluirá la verificación que se deberá realizar en cuanto a la disposición de los permisos de acceso y/o intervención a que haya lugar para la realización de las actividades que se requieran en el fortalecimiento técnico, y cumplir con las obligaciones en materia ambiental, predial y demás especificaciones técnicas que requiera el fortalecimiento técnico del acueducto postulado, para lo cual se elabora un Acta de visita donde se establecen las necesidades técnicas de cada prestador teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- **Continuidad.** Horas/día prestan el servicio; situación y afectaciones en verano e invierno, proyecciones de ampliación.
- **Cobertura actual del servicio.** Número de suscriptores, población beneficiada, área de prestación del servicio y las proyecciones de ampliación y evidencias de la ampliación.
- **Calidad del Agua.** Establecer si existe algún tipo de problemática respecto de la calidad del agua: contaminación por presencia de animales, cultivos, descargas de aguas negras o servidas. Establecer si cuentan con laboratorio o si realizan algún tipo de pruebas y con qué medios cuentan para tal fin.
- **Fuente de Abastecimiento.** Nombre del cuerpo de agua y tipo (Río, quebrada, nacedero u otro), establecer si comparten la captación con otro acueducto
- **Concesión de Agua.** Consultar si la tienen o está en proceso, ante cual corporación y el caudal autorizado.
- **Estructura de la Bocatoma.** Describir el tipo de bocatoma, los elementos que la conforman, el material y el estado en el que se encuentra.
- **Desarenadores.** Tener claro si existen o no y especificar su estado en el primer caso.
- **Tanques de Almacenamiento.** Existencia, tipo de material en el que están contruidos, estado en el que se encuentran y establecer su capacidad.
- **Tanques de Distribución.** Existencia, tipo de material en el que están contruidos, estado en el que se encuentran y establecer su capacidad.
- **Redes de aducción, conducción y distribución** Establecer tipo de material, estado en el que se encuentra, si cuentan con elementos como purgas, ventosas u otros, longitudes aproximadas y diámetros.

- **Macro y Micro Medición.** Establecer si cuentan con estos elementos, su ubicación y estado de los mismos.
- **Planta de Tratamiento.** Establecer si cuentan con PTAP, o algún Sistema parcial de tratamiento, se deben describir sus componentes y estado de funcionamiento y capacidad de tratamiento l/s.

✓ Evaluación

Diligenciar el formato de "Evaluación" (ya elaborado), en el cual se le asignará calificación al prestador teniendo en cuenta entre otros los criterios relacionados con el nivel de dificultad de acceso a la obra, continuidad, cobertura actual, ampliación de cobertura, estabilidad fuente de captación, impacto en la inversión y concesión de aguas.

Actividades de evaluación por parte del comité técnico:

- Diligenciar el formato de evaluación de las inspecciones de reconocimiento y verificación técnica con base en la información recopilada en campo.
- Con base en el formato de evaluación clasifican a los prestadores teniendo en cuenta el cumplimiento de aspectos legales y requerimientos técnicos.
- Debe proceder a publicar los prestadores seleccionados en las páginas web de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A., E.S.P., y el contratista, operador o gerente del programa.
- Se deberá notificar vía correo electrónico a los prestadores que no fueron seleccionados y se les hace saber las razones por la cuales no fueron seleccionados.

✓ Socialización

Una vez conocidos los prestadores seleccionados, el operador deberá:

- Agendar con los prestadores la socialización integral del programa (inversiones, recursos asignados y se establecen las obligaciones).
- Elabora el contrato lo suscribe con el prestador, en dicho contrato se deberá establecer la forma de pago, y demás obligaciones entre las cuales se destacan:
 - Elaborar el diagnóstico.
 - Elaborar y Socializar del Plan de Acción que se obtiene del diagnóstico (éste debe suscribirse con el prestador). En esta etapa, se deben priorizar las acciones para fortalecer en los aspectos institucional y legal, administrativo, comercial, financiero y social teniendo en cuenta lo establecido en la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva.

Se deberá tener en cuenta para definir los aspectos técnicos: mejorar la operación de las redes de aducción, conducción, distribución, aumentar la capacidad de almacenamiento mediante el suministro e instalación de

tanques de almacenamiento, reposición de tuberías, incrementar la cobertura de micro y macro medición entre otras.

Actividades del plan de acción:

- Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte del representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento, especificando los responsables.
- Se deberá elaborar el formato de actas de entrega de las actividades de fortalecimiento institucional y técnico a los beneficiarios.

✓ **Etapas Contractual**

En esta etapa se realizan las siguientes actividades:

- El operador o gerente del programa **"AGUA A LA VEREDA"** debe solicitar la documentación correspondiente a cada uno de los prestadores seleccionados para elaborar la contratación derivada.
- El contratista, operador o gerente del programa procede a suscribir los contratos derivados con los prestadores que operan los sistemas de suministro de agua para consumo humano y doméstico en zonas rurales.
- Finalmente, se deberá realizar la legalización del contrato mediante la expedición y aprobación de pólizas y firma de actas de inicio.

✓ **Los planes de acción incluirán Talleres de Capacitación, los cuales deberán contener:**

Con esta actividad se busca articular estrategias institucionales encaminadas al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona urbana y rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión administrativa, comercial, financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

Para poder articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de acueducto, se hace necesario implementar una nueva estrategia

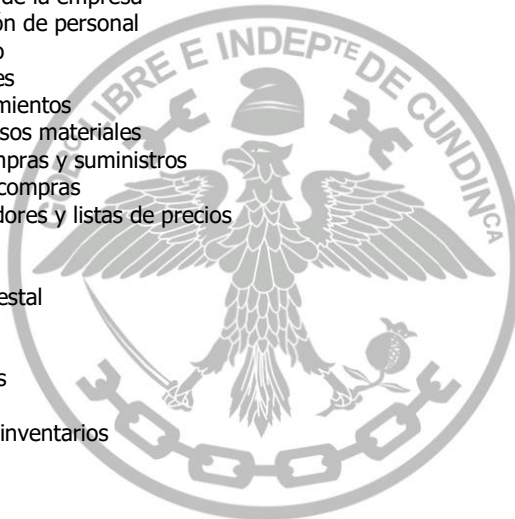
que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica práctica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación directa de materiales, accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión administrativa, comercial y financiera de cada prestador.

A continuación, se presenta la temática a tratar en cada uno de ellos talleres de capacitación:

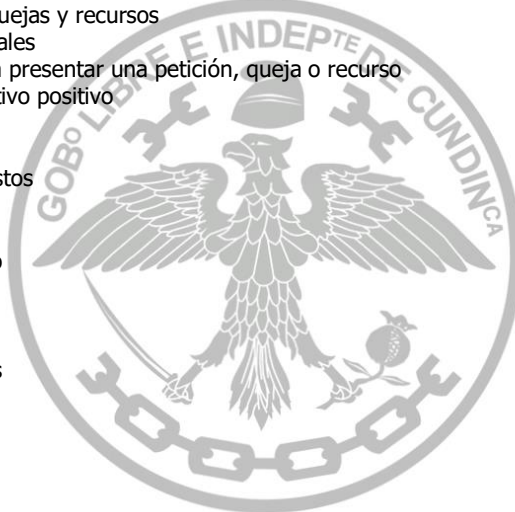
- **Taller 1. Proceso institucional y legal**
 - Los servicios Públicos Domiciliarios
 - Cuáles son los servicios públicos domiciliarios
 - Por qué se consideran servicios públicos domiciliarios
 - Marco Constitucional
 - Régimen de los Servicios Públicos Domiciliarios
 - Principios Generales y Definiciones Especiales
 - Personas prestadoras de los servicios Públicos
 - Régimen de actos y contratos de las empresas
 - Régimen laboral
 - Otras Disposiciones
 - Entidades del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico
 - Funciones del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
 - Funciones de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA
 - Funciones de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
 - Funciones de los Departamentos
 - Funciones de los Municipios
 - Funciones de las Corporaciones Autónomas Regionales
 - Los prestadores de los servicios públicos domiciliarios
 - Prestación directa de los municipios
 - Las empresas de servicios públicos
 - Las organizaciones autorizadas
- **Taller 2. Proceso de Planeación Estratégica**
 - La planeación estratégica
 - Conceptos Generales
 - Importancia de la Planeación Estratégica
 - Procedimiento para la toma de decisiones
 - Misión de una empresa

- Definición
- Características
- Elementos
- Visión de una empresa
 - Definición
 - Características
 - Elementos
- Objetivos Estratégicos
 - Definición
 - Importancia
 - Características
 - Tipos
- Estrategia
 - Definición
 - Pasos para definir la Estrategia
- Desarrollo de la matriz DOFA
- Programas
 - Definición
 - Utilidad de un programa
 - Tipos de programas
- **Taller 3. Proceso Administrativo**
 - Administración del Recurso Humano
 - Estructura orgánica de la empresa
 - Planta de personal de la empresa
 - Proceso de selección de personal
 - Contrato de trabajo
 - Manual de funciones
 - Manual de procedimientos
 - Administración de los recursos materiales
 - Compras y suministros
 - Requerimientos de compras
 - Relación de proveedores y listas de precios
 - Cotizaciones
 - Ordenes de compra
 - Certificado presupuestal
 - Recibo de pedidos
 - Almacén e inventarios
 - Entrada de materiales
 - Salida de materiales
 - Saldos de almacén e inventarios

▪ **Taller 4. Proceso Comercial**



- Contrato de Condiciones Uniformes
 - Definición
 - Utilidades
- Registro de Usuarios
 - Definiciones especiales
 - Clasificación de los usos
 - Ingreso de nuevos usuarios
- Solicitud del servicio
 - Procedimiento
- Medición de consumos
 - Beneficios de la micromedición
 - Procedimiento para la medición de consumos
 - Actividades
- Factura del servicio
 - Definiciones especiales
 - Conceptos a facturar
 - Componentes de una factura
- Actualización de los niveles tarifarios
- Crítica de lecturas y revisión previa
- Mecanismos para la divulgación y promoción en el recaudo
 - Procedimiento individualizado de recaudo
- Control periódico del índice de eficiencia en el recaudo
- Acciones coercitivas a suscriptores morosos
- Registro actualizado de cartera morosa
- Registro actualizado de agua producida y agua facturada
- Oficina de peticiones, quejas y recursos
 - Definiciones especiales
 - Pasos a seguir para presentar una petición, queja o recurso
 - Silencio administrativo positivo
- **Taller 5. Proceso Financiero**
 - Presupuesto de ingresos y gastos
 - Definición
 - Objetivos
 - Partes del presupuesto
 - Etapas
 - Contabilidad
 - Definiciones especiales
 - Balance general
 - Estado de resultados
 - Flujo de caja
 - Libros de contabilidad





- Plan de cuentas
- Normas internacionales Financieras NIFF

Productos

- ✓ Certificado de afectación parcial del CDR
- ✓ Estudios previos para adelantar el proceso de contratación del operador del programa
- ✓ Documento técnico de la convocatoria
- ✓ Elaboración de visita
- ✓ Formato Plan de Acción
 - Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte del representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento, especificando los responsables.
- ✓ Talleres de Capacitación en cada una de las áreas de gestión del prestador: institucional, legal administrativo, financiero, comercial y técnico operativo.
- ✓ Elaborar el formato de actas de entrega de las actividades de fortalecimiento institucional y técnico

Beneficiarios

Se proyecta atender 170 comunidades del área rural del Departamento de Cundinamarca y la población será definida una vez se realice el proceso de selección de los entes prestadores. No es posible determinar aún la población beneficiada, dado que se requiere la postulación y selección de beneficiarios, una vez esta etapa se efectúe, se procederá a determinar la población beneficiada.

Metas e Impactos

Mejorar la gestión integral en la prestación del servicio de acueducto en el área rural del departamento mediante el fortalecimiento técnico de la infraestructura hidráulica de los prestadores seleccionados en el programa agua a la vereda contribuirá con dicha meta, mejorando las condiciones técnicas para que 8.400 usuarios se beneficien del servicio. (0.84%).

Fortalecer a 170 prestadores del servicio público de Acueducto del área rural del Departamento de Cundinamarca teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS buscando que cada uno de ellos obtenga una gestión satisfactoria, para lo cual se buscará mejorar procesos de la gestión institucional y legal, administrativa, comercial, financiera, operativa y técnica a través del logro de las siguientes metas:



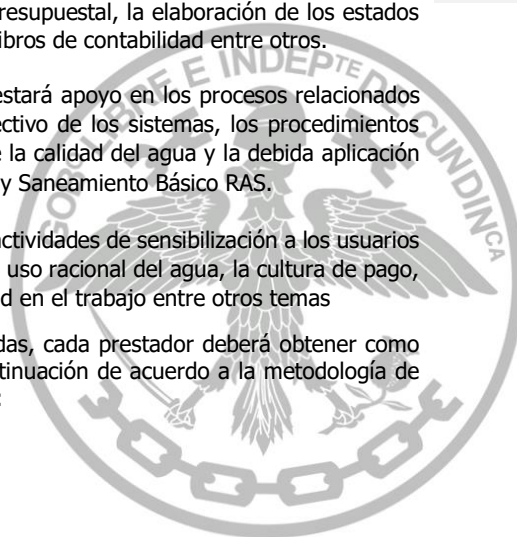
Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 158

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

- ✓ **Proceso Institucional y Legal.** Desarrollar actividades de fortalecimiento en temas relacionados con el cumplimiento de las obligaciones de carácter institucional y legal de acuerdo a lo establecido en la Ley 142 de 1994, para lo cual se buscara que cada prestador cuente con documentos relacionados con el estudio de viabilidad financiera, el estudio de costos y tarifas teniendo en cuenta la metodología establecida por la CRA, el reglamento interno de trabajo, la inscripción actualizada al Registro Único de Prestadores RUPS, el manual de control interno y el cumplimiento de los mínimos ambientales entre otros.
- ✓ **Proceso Administrativo.** Se hará énfasis en temas relacionados con el manejo de personal y la administración de materiales, por lo que se destaca el apoyo prestado a los entes prestadores para definir la estructura organizacional del prestador, la adopción de la planta de personal y los manuales de funciones, procesos y procedimientos entre otros.
- ✓ **Proceso Comercial.** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.
- ✓ **Proceso Financiero.** Se busca que cada ente prestador adopte procesos y procedimientos que le permitan elaborar el presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- ✓ **Proceso Operativo y técnico.** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua y la debida aplicación del Reglamento Técnico de Agua Potable y Saneamiento Básico RAS.
- ✓ **Componente Social.** Se desarrollarán actividades de sensibilización a los usuarios del servicio, en temas relacionados con el uso racional del agua, la cultura de pago, sentido de pertenencia y seguridad y salud en el trabajo entre otros temas

Para el cumplimiento de las metas establecidas, cada prestador deberá obtener como mínimo la calificación que se presenta a continuación de acuerdo a la metodología de los Indicadores de Verificación objetiva IVOS:



Proceso	Calificación Total	Calificación Mínima
Institucional y legal	300	260
Administrativo	100	87
Comercial	200	150
Financiero	150	120
Operativo	180	135
Técnico	70	28
Total	1000	780

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa Agua a la Vereda			\$248.222.571	0	\$248.222.571
Planes de acción (170)	\$ 1.440.500	170	\$244.885.000	\$0	\$244.885.000
Estudios previos	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$0	\$3.337.571

Cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapa contractual																	
Planes de Acción Agua a la Vereda																	

Es importante mencionar que este programa inicia en esta fase, dado que se requieren acciones o actividades de la convocatoria y selección de beneficiarios.

2.1.4.3. PROGRAMA ALCANTARILLADO AL CAMPO

El programa alcantarillado al campo corresponde a una estrategia encaminada a cumplir la meta 244 (incrementar la cobertura del alcantarillado rural) del plan de desarrollo departamental “Cundinamarca región que progresa” en su línea estratégica de “competitividad” mediante el programa de “rutas para el progreso” en búsqueda de la reducción de las brechas de competitividad del aparato productivo, fortaleciendo la infraestructura física y tecnológica. Así pues, se planteó el subprograma: “al servicio de la competitividad” que tiene como objetivo incrementar el acceso a los servicios públicos domiciliarios de manera continua, eficiente y con calidad con el propósito de llegar a 60.000 cundinamarqueses de la zona rural, mejorando los sistemas actuales.

Por lo anterior, Empresas Públicas de Cundinamarca S.A-E.S.P., en su calidad de gestor del plan departamental de aguas del departamento de Cundinamarca y en cumplimiento de la normatividad vigente; a través de la dirección de aseguramiento de la prestación del servicio pretende implementar este programa con el propósito de prestar asistencia técnica, operativa, comercial y financiera en temas como operación de la infraestructura hidráulica, estudios de costos y tarifas, manuales de funciones y procedimientos, catastros de usuarios, aspectos sociales, ambientales, sentido de pertenencia por el prestador y la cultura de pago.

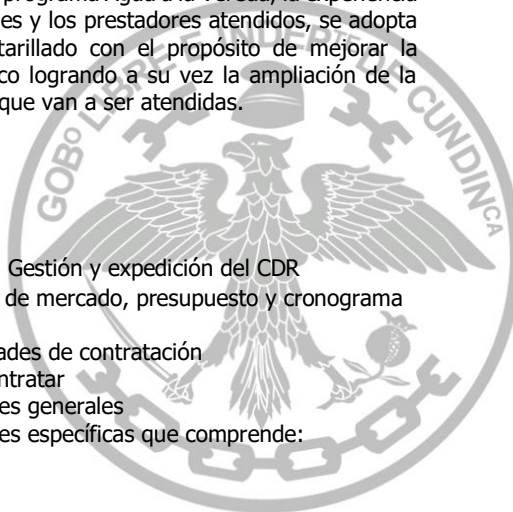
De acuerdo con lo anterior, y la revisión del estado actual de cada uno de los prestadores seleccionados del proceso de convocatoria pública realizado, se procederá a elaborar el plan de fortalecimiento institucional.

Ahora bien, de conformidad con los resultados del programa Agua a la Vereda, la experiencia y el impacto positivo generado en las comunidades y los prestadores atendidos, se adopta esa metodología aplicada a sistemas de alcantarillado con el propósito de mejorar la prestación de los servicios de saneamiento básico logrando a su vez la ampliación de la cobertura rural en cada una de las comunidades que van a ser atendidas.

Actividades

✓ Actividades Preliminares

- Adelantar el procedimiento para la Gestión y expedición del CDR
- Elaborar el estudio previo, estudio de mercado, presupuesto y cronograma para y contratar el operador.
 - Justificación de las necesidades de contratación
 - Descripción del objeto a contratar
 - Definición de las obligaciones generales
 - Definición de las obligaciones específicas que comprende:



- Elaborar el cronograma de ejecución, el plan de inversión de recursos financieros y el plan de difusión del proyecto
- Surtir la convocatoria en coordinación con empresas Públicas de Cundinamarca, para la identificación y priorización de los acueductos objeto del proyecto
- Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos a los prestadores rurales para su participación en el programa
- Disponer del grupo de trabajo para realizar las actividades de fortalecimiento institucional que demanden los prestadores priorizados en el marco del programa
- Disponer del grupo de profesionales técnicos para que realicen las visitas de inspección de reconocimiento y verificación técnica y la supervisión técnica y financiera a cada uno de los acueductos.
- Adelantar acciones de fortalecimiento técnico, institucional, financiero, comercial, administración y social que se requieran bajo los lineamientos de empresas Públicas de Cundinamarca
- Prestar asesoría técnica en la ejecución del proyecto tanto a Empresas Públicas de Cundinamarca como a los prestadores
- Realizar los pagos a los prestadores teniendo en cuenta los cortes de las labores técnicas que realicen satisfactoriamente y el cumplimiento de los informes de los supervisores y la disponibilidad de los recursos
- Desarrollar las actividades administrativas, técnicas, institucionales, sociales, comerciales, jurídicas y financieras requeridas para ejecutar hasta su culminación el proyecto
- Las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato

- Identificación del contrato a celebrar
- Determinar el plazo de ejecución del contrato
- Definir el domicilio contractual
- Determinar los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de contratación
- Establecer el valor del contrato
- Realizar el análisis presupuestal
- Establecer la forma de pago
- Realizar el análisis de riesgos
- Establecer las garantías que debe asumir el contratista

Establecer el procedimiento para la evaluación de proveedores Empresas Públicas de Cundinamarca S.A., E.S.P. a través de la modalidad de Contratación directa, suscribe contrato interadministrativo con un operador



que cuente con reconocida experiencia e idoneidad en el sector de Gerencia de Proyectos.

- Estructurar el proceso de la convocatoria.
Se definen los requerimientos técnicos y legales necesarios para el desarrollo de estas, estableciendo el mecanismo de ejecución

✓ **Convocatoria**

- Para llevar a cabo la Apertura de la convocatoria, se deberá seguir el procedimiento establecido:
 - Definir cronograma
 - Definir los anexos que se requieren para que participen los interesados del programa.

Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., realiza una convocatoria abierta a las comunidades organizadas y legalmente constituidas en el marco del literal 4 del artículo 15 de la Ley 142 de 1994, que administren sistemas de suministro de agua para consumo humano y uso doméstico en la zona rural y que se encuentren en la jurisdicción de los ciento trece (113) municipios que hacen parte del Plan Departamental de Aguas PDA del Departamento de Cundinamarca.

En esta convocatoria, se establecen las condiciones de participación de cada prestador interesado, al igual que los requisitos mínimos que se debe presentar en el momento de la postulación entre los cuales se destacan:

- Carta de postulación, consentimiento y declaración de que el prestador y su Representante Legal no se encuentran inmersos en incompatibilidades, inhabilidades y conflictos de intereses para contratar con entidades estatales.
- Formulario Inscripción Programa "ALCANTARILLADO AL CAMPO"; diligenciado completo, de manera legible, debidamente firmado y sin alterar.
- Registro único tributario (RUT) del prestador, que incluya la actividad 3600.
- Copia de estatutos del prestador, legibles, completos y firmados
- Certificación de cuenta bancaria a nombre del prestador
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Representante Legal.
- Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales del prestador y del representante legal
- Certificado de existencia y Representación Legal para el caso de las Asociaciones de usuarios
- Las Juntas de Acción Comunal deben presentar: Auto de reconocimiento de la Personería Jurídica emitida por el Instituto



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 163

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

Departamental de Acción Comunal IDACO, Auto de reconocimiento de dignatarios emitido por el IDACO, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 2.3.2.2.18 del Decreto 1066 de 2015 y Documento que acredite la existencia del Comité Empresarial de Servicios Públicos.

✓ Selección

Este proceso se desarrolla en dos fases:

- Definir los criterios de definición de la Viabilidad Administrativa y Jurídica.

Se realiza una revisión detallada del cumplimiento de requisitos que allegan los prestadores interesados en participar en el programa. Los prestadores que cumplen los requisitos se seleccionan para llevar a cabo la Inspección de reconocimiento y verificación técnica, socialización del programa, evaluación y selección.

Se hace una pre - selección teniendo en cuenta a los sistemas de alcantarillado doméstico en zonas rurales que cumplen con los requisitos exigidos (documentos allegados).

- Definir los aspectos de Inspección de Reconocimiento y verificación técnica.

A los prestadores preseleccionados, se les definen las acciones de Inspección de Reconocimiento y Verificación Técnica, por parte del personal contratado por el Operador; donde bajo su criterio técnico, se valida el presupuesto propuesto por cada organización en el momento de la postulación, con las necesidades planteadas y la pertinencia de las mismas; al igual que se define la línea base de los indicadores para cada uno de los prestadores preseleccionados.

De igual manera, se incluirá la verificación que se deberá realizar en cuanto a la disposición de los permisos de acceso y/o intervención a que haya lugar para la realización de las actividades que se requieran en el fortalecimiento técnico, y cumplir con las obligaciones en materia ambiental y demás especificaciones técnicas que requiera el fortalecimiento técnico del sistema de alcantarillado postulado, para lo cual se elabora un Acta de visita donde se establecen las necesidades técnicas de cada prestador teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- **Continuidad.** Horas/día prestan el servicio; situación y afectaciones en verano e invierno, proyecciones de ampliación.

- **Cobertura actual del servicio.** Número de suscriptores, población beneficiada, área de prestación del servicio y las proyecciones de ampliación y evidencias de la ampliación.
- **Redes de conducción, pozos de inspección y colectores** Establecer tipo de material, estado en el que se encuentra, si cuentan con elementos como longitudes aproximadas, diámetros y obstrucciones.

✓ **Evaluación**

Diligenciar el formato de "Evaluación" (ya elaborado), en el cual se le asignará calificación al prestador teniendo en cuenta entre otros los criterios relacionados con el nivel de dificultad de acceso a la obra, continuidad, cobertura actual, ampliación de cobertura, estabilidad fuente de captación, impacto en la inversión y concesión de aguas.

Actividades de evaluación por parte del comité técnico:

- Diligenciar el formato de evaluación de las inspecciones de reconocimiento y verificación técnica con base en la información recopilada en campo.
- Con base en el formato de evaluación clasifican a los prestadores teniendo en cuenta el cumplimiento de aspectos legales y requerimientos técnicos.
- Debe proceder a publicar los prestadores seleccionados en las páginas web de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A., E.S.P., y el contratista, operador o gerente del programa.
- Se deberá notificar vía correo electrónico a los prestadores que no fueron seleccionados y se les hace saber las razones por las cuales no fueron seleccionados.

✓ **Socialización**

Una vez conocidos los prestadores seleccionados, el operador deberá:

- Agendar con los prestadores la socialización integral del programa (inversiones, recursos asignados y se establecen las obligaciones)
- Elabora el contrato lo suscribe con el prestador, en dicho contrato se deberá establecer la forma de pago, y demás obligaciones entre las cuales se destacan:
 - Elaborar el diagnóstico
 - Elaborar y Socializar del Plan de Acción que se obtiene del diagnóstico (éste debe suscribirse con el prestador). En esta etapa, se deben priorizar las acciones para fortalecer en los aspectos comercial, financiero y social teniendo en cuenta lo establecido en la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva.

Se deberá tener en cuenta para definir los aspectos técnicos: mejorar la operación de las redes de alcantarillado, reposición de tuberías, incrementar la cobertura de suscriptores.

Actividades del plan de acción:

- Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte del representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento, especificando los responsables.
- Se deberá elaborar el formato de actas de entrega de las actividades de fortalecimiento institucional y técnico a los beneficiarios.

✓ **Etapas Contractual**

En esta etapa se realizan las siguientes actividades:

- El operador o gerente del programa “ALCANTARILLADO AL CAMPO” debe solicitar la documentación correspondiente a cada uno de los prestadores seleccionados para elaborar la contratación derivada.
- El contratista, operador o gerente del programa procede a suscribir los contratos derivados con los prestadores que operan los sistemas de alcantarillado en zonas rurales.
- Finalmente, se deberá realizar la legalización del contrato mediante la expedición y aprobación de pólizas y firma de actas de inicio.

✓ **Los planes de acción incluirán Talleres de Capacitación, los cuales deberán contener:**

Con esta actividad se busca articular estrategias institucionales encaminadas al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona urbana y rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión administrativa, comercial, financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

Para poder articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de acueducto, se hace necesario implementar una nueva estrategia que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica práctica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación directa de materiales, accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión administrativa, comercial y financiera de cada prestador.

A continuación, se presenta la temática a tratar en cada uno de ellos talleres de capacitación:

- **Taller 1. Proceso institucional y legal**
 - Los servicios Públicos Domiciliarios
 - Cuáles son los servicios públicos domiciliarios
 - Por qué se consideran servicios públicos domiciliarios
 - Marco Constitucional
 - Régimen de los Servicios Públicos Domiciliarios
 - Principios Generales y Definiciones Especiales
 - Personas prestadoras de los servicios Públicos
 - Régimen de actos y contratos de las empresas
 - Régimen laboral
 - Otras Disposiciones
 - Entidades del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico
 - Funciones del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
 - Funciones de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA
 - Funciones de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
 - Funciones de los Departamentos
 - Funciones de los Municipios
 - Funciones de las Corporaciones Autónomas Regionales
 - Los prestadores de los servicios públicos domiciliarios
 - Prestación directa de los municipios
 - Las empresas de servicios públicos
 - Las organizaciones autorizadas
- **Taller 2. Proceso de Planeación Estratégica**
 - La planeación estratégica
 - Conceptos Generales
 - Importancia de la Planeación Estratégica

- Procedimiento para la toma de decisiones
- Misión de una empresa
 - Definición
 - Características
 - Elementos
- Visión de una empresa
 - Definición
 - Características
 - Elementos
- Objetivos Estratégicos
 - Definición
 - Importancia
 - Características
 - Tipos
- Estrategia
 - Definición
 - Pasos para definir la Estrategia
- Desarrollo de la matriz DOFA
- Programas
 - Definición
 - Utilidad de un programa
 - Tipos de programas
- **Taller 3. Proceso Administrativo**
 - Administración del Recurso Humano
 - Estructura orgánica de la empresa
 - Planta de personal de la empresa
 - Proceso de selección de personal
 - Contrato de trabajo
 - Manual de funciones
 - Manual de procedimientos
 - Administración de los recursos materiales
 - Compras y suministros Compras y suministros
 - Requerimientos de compras
 - Relación de proveedores y listas de precios
 - Cotizaciones
 - Ordenes de compra
 - Certificado presupuestal
 - Recibo de pedidos
 - Almacén e inventarios
 - Entrada de materiales
 - Salida de materiales
 - Saldos de almacén e inventarios

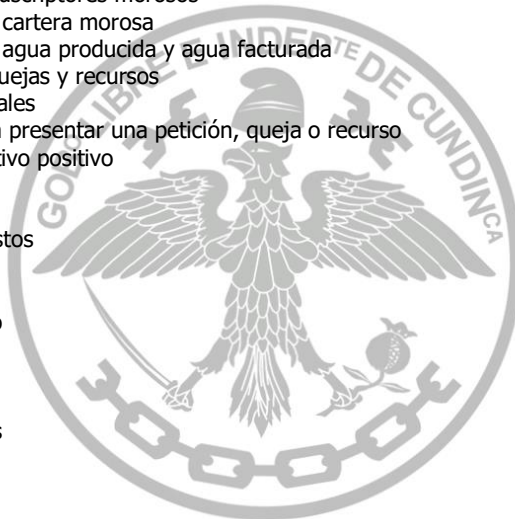


▪ **Taller 4. Proceso Comercial**

- Contrato de Condiciones Uniformes
 - Definición
 - Utilidades
- Registro de Usuarios
 - Definiciones especiales
 - Clasificación de los usos
 - Ingreso de nuevos usuarios
- Solicitud del servicio
 - Procedimiento
- Medición de consumos
 - Beneficios de la micromedición
 - Procedimiento para la medición de consumos
 - Actividades
- Factura del servicio
 - Definiciones especiales
 - Conceptos a facturar
 - Componentes de una factura
- Actualización de los niveles tarifarios
- Crítica de lecturas y revisión previa
- Mecanismos para la divulgación y promoción en el recaudo
 - Procedimiento individualizado de recaudo
- Control periódico del índice de eficiencia en el recaudo
- Acciones coercitivas a suscriptores morosos
- Registro actualizado de cartera morosa
- Registro actualizado de agua producida y agua facturada
- Oficina de peticiones, quejas y recursos
 - Definiciones especiales
 - Pasos a seguir para presentar una petición, queja o recurso
 - Silencio administrativo positivo

▪ **Taller 5. Proceso Financiero**

- Presupuesto de ingresos y gastos
 - Definición
 - Objetivos
 - Partes del presupuesto
 - Etapas
- Contabilidad
 - Definiciones especiales
 - Balance general
 - Estado de resultados





- Flujo de caja
- Libros de contabilidad
- Plan de cuentas
- Normas internacionales Financieras NIFF

Productos

- ✓ Certificado de afectación parcial del CDR
- ✓ Estudios previos para adelantar el proceso de contratación del operador del programa
- ✓ Documento técnico de la convocatoria
- ✓ Actas de visita
- ✓ Formato Plan de Acción
 - Definir las actividades, productos y los responsables de su ejecución
 - Elaborar cronograma de ejecución
 - Suscripción de los planes de acción por parte del representante legal o responsable del prestador y el director de Aseguramiento, especificando los responsables.
- ✓ Elaborar el formato de actas de entrega de las actividades de fortalecimiento institucional y técnico
- ✓ Talleres de Capacitación en cada una de las áreas de gestión del prestador: institucional, legal administrativo, financiero, comercial y técnico operativo.

Beneficiarios

Se proyecta atender 25 comunidades del área rural del Departamento de Cundinamarca y la población será definida una vez se realice el proceso de selección de los entes prestadores. No es posible determinar aún la población beneficiada, dado que se requiere la postulación y selección de beneficiarios, una vez esta etapa se efectúe, se procederá a determinar la población beneficiada.

Impacto y Metas

Aumentar considerablemente la cobertura rural de la prestación del servicio de alcantarillado, así como mejorar la gestión integral en la prestación del servicio en el área rural del departamento beneficiando a una población aproximada de 13000 habitantes.

- 25 prestadores fortalecidos comercial, financieramente y técnicamente.
- Aumentar en un 21 % la cobertura de alcantarillado de la meta establecida en el plan de desarrollo departamental

Fortalecer a 25 prestadores del servicio público de alcantarillado del área rural del Departamento de Cundinamarca teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 170

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

Verificación Objetiva IVOS buscando que cada uno de ellos obtenga una gestión satisfactoria, para lo cual se buscará mejorar procesos de la gestión institucional y legal, administrativa, comercial, financiera, operativa y técnica a través del logro de las siguientes metas:

- ✓ **Proceso Comercial.** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.
- ✓ **Proceso Financiero.** Se busca que cada ente prestador adopte procesos y procedimientos que le permitan elaborar el presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- ✓ **Proceso Operativo y técnico.** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua y la debida aplicación del Reglamento Técnico de Agua Potable y Saneamiento Básico RAS.
- ✓ **Componente Social.** Se desarrollarán actividades de sensibilización a los usuarios del servicio, en temas relacionados con el uso racional del agua, la cultura de pago, sentido de pertenencia y seguridad y salud en el trabajo entre otros temas

Para el cumplimiento de las metas establecidas, cada prestador deberá obtener como mínimo la calificación que se presenta a continuación de acuerdo a la metodología de los Indicadores de Verificación objetiva IVOS:

Proceso	Calificación Total	Calificación Mínima
Comercial	200	130
Financiero	150	67
Operativo	180	136
Técnico	70	28
Total	600	780

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa Alcantarillado Al Campo			\$39.350.071	\$39.350.071	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Planes de acción (25)	\$1.440.500	25	\$36.012.500	\$36.012.500	\$0
Estudios previos	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

Cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapa contractual																	
Planes de Acción Agua a la Vereda																	

Es importante mencionar que este programa inicia en esta fase, dado que se requieren acciones o actividades de la convocatoria y selección de beneficiarios.

2.2. CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE II

Tabla 32. Presupuesto Fase II

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
FASE II					\$666.739.139
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.					\$86.815.784
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.			\$64.295.142	\$64.295.142	\$0
Planes de acción (40)	\$ 1.440.500	40	\$57.620.000	\$57.620.000	\$0
Formulación de un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos para cuarenta (40) beneficiarios	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Formulación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales			\$22.520.642	\$22.520.642	\$0
Planes de acción (11)	\$ 1.440.500	11	\$15.845.500	\$15.845.500	\$0
Formulación de un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos para once (11) beneficiarios	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Formulación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Residual	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado					\$121.915.142
Asistencia operacional en sistemas de acueducto			\$60.957.571	\$60.957.571	\$0
Planes de acción (40)	\$ 1.440.500	40	\$57.620.000	\$1.440.500	\$0
Formulación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado			\$60.957.571	\$60.957.571	\$0
Planes de acción (40)	\$1.440.500	40	\$57.620.000	\$1.440.500	\$0
Formulación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0
Catastro de usuarios					\$26.385.571
Planes de trabajo (16)	\$ 1.440.500	16	\$23.048.000	\$23.048.000	\$0
Formulación de un (1) proyecto para catastro y beneficiar a dieciséis (16) prestadores	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.	\$431.622.642				
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable	\$144.050.000			\$144.050.000	\$0
Planes de acción (100)	\$1.440.500	100	\$144.050.000	\$144.050.000	\$0
Programa Agua a la Vereda	\$248.222.571			0	\$248.222.571
Planes de acción (170)	\$ 1.440.500	170	\$244.885.000	\$0	\$244.885.000
Estudios previos	\$3.337.571	1	\$3.337.571	\$0	\$3.337.571
Programa Alcantarillado Al Campo	\$39.350.071			\$39.350.071	\$0
Planes de acción (25)	\$ 1.440.500	25	\$36.012.500	\$36.012.500	\$0
Estudios previos	\$ 3.337.571	1	\$3.337.571	\$3.337.571	\$0

2.3. CONSOLIDADO CRONOGRAMA FASE II

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
FASE II																	
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	
Elaborar Plan de Acción PTAP																	
Estructurar el proyecto dotación de elementos y equipos de control																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAP																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaborar Plan de Acción PTAR																	
Estructurar el proyecto dotación de elementos y equipos de control																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAR																	
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado																	
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Elaborar Plan de Acción Acueducto																	
Estructurar el proyecto de suministros acueducto																	
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Elaborar Plan de Acción Alcantarillado																	
Estructurar el proyecto de suministros Alcantarillado																	
Catastro de usuarios																	
Elaborar plan de trabajo catastro de usuarios																	
Estructurar el proyecto de Catastro de Usuarios																	
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.																	
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Elaborar Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores existentes																	
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapas contractual																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Planes de Acción Agua a la Vereda																	
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapas contractual																	
Planes de Acción Agua a la Vereda																	

3. FASE III: PUESTA EN MARCHA DE LA ESTRATEGIA PUESTA EN MARCHA DE LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA EN LA FASE 2

3.1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

De conformidad con el trabajo realizado en la Fase II, en la cual se elaboraron los planes de acción con el fin de mejorar la prestación de los servicios públicos domiciliarios en los municipios beneficiarios del presente plan de aseguramiento, y en los cuales se establecieron las metas generales a conseguir con el presente Plan. En esta fase se ejecutarán y se hará seguimiento a dichos planes de conformidad con las estrategias planteadas.

Es importante tener presente que, durante la formulación del Plan de Aseguramiento, aun no se contaba con el diagnóstico institucional, razón por la cual no es posible determinar las metas en detalle por municipio, no obstante, lo anterior, se establecieron las metas generales, las cuales se espera detallar una vez se termine la etapa de diagnóstico y prefactibilidad, éstas serán informadas a través del plan de aseguramiento; el cual será actualizado y presentado ante el comité directivo del PDA.

3.1.1. PROGRAMA BUENAS PRÁCTICAS OPERATIVAS EN PLANTA.

3.1.1.1. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Agua potable.

Objetivo



Fortalecer cuarenta (40) prestadores urbanos y/o rurales en la operación de plantas de tratamiento de agua potable – PTAP, con el fin de mejorar las condiciones técnico-operativas de los procesos de potabilización y poder planificar la corrección de los problemas asociados al Índice de Riesgo de la Calidad del Agua.

Alcance

Esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de fortalecimiento establecidas en los planes de acción definidos en la Fase II del presente plan, así como la realización de capacitaciones en Uso de la bitácora de seguimiento a la planta, manejo de equipos e instrumentación para el control y seguimiento de la calidad del agua y verificación del índice de riesgo, capacitación en buenas prácticas sanitarias de conformidad con la resolución 082 de 2009. Adicionalmente se ejecutarán los proyectos de instrumentación para dotar a los prestadores de elementos de control para los procesos de potabilización y el proyecto de mejoramiento operacional en Planta de Tratamiento de Agua Potable.

En esta etapa se desarrollarán las etapas contractuales establecidas en la fase II.

Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Actividades

- ✓ Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación para dotar a los prestadores de elementos de control para los procesos de potabilización, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas de Tratamiento de Agua Potable, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II del presente Plan de Aseguramiento, de conformidad con la especificidad establecida en cada uno de ellos.
 - Asistencia técnica y acompañamiento en la gestión operacional, realizando visitas de campo en las cuales se capacitará y se implementarán las Buenas Prácticas Sanitarias. Se entregará bitácoras, con el fin de afianzar conocimientos operativos y teóricos a los prestadores de plantas de tratamiento. Para llevar a cabo esta actividad se cuenta con el laboratorio móvil de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. el cual tendrá una duración de 2 días por cada prestador.
- ✓ Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación, para dotar a los prestadores con equipos, elementos e instrumentos de control de calidad del agua, los cuales

fueron priorizados en la fase II de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2115 de 2007 y acorde a las necesidades de cada uno de los prestadores, tales como pH-metro, turbidímetro, fotómetro, test de jarras, reactivos, entre otros, para el control de los procesos de potabilización en cada uno de los sistemas, de conformidad con el cronograma establecido, los cuales serán entregados con sus respectivas actas.

- ✓ Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos en veinte (20) plantas de tratamiento de agua potable, como estrategia para reducir el IRCA de los prestadores priorizados, a través de actividades de mejora como cambio de lechos filtrantes, cambio de válvulas, suministro de sistemas de dosificación, cambio de paneles sedimentadores, aplicación de pintura epóxica con impermeabilización, capacitación en dosificación bitácoras, entre otros, que permitan la mejora de los componentes operacionales de las PTAP para lograr un proceso de potabilización que impacte en la calidad del agua suministrada, de conformidad con el cronograma establecido.
- ✓ Elaborar cuarenta (40) informes de fortalecimiento, los cuales deben incluir el detalle de las acciones realizadas de conformidad con el plan de acción.
- ✓ Elaborar informe final que consolide los resultados realizados en esta línea estratégica.
- ✓ Suscribir las Actas de entrega de cada uno de los proyectos ejecutados con los prestadores.
- ✓ Realizar el seguimiento a cada una de las actividades realizadas a los prestadores beneficiados, la cual se realizará posterior a la implementación de las actividades con una periodicidad mensual y por tres (3) meses, con el fin de verificar el cumplimiento de las metas de los indicadores y evidenciar las mejoras en la gestión. Durante el seguimiento se buscará el cumplimiento de las metas e indicadores establecidas en fase II, así como evidenciar mejoras en el desempeño o la gestión de los prestadores beneficiarios de actividades y productos dentro del plan de aseguramiento.

Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.

- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos:

- ✓ Cuarenta (40) informes de fortalecimiento técnico y operativo con énfasis en Buenas Prácticas Sanitarias BPS, Incluye actas de reunión en cada municipio.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40) prestadores fortalecidos con asistencia técnica y acompañamiento a la gestión operacional, para la implementación de Buenas Prácticas Sanitarias en las Plantas de Tratamiento de Agua Potable BPS.
- ✓ Cuarenta (40) actas suscritas de entrega de paquetes de elementos, equipos de control y de herramientas mínimas necesarias para realizar seguimiento, medición y control a los parámetros de calidad de agua y del proceso de potabilización. Este producto estará acompañado del informe de consolide las actas y el seguimiento al uso de los instrumentos de medición.
- ✓ Informe final que consolide la intervención en veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable en que se detallará las actividades realizadas para el mejoramiento en los procesos operativos: cambio de lechos filtrantes, cambio de válvulas, suministro de sistemas de dosificación, cambio de paneles sedimentadores, aplicación de pintura epóxica con impermeabilización, entre otros, que permitan la mejora de los componentes operacionales de las PTAP para lograr un proceso de potabilización que impacte en la calidad del agua suministrada.
- ✓ Veinte (20) actas suscritas con beneficiarios en las que se hace entrega de las actividades realizadas para el mejoramiento en los procesos operativos en las Plantas de Tratamiento de Agua Potable.
- ✓ Cuarenta (40) informes de seguimiento por mes (3 meses), dentro de los cuales se encuentran incluidos los veinte (20) beneficiarios del mejoramiento en Plantas de Tratamiento de Agua Potable y los cuarenta (40) de beneficiarios de kits elementos y equipos de control de calidad de agua. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación



de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.

Indicadores

Para este programa el indicador seleccionado para medir la eficiencia del fortalecimiento realizado en el marco del Plan de Aseguramiento 2022-2023 es el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua para Consumo Humano, IRCA.

- ✓ Reducción del IRCA de los prestadores beneficiados, en el rango de 2 a 5 puntos porcentuales.

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base por municipio de este programa dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores IRCA por municipio.

Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 136.798 habitantes del departamento, de los cuales 40 prestadores seleccionados 14 son rurales y 26 urbanos, la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses, de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor:

Estas actividades serán desarrolladas por el Gestor a través del equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.			\$3.239.780.636	\$3.239.780.636	\$0



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 180

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Implementación de buenas prácticas sanitarias en sistemas de tratamiento de agua potable a (40) prestadores	\$ 10.331.984	40	\$413.279.349	\$413.279.349	\$0
Informe final que consolide la ejecución de 40 prestadores fortalecidos con asistencia técnica	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720	\$0
Implementación de un (1) proyecto de instrumentación para dotar cuarenta (40) prestadores	\$ 1.094.058.985	1	\$1.094.058.985	\$1.094.058.985	\$0
Actas de entrega de paquetes de instrumentación	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0
Implementación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 1.356.690.422	1	\$1.356.690.422	\$1.356.690.422	\$0
Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	20	\$4.000.000	\$4.000.000	\$0
Informe final que consolide la intervención en las Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760	\$0

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional																	
Ejecutar e implementar los planes de acción de la Fase II																	
Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación																	
Elaborar cuarenta (40) informes de fortalecimiento																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	

3.1.1.2. Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.

Objetivo

Fortalecer a once (11) prestadores del servicio de alcantarillado en la operación de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTARs) del departamento de Cundinamarca en el área urbana y rural, brindando asistencia técnica y acompañamiento a través de la aplicación de criterios técnicos en la operación del servicio de alcantarillado, mediante la implementación de buenas prácticas operativas y fortalecimiento de la gestión operacional dentro de las cuales se incluye la corrección de los problemas asociados al Índice de Demanda Química de Oxígeno.

Alcance

Esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de fortalecimiento establecidas en el plan de acción, así como las capacitaciones en el uso de la bitácora de seguimiento a la

planta, manejo de equipos e instrumentación para el control y seguimiento de la calidad de los vertimientos y verificación del índice de DQO, capacitación en buenas prácticas operativas de conformidad con la resolución 631 de 2015, adicionalmente se ejecutarán los proyectos de instrumentación y de mejoramiento operacional en Planta de Tratamiento de Agua Residual y el seguimiento posterior a la implementación de cada una de las actividades definidas en los planes de acción y en la ejecución de proyectos. No obstante, lo anterior, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la Secretaria de Ambiente del Departamento.

En esta etapa se desarrollarán las etapas contractuales establecidas en la fase II.

Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Actividades

- ✓ Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación para dotar a los prestadores de elementos de control para los procesos de los sistemas de tratamiento de agua residual, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas de Tratamiento de Agua Residual, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo (incluye selección de proveedor para llevar a cabo las caracterizaciones de agua de conformidad con los lineamientos establecidos en la fase II del presente plan.
- ✓ Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II del presente Plan de Aseguramiento, de conformidad con la especificidad establecida en cada uno de ellos.
 - Asistencia técnica y acompañamiento de la gestión operacional de los sistemas de tratamiento de aguas residuales, realizando visitas de campo en las cuales se capacitará y se implementarán las Buenas Operativas como acciones para el fortalecimiento de los prestadores, como una de las acciones prioritarias para el cumplimiento de los vertimientos de aguas residuales que se realizan a los cuerpos hídricos del departamento.
- ✓ Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación, para dotar a los prestadores con equipos, elementos e instrumentos de seguimiento tales como equipos, dosificadores o kits de laboratorio (oxímetro, termorreactor, fotómetro, reactivos y/o, entre otros) y control de los procesos en den cada uno de los sistemas de tratamiento de aguas residuales, de conformidad con el cronograma establecido.

- ✓ Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos en once (11) plantas de tratamiento de agua residual, como estrategia para reducir la carga contaminante de los vertimientos medidos con el indicador DQO de los prestadores priorizados, a través de actividades de mejora de los componentes operacionales de las PTAR para lograr un proceso de tratamiento de agua residual que impacte en la calidad de los vertimientos y las fuentes receptoras, de conformidad con el cronograma establecido.
- ✓ Elaborar once (11) informes de fortalecimiento, los cuales deben incluir el detalle de las acciones realizadas de conformidad con el plan de acción los cuales incluyen recomendaciones.
- ✓ Elaborar informe final que consolide los resultados realizados en esta línea estratégica.
- ✓ Suscribir las Actas de entrega de cada uno de los proyectos ejecutados con los prestadores.
- ✓ Realizar el seguimiento a cada una de las actividades realizadas a los prestadores beneficiados, la cual se realizará posterior a la implementación de las actividades con una periodicidad mensual y por tres (3) meses, con el fin de verificar el cumplimiento de las metas de los indicadores y evidenciar las mejoras en la gestión. Durante el seguimiento se buscará el cumplimiento de las metas e indicadores establecidas en fase II, así como evidenciar mejoras en el desempeño o la gestión de los prestadores beneficiarios de actividades y productos dentro del plan de aseguramiento.

Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie por cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento

de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.

- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos y metas

- ✓ Once (11) informes de fortalecimiento técnico y operativo con énfasis en Buenas Prácticas Operativas, Incluye actas de reunión en cada municipio.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de once (11) prestadores fortalecidos con asistencia técnica y acompañamiento a la gestión operacional, para la implementación de Buenas Prácticas Sanitarias en las Plantas de Tratamiento de Agua residual.
- ✓ Once (11) actas suscritas de entrega en la que se incluye la dotación de elementos y equipos de control para el mejoramiento y control de cada uno de los procesos. Este producto estará acompañado del informe de consolide las actas y el seguimiento al uso de los instrumentos de medición.
- ✓ Informe final que consolide la intervención en once (11) Sistemas de tratamiento de agua residual fortalecidos en el cual se detallará las actividades realizadas para el mejoramiento en los procesos operativos del tratamiento primario, secundario y terciario si es el caso, cambio de equipos, sopladores, dosificadores, sistemas de cribado, entre otros, que permitan la mejora de los componentes operacionales de las PTAR lo que conlleva a un adecuado funcionamiento y/o tratamiento de aguas residuales.
- ✓ Once (11) actas suscritas con beneficiarios en las que se hace entrega de las actividades realizadas para el mejoramiento en los procesos operativos en las Plantas de Tratamiento de Agua Residual.
- ✓ Caracterización de aguas residuales en once (11) PTARs, Incluye informes y recomendaciones.
- ✓ Once (11) informes dentro de los cuales se encuentran incluidos los beneficiarios del mejoramiento en Plantas de Tratamiento de Agua residual beneficiarios de kits e instrumentos de control de calidad de agua. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.



Indicadores

Para este programa el indicador seleccionado para medir la eficiencia del fortalecimiento realizado en el marco del Plan de Aseguramiento 2022-2023 es Demanda Química de Oxígeno -DQO-, tomado de los resultados obtenidos en caracterizaciones del efluente de los sistemas de tratamiento de aguas residuales.

Para este programa el indicador seleccionado para medir la eficiencia del fortalecimiento realizado en el marco del Plan de Aseguramiento 2022-2023 es la Demanda Química de Oxígeno -DQO-.

- ✓ Reducción de la DQO de los prestadores beneficiados, con el fin de obtener un valor inferior a 180 mg/L.

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores DQO por municipio.

Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 54.391 habitantes del departamento de los 11 que se intervendrán uno (1) es rural y el resto urbano, la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

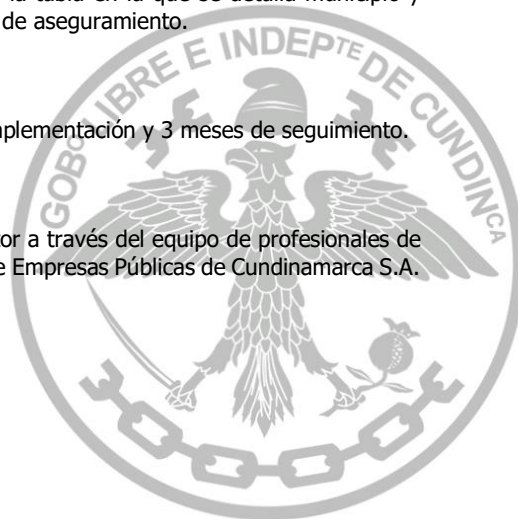
Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor:

Estas actividades serán desarrolladas por el Gestor a través del equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 186

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales			\$1.612.139.646	\$1.612.139.646	\$0
Implementación de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales (11)	\$ 12.730.853	11	\$140.039.380	\$140.039.380	\$0
Informe final que consolide la ejecución de 11 prestadores fortalecidos con asistencia técnica	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de fortalecimiento en BPO	\$ 2.776.868	11	\$30.545.548	\$30.545.548	\$0
Implementación de un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos de control para 11 prestadores	\$ 330.420.126	1	\$330.420.126	\$330.420.126	\$0
Actas de entrega de paquetes de elementos y equipos de control	\$ 200.000	11	\$2.200.000	\$2.200.000	\$0
Implementación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Residual	\$ 813.913.091	1	\$813.913.091	\$813.913.091	\$0
Actas de entrega de mejoramiento de PTAR	\$ 200.000	11	\$2.200.000	\$2.200.000	\$0
Caracterización de aguas residuales en once (11) PTARs	\$ 219.309.792	1	\$219.309.792	\$219.309.792	\$0
Informe final que consolide la intervención en once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	11	\$67.959.309	\$67.959.309	\$0

Comentado [SABC1]: Corregir con lo de la reun de hoy

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional PTAR																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Elaborar once (11) informes de fortalecimiento																	
Ejecutar e implementar el proyecto de dotación de elementos y equipos de control																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	

3.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA OPERACIONAL EN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

3.1.2.1. Asistencia técnica operacional en redes de acueducto (aducción, conducción y redes de distribución).

La ejecución del Proceso de asistencia Técnico Operacional en redes de acueducto en cada ente prestador busca que cada uno de ellos mejore su gestión de las pérdidas y buscando estrategias para la reducción de éstas y con ello se consiga el mejoramiento del indicador IANC.

La ejecución de las actividades de mejoramiento en la red de acueducto iniciará con las actividades definidas en los planes de acción definidos en la Fase II del presente plan, es pertinente mencionar que cada uno de ellos cuenta con la determinación de las cantidades de accesorios, tuberías y materiales requeridos para el trabajo, así como la responsabilidad en cuanto al suministro de materiales (EPC) y la mano de obra (prestador).



Se dará cumplimiento al cronograma de trabajo establecidos en los planes en cuanto al suministro de materiales por parte de EPC, se realizará la entrega de los materiales mediante acta de entrega, y el prestador contará con 10 días para iniciar los trabajos respectivos, si pasado este lapso de tiempo éste no iniciara las obras EPC recogerá los accesorios y materiales y notificará al ministerio y a la Superintendencia de Servicios públicos tal y como se establece en el Decreto 1077 de 2015.

De conformidad con el trabajo realizado en la Fase II donde se proyectaron las estrategias y líneas de acción para esta línea específicamente, una vez inicie la ejecución del Plan de Aseguramiento y se cuente con el diagnóstico institucional se establecerá el detalle de las metas e indicadores en detalle.

Objetivo

Fortalecer cuarenta (40) prestadores urbanos y/o rurales en la reducción de las pérdidas de agua potable en el sistema de acueducto, mejorar las condiciones de las redes y poder planificar la corrección de los problemas asociados pérdidas técnicas operativas y comerciales que influyen en el IANC con el fin de reducir el Índice de Agua No Contabilizada de los prestadores beneficiados.

Alcance

En esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de asistencia técnica operacional en redes de acueducto establecidas en el plan de acción, las cuales van desde el suministro de los materiales, accesorios, válvulas, tuberías y demás requerimientos de trabajo para mejorar las condiciones técnico operativas de los prestadores beneficiados por parte de EPC, hasta la ejecución de las obras realizadas por el prestador con el propósito de reducir el IANC conforme a lo planteado en el plan de acción planteado en la fase anterior, donde el prestador será el encargado de la ejecución de las obras de mejoramiento.

EPC realizará el acompañamiento técnico respectivo, así como el seguimiento y control de la ejecución de las obras previstas por parte del prestador, garantizando el cumplimiento y la funcionalidad de los elementos instalados. No obstante, lo anterior, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 189

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

Actividades

- ✓ Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II del presente Plan de Aseguramiento, de conformidad con la especificidad establecida en cada uno de ellos.
 - Entrega del suministro de accesorios, válvulas, sistemas de medición, tubería y demás materiales necesarios para la reparación y mejoramiento de los problemas encontrados durante el diagnóstico.
 - Verificar que cada prestador ejecute las obras establecidas en lo respectivos planes de acción y si no, tomar las medidas respectivas.
- ✓ Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC, y posteriormente realizar seguimiento a la ejecución de las actividades de mejoramiento de la red, de conformidad con las especificaciones técnicas definidas en la Fase II del presente plan.
- ✓ Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de acueducto, los cuales deben incluir el detalle de las acciones realizadas de conformidad con el plan de acción.
- ✓ Elaborar informe final que consolide los resultados realizados en esta línea estratégica.
- ✓ Suscribir las Actas de entrega de cada uno de los prestadores beneficiados con el suministro de materiales.
- ✓ Realizar el seguimiento a cada una de las actividades realizadas a los prestadores beneficiados, la cual se realizará posterior a la implementación de las actividades con una periodicidad mensual y por tres (3) meses, con el fin de verificar el cumplimiento de las metas de los indicadores y evidenciar las mejoras en la gestión. Durante el seguimiento se buscará el cumplimiento de las metas e indicadores establecidas en fase II, así como evidenciar mejoras en el desempeño o la gestión de los prestadores beneficiarios de actividades y productos dentro del plan de aseguramiento.
- ✓ Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Productos

- ✓ Cuarenta (40) informes de asistencia técnico y operativo en redes de acueducto. Incluye actas de reunión en cada municipio.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40) prestadores asistidos con asistencia técnica y acompañamiento a la gestión operacional y detección de fugas imperceptibles para la disminución de pérdidas de agua potable, en cual se verifique que las actividades planteadas en los planes de acción se hayan cumplido de conformidad con las especificaciones técnicas
- ✓ Cuarenta (40) actas suscritas de entrega de materiales y accesorios para las redes de acueducto.
- ✓ Cuarenta (40) informes de seguimiento mensuales (por 3 meses) de los prestadores beneficiados en la reducción de pérdidas de agua potable. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones, adicionalmente incluirá la verificación de las obras realizadas por el prestador.



Indicadores

Para este programa el indicador seleccionado para medir la eficiencia del fortalecimiento realizado en el marco del Plan de Aseguramiento 2022-2023 es el Índice de Agua No Contabilizada, IANC.

- ✓ Reducción del IANC promedio de los prestadores beneficiados en un 2%

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores IANC por municipio.

Beneficiarios:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 95.475 habitantes del departamento que corresponden a 40 beneficiarios de los cuales 14 son rurales y 26 urbanos, la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses, de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

Esta línea se desarrollará por la dirección de aseguramiento de la prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Asistencia operacional en sistemas de acueducto			\$1.643.142.332	\$1.643.142.332	\$0
Implementación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$ 1.274.166.652	1	\$1.274.166.652	\$1.274.166.652	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Informes de asistencia técnico y operativo	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720	\$0
Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40)	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Actas suscritas de entrega de materiales y accesorios	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760	\$0

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de acueducto																	
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	

3.1.2.2. Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado.

La ejecución del Proceso de asistencia Técnico Operacional en redes de alcantarillado en cada ente prestador busca que cada uno de ellos mejore su gestión empresarial reduciendo los daños en la red, buscando estrategias para la reducción de taponamientos, daños e infiltraciones.



La ejecución de las actividades de mejoramiento en la red de alcantarillado, iniciará con las actividades definidas en los planes de acción definidos en la Fase II del presente plan, es pertinente mencionar que cada uno de ellos cuenta con la determinación de las cantidades de accesorios, tuberías y materiales requeridos para el trabajo, así como la responsabilidad en cuanto al suministro de materiales (EPC) y la mano de obra (prestador).

Se dará cumplimiento al cronograma de trabajo establecidos en los planes de en cuanto al suministro de materiales por parte de EPC, así como de las respectivas fechas de inicio y terminación de las obras por parte del prestador. EPC es pertinente mencionar que se realizará la entrega de los materiales mediante acta de entrega, y el prestador contará con 10 días para iniciar los trabajos respectivos, si pasado este lapsus de tiempo éste no iniciara las obras EPC recogerá los accesorios y materiales y notificará al ministerio y a la Superintendencia de Servicios públicos tal y como se establece en el Decreto 1077 de 2015.

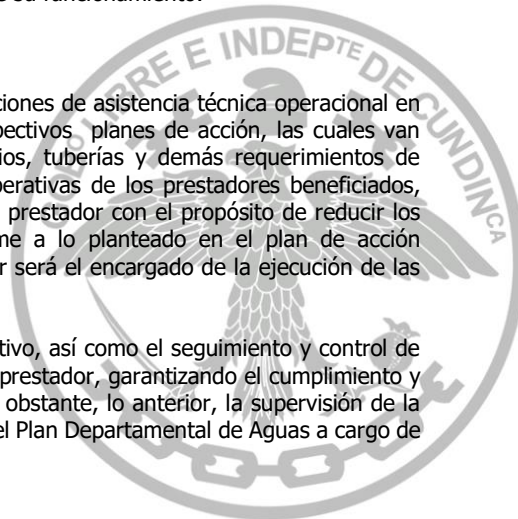
Objetivo

Fortalecer cuarenta (40) prestadores urbanos y/o rurales en la reducción de daños en el sistema de alcantarillado, con el fin de reducir los daños, taponamientos y filtraciones de aguas residuales y de esta manera mejorar el conocimiento del funcionamiento y estado de las redes de los sistemas de alcantarillado urbano y rurales de los municipios del Departamento de Cundinamarca, toda vez que la mayoría de los sistemas poseen tubería de gres y deben ser renovadas. Estas generalmente presentan fracturas por la antigüedad y desempates que generan factores de riesgo para las comunidades y el ecosistema. Con el fin de generar estrategias para la optimización de su funcionamiento.

Alcance

En esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de asistencia técnica operacional en redes de alcantarillado establecidas en los respectivos planes de acción, las cuales van desde el suministro de los materiales, accesorios, tuberías y demás requerimientos de trabajo para mejorar las condiciones técnico operativas de los prestadores beneficiados, hasta la ejecución de las obras realizadas por el prestador con el propósito de reducir los daños en el sistema de alcantarillado, conforme a lo planteado en el plan de acción planteado en la fase anterior, donde el prestador será el encargado de la ejecución de las obras de mejoramiento.

EPC realizará el acompañamiento técnico respectivo, así como el seguimiento y control de la ejecución de las obras previstas por parte del prestador, garantizando el cumplimiento y la funcionalidad de los elementos instalados. No obstante, lo anterior, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la Secretaria de Ambiente del Departamento.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 194

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020



Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Actividades

- ✓ Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales, el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II del presente Plan de Aseguramiento, de conformidad con la especificidad establecida en cada uno de ellos.
 - Entrega del suministro de accesorios, tubería y demás materiales necesarios para la reparación y mejoramiento de los problemas encontrados durante el diagnostico.
 - Verificar que cada prestador ejecute las obras establecidas en los respectivos planes de acción y si no, tomar las medidas respectivas.
- ✓ Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC, con el propósito de realizar seguimiento a la ejecución de las actividades de mejoramiento de la red y posteriormente realizar seguimiento a la ejecución de las actividades de mejoramiento de la red, de conformidad con las especificaciones técnicas definidas en la Fase II del presente plan.
- ✓ Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de alcantarillado los cuales deben incluir el detalle de las acciones realizadas de conformidad con el plan de acción.
- ✓ Elaborar informe final que consolide los resultados realizados en esta línea estratégica.
- ✓ Suscribir las cuarenta (40) Actas de entrega de cada uno de los prestadores beneficiados con el suministro de materiales.
- ✓ Realizar el seguimiento a cada una de las actividades realizadas a los prestadores beneficiados, la cual se realizará posterior a la implementación de las actividades con una periodicidad mensual por tres (3) meses, con el fin de verificar el cumplimiento de las metas de los indicadores y evidenciar las mejoras en la gestión. Durante el seguimiento se buscará el cumplimiento de las metas e indicadores establecidas en fase II, así como evidenciar mejoras en el desempeño o la gestión de los prestadores beneficiarios de actividades y productos dentro del plan de aseguramiento.

Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio

y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

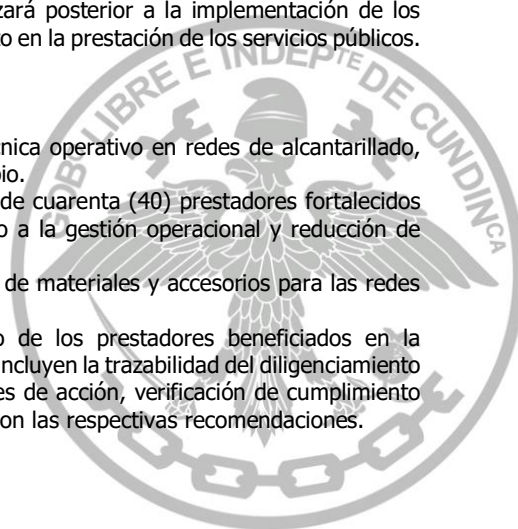
Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos

- ✓ Cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativo en redes de alcantarillado, Incluye actas de reunión en cada municipio.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40) prestadores fortalecidos con asistencia técnica y acompañamiento a la gestión operacional y reducción de daños en el sistema de alcantarillado.
- ✓ Cuarenta (40) actas suscritas de entrega de materiales y accesorios para las redes de alcantarillado.
- ✓ Cuarenta (40) informes de seguimiento de los prestadores beneficiados en la reducción de daños (cada mes). Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.





Indicadores

Para este programa el indicador seleccionado para medir la eficiencia del fortalecimiento realizado en el marco del Plan de Aseguramiento 2022-2023 es el Índice de Reducción de Daños, IReducción de daños.

- ✓ Lograr la reducción de los daños encontrados en la infraestructura de la red de alcantarillado en un 95%, mejorando la calidad y la operación del sistema.

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base por municipio de este programa dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores IReducción de daños por municipio.

Beneficiarios:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 95.475 habitantes del departamento, los beneficiarios serán 40 prestadores, de los cuales catorce (14) son rurales y (26) urbanos, la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses, de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

Esta línea se desarrollará por la dirección de aseguramiento de la prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado			\$945.581.908	\$945.581.908	\$0



PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Implementación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$ 576.606.228	1	\$576.606.228	\$576.606.228	\$0
Informes de asistencia técnico y operativo	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720	\$0
Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40)	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Actas suscritas de entrega de materiales y accesorios	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760	\$0

Cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de alcantarillado																	
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	



3.1.3. CATASTRO DE USUARIOS.

La implementación del programa se desarrolla de conformidad con las necesidades identificadas para los municipios seleccionados por la Dirección de Aseguramiento de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. en la Fase I – Diagnostico y prefactibilidad y que serán adelantadas por el consultor seleccionado durante la Fase III bajo supervisión de la Dirección de Aseguramiento de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Se fortalecerá la gestión comercial, financiera y técnica de los prestadores de servicios públicos en el Departamento de Cundinamarca, ya que busca reducir a través de este instrumento el índice de agua no contabilizada IANC al identificar usuarios con conexiones fraudulentas y/o clandestinas, y de manera simultánea permite retirar del sistema comercial a los suscriptores inexistentes que incrementan los valores y las edades de la cartera afectando negativamente los indicadores de gestión comercial, así mismo también se puede actualizar el catastro de usuarios con el fin de identificar nuevos usuarios potenciales que permitan poder mejorar el régimen de otorgamiento de subsidios y contribuciones para los servicios públicos.

Objetivo

Actualización y/o validación de los catastros de usuarios a 16 prestadores seleccionados y priorizados por la Dirección de Aseguramiento que presenten dificultades en los componentes técnico operativo, comercial y financiero, con el fin de contar con una base real y actualizada de suscriptores residenciales, comerciales, industriales y oficiales, y así mejorar la gestión comercial, financiera y técnica de los prestadores.

Alcance

Esta fase abarca desde la firma de contrato con el consultor seleccionado, así como la preparación de personal y planeación de trabajo por parte de la consultoría, la ejecución en campo del catastro de usuarios, la ejecución de los planes de acción (gestión técnica operativa, financiera y comercial), para finalmente hacer la entrega de los productos contratados a los prestadores; todo esto bajo la supervisión por parte de la Dirección de Aseguramiento de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Se hará seguimiento a cada una de las actividades planteadas en los planes de acción con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento y de igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin, en la Fase II.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 199

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

Actividades

- ✓ Ejecución de la etapa contractual del proyecto de Catastro de Usuarios el cual comprende: la selección del contratista, firma del contrato y legalización del mismo.
- ✓ Preparación de información catastral de usuarios (Recopilación y Revisión de la información disponible actualmente)
- ✓ Selección y Capacitación de personal por parte del consultor
- ✓ Preparación, promoción, programación y ejecución del censo en los municipios seleccionados.
- ✓ Levantamiento de encuestas.
- ✓ Verificación, confrontación y procesamiento de datos con el fin de identificar el resultado de usuarios por tipo de conexión (Legal, clandestinos, fraudulentos, derivados y otros) y por tipo de estado de inmueble (habitados, cerrados, desocupados, comerciales, oficiales y otros).
- ✓ Entrega de informes y bases de datos comparativo para adelantar socialización con el prestador y usuarios.
- ✓ Ajuste de novedades del Catastro
- ✓ Entrega de productos y capacitación del prestador
- ✓ Entrega del plano catastral del perímetro del servicio
- ✓ Cruce de la información capturada en el censo con la base catastral del municipio
- ✓ Análisis de resultados
- ✓ Acompañamiento para la adopción e implementación del catastro
- ✓ Presentación de propuestas y recomendaciones al prestador
- ✓ Seguimiento a los prestadores para verificar la implementación, capacitación y uso de los productos entregados.

Mensualmente se adelantarán tanto reuniones de seguimiento para verificar el avance de las actividades de acuerdo al cronograma de actividades que presentara el consultor al inicio de la ejecución del contrato, como también acompañamiento en campo para validar de manera directa la ejecución de las actividades según las directrices descritas en los términos contractuales.

Al tiempo de implementar las acciones establecidas en los respectivos planes, EPC realizará el respectivo seguimiento a las etapas: contractual, de ejecución y de implementación o puesta en marcha. es pertinente mencionar que, la supervisión de la presente fase será realizada por la supervisora del Plan Departamental de Aguas a cargo de la secretaria de Ambiente del Departamento.

Productos

- ✓ 16 informes de ejecución de catastros de usuarios actualizados y/o validados, incluye actas de reunión y recomendaciones para cada municipio.
- ✓ 16 catastros Georreferenciados
- ✓ 32 mapas en Google Earth digitalizados (2) por prestador.
- ✓ 16 propuestas de rutas para lecturas de micromedidores y reparto de facturación
- ✓ 16 aplicativos (Excel) base de datos, donde se identifica el tipo de suscriptor y de conexión; listado de usuarios actuales, potenciales, ilegales, con y sin micro medición, categorización de usuarios (residenciales y no residenciales); estrato socioeconómico aplicado por la empresa; registro código catastral de los predios.)
- ✓ Informe de Capacitación y asistencia técnica para el montaje de la información de los Catastros de Usuarios en los sistemas de información comercial de los prestadores, incluye listados de asistencia
- ✓ Instalación de 16 Sistemas de Información Geográfica (SIG), esta información debe estar disponible para consulta en sistema ArcGIS.
- ✓ Un informe por prestador sobre las discrepancias que se lleguen a presentar por diferencias en los rangos de estratificación socioeconómica entre las base de datos de la empresa y el listado de estratificación del municipio; e igualmente el se debe crear una alerta en el sistema comercial para su identificación.
- ✓ La información georeferenciada, debe estar ajustada entre la cartografía de la base catastral y las coordenadas de las ortofotografías para cada uno de los municipios beneficiarios del programa.
- ✓ Se debe configurar el control de acceso a la información, cual va a ser el administrador y el usuario, como se va a realizar la consulta por Google, tener una aplicación de usuarios por roles.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de los diez y seis (16) prestadores fortalecidos con el catastro de redes, el cual incluirá las actividades realizadas en los componentes técnico- operativo, financieros y comerciales.
- ✓ Diez y seis (16) actas suscritas de entrega de catastros.
- ✓ Diez y seis (16) informes de seguimiento, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.

Indicadores

El programa de Catastro de Usuarios busca alcanzar a través de los siguientes indicadores la identificación y medición en los siguientes aspectos:

Indicador	Meta
Índice de Crecimiento de Facturación	Incrementar 5% la facturación mensual de los prestadores beneficiarios, por los usuarios potenciales que ingresaran como suscriptores legalizados .
Índice de Ingresos	Incrementar 5% los ingresos mensuales de los prestadores beneficiarios, por los nuevos usuarios potenciales que se pueden vincular a la prestación del servicio.
Índice de Usuarios Potenciales	Incrementar 5% la base comercial de los prestadores beneficiarios con la identificación de usuarios potenciales que requieren atención del prestador para conectar al servicio prestado vs el total de usuarios censados en el área de prestación de servicio.
Usuarios Clandestinos y/o Fraudulentos	Identificar en un 2% de la base comercial de los prestadores beneficiarios los usuarios que no tienen conexiones legales al sistema para que se adelantes las acciones de corte del suministro y legalización del servicio.
Índice de Agua No Contabilizada (IANC)	Disminuir en 2 puntos porcentuales el índice de agua no contabilizada que se impacta con la identificación de conexiones fraudulentas, derivadas, ilegales y otros para proyectarla la reducción del índice a través de la legalización de dichas conexiones.

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores IRCA por municipio.

Beneficiarios:

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 73.252 habitantes del departamento, se beneficiarían 16 prestadores de los cuales 5 son rurales y el resto urbanos, la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

Consultoría externa contratada bajo la supervisión del equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Catastro de usuarios					\$1.860.161.130
Implementación Catastro de Usuarios a (16) prestadores. ✓ 16 informes de ejecución de catastros de usuarios actualizados y/o validados, incluye actas de reunión y recomendaciones para cada municipio. ✓ Informe final que consolide la ejecución de los dieciséis (16) prestadores fortalecidos con el catastro de redes ✓ dieciséis (16) actas suscritas de entrega de catastros. ✓ dieciséis (16) informes de seguimiento.	\$ 1.860.161.130	1	\$1.860.161.130	\$1.860.161.130	\$0

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de Catastro de Usuarios																	
Preparación de información catastral de usuarios																	
Selección y Capacitación de personal por parte del consultor																	
Preparación, promoción, programación y ejecución del censo en los municipios seleccionados																	
Levantamiento de encuestas																	
Verificación, confrontación y procesamiento de datos con el fin de identificar el resultado de usuarios																	
Entrega de informes y bases de datos comparativo																	
Ajuste de novedades del Catastro																	
Entrega de productos y capacitación																	
Entrega del plano catastral del perímetro																	
Cruce de la información capturada en el censo																	
Análisis de resultados																	
Acompañamiento para la adopción e implementación del catastro																	
Presentación de propuestas y recomendaciones al prestador																	
Seguimiento a los prestadores																	

3.1.4. FORTALECIMIENTO A PRESTADORES

3.1.4.1. Fortalecimiento a prestadores existentes.

De conformidad con lo establecido en la Fase II, en donde se definieron los planes de acción y se plantearon las actividades de fortalecimiento institucional para cada uno de los prestadores



definidos como beneficiarios según la matriz de priorización, una vez se inicie la ejecución del plan de aseguramiento se establecerá el detalle por municipio de las metas e indicadores que permitan mejorar la gestión en las áreas institucional y legal, administrativa, comercial, financiera y técnico operativa, mediante la ejecución de procesos y procedimientos tendientes a su modernización y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 142 de 1994 y las normas que la modifican y complementan, así como las resoluciones expedidas por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA.

Es pertinente recordar que en esta fase se ejecutarán 100 planes de acción que corresponden a setenta (70) prestadores definidos según la matriz de priorización y treinta (30) más del programa "MÁS AGUA POTABLE".

Los planes de acción formulados serán ejecutados por el equipo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., quienes acompañarán a cada prestador en el proceso de implementación de cada uno de los productos y en el cumplimiento de las metas y construcción de los indicadores de gestión y seguimiento, para cada uno de los prestadores beneficiarios del programa.

Objetivo

Fortalecer a 100 prestadores urbanos y rurales del departamento de Cundinamarca, a través de la asistencia técnica, capacitación, acompañamiento y seguimiento, con el propósito de fortalecer su gestión empresarial, en los aspectos legales, administrativos, financieros, comerciales, operativos, de conformidad con el plan de acción definido en la fase II, llevándolos a obtener una calificación de Indicadores de Verificación Objetiva IVOS Satisfactorio es decir entre 780 y 1000 puntos.

Alcance

Esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de fortalecimiento en los componentes Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, y Financiero establecidas en los planes de acción por municipio con el fin de dar cumplimiento a los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, así como la realización de los talleres de capacitación propuestos para cada una de las áreas de gestión.

Es pertinente mencionar que el proceso de adopción e implementación de los manuales y procedimientos entregados a cada prestador como producto del fortalecimiento realizado es competencia de las Juntas Directivas y sus administradores de cada uno de los prestadores fortalecidos.

Se hará seguimiento a cada una de las actividades planteadas en los planes de acción con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 205

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020



administrativo, comercial y financiero y de igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin, en la Fase II.

Actividades

✓ Implementación Planes de Acción

Se implementarán los planes de acción de conformidad con la formulación de éstos en fase II del presente plan. Para el seguimiento de la ejecución se tendrá en cuenta el siguiente detalle de actividades por área de gestión:

- **Proceso Institucional y Legal:** Se destacará el fortalecimiento en temas relacionados con el proceso de constitución de cada ente prestador que incluye entre otros aspectos la realización del proceso de transformación empresarial de acuerdo a lo establecido en la Ley 142 de 1994, la realización del estudio de viabilidad financiera del prestador, la elaboración de los estudios de costos y tarifas teniendo en cuenta la metodología establecida por la CRA, la elaboración del reglamento interno de trabajo, la inscripción al Registro Único de Prestadores RUPS de la Superintendencia de Servicios Públicos, la adopción e implementación del manual de control interno y el cumplimiento de los mínimos ambientales entre otros.
- **Proceso Administrativo:** Se enfatizará en dos aspectos fundamentales: El manejo de personal y la administración de materiales, por lo que se destaca el apoyo prestado a los entes prestadores para definir la estructura organizacional del prestador, la adopción de la planta de personal y los manuales de funciones, procesos y procedimientos entre otros.
- **Proceso Comercial:** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.
- **Proceso Financiero:** Se prestará apoyo a cada ente prestador en la elaboración del presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- **Proceso Operativo,** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua entre otras actividades.



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 206

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

✓ Talleres de Capacitación

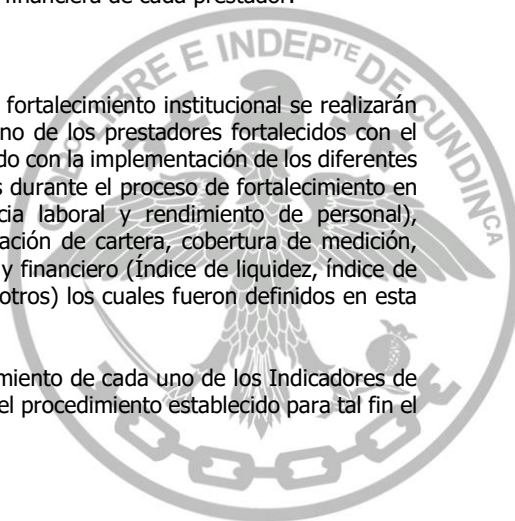
Se desarrollara de conformidad con las estrategias institucionales definidas en la Fase II del presente plan las cuales están encaminadas a dar las herramientas para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona urbana y rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión administrativa, comercial, financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

El objetivo será articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de acueducto, que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica práctica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación directa de materiales, accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión administrativa, comercial y financiera de cada prestador.

✓ Seguimiento

Una vez realizadas las actividades de fortalecimiento institucional se realizarán actividades de seguimiento a cada uno de los prestadores fortalecidos con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos administrativo (eficiencia laboral y rendimiento de personal), comercial (eficiencia de recaudo, rotación de cartera, cobertura de medición, Peticiones Quejas y Recursos, IANC) y financiero (Índice de liquidez, índice de Endeudamiento y Rentabilidad entre otros) los cuales fueron definidos en esta Fase.

De igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin el cual se estableció en la Fase II.



Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos

- ✓ Cien (100) informes de ejecución de los planes de acción de fortalecimiento Institucional, los cuales incluirán como subproductos:
 - 100 estudios de viabilidad financiera de cada prestador fortalecido
 - 100 estructuras organizacional ajustada a las necesidades de cada prestador
 - 100 definiciones de Planta de personal
 - 100 reglamentos interno de trabajo
 - 100 manuales de funciones

- 100 manuales de procedimientos
- 100 contratos de Condiciones Uniformes ajustado a la normatividad vigente
- 100 manuales para el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas
- 100 programas para la detección de fugas no visibles.
- ✓ Informe de los Talleres de capacitación realizados a los prestadores beneficiados con las respectivas evidencias (asistencias y actas).
- ✓ Cien (100) informes de seguimiento a la implementación verificando el cumplimiento de metas e indicadores establecidos en el presente plan de aseguramiento. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de los cien (100) planes de acción.

Indicadores

Las actividades de Fortalecimiento institucional se realizarán teniendo en cuenta los indicadores de gestión que se presentan a continuación:

Indicadores Área Administrativa

Indicador	Descripción	Meta
Eficiencia laboral acueducto (\$/m3)	Indica el costo en que incurre la entidad prestadora por concepto de personal, determinado en pesos por metro cúbico facturado, para el servicio de acueducto	Aumentar el 5% de la facturación mensual con el fin de mejorar la eficiencia laboral.
Rendimiento de personal (%):	Muestra la cantidad de empleados con que cuenta la entidad prestadora por cada 1000 suscriptores de acueducto	Incrementar 5% los ingresos mensuales de los prestadores. Determinar el número de empleados por cada 1000 suscriptores de cada prestador, el cual debe ser igual o inferior a 5 empleados, de acuerdo a lo establecido en la cartilla de gestión empresarial del MVCT

Indicadores de Gestión Comercial

Indicador	Descripción	Meta
Eficiencia de recaudo (%)	Refleja la calidad de la gestión comercial de la entidad prestadora del servicio en cuanto al recaudo, la calidad del proceso de facturación y su efectividad en el cobro	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de aumentar la eficiencia del recaudo en un 5%.
Rotación de Cartera	Su valor indica el periodo promedio que utiliza la empresa para recaudar efectivamente los ingresos derivados de la prestación de sus servicios	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de mejorar la rotación de cartera en 10 días.
Cobertura de medición	Establece el grado de mantenimiento de los medidores y el índice de cobertura de los que realmente funcionan.	Elaborar y entregar el procedimiento de reposición de macro y micro medidores que permitan reducir el déficit en un 5%
Peticiones, Quejas y Recursos	Sirve para establecer la eficacia con que la empresa presta los servicios y desarrolla las diversas actividades que constituyen el proceso comercial.	Elaborar y entregar el procedimiento de atención de PQR que permitan mejorar la eficiencia en un 20%
Índice de Agua No contabilizada	Muestra el porcentaje de pérdidas de agua en que la entidad incurre en su operación normal; estas pérdidas pueden ser tanto técnicas como comerciales, por lo tanto refleja deficiencias en la capacidad operativa y comercial para evitar los desperdicios o el mal uso del agua.	Disminuir 2% del Índice de Agua No Contabilizada

Indicadores de Gestión Financiera

Indicador	Descripción	Meta
Margen de operación	Cuantifica el porcentaje de ingresos por ventas que la empresa convierte en beneficios, antes de descontar impuestos e intereses. Para su cálculo se emplean datos referentes a la actividad principal de la compañía	Mejorar el porcentaje de ingreso por ventas en 2%.

Indicador	Descripción	Meta
EBITDA	Se utiliza para medir la capacidad de la empresa para generar beneficios económicos a futuro	Aumentar la utilidad neta del prestador en 1% antes de depreciaciones, amortizaciones, intereses e impuestos.
Cubrimiento de Costos	Determina el porcentaje de cubrimiento de los gastos y costos con relación a los ingresos operacionales generados por la entidad	Aumentar el porcentaje de cubrimiento de costos en 1% con lo cual se garantiza la operación de la empresa.
Rendimiento líquido bruto	Compara la utilidad bruta contra los ingresos operacionales. A medida que los costos crecen en mayor proporción que las ventas se presentará una disminución del margen bruto	Aumentar el 1% del rendimiento líquido bruto
Índice de Liquidez - IL:	Establece la disponibilidad de liquidez del activo corriente con que se cuenta para cumplir con las obligaciones a corto plazo excluyendo el inventario.	Mayor igual a 1
Estructura de la deuda	Mide qué parte del endeudamiento es a corto plazo, lo interesante para la empresa es que la mayor parte de la deuda se sitúe a largo plazo, pues la deuda a corto plazo reduce dramáticamente la liquidez	Menor o igual 30%
Índice de Endeudamiento	Sirve para medir la capacidad que tiene la empresa para financiar sus activos con relación al patrimonio	Menor o igual al 30%
Rentabilidad	Muestra la capacidad que tiene el activo de generar beneficios en la empresa sin tener en cuenta sus pasivos	Mayor o igual al 10%

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa por prestador y por municipio dado que no se ha realizado el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores de gestión por prestador.



Beneficiarios

De conformidad con lo establecido en el capítulo matriz de priorización (del presente plan) se seleccionaron los siguientes prestadores urbanos y rurales para la vigencia 2022-2023; los cuales corresponden a 239.465 habitantes del departamento, de los 70 beneficiarios, 15 son rurales y 55 urbanos; y para el programa Más Agua Potable se beneficiarán 44.198 habitantes del área rural del departamento de Cundinamarca que corresponde a 30 prestadores del servicio de acueducto. La tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución

Diez (10) meses, de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

Las actividades correspondientes a la fase III, serán ejecutadas por el grupo de profesionales de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable			\$3.100.268.551	\$3.100.268.551	\$0
Fortalecimiento institucional, administrativo, comercial, financiero a (100) Prestadores.	\$ 22.019.937	100	\$2.201.993.651	\$2.201.993.651	\$0
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 2.776.868	100	\$277.686.800	\$277.686.800	\$0
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los cien prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	100	\$617.811.900	\$617.811.900	\$0

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Implementación Planes de Acción																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	

3.1.4.2. PROGRAMA AGUA A LA VEREDA

De conformidad con lo establecido en los planes de acción formulados en la fase II del presente plan y de acuerdo a las actividades de fortalecimiento institucional establecidas para cada uno prestador beneficiado del Programa Agua a la Vereda, una vez se inicie la ejecución del plan de fortalecimiento, se establecerá el detalle de las metas e indicadores por beneficiario que permitan mejorar la gestión en las áreas institucional y legal, administrativa, comercial, financiera y técnico operativa, mediante la ejecución de procesos y procedimientos tendientes a su modernización y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 142 de 1994 y las normas que la modifican y complementan, así como las resoluciones expedidas por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA.

Se debe resaltar el programa "Agua a la Vereda" como una exitosa estrategia de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A.-E.S.P. el cual se ha venido realizando desde el PAP 2017, con resultados contundentes no solo en la prestación del servicio sino también en la definición de sistemas de abastecimiento de agua a nivel rural, en la cual tiene contemplado como uno de los ejes temáticos la Participación comunitaria, en donde se construye una nueva cultura orientada al mejoramiento de los sistemas de acueducto existentes, el cuidado, protección y uso racional del recurso hídrico, fortalecer la participación social y generar sentido de pertenencia en las comunidades del departamento vinculados al PDA.

En esta fase se ejecutarán los planes de acción definidos en la Fase II, los cuales tienen como propósito fortalecer los prestadores rurales en los aspectos técnico-operativos, administrativos, comercial, financiero y social.

Objetivo

Fortalecer a los acueductos veredales en los aspectos técnico operativos, administrativos, comercial, financiero y social teniendo en cuenta el trabajo social con las comunidades, esto en aras de proteger las fuentes hídricas aprovechables; contribuyendo de esta forma con la



disminución de la brecha entre el área urbana y rural frente a la prestación del servicio de agua potable, teniendo como base la calidad, continuidad y cobertura, de los servicios de acueducto en el área rural del Departamento de Cundinamarca.

Alcance

Esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de fortalecimiento en los componentes Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero y Social establecidas en los planes de acción definidos en la fase II, por prestador con el fin de dar cumplimiento a los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.

Es pertinente mencionar que el proceso de adopción e implementación de los manuales y procedimientos entregados a cada prestador como producto del fortalecimiento realizado es competencia de las Juntas Directivas y sus administradores de cada uno de los 170 prestadores fortalecidos.

Se hará seguimiento a cada una de las actividades planteadas en los planes de acción con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero y Social y de igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin, en la Fase II.

Actividades

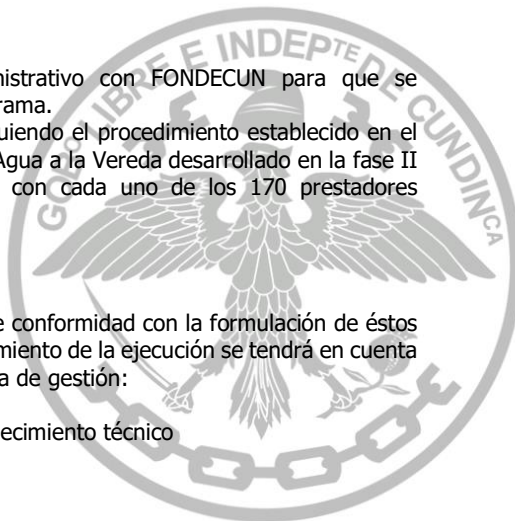
✓ Actividades Preliminares

- Suscribir un contrato interadministrativo con FONDECUN para que se encargue de la ejecución del programa.
- Llevar a cabo la convocatoria, siguiendo el procedimiento establecido en el documento técnico del programa Agua a la Vereda desarrollado en la fase II
- Suscribir los contratos derivados con cada uno de los 170 prestadores seleccionados.

✓ Implementación Planes de Acción

Se implementarán los planes de acción de conformidad con la formulación de éstos en fase II del presente plan. Para el seguimiento de la ejecución se tendrá en cuenta el siguiente detalle de actividades por área de gestión:

- Implementación acciones de fortalecimiento técnico



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 214

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

Se iniciará la ejecución de los 170 contratos derivados los cuales tendrán un plazo de ejecución de cuatro meses quienes ejecutarán los planes de acción formulados en fase II.

Con la implementación de los planes de acción (ejecución de las obras) se logrará mejorar la eficiencia de los sistemas, la ampliación en la cobertura, optimizar y mejorar la continuidad y la Calidad del servicio en los acueductos existentes beneficiados; recuperando los gastos de producción de agua potable, al igual que reducir los inconvenientes en los sistemas de medición; minimizar las dificultades que principalmente son las fugas originadas por materiales obsoletos (tuberías de asbesto cemento, galvanizadas o mangueras inadecuadas); las conexiones erróneas; el agua no contabilizada por ausencia de macromedidores o que estén averiados, y déficit en la lectura de micromedición; al igual que la detección de conexiones fraudulentas y la carencia de sectorización en sus redes; mediante el suministro e instalación de los materiales requeridos de acuerdo a la normatividad; realizando el acompañamiento a la supervisión del contrato, elaborando informes de actividades, gestión de desembolsos y monitoreo de las obras.

El operador deberá supervisar la ejecución de los contratos, remitirá mensualmente el estado de avance y reportará a Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. y éste último hará el respectivo seguimiento, verificando la ejecución completa de los planes de acción y la obtención de las metas e indicadores.

Una vez finalizada la ejecución de los contratos, se deberá realizar durante tres meses visitas de seguimiento a las acciones planteadas en la puesta en marcha, para revisar las condiciones en que operan los sistemas de suministro de agua para consumo humano y doméstico en zonas rurales que se beneficiaron luego de su implementación; y se procede a suscribir el acta de entrega y recibo de bienes y servicios por parte del supervisor, del representante legal del Prestador y su director de obra.

Se expide un certificado (requisito para liquidar los contratos solidarios y/o convenios derivados) a cada uno de los prestadores que operan los sistemas de suministro de agua para consumo humano y doméstico en zonas rurales por parte de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., en el cumplimiento de los objetivos del fortalecimiento institucional.

✓ Implementación acciones de fortalecimiento institucional

Las actividades de fortalecimiento institucional se realizan a partir del plan de acción para el fortalecimiento institucional elaborado en la Fase II para cada uno

de los entes prestadores beneficiados del programa en los aspectos institucional y legal, administrativo, comercial y financiero.

- **Proceso Institucional y Legal:** Se destacará el fortalecimiento en temas relacionados con el proceso de constitución de cada ente prestador que incluye entre otros aspectos la realización del proceso de transformación empresarial de acuerdo a lo establecido en la Ley 142 de 1994, la realización del estudio de viabilidad financiera del prestador, la elaboración de los estudios de costos y tarifas teniendo en cuenta la metodología establecida por la CRA, la elaboración del reglamento interno de trabajo, la inscripción al Registro Único de Prestadores RUPS de la Superintendencia de Servicios Públicos, la adopción e implementación del manual de control interno y el cumplimiento de los mínimos ambientales entre otros.
- **Proceso Administrativo:** Se enfatizará en dos aspectos fundamentales: El manejo de personal y la administración de materiales, por lo que se destaca el apoyo prestado a los entes prestadores para definir la estructura organizacional del prestador, la adopción de la planta de personal y los manuales de funciones, procesos y procedimientos entre otros.
- **Proceso Comercial:** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.
- **Proceso Financiero:** Se prestará apoyo a cada ente prestador en la elaboración del presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- **Proceso Operativo,** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua entre otras actividades.

✓ Talleres de Capacitación

Se desarrollara de conformidad con las estrategias institucionales definidas en la Fase II del presente plan, las cuales están encaminadas a dar las herramientas para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión administrativa, comercial,

financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

El objetivo será articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de acueducto, que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica práctica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación directa de materiales, accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión administrativa, comercial y financiera de cada prestador.

✓ Seguimiento

Una vez realizadas las actividades de fortalecimiento institucional se realizarán actividades de seguimiento a cada uno de los prestadores fortalecidos con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos administrativo (eficiencia laboral y rendimiento de personal), comercial (eficiencia de recaudo, rotación de cartera, cobertura de medición, Peticiones Quejas y Recursos, IANC) y financiero (Índice de liquidez, Índice de Endeudamiento y Rentabilidad entre otros) los cuales fueron definidos en esta Fase.

De igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin el cual se estableció en la Fase II.

Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada beneficiario y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos

- ✓ Ciento setenta (170) contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados
- ✓ Ciento setenta (170) informes de ejecución de los planes de acción de fortalecimiento Institucional para agua la vereda, los cuales incluirán como subproductos:
 - 170 estudios de viabilidad financiera de cada prestador fortalecido
 - 170 estructuras organizacional ajustada a las necesidades de cada prestador
 - 170 definiciones de Planta de personal
 - 170 reglamentos interno de trabajo
 - 170 manuales de funciones
 - 170 manuales de procedimientos
 - 170 contratos de Condiciones Uniformes ajustado a la normatividad vigente
 - 170 manuales para el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas
 - 170 programas para la detección de fugas no visibles
 - 170 actas de entrega suscritas y recibo de bienes y servicios
- ✓ Informe de los Talleres de capacitación realizados a los prestadores beneficiado (se incluyen evidencias como listado de asistencias y actas).
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de los cien (170) planes de acción

- ✓ Ciento setenta (170) informes de seguimiento a la implementación verificando el cumplimiento de metas e indicadores establecidos en el presente plan de aseguramiento. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.

Indicadores

Las actividades de Fortalecimiento institucional se realizarán teniendo en cuenta los indicadores de gestión que se presentan a continuación:

Indicadores Área Administrativa

Indicador	Descripción	Meta
Eficiencia laboral acueducto (\$/m3)	Indica el costo en que incurre la entidad prestadora por concepto de personal, determinado en pesos por metro cúbico facturado, para el servicio de acueducto	Aumentar el 5% de la facturación mensual con el fin de mejorar la eficiencia laboral.
Rendimiento de personal (%):	Muestra la cantidad de empleados con que cuenta la entidad prestadora por cada 1000 suscriptores de acueducto	Incrementar 5% los ingresos mensuales de los prestadores. Determinar el número de empleados por cada 1000 suscriptores de cada prestador, el cual debe ser igual o inferior a 5 empleados, de acuerdo a lo establecido en la cartilla de gestión empresarial del MVCT

Indicadores de Gestión Comercial

Indicador	Descripción	Meta
Eficiencia de recaudo (%)	Refleja la calidad de la gestión comercial de la entidad prestadora del servicio en cuanto al recaudo, la calidad del proceso de facturación y su efectividad en el cobro	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de aumentar la eficiencia del recaudo en un 5%.

Indicador	Descripción	Meta
Rotación de Cartera	Su valor indica el periodo promedio que utiliza la empresa para recaudar efectivamente los ingresos derivados de la prestación de sus servicios	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de mejorar la rotación de cartera en 10 días.
Cobertura de medición	Establece el grado de mantenimiento de los medidores y el índice de cobertura de los que realmente funcionan.	Elaborar y entregar el procedimiento de reposición de macro y micro medidores que permitan reducir el déficit en un 5%
Peticiones, Quejas y Recursos	Sirve para establecer la eficacia con que la empresa presta los servicios y desarrolla las diversas actividades que constituyen el proceso comercial.	Elaborar y entregar el procedimiento de atención de PQR que permitan mejorar la eficiencia en un 20%
Índice de Agua No contabilizada	Muestra el porcentaje de pérdidas de agua en que la entidad incurre en su operación normal; estas pérdidas pueden ser tanto técnicas como comerciales, por lo tanto refleja deficiencias en la capacidad operativa y comercial para evitar los desperdicios o el mal uso del agua.	Disminuir 2% del Índice de Agua No Contabilizada

Indicadores de Gestión Financiera

Indicador	Descripción	Meta
Margen de operación	Cuantifica el porcentaje de ingresos por ventas que la empresa convierte en beneficios, antes de descontar impuestos e intereses. Para su cálculo se emplean datos referentes a la actividad principal de la compañía	Mejorar el porcentaje de ingreso por ventas en 2%.
EBITDA	Se utiliza para medir la capacidad de la empresa para generar beneficios económicos a futuro	Aumentar la utilidad neta del prestador en 1% antes de depreciaciones, amortizaciones, intereses e impuestos.
Cubrimiento de Costos	Determina el porcentaje de cubrimiento de los gastos y costos con relación a los ingresos	Aumentar el porcentaje de cubrimiento de costos en 1% con

Indicador	Descripción	Meta
	operacionales generados por la entidad	lo cual se garantiza la operación de la empresa.
Rendimiento líquido bruto	Compara la utilidad bruta contra los ingresos operacionales. A medida que los costos crecen en mayor proporción que las ventas se presentará una disminución del margen bruto	Aumentar el 1% del rendimiento líquido bruto
Índice de Liquidez - IL:	Establece la disponibilidad de liquidez del activo corriente con que se cuenta para cumplir con las obligaciones a corto plazo excluyendo el inventario.	Mayor igual a 1
Estructura de la deuda	Mide qué parte del endeudamiento es a corto plazo, lo interesante para la empresa es que la mayor parte de la deuda se sitúe a largo plazo, pues la deuda a corto plazo reduce dramáticamente la liquidez	Menor o igual 30%
Índice de Endeudamiento	Sirve para medir la capacidad que tiene la empresa para financiar sus activos con relación al patrimonio	Menor o igual al 30%
Rentabilidad	Muestra la capacidad que tiene el activo de generar beneficios en la empresa sin tener en cuenta sus pasivos	Mayor o igual al 10%

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa por prestador (beneficiario) dado que no se ha realizado la convocatoria respectiva ni el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores de gestión por prestador.

Beneficiarios

Se proyecta atender 170 sistemas de acueducto del área rural del Departamento de Cundinamarca y la población será definida una vez se realice el proceso de convocatoria con la cual se seleccionará los prestadores a beneficiar.



Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses, de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

El desarrollo de las actividades previstas para el componente técnico operativo, serán ejecutadas a través de FONDECUN (Fondo de desarrollo de proyectos de Cundinamarca) o el operador que defina EPC dentro de su estrategia para ejecutar el proyecto.

La supervisión y acompañamiento será llevado a cabo por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. y, las actividades de fortalecimiento institucional serán realizadas por el Gestor a través de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa Agua a la Vereda			\$9.516.065.389	\$0	\$9.516.065.389
Fortalecimiento administrativo, comercial y financiero a (170) prestadores rurales	\$ 12.536.194	170	\$2.131.152.989	\$0	\$2.131.152.989
Contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados	\$ 41.000.000	170	\$6.970.000.000	\$0	\$6.970.000.000
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 1.000.000	170	\$170.000.000	\$0	\$170.000.000
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los 170 prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$0	\$2.776.200
Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$0	\$2.776.200
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 1.408.000	170	\$239.360.000	\$0	\$239.360.000

cronograma



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.ewww.epc.com.co

pág. 222

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	

3.1.4.3. PROGRAMA ALCANTARILLADO AL CAMPO

Empresas Públicas de Cundinamarca S.A-E.S.P., en su calidad de gestor del plan departamental de aguas del departamento de Cundinamarca y en cumplimiento de la normatividad vigente; a través de la dirección de aseguramiento de la prestación del servicio pretende implementar este programa con el propósito de prestar asistencia técnica, operativa, comercial y financiera en temas como operación de la infraestructura hidráulica, estudios de costos y tarifas, manuales de funciones y procedimientos, catastros de usuarios, aspectos sociales, ambientales, sentido de pertenencia por el prestador y la cultura de pago.

El Departamento de Cundinamarca no quiere ser ajeno a esta gran iniciativa, para ello es necesario la preparación de las comunidades que a futuro se beneficiaran con las inversiones en proyectos de infraestructura en los aspectos técnico –operativo, comercial, financiero y así dejar compromisos técnicos de fontanería básica y asistencia puntual, sociales y ambientales.

De acuerdo con los resultados del programa Agua a la Vereda, la experiencia y el impacto positivo generado en las comunidades y los prestadores atendidos, se adopta esa metodología aplicada a sistemas de alcantarillado con el propósito de mejorar la prestación de los servicios de saneamiento básico logrando a su vez la ampliación de la cobertura rural en cada una de las comunidades que van a ser atendidas.

En esta fase se ejecutarán los panes de acción definidos en la Fase II de este programa, con los cuales se pretende fortalecer técnica- operativa, comercial y financiera a los prestadores rurales que serán beneficiados con este programa que busca aumentar la cobertura rural en sistemas de alcantarillado a través del mantenimiento que se haga a las redes de alcantarillado.



Objetivo

Fortalecer a los prestadores rurales en el aspecto técnico operativo, comercial y financiero teniendo en cuenta el trabajo social con las comunidades, con el propósito de proteger las fuentes hídricas; contribuyendo de esta forma con la disminución de la brecha entre el área urbana y rural frente a la prestación del servicio de alcantarillado, teniendo como base la continuidad y cobertura, de los servicios de alcantarillado en el área rural del Departamento de Cundinamarca.

Alcance

Esta fase abarca la ejecución de todas las acciones de fortalecimiento en los componentes Técnico, Operativo, Comercial, y Financiero establecidas en los planes de acción definidos en la fase II por prestador con el fin de cumplir los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, así como la realización de los talleres de capacitación propuestos para cada una de estas áreas de gestión.

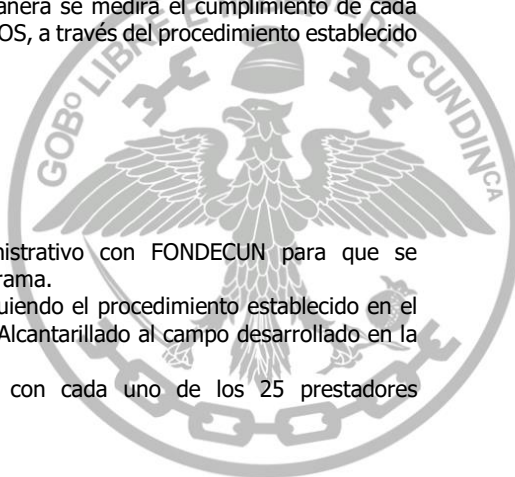
Es pertinente mencionar que el proceso de adopción e implementación de los manuales y procedimientos entregados a cada prestador como producto del fortalecimiento realizado es competencia de las Juntas Directivas y sus administradores de cada uno de los prestadores fortalecidos.

Se hará seguimiento a cada una de las actividades planteadas en los planes de acción con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos Técnico, Operativo, Comercial, y Financiero y de igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin, en la Fase II.

Actividades

✓ Actividades Preliminares

- Suscribir un contrato interadministrativo con FONDECUN para que se encargue de la ejecución del programa.
- Llevar a cabo la convocatoria, siguiendo el procedimiento establecido en el documento técnico del programa Alcantarillado al campo desarrollado en la fase II
- Suscribir los contratos derivado con cada uno de los 25 prestadores seleccionados



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 224

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

✓ Implementación acciones de fortalecimiento técnico

Se iniciará la ejecución de los 25 contratos derivados los cuales tendrán un plazo de ejecución de cuatro meses quienes ejecutarán los planes de acción formulados en la fase II.

Con la implementación de los planes de acción (ejecución de las obras civiles) se logrará mejorar la eficiencia de los sistemas y la ampliación en la cobertura; mediante el suministro e instalación de los materiales requeridos de acuerdo a la normatividad; realizando el acompañamiento a la supervisión del contrato, elaborando informes de actividades, gestión de desembolsos y monitoreo de las obras.

El operador deberá supervisar la ejecución de los contratos, remitirá mensualmente el estado de avance y reportará a Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. y éste último hará el respectivo seguimiento, verificando la ejecución completa de los planes de acción y la obtención de las metas e indicadores.

Una vez finalizada la ejecución de los contratos, se deberá realizar una visita de puesta en marcha, para revisar las condiciones en que operan los sistemas de alcantarillado que se beneficiaron luego de su implementación; y se procede a suscribir el acta de entrega y recibo de bienes y servicios por parte del supervisor, del representante legal del Prestador y su director de obra.

Se expide un certificado (requisito para liquidar los contratos solidarios y/o convenios derivados) a cada uno de los prestadores que operan los sistemas de suministro de agua para consumo humano y doméstico en zonas rurales por parte de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., en el cumplimiento de los objetivos del fortalecimiento institucional.

✓ Implementación acciones de fortalecimiento institucional

Las actividades de fortalecimiento institucional se realizan a partir del plan de acción para el fortalecimiento institucional elaborado en la Fase II para cada uno de los entes prestadores beneficiados del programa en los aspectos técnico, operativos, comercial y financiero.

- **Proceso Comercial:** Se prestará apoyo a cada prestador en el proceso de elaboración e implementación del contrato de condiciones uniformes y la adopción de formatos y procedimientos de facturación, recaudo y atención de peticiones, quejas y recursos presentados por los usuarios del servicio.

- **Proceso Financiero:** Se prestará apoyo a cada ente prestador en la elaboración del presupuesto de ingresos y gastos, el formato para el control de la ejecución presupuestal, la elaboración de los estados financieros y el adecuado manejo de los libros de contabilidad entre otros.
- **Proceso Operativo,** Se prestará apoyo en los procesos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas, los procedimientos para la detección de fugas y el control de la calidad del agua entre otras actividades.

✓ **Talleres de Capacitación**

Se desarrollara de conformidad con las estrategias institucionales definidas en la Fase II del presente plan, las cuales están encaminadas a dar las herramientas para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos en la zona rural del Departamento de Cundinamarca, con el fin de certificar la calidad de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de la implementación de acciones que garanticen la gestión técnica, comercial, financiera y operativa de los entes prestadores, logrando así un mejoramiento eficiente en la prestación del servicio, teniendo en cuenta los criterios de calidad, continuidad y cobertura y de igual manera el empoderamiento y compromiso de las empresas y comunidades organizadas con la ejecución del trabajo orientado desde el componente de fortalecimiento institucional ejecutado desde Empresas Públicas de Cundinamarca.

El objetivo será articular las actividades de fortalecimiento institucional con la operación de los sistemas de alcantarillado, que permita fortalecer a los entes prestadores con una metodología teórica practica que les permita recibir la asistencia técnica con la manipulación adecuada directa de materiales (buenas prácticas), accesorios, herramientas, equipos y que estos una vez se utilicen queden destinados para que a corto y mediano plazo el personal capacitado tenga los insumos básicos para realizar mantenimiento preventivo y correctivo cuando lo necesiten y de igual manera puedan realizar los procesos necesarios que garanticen el buen desempeño de la gestión comercial y financiera de cada prestador.

✓ **Seguimiento**

Una vez realizadas las actividades de fortalecimiento institucional se realizarán actividades de seguimiento a cada uno de los prestadores fortalecidos con el propósito de medir el impacto generado con la implementación de los diferentes procesos y procedimientos adoptados durante el proceso de fortalecimiento en los aspectos administrativo (eficiencia laboral y rendimiento de personal), comercial (eficiencia de recaudo, rotación de cartera, cobertura de medición, Peticiones Quejas y Recursos, IANC) y financiero (Índice de liquidez, índice de

Endeudamiento y Rentabilidad entre otros) los cuales fueron definidos en esta Fase y técnico operativos.

De igual manera se medirá el cumplimiento de cada uno de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS, a través del procedimiento establecido para tal fin el cual se estableció en la Fase II.

Dentro de los informes de seguimiento se entregará un avance de la ejecución del plan en la que se evidencie en cada municipio y para cada prestador, fechas de inicio y terminación de cada actividad, porcentajes de avance, valor programado, valor ejecutado, entre otros. De conformidad con la metodología establecida en la Resolución 895 de 2021 del MVCT se presentará en informe bimensual al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

Cuando en las actividades de seguimiento, el Gestor observe el incumplimiento en la ejecución de alguno de los productos de la estrategia implementada, podrá realizar las siguientes acciones:

- Si el incumplimiento es en la ejecución de algún producto establecido en el marco de un contrato de consultoría se debería iniciar un proceso jurídico por parte del Gestor, en contra del consultor o ejecutor de la estrategia.
- Si el incumplimiento es del prestador frente alguna obligación derivada de la estrategia implementada, esto desbordaría la competencia del Gestor y se deberá informar, para los fines pertinentes, a la Subdirección de Desarrollo Empresarial del MVCT y a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el informe sobre los resultados del Plan de Aseguramiento de la Prestación una vez finalice la ejecución en cada fase, acorde con el numeral 7.2 del artículo 2.3.3.1.2.3 del Decreto 1077 de 2015.
- Si el incumplimiento viene de la entidad territorial, tendría que acudir al documento de concertación firmado por la misma, para iniciar las acciones administrativas aplicables. Así como informar de ello a los entes de control.

El seguimiento a los indicadores de gestión y metas establecidas en el Plan de Aseguramiento de la Prestación se realizará posterior a la implementación de los productos, lo cual permite medir el impacto en la prestación de los servicios públicos.

Productos

- ✓ 25 contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados.
- ✓ 25 informes de ejecución de los planes de acción de fortalecimiento Institucional para alcantarillado al campo, los cuales incluirán como subproductos:

- 25 estudios de viabilidad financiera de cada prestador fortalecido
 - 25 estructuras organizacional ajustada a las necesidades de cada prestador
 - 25 manuales de funciones
 - 25 manuales de procedimientos
 - 25 contratos de Condiciones Uniformes ajustado a la normatividad vigente
 - 25 manuales para el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas
 - 25 actas de entrega suscritas y recibo de bienes y servicios
- ✓ Informe final que consolide la ejecución de los veinticinco (25) planes de acción
 - ✓ Informe de los Talleres de capacitación realizados a los prestadores beneficiado (se incluyen evidencias como listado de asistencias y actas).
 - ✓ 25 Informes de seguimiento a la implementación verificando el cumplimiento de metas e indicadores establecidos en el presente plan de aseguramiento. Además, incluyen la trazabilidad del diligenciamiento de los formatos establecidos en los planes de acción, verificación de cumplimiento de metas y de cada una de actividades; con las respectivas recomendaciones.

Indicadores

Las actividades de Fortalecimiento institucional se realizarán teniendo en cuenta los indicadores de gestión que se presentan a continuación:

Indicadores de Gestión Comercial

Indicador	Descripción	Meta
Eficiencia de recaudo (%)	Refleja la calidad de la gestión comercial de la entidad prestadora del servicio en cuanto al recaudo, la calidad del proceso de facturación y su efectividad en el cobro	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de aumentar la eficiencia del recaudo en un 5%.
Rotación de Cartera	Su valor indica el periodo promedio que utiliza la empresa para recaudar efectivamente los ingresos derivados de la prestación de sus servicios	Revisar y/o actualizar el manual de cartera con el fin de mejorar la rotación de cartera en 10 días.
Peticiones, Quejas y Recursos	Sirve para establecer la eficacia con que la empresa presta los servicios y desarrolla las diversas actividades que constituyen el proceso comercial.	Elaborar y entregar el procedimiento de atención de PQR que permitan mejorar la eficiencia en un 20%

Indicadores de Gestión Financiera

Indicador	Descripción	Meta
Margen de operación	Cuantifica el porcentaje de ingresos por ventas que la empresa convierte en beneficios, antes de descontar impuestos e intereses. Para su cálculo se emplean datos referentes a la actividad principal de la compañía	Mejorar el porcentaje de ingreso por ventas en 2%.
EBITDA	Se utiliza para medir la capacidad de la empresa para generar beneficios económicos a futuro	Aumentar la utilidad neta del prestador en 1% antes de depreciaciones, amortizaciones, intereses e impuestos.
Cubrimiento de Costos	Determina el porcentaje de cubrimiento de los gastos y costos con relación a los ingresos operacionales generados por la entidad	Aumentar el porcentaje de cubrimiento de costos en 1% con lo cual se garantiza la operación de la empresa.
Rendimiento líquido bruto	Compara la utilidad bruta contra los ingresos operacionales. A medida que los costos crecen en mayor proporción que las ventas se presentará una disminución del margen bruto	Aumentar el 1% del rendimiento líquido bruto
Índice de Liquidez - IL:	Establece la disponibilidad de liquidez del activo corriente con que se cuenta para cumplir con las obligaciones a corto plazo excluyendo el inventario.	Mayor igual a 1
Estructura de la deuda	Mide qué parte del endeudamiento es a corto plazo, lo interesante para la empresa es que la mayor parte de la deuda se sitúe a largo plazo, pues la deuda a corto plazo reduce dramáticamente la liquidez	Menor o igual 30%
Índice de Endeudamiento	Sirve para medir la capacidad que tiene la empresa para financiar sus activos con relación al patrimonio	Menor o igual al 30%

Indicador	Descripción	Meta
Rentabilidad	Muestra la capacidad que tiene el activo de generar beneficios en la empresa sin tener en cuenta sus pasivos	Mayor o igual al 10%

En el marco de la formulación del Plan, por el momento no es posible establecer los indicadores de la línea base de este programa por prestador (beneficiario) dado que no se ha realizado la convocatoria respectiva ni el diagnóstico institucional; una vez se inicie con la ejecución del plan y se cuente con la línea base se contará con los indicadores de gestión por prestador.

Beneficiarios

Se proyecta atender 25 sistemas de alcantarillado del área rural del Departamento de Cundinamarca y la población será definida una vez se realice el proceso de selección de los entes prestadores. la tabla en la que se detalla municipio y prestador está incluida en la fase II de este plan de aseguramiento.

Plazo de Ejecución:

Diez (10) meses de los cuales 7 meses son de implementación y 3 meses de seguimiento.

Ejecutor

El desarrollo de las actividades previstas para el componente técnico operativo, serán ejecutadas a través de FONDECUN (Fondo de desarrollo de proyectos de Cundinamarca) o el operador que defina EPC dentro de su estrategia para ejecutar el proyecto.

La supervisión y acompañamiento será llevado a cabo por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. y, las actividades de fortalecimiento institucional serán realizadas por el Gestor a través de la Dirección de Aseguramiento de la Prestación.

Presupuesto

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa Alcantarillado Al Campo			\$11.458.149.544	\$2.520.792.900	\$8.937.356.644

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Fortalecimiento comercial y financiero a (25) prestadores rurales	\$ 8.215.200	25	\$205.380.000	\$45.183.600	\$160.196.400
Contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados	\$ 447.480.686	25	\$11.187.017.144	\$2.461.143.772	\$8.725.873.372
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 1.000.000	25	\$25.000.000	\$5.500.000	\$19.500.000
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los 25 prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$610.764	\$2.165.436
Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$610.764	\$2.165.436
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 1.408.000	25	\$35.200.000	\$7.744.000	\$27.456.000

cronograma

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	

3.2. CONSOLIDADO PRESUPUESTO FASE III

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente		
				Recursos Propios	SGP Municipios	
FASE III	\$33.375.289.136					
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.	\$4.851.920.282					
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.	\$3.239.780.636			\$3.239.780.636	\$0	
Implementación de buenas prácticas sanitarias en sistemas de tratamiento de agua potable a (40) prestadores	\$ 10.331.984	40	\$413.279.349	\$413.279.349		\$0
Informe final que consolide la ejecución de 40 prestadores fortalecidos con asistencia técnica	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200		\$0
Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720		\$0
Implementación de un (1) proyecto de dotación de elementos y equipos para cuarenta (40) prestadores	\$ 1.094.058.985	1	\$1.094.058.985	\$1.094.058.985		\$0
Actas de entrega de paquetes de elementos y equipos de control	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000		\$0
Implementación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para veinte (20) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 1.356.690.422	1	\$1.356.690.422	\$1.356.690.422		\$0
Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	20	\$4.000.000	\$4.000.000		\$0
Informe final que consolide la intervención en las Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200		\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760		\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales			\$1.612.139.646	\$1.612.139.646	\$0
Implementación de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales (11)	\$ 12.730.853	11	\$140.039.380	\$140.039.380	\$0
Informe final que consolide la ejecución de 11 prestadores fortalecidos con asistencia técnica	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de fortalecimiento en BPO	\$ 2.776.868	11	\$30.545.548	\$30.545.548	\$0
Implementación de un (1) proyecto de instrumentación para dotar once (11) prestadores	\$ 330.420.126	1	\$330.420.126	\$330.420.126	\$0
Actas de entrega de paquetes de instrumentación	\$ 200.000	11	\$2.200.000	\$2.200.000	\$0
Implementación de un (1) proyecto de Mejoramiento Operacional de Plantas para once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Residual	\$ 813.913.091	1	\$813.913.091	\$813.913.091	\$0
Actas de entrega de mejoramiento de PTAR	\$ 200.000	11	\$2.200.000	\$2.200.000	\$0
Caracterización de aguas residuales en once (11) PTARs	\$ 219.309.792	1	\$219.309.792	\$219.309.792	\$0
Informe final que consolide la intervención en once (11) Plantas de Tratamiento de Agua Potable	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	11	\$67.959.309	\$67.959.309	\$0
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado				\$2.588.724.240	
Asistencia operacional en sistemas de acueducto			\$1.643.142.332	\$1.643.142.332	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Implementación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$ 1.274.166.652	1	\$1.274.166.652	\$1.274.166.652	\$0
Informes de asistencia técnico y operativo	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720	\$0
Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40)	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Actas suscritas de entrega de materiales y accesorios	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760	\$0
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado			\$945.581.908	\$945.581.908	\$0
Implementación de un (1) proyecto de suministro de materiales para cuarenta (40) prestadores	\$ 576.606.228	1	\$576.606.228	\$576.606.228	\$0
Informes de asistencia técnico y operativo	\$ 2.776.868	40	\$111.074.720	\$111.074.720	\$0
Informe final que consolide la ejecución de cuarenta (40)	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Actas suscritas de entrega de materiales y accesorios	\$ 200.000	40	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	40	\$247.124.760	\$247.124.760	\$0
Catastro de usuarios			\$1.860.161.130		
Implementación Catastro de Usuarios a (16) prestadores. (incluye informes de ejecución y seguimiento)	\$ 1.860.161.130	1	\$1.860.161.130	\$1.860.161.130	\$0
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.			\$24.074.483.484		
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable			\$3.100.268.551	\$3.100.268.551	\$0
Fortalecimiento institucional, administrativo, comercial, financiero a (100) Prestadores.	\$ 22.019.937	100	\$2.201.993.651	\$2.201.993.651	\$0

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor unitario	META	Valor total	Fuente	
				Recursos Propios	SGP Municipios
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 2.776.868	100	\$277.686.800	\$277.686.800	\$0
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los cien prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$2.776.200	\$0
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	100	\$617.811.900	\$617.811.900	\$0
Programa Agua a la Vereda			\$9.516.065.389	\$0	\$9.516.065.389
Fortalecimiento administrativo, comercial y financiero a (170) prestadores rurales	\$ 12.536.194	170	\$2.131.152.989	\$0	\$2.131.152.989
Contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados	\$ 41.000.000	170	\$6.970.000.000	\$0	\$6.970.000.000
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 1.000.000	170	\$170.000.000	\$0	\$170.000.000
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los 170 prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$0	\$2.776.200
Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$0	\$2.776.200
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 1.408.000	170	\$239.360.000	\$0	\$239.360.000
Programa Alcantarillado Al Campo			\$11.458.149.544	\$2.520.792.900	\$8.937.356.644
Fortalecimiento comercial y financiero a (25) prestadores rurales	\$ 8.215.200	25	\$205.380.000	\$45.183.600	\$160.196.400
Contratos de derivados suscritos con cada uno de los prestadores seleccionados	\$ 447.480.686	25	\$11.187.017.144	\$2.461.143.772	\$8.725.873.372
Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 1.000.000	25	\$25.000.000	\$5.500.000	\$19.500.000
Informe final que consolide la ejecución del fortalecimiento de los 25 prestadores	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$610.764	\$2.165.436
Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	1	\$2.776.200	\$610.764	\$2.165.436
Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 1.408.000	25	\$35.200.000	\$7.744.000	\$27.456.000

3.3. CRONOGRAMA FASE III

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
FASE III																	
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional																	
Ejecutar e implementar los planes de acción de la Fase II																	
Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación																	
Elaborar cuarenta (40) informes de fortalecimiento																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional PTAR																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Elaborar once (11) informes de fortalecimiento																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado																	
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de acueducto																	
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de alcantarillado																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	
Catastro de usuarios																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de Catastro de Usuarios																	
Preparación de información catastral de usuarios																	
Selección y Capacitación de personal por parte del consultor																	
Preparación, promoción, programación y ejecución del censo en los municipios seleccionados																	
Levantamiento de encuestas																	
Verificación, confrontación y procesamiento de datos con el fin de identificar el resultado de usuarios																	
Entrega de informes y bases de datos comparativo																	
Ajuste de novedades del Catastro																	
Entrega de productos y capacitación																	
Entrega del plano catastral del perímetro																	
Cruce de la información capturada en el censo																	
Análisis de resultados																	
Acompañamiento para la adopción e implementación del catastro																	
Presentación de propuestas y recomendaciones al prestador																	
Seguimiento a los prestadores																	
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Implementación Planes de Acción																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	

CONSOLIDADO DE METAS

INDICADOR	META PAP (2022-2023)
IRCA	Reducción en 2%
IANC	Reducción en 2%
DQO	<180 mg/L
COBERTURA RURAL ACUEDUCTO	Aumentar en 0.84%
COBERTURA RURAL ALCANTARILLADO	Aumentar en 1.55%
IVOS – Fortalecimiento prestadores	>780 puntos
Reducción de daños redes de alcantarillado	95%

PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR FASES

PRESUPUESTO PLAN DE ASEGURAMIENTO - 2022 2023	Valor total	Fuente	
		Recursos Propios	SGP Municipios
FASE I	\$9.068.564.930	\$7.373.852.308	\$1.694.712.622
FASE II	\$666.739.139	\$418.516.568	\$248.222.571
FASE III	\$33.375.289.136	\$14.921.867.103	\$18.453.422.033
TOTAL	\$ 43.110.593.205	\$ 22.714.235.979	\$20.396.357.226

PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR PROGRAMA Y FASES

PLAN DE ASEGURAMIENTO 2022 - 2023				
PRESUPUESTO POR PROGRAMA Y POR FASE				
Programa	FASE I	FASE II	FASE III	TOTAL
Alcantarillado al Campo	\$ 2.022.501.050,00	\$ 39.350.071,00	\$ 11.458.149.544	\$ 13.520.000.665
Agua a la Vereda	\$ 3.826.304.580,00	\$ 248.222.571,00	\$ 9.516.065.389	\$ 13.590.592.540
Fortalecimiento Institucional	\$ 3.219.759.300,00	\$ 379.166.497,00	\$ 12.401.074.203,00	\$16.000.000.000,00
VALOR TOTAL	\$9.068.564.930,00	\$ 666.739.139,00	\$33.375.289.136,00	\$43.110.593.205

Fuente	
Recursos Propios	SGP Municipios
45%	55%

Los recursos que financian la ejecución del Plan de Aseguramiento 2022 – 2023, se encuentran asignados de la siguiente forma: Mediante comité directivo 114 del 23 de junio de 2022 se aprobaron recursos en el PEI 2022 por la suma de \$ 35.110.593.205,00 ; y para el PEI de la vigencia 2023 se tiene programada una asignación de recursos por la suma de \$ 8.000.000.000,00, para una financiación total del Plan de Aseguramiento por un valor de \$ 43.110.593.205,00; y su distribución por programas es la siguiente:

PLAN DE ASEGURAMIENTO 2022 - 2023			
PRESUPUESTO POR VIGENCIA			
Programa	Valor Total	Recursos 2022	Recursos 2023
ALCANTARILLADO AL CAMPO	\$13.520.000.665,00	\$ 13.520.000.665,00	\$ -
AGUA A LA VEREDA	\$13.590.592.540,00	\$ 13.590.592.540,00	\$ -
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	\$16.000.000.000,00	\$ 8.000.000.000,00	\$ 8.000.000.000,00
VALOR TOTAL	\$43.110.593.205,00	\$35.110.593.205,00	\$ 8.000.000.000,00

CRONOGRAMA CONSOLIDADO POR FASES

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
FASE I																	
Diagnostico Integral																	
Selección del grupo de trabajo																	
Coordinar logística de campo y capacitación al personal																	
Elaboración de formatos																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulación diagnostico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacional																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	
Diagnostico Integral Agua a la Vereda																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulacion diagnostico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacio																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	
Diagnostico Integral Alcantarillado al campo																	
Inicio de actividades en campo																	
Formulacion diagnostico																	
Identificación de línea base																	
Determinar riesgos financieros y operacionales																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Determinar la viabilidad legal, financiera y operacio																	
Confirmación de la estrategia																	
Realizar y suscribir las Actas de concertación																	
FASE II																	
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	
Elaborar Plan de Acción PTAP																	
Estructurar el proyecto de instrumentación PTAP																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAP																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	
Elaborar Plan de Acción PTAR																	
Estructurar el proyecto de instrumentación PTAR																	
Estructurar el proyecto de mejoramiento operacional PTAR																	
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado																	
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Elaborar Plan de Acción Acueducto																	
Estructurar el proyecto de suministros acueducto																	
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Elaborar Plan de Acción Alcantarillado																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Estructurar el proyecto de suministros Alcantarillado																	
Catastro de usuarios																	
Elaborar plan de trabajo catastro de usuarios																	
Estructurar el proyecto de Catastro de Usuarios																	
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.																	
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Elaborar Plan de Acción a fortalecimiento a prestadores existentes																	
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapas contractual																	
Planes de Acción Agua a la Vereda																	
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades preliminares																	
Convocatoria																	
Selección																	
Evaluación																	
Socialización																	
Etapas contractual																	
Planes de Acción Agua a la Vereda																	
FASE III																	
Programa de buenas prácticas operativas en plantas.																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de agua potable.																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional																	
Ejecutar e implementar los planes de acción de la Fase II																	
Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación																	
Elaborar cuarenta (40) informes de fortalecimiento																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	
Programa de buenas prácticas operativas en sistemas de tratamiento de aguas residuales																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de instrumentación																	
Ejecución de la etapa contractual del Proyecto de Mejoramiento Operacional PTAR																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Elaborar once (11) informes de fortalecimiento																	
Ejecutar e implementar el proyecto de instrumentación																	
Ejecutar e implementar el proyecto de mejoramiento en los procesos operativos																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Elaborar informe final																	
Realizar el seguimiento																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Asistencia Operacional en redes de Acueducto y Alcantarillado																	
Asistencia operacional en sistemas de acueducto																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de acueducto																	
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	
Asistencia operacional en sistemas de alcantarillado																	
Ejecutar e implementar los planes de acción formulados en la Fase II																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de suministro de materiales																	
Ejecutar las actividades técnico operativo por parte de EPC																	
Elaborar cuarenta (40) informes de asistencia técnica operativa en redes de alcantarillado																	
Elaborar informe final																	
Suscribir las Actas de entrega																	
Realizar el seguimiento																	
Catastro de usuarios																	
Ejecución de la etapa contractual del proyecto de Catastro de Usuarios																	
Preparación de información catastral de usuarios																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Selección y Capacitación de personal por parte del consultor																	
Preparación, promoción, programación y ejecución del censo en los municipios seleccionados																	
Levantamiento de encuestas																	
Verificación, confrontación y procesamiento de datos con el fin de identificar el resultado de usuarios																	
Entrega de informes y bases de datos comparativo																	
Ajuste de novedades del Catastro																	
Entrega de productos y capacitación																	
Entrega del plano catastral del perímetro																	
Cruce de la información capturada en el censo																	
Análisis de resultados																	
Acompañamiento para la adopción e implementación del catastro																	
Presentación de propuestas y recomendaciones al prestador																	
Seguimiento a los prestadores																	
Fortalecimientos prestadores existentes y puesta en marcha.																	
Fortalecimientos prestadores existentes y Mas agua potable																	
Implementación Planes de Acción																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	
Programa Agua a la Vereda																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	

ACTIVIDADES	2022					2023											
	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	
Programa Alcantarillado Al Campo																	
Actividades Preliminares																	
Implementación Planes de Acción																	
Implementación acciones de fortalecimiento técnico																	
Implementación acciones de fortalecimiento institucional																	
Talleres de Capacitación																	
Seguimiento																	

CONCEPTO SUPERVISOR EJECUCION PAP 2021



**LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL PDA
DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**

CERTIFICA

1. En el Comité Directivo PDA – PAP 110 del 23 de septiembre de 2021, se aprobaron los recursos del Plan de Aseguramiento 2020 por la suma de \$19.345.400.000.
2. La Subdirección de Gestión Empresarial del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio – MVCT, expidió concepto técnico favorable mediante oficio 2021EE0100131 del 27 de agosto de 2021 al “Plan de Aseguramiento del Departamento de Cundinamarca PAP – PDA – 2021”
3. Por programas y por vigencia, el Plan de Aseguramiento 2021 contaba con la siguiente asignación de recursos:

Presupuesto por programas.

ACTIVIDAD	Recursos municipios 2021	Recursos Propios Cundinamarca 2021	Total recursos aprobados Plan 2021
Fortalecimiento a la prestación	0	8.258.400.000	8.258.400.000
Agua a la Vereda	0	11.087.000.000	11.087.000.000
Totales ----->		19.345.400.000	19.345.400.000

Fuente: Dirección de Aseguramiento de la Prestación de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP.

4. El informe de cierre de ejecución de recursos del Plan 2021, registra el siguiente detalle:

**EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA SA ESP
DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO
Cierre Plan de Aseguramiento Fase 2021
Ejecución de recursos al 30 de Marzo de 2022**

ACTIVIDAD	Valor Plan 2021	Ejecución Plan 2021	part. %
Fortalecimiento a la prestación	\$ 8.258.400.000	\$ 8.258.400.000	100%
Agua a la Vereda	\$ 11.087.000.000	\$ 11.087.000.000	100%
Totales ----->	\$ 19.345.400.000	\$ 19.345.400.000	100%

Fuente: Dirección de Aseguramiento EPC – marzo 30 de 2022



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 3.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1435
@CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

5. Al cierre del Plan de Aseguramiento 2021, No se encuentran programas ni actividades pendientes de ejecución.
6. En atención a las metas propuestas en cada una de las fases del plan de aseguramiento 2021 y de las metas señaladas en el concepto favorable "Plan de Aseguramiento Departamento de Cundinamarca 2021 PAP – PDA 2021", los principales productos obtenidos fueron:
 - Se beneficiaron setenta y ocho (78) municipios y ciento sesenta y cinco (165) localidades rurales
 - Doscientos veintinueve (229) diagnósticos a prestadores urbanos (64) y rurales (165)
 - Doscientos cuarenta y tres (243) planes de acción a prestadores urbanos (78) y rurales (165)
 - Veinte (20) prestadores urbanos y rurales fortalecidos con asistencia técnica e instrumentación y acompañamiento a la gestión operacional, para la implementación de Buenas Prácticas Sanitarias en las Plantas de Tratamiento de Agua Potable BPS, 1 rural y 19 urbanos.
 - Doce (12) sistemas de tratamiento en zona urbana y rural Fortalecidos en buenas prácticas operativas en aguas residuales; 2 rurales y 10 urbanos
 - Veinte (20) prestadores urbanos con asistencia operacional en temas en sistemas de acueducto.
 - Veinte (20) prestadores urbanos con asistencia operacional en sistemas de alcantarillado.
 - Catorce (14) catastros de usuarios en sistemas urbanos como apoyo a la mejora del componente comercial a los prestadores.
 - Cincuenta (50) prestadores urbanos fortalecidos a nivel administrativo, comercial, financiero y técnico operativo, en el marco del programa Fortalecimiento a Prestadores Existentes; incluye 50 viabilidades financieras.
 - Diez (10) Diagnósticos y diez (10) planes de gestión a prestadores en el marco del programa Agua al Campo
 - Ciento cincuenta y dos (152) cincuenta prestadores rurales fortalecidos a nivel administrativo, comercial, financiero y técnico operativo en el programa Agua a la Vereda.
 - Siete (7) informes mensuales de seguimiento.
 - Y, todos los demás productos establecidos en el Plan de Aseguramiento 2021.

Por lo anteriormente expuesto, la Supervisión administrativa y financiera realizada por la Secretaría del Ambiente, como establece el numeral 4 del Contrato Interadministrativo No.09 de 2008, suscrito entre el Departamento de Cundinamarca y Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. cuyo objeto es "Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO Y LA EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca", Certifica que el Informe de Cierre de Productos del Plan de



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 3.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1435

📍/CundiGob 📧@CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co



Aseguramiento 2021, realizado con corte al 30 de marzo de 2022 por la suma de **DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$19.345.400.000,00)**, fueron desarrollados satisfactoriamente por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. como Gestor del Plan Departamental de Agua Potable y Saneamiento Básico.

En constancia de lo anterior, se firma en Bogotá D.C. a los veintiocho días (28) días del mes de abril del año 2022.

GLORIA INÉS BERNAL ROSAS
Supervisora PDA
Departamento de Cundinamarca



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 3.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1435
@CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 - Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 250

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

PRESUPUESTO GENERAL POR MUNICIPIO



CRONOGRAMA GENERAL POR MUNICIPIO





**CONCEPTO SUBDIRECCION DE PROYECTOS – APOYO EN VERIFICACION
PRESUPUESTO**



Calle 24 #51-40 Bogotá D.C.
Capital Tower-Pisos 7,10 y 11
Código Postal: 111321 – Tel: 7954480
Empresas Públicas de Cundinamarca
@EPC_SA
www.www.epc.com.co

pág. 253

SAC-F355 Versión: 3 Fecha: 14/01/2020

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
ALBÁN	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LA VEREDA NAMAY	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, administrativo, comercial, financiero	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES Y USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL ASUARCOPSA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
ANAPOIMA	EMPRESA REGIONAL DE AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
ANAPOIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ACUJAPAZ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
APULO	EMPRESA DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE APULO S.A. E.S.P. EMPOAPULO S.A. E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
APULO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO INTERVEREDAL NARANJAL, CHARCOLARGO Y SALSEDO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868	
Informe final de ejecución del f	\$ 27.762						
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119						
ARBELÁEZ	ACUEDUCTO VEREDAL SAN ANTONIO - SANTA BARBARÁ ARBELÁEZ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868	
Informe final de ejecución del f	\$ 27.762						
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119						
BELTRÁN	AGUAS DE BELTRÁN S.A.S E.S.P	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868	
Informe final de ejecución del f	\$ 27.762						
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119						
BITUJIMA	MUNICIPIO DE BITUJIMA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
		Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Fortalecimiento Institucional	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios	
				Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156		
				Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868		
Informe final de ejecución	\$ 69.405						
Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000						
Informes de seguimiento v seg	\$ 6.178.119						

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
CACHIPAY	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CACHIPAY	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
CACHIPAY	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL ZIPACÓN, CACHIPAY, LA MESA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
CAPARRAPÍ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
CAPARRAPÍ	JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DE BOCA DE MONTE, ALTO DE BRISAS Y MORIELES	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
CAQUEZA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE CAQUEZA SA ESP	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
CHIPAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE CHIPAQUE	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
CHIPAQUE	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS MULAR, QUERENTE Y LLANOS	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
CHOACHI	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO POTRERO GRANDE LA YERBABUENA Y AGUADAS	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
EL COLEGIO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE PRADILLA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 248.442.703	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
EL PEÑON	OFICINA SERVICIOS PUBLICOS EL PEÑON - CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	Recursos Propios
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
EL ROSAL	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL ROSAL S.A E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prá	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramient	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramie	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	
					Informe final de intervención PT	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 306.471.639	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 1.440.500 \$ 208.598	Recursos Propios Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 18.247.775	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 1.440.500 \$ 83.439	Recursos Propios Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
GACHALÁ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GACHALA	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
GACHANCIPIÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA SAN JOSÉ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
GACHETÁ	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES DEL GUAVIO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 90.531.207	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
GAMA	MUNICIPIO DE GAMA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas pra	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramient	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramie	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informe final de intervención P	\$ 252.382	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868	
	ASOCIACION DE AFILIADOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE GRANADA CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	Recursos Propios
Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868						
Informe final de ejecución del f	\$ 27.762						
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119						
	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE LAS VEREDAS DE RANCHERÍA PEÑAS, FRONTERA Y CABERERA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac
		Informes de ejecución de los p	\$ 2.776.868				
		Informe final de ejecución del f	\$ 27.762				
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119						
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
GUADUAS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUADUAS S.A. E.S.P. - AGUAS DEL CAPIRA S.A. E.S.P.	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 308.999.032	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
GUASCA	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE GUASCA S.A. E.S.P. ECOSIECHA S.A. E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
GUATAVITA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL VEREDA CARBONERA ALTA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
GUAYABAL DE SÍQUIMA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUAYABAL DE SÍQUIMA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
GUAYABETAL	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE GUAYABETAL CUNDINAMARCA	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prácticas	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramiento	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residuales	\$ 19.937.254	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Informe final de intervención PTAR	\$ 252.382	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informe final de ejecución	\$ 69.405	Recursos Propios
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
GUTIÉRREZ	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE GUTIERREZ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
JERUSALÉN	MUNICIPIO DE JERUSALÉN	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
LA CALERA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CALERA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prá	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramient	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramie	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	
					Informe final de intervención PI	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
LA CALERA	ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO RURAL DE TRES QUEBRADAS	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN		
LA CALERA	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO EL TURÍN	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios		
					Acta de Concertación				
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios		
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937	Recursos Propios		
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868			
Informe final de ejecución del f	\$ 27.762								
Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119								
LA MESA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL COLECTIVO DE LAS VEREDAS DOIMA LA ESPERANZA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios		
					Acta de Concertación				
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios		
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios		
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios		
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios		
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios		
					Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios	
						Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios	
					Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios	
				FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
							Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
							Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
							Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
		Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000						
		Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521						
		Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000						
		Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810						
		Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Informes de seguimiento y seguimiento			\$ 6.178.119	Recursos Propios		
			Implementación de proyecto de suministro de materiales			\$ 31.854.166			
			Informes de asistencia técnico			\$ 2.776.868			
			Informe final de ejecución			\$ 69.405			
		Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Actas suscritas de entrega de m			\$ 200.000	Recursos Propios		
			Informes de seguimiento y seg			\$ 6.178.119			
			Implementación de proyecto de suministro de materiales			\$ 14.415.156			
			Informes de asistencia técnico			\$ 2.776.868			
		Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informe final de ejecución			\$ 69.405	Recursos Propios		
			Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000					
			Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119					
			Fortalecimiento institucional, ac	\$ 22.019.937					
			EMPRESA REGIONAL FRAT	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
							Acta de Concertación		
				FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439			Recursos Propios			
					Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
LA MESA	S.A. E.S.P.	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
LA MESA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO URBANO Y RURAL DE LA INSPECCIÓN LA ESPERANZA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
LA MESA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DOIMA, HOSPICIO Y SAN JAVIER	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
LA PALMA	MUNICIPIO LA PALMA CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
LA PALMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA MINUPI DE QUIJANO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad		
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f		
					Informes de seguimiento y seg		
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
LA PEÑA	JUNTA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA PEÑA	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Acta de Concertación	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Plan de Acción PTAP		
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP		
					Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Acta de Concertación	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores		
					Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP		
					Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
LA VEGA	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ACUAGUALIVA	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
LA VEGA	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA VEGA ESP	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
MACHETÁ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MACHETA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
MANTA	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE MANTA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
NEMOCÓN	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE NEMOCON	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
NILO	EMPRESAS PUBLICAS DE NILO SAS ESP			Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAR	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en PTAR	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento	\$ 73.992.099	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Actas de entrega de mejoramiento	\$ 200.000	Recursos Propios
					Caracterización de aguas residuales	\$ 19.937.254	
					Informe final de intervención PTAR	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
NOCAIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS, LAS MERCEDES, SAN AGUSTÍN, SAN PABLO, PARTE ALTA SAN JOSÉ Y BAQUERO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
PACHO	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA DE PAJONALES, LLANO DE LA HACIENDA Y LA RAMADA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
PAIME	UNIDAD MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PAIME	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
PANDI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE PANDI SAS ESP	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 70.362.613	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DFI	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
PARATEBUENO	SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA INSPECCION DE MAYA DEL MUNICIPIO DE PARATEBUENO	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	Recursos Propios
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
PUERTO SALGAR	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE PUERTO SALGAR E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
PULÍ	SERVIPULI S.A. E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 19.309.280	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
QUEBRADANEGRA	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	Recursos Propios
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 21.027.907	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
QUETAME	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE QUETAME CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de buenas prá	\$ 12.730.853	
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramient	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramie	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	Recursos Propios
					Informe final de intervención P	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
QUIPILE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE QUIPILE	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
RICAURTE	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA CASABLANCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL PORTONES HATO VIEJO Y OTRAS DE LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO Y ARBELAEZ CUNDINAMARCA E.S.P	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SAN BERNARDO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SAN CAYETANO	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN CAYETANO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
					Acta de Concertación		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
SAN FRANCISCO	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO ZONA URBANA DE SAN FRANCISCO	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SAN JUAN DE RIOSECO	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO - CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
SASAIMA	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE SASAIMA - CUNDINAMARCA	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SASAIMA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS EL LIMONAL, LA GRANJA, PILACA E ILO CHICO ALTO DEL MUNICIPIO DE SASAIMA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Acta de Concertación		
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
SESQUILÉ	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SESQUILE CUNDINAMARCA SA ESP	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Acta de Concertación		
					Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 99.781.464	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
SIBATÉ	ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO AGUASISO	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
SILVANIA	ASOCIACIÓN ACUEDUCTO CAFETEROS YAYATÁ SILVANIA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
SIMIJACA	JUNTA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	to en Buenas Prácticas Opera	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 160.843.272	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
SUBACHOQUE	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BASICO DE LA PRADERA MUNICIPIO DE SUBACHOQUE CUND ESP	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SUBACHOQUE	AGUAS Y ASEO DE SUBACHOQUE S.A E.S.P	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prá	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Implementación de Mejoramient	\$ 73.992.099	Recursos Propios
					Actas de entrega de mejoramient	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	
					Informe final de intervención PI	\$ 252.382	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 112.671.167	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SUBACHOQUE	CORPORACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO RACIONAL DEL AGUA DE LAS VEREDAS YEGUERA, LAS PILAS, TIBAGOTA Y EL SANTUARIO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
SUESCA	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SUESCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 96.495.853	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SUPATÁ	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SUPATA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prá	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fo	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrument	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramier	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramie	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residu	\$ 19.937.254	
					Informe final de intervención PT	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 45.998.547	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
SUSA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SUSA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
TAUSA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA PÁRAMO BAJO	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad Informes de ejecución de los pl Informe final de ejecución del f Informes de seguimiento y seg	\$ 22.019.937 \$ 2.776.868 \$ 27.762 \$ 6.178.119	Recursos Propios
TENA	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA GUASIMAL AGUASIMAL	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
					Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de n	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción PTAR	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAR	\$ 303.416	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
					Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	\$ 1.440.500	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
TIBACUY	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE TIBACUY	FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAR	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAR	\$ 12.730.853	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 252.382	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 30.038.193	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento	\$ 73.992.099	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Actas de entrega de mejoramiento	\$ 200.000	Recursos Propios
					Implementación de Mejoramiento	\$ 73.992.099	
					Actas de entrega de mejoramiento	\$ 200.000	
					Caracterización de aguas residuales	\$ 19.937.254	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Informe final de intervención PTAP	\$ 252.382	Recursos Propios
					Informe final de intervención PTAP	\$ 252.382	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
TIBACUY	ASOCIACIÓN DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA ALBANIA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los planes	\$ 2.776.868	Recursos Propios
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 27.762	
TIBIRITÁ	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LAGUNA SOCUATA Y GUSVITA DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	
				Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	Recursos Propios
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	
					Informes de asistencia técnica	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de materiales	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
TIBIRITÁ	COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS TIBIRITA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
TOPAIPÍ	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE TOPAIPÍ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	
					Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
TOPAIPÍ	JUAN ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA DE TÉRMINOS.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
UBALÁ	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ				Acta de Concertación		
					Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica- operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
UBAQUE	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE UBAQUE	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
		FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
UNE	OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE UNE CUNDINAMARCA	FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional		Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 61.061.808	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
VENEZIA	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDAL APOSENTOS	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
VIANI	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE VIANI "EMSERVIANI" S.A.S. E.S.P.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
VILLAGÓMEZ	OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE VILLAGOMEZ	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
			Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
VILLAPINZON	OFICINA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
VIOTÁ	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE VIOTA S.A.S E.S.P	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Plan de Acción PTAP	\$ 1.440.500	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de instrumentación PTAP	\$ 83.439	Recursos Propios
					Formulación de un proyecto de mejoramiento operacional PTAP	\$ 166.879	Recursos Propios
					Plan de Acción Acueducto	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Formulación de un proyecto de suministro Acueducto	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Acción Alcantarillado	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Formulación de un proyecto de suministro Alcantarillado	\$ 83.439	Recursos Propios
					Plan de Trabajo Catastro de Usuarios	\$ 1.440.500	Recursos Propios
				Catastro de Usuarios	Formulación del proyecto de catastro de usuarios	\$ 208.598	Recursos Propios
					Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
			Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento en Buenas Prácticas Operativas en PTAP	Implementación de buenas prácticas sanitarias en PTAP	\$ 10.331.984	Recursos Propios
					Informe final de prestadores fortalecidos	\$ 69.405	
					Informes de fortalecimiento en BPS	\$ 2.776.868	
					Implementación de proyecto de instrumentación	\$ 27.351.475	
					Actas de entrega de instrumentación	\$ 200.000	
					Implementación de Mejoramiento Operacional de	\$ 67.834.521	
					Actas de entrega de mejoramiento de PTAP	\$ 200.000	

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
		FASE III	Fortalecimiento Institucional		Informe final de intervención PTAP	\$ 138.810	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 6.178.119	
				Fortalecimiento técnico operacional en redes de acueducto	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 31.854.166	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Asistencia técnica-operacional en redes de alcantarillado	Implementación de proyecto de suministro de materiales	\$ 14.415.156	Recursos Propios
					Informes de asistencia técnico	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución	\$ 69.405	
					Actas suscritas de entrega de m	\$ 200.000	
				Catastro de Usuarios	Implementación Catastro de Usuarios	\$ 86.487.378	Recursos Propios
				Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
					Informes de seguimiento y seg	\$ 6.178.119	
VIOTÁ	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO REGIONAL DE LAS VEREDAS DE ARABIA, CAROLINA, NEPTUNA, LA RUIDOSA, PUEBLO PIEDRA, GLASGOW, CALANDAIMA Y MAGDALENA.	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
ZIPACÓN	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS VEREDAS LA CABAÑA - LA CAPILLA	FASE I	Fortalecimiento Institucional	Diagnostico Integral Fortalecimiento Tecnico	Diagnóstico	\$ 32.197.593	Recursos Propios
					Acta de Concertación		
		FASE II	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Plan de Acción Fortalecimiento a prestadores	\$ 1.440.500	Recursos Propios
		FASE III	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional a prestadores existentes	Fortalecimiento institucional, ad	\$ 22.019.937	Recursos Propios
					Informes de ejecución de los pl	\$ 2.776.868	
					Informe final de ejecución del f	\$ 27.762	
AGUA A LA VEREDA	N/A	FASE I	Fortalecimiento Institucional	AGUA A LA VEREDA	Diagnóstico	\$ 3.826.304.580	Recursos Propios SGP Municipios
					Acta de Concertación		
AGUA A LA VEREDA	N/A	FASE II	Fortalecimiento Institucional	AGUA A LA VEREDA	Documento planes de Acción Agua a La vereda	\$ 3.337.571,00	SGP Municipios
					Estudios previos Agua a la vereda		
					Planes de Acción (170)	\$ 244.885.000,00	
AGUA A LA VEREDA	N/A	FASE III	Fortalecimiento Institucional	AGUA A LA VEREDA	Fortalecimiento administrativo, comercial y financiero	\$ 2.131.152.989	SGP Municipios
					Contratos de derivados suscritos	\$ 6.970.000.000	
					Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 170.000.000	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 2.776.200	
					Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 239.360.000	
ALCANTARILLADO AL CAMPO	N/A	FASE I	Fortalecimiento Institucional	ALCANTARILLADO AL CAMPO	Diagnóstico	\$ 2.022.501.050	Recursos Propios
					Acta de Concertación		

PRESUPUESTO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA PRESTACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	\$ COSTO POR PRODUCTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN
ALCANTARILLADO AL CAMPO	N/A	FASE II	Fortalecimiento Institucional	ALCANTARILLADO AL CAMPO	Documento planes de Acción Alcantarillado al Campo	\$ 3.337.571,00	Recursos Propios
					Estudios previos Alcantarillado al Campo		
					Planes de Acción (25)	\$ 36.012.500	
ALCANTARILLADO AL CAMPO	N/A	FASE III	Fortalecimiento Institucional	ALCANTARILLADO AL CAMPO	Fortalecimiento comercial y financiero	\$ 205.380.000	Recursos Propios SGP Municipios
					Contratos de derivados suscritos	\$ 11.187.017.144	
					Informes de ejecución de los planes de acción	\$ 25.000.000	
					Informe final de ejecución del fortalecimiento	\$ 2.776.200	
					Informe de los Talleres de capacitación	\$ 2.776.200	
					Informes de seguimiento y seguimiento	\$ 35.200.000	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



ACTA No. XX

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 9. 05. 2022
HORA:	8:30 am
LUGAR:	MULTI EU 17
ASISTENTES:	Luis Asistenia
INVITADOS:	

ORDEN DEL DIA:

1. Formulación Plan de Aqueamiento Cundinamarca 2022-2023

DESARROLLO:

Comité PDA = 23 05-2022

- Crear plan Aqueamiento 2021. OK con visto Bueno Suplenora EPL
- Definir Compromisos q' se requieren para dar cumplimiento formulón Plan 2022

Tema Específico =

1. Agua la Vereda = se puede financiar con recursos del SBP?

EPL: se incluyan el restante Municipios para cumplimiento Meta A70.

Componente 1 Fortalecimiento Infraestructura Existente

Componente 2 " " Institucional, legal, comercial, financiero, etc.

Hoy => EPL con recursos propios financieros: Insumos

Con recursos prestadores: Mano de Obra

Meta: Mejora Cobertura rural

MULTI: se busca evitar q' actividades q' le corresponden al prestador, se estén financiando a través del PDA.

Objetivo uso recursos SBP: Crear un cambio y mejorar indicadores

Hoy: se financiaría recursos SBP propios y recursos propios Depto

Concepto Campo SBP = Es viable y se recomienda q' se busque con recursos q' se usaran para Agua la Vereda

Para obras infraestructura no necesita ir a ventanilla Regional.

Conclusión = 1 Se puede financiar con recursos SBP

2. No va a ventanilla

2. Proyecto Agua Vereda = Alcantarillado Rural
objetivo = Fortalecer alcantarillado en Centro poblado rural
Incluye = Componente Inversión y Asignamiento + Suelo
MUL = Si cuenta el Comp Asignamiento, sería un proyecto Integral y tendría el mismo concepto Agua la Vereda.

3. Agua al Campo = Fuentes para financiar la implementación del Plan de Gestión?

Como por ejemplo => Programa micromedición Art 11. Ley 1176

Desde q' este justificado se podría.

mejor = recursos propios



La vivienda y el agua
SODH de 100005

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Versión: 5.0

Fecha: 11/02/2022

Código: GDC-F-17

LUGAR: Oficina MUC

FECHA: 9.05.2022

HORA: 8:30 am

TEMA: Plan Arguamando Cundinamarca - PDA

PRESENTE:

EQUIPO ACOMPAÑANTE:

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Kimberly Torreira S.	ASIST	EPC	300 2013655	Kimberly.Torreira@epc.com.co		
2	Juan Eduardo Quintero Geronimo	GERENTE	EPC	3134951941	Juan.Quintero@epc.com.co		
3	Andrea Bouhika	Prof Especial	MUC	313853384	abouhika@muniviva.gov.co		
4	Daniela Ramirez	Enhabilita	MUC	3162588358	dramirez@muniviva.gov.co	SGP	
5	Cesar Rueda	ASIST	EPC	3102203034	crueda@epc.com.co	SGP	
6	Ludwig Jimenez	Dir. Arguamando EPC	EPC	3132388319	ludwig.jimenez@epc.com.co	SGP	
7	José P. Senano C.	Subdirector	MUC	3205408850	jsenano@muniviva.gov.co		
8							
9							
10							
11							

	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
		Fecha: 11/02/2022
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Código: GDC-F-01

ACTA No. XX

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Junio 23 2022
HORA:	9:00 am
LUGAR:	MVCT
ASISTENTES:	Andrea Bautista – SDE Ludwig Jimenez – Director de Aseguramiento EPC
INVITADOS:	Lista de asistencia

ORDEN DEL DIA: Formulación PAP Cundinamarca

1. Ajustes Capitulo de Fase I – Diagnostico y prefactibilidad

DESARROLLO:

1. Beneficiarios

Se aclaro el tema de beneficiarios, ajustándose a los siguientes:

Total 195 de los cuales son rurales:

- Agua la vereda (170)
- Alcantarillado al campo (25)
- Mas agua potable (30) mas 15 de la matriz; 240
- Urbanos: matriz de priorización 55

Total, definidos en la Matriz de priorización: 70

Fase I:

- Se debe cruzar beneficiarios versus SISAR ya existente
- Incluir una nota en la que se establezca, esa explicación de los que tengas SIASAR versus la información que se necesita adicional para justificar los diagnósticos (hacer consulta con Jhon jairo (vidal))
- Ojo con los de la convocatoria y en ese momento se hará el cruce
- Ampliar beneficiarios, se debe incorporar la nota que incluya a todos los que se van a atender a través del PDA
- Incluir presupuesto y cronograma

SIASAR:

Asiste el ingeniero Jhon Jairo Gutierrez de la Dirección de política y regulación que dirige el grupo SIASAR.

SINAS Y SIASAR trabajan de la mano y hacen parte de la política pública.

EPC informa que tienen una base de datos de más de 1900 prestadores rurales registrados se cruzaron con los 45 prestadores rurales (más agua potable y matriz de priorización), y se evidencio que 39 tienen SIASAR y manifiestan que utilizaran como informacion secundaria la de SISAR y levantarán lo faltante con el diagnostico que se va a realizar.

- legal: mínimos ambientales, plan uso eficiente del agua,
- Admón.: alcance de manual de funciones, estructura organiza, planta de personal, indicadores de manera detallada

Líneas de trabajo	totales	rurales
Agua la vereda	170	170
Alcantarillado al campo	25	25
Mas agua potable	30	30
matriz de priorización	70	15
Total	295	240

Se deberá dejar una nota que una vez se hagan las convocatorias de agua al campo y alcantarillado al campo se ajustaran una vez se dé la convocatoria.

MVCT: Jhon Jairo manifiesta que en realidad no hay mucho detalle de informacion, pero sugiere agotar analizar la informacion que se tiene, presenta un informe ejecutivo. Hace presentación de lo que hay hoy en SIASAR han cargado y validado. Se analiza: Gestion organizacional, operación y mantenimiento, gestion económica y financiera y gestion ambiental. Agotar el ejercicio de usar la informacion que SIASAR da.

¿Se pregunta si es necesario incluir los 6 restantes en SIASAR o se puede realizar solo diagnóstico? Maxime cuando se necesita formular un proyecto SIASAR y tener una logística para levantar estos 6 y presupuesto específico.

Jhon Jairo manifiesta que se puede aprovechar la informacion que se va a levantar en campo, se puede pensar en adelantar los cuestionarios para que alguien en EPC lo cargue al sistema, por lo menos lo levantado hablando de los 6 que no están en SIASAR.

Tarea:

1. Analizar y definir qué acciones no están incluidas en el diagnostico SIASAR para incluirlo en el diagnostico y debe ir de acuerdo con el presupuesto y cronograma.
2. Incluir en el detalle del diagnóstico en que solo esta y como se puede ajustar para que dé una vez este ok en el sistema SIASAR.

Se incluyeron las siguientes actividades dentro del alcance:

- ✓ Selección del grupo de trabajo
- ✓ Coordinar logística de campo y capacitación al personal

- ✓ Elaboración de los formatos
- ✓ Inicio actividades en campo

Cronograma:

Se ajustará con el formato 4, se elaboro el bosquejo de actividades, incluir cuadro trabajado en la sesión de trabajo.

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	6	7	8	9	10	11	12
ALBÁN	ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO RURAL DE LA VEREDA NAMAY	FASE I	Fortalecimiento Institucional	N/A	Diagnóstico	Selección del grupo de							
						Coordinar logística de campo							
						Elaboración de formatos							
						Inicio de actividades en							
						Formulación diagnóstico							
						Identificación de línea base							
						Determinar riesgos							
						Determinar la viabilidad							
						Confirmación de la estrategia							
					Acta de Concertación	Realizar y suscribir las Actas							

MUNICIPIO	PRESTADOR	FASE	LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	6	7	8	9	10	11	12	2023	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
AGUA A LA VEREDA	N/A	FASE I	Fortalecimiento Institucional	AGUA A LA VEREDA	Diagnóstico	Inicio de actividades en																				
						Formulación diagnóstico																				
						Identificación de línea base																				
						Determinar riesgos																				
						Determinar la viabilidad																				
						Confirmación de la estrategia																				
					Acta de Concertación	Realizar y suscribir las Actas																				
ALCANTARILLADO AL CAMPO	N/A	FASE I	Fortalecimiento Institucional	ALCANTARILLADO AL CAMPO	Diagnóstico	Inicio de actividades en																				
						Formulación diagnóstico																				
						Identificación de línea base																				
						Determinar riesgos																				
						Determinar la viabilidad																				
						Confirmación de la estrategia																				
					Acta de Concertación	Realizar y suscribir las Actas																				

Presupuesto:

Se ajustará con el formato 5, y los costos discriminados se revisarán con Jhon Marroquin para aprobación. En cuanto a la presentación se ajusto al formato en mención.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Próxima reunión	EPC - MVCT	23 de junio de 2022
2	Invitar a Jhon Marroquin para revisar el presupuesto. Sui se puede antes avanza.	EPC – MVCT	5 de junio de 2022

FIRMAS:

Elaboró: Andrea Bautista
Fecha: 23.06.2022

 La vivienda y el agua son de todos	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

LUGAR: MVCT FECHA: 23.06.2022 HORA: 9:00am

TEMA: formulación PAP Cundinamarca PRESIDE: _____

EQUIPO ACOMPAÑANTE: EPC

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	JHON DAVID GUTIÉRREZ	CONTRATISTA EPS-MVCT	MVCT	3008802313	gutierrez@municipiobogota.gov.co	Formular Plan de Aseguramiento	
2	ERIKA BARRAGÁN	CONTRATISTA	EPC	3143645181	erika.barragan@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
3	JEFER GARDENAS L.	CONTRATISTA	EPC	3135923569	amanda.gardenas@epc.com.co		
4	NATALY RAMÍREZ	CONTRATISTA	EPC	3224098263	nataly.ramirez@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
5	EDUAR MARTÍNEZ B	CONTRATISTA	EPC	3212157054	edgar.martinez@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
6	MARIO FERNÁNDEZ	CONTRATISTA	EPC	3143334329	mario.fernandez@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
7	OSCAR AVELLANELOS	CONTRATISTA	EPC	3506437430	oscar.avellaneda@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
8	JOSÉ U. RÍOS	CONTRATISTA	EPC	3143151534	vidal.rios@epc.com.co	P. Aseg.	
9	LUDWIG JIMÉNEZ	Dir. Aseguramiento	EPC	3132388719	ludwig.jimenez@epc.com.co	Plan de Aseguramiento	
10	DAVID ZAPATA S	CONTRATISTA	EPC	3105712558	david.zapata@epc.com.co	P.A.	
11	ANDREA BAUTISTA	Prod Exp	MVCT	3138753344	andrea.bautista@mvct.gov.co		

	GESTION CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-14
		Versión: 06
	DELEGACIÓN DE SUPERVISOR	Fecha aprobación: 02/Abr/2019

006

SECRETARIA DEL AMBIENTE

No. Contrato:	Contrato Interadministrativo No.009 de 2008 – PDA de Cundinamarca
Fecha de Suscripción:	04 de Diciembre de 2008
Contratista:	EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.P.S.
Objeto:	"Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO y la EMPRESA para la implementación del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico de Cundinamarca, y determinar la forma en que LA EMPRESA ejecutará los recursos provenientes del presupuesto del Departamento destinados a la implementación del PDA, para la financiación de las actividades que correspondan en su calidad de Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento, conforme a lo dispuesto en el Decreto 3200 de 2008 y al PDA del Departamento de Cundinamarca
Plazo:	El presente convenio tendrá una duración igual a la que se establezca para el desarrollo efectivo del PDA y su vigencia será igual a la del plazo de duración y cuatro (4) meses más.
Valor:	Hasta cincuenta mil millones de pesos M.cte. (\$50.000.000.000.00), por cada vigencia.

ACTO DE DELEGACIÓN DE SUPERVISIÓN - REASIGNACION

Bogotá D. C., 13 de Marzo de 2020

Conforme al objeto del contrato antes identificado, se requiere de un supervisor, que cumpla con las siguientes condiciones:

1. Profesional del área ambiental con especialización en temas ambientales, con conocimiento en servicios públicos, formulación de proyectos, ecosistemas, ordenamiento ambiental.
2. Con experiencia mínima requerida de un (1) año.
3. Profesional en área ambiental y/o Biológica

Se procedió a verificar las condiciones antes indicadas de la funcionaria, GLORIA INES BERNAL ROSAS, Profesional Universitario, Código 219, Grado 05 (e), de la Dirección de Gestión del recurso hídrico y saneamiento básico de la Secretaria de Ambiente, dejando constancia que cumple con las mismas, así:

1. Profesional en área ambiental con especialización en temas ambientales, con conocimiento en servicios públicos, formulación de proyectos, ecosistemas, ordenamiento ambiental.
2. Profesional con 22 años y 10 meses de experiencia en supervisión y ejecución de proyectos.
3. Profesional en Biología, con especialización en Manejo Integrado del Medio Ambiente y especialización en Gerencia Ambiental, Diplomado en Formulación de Proyectos,



	GESTION CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-14
		Versión: 06
	DELEGACIÓN DE SUPERVISOR	Fecha aprobación: 02/Abr/2019

Diplomado en Ordenamiento Territorial, Diplomado en Gestión Pública, Diplomado en Cambio Climático.

Por lo anterior, y dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Contratación y de Vigilancia y Control de La Gestión Contractual Gobernación de Cundinamarca. Parte II Manual de Vigilancia y Control de la Ejecución Contractual (Dec. 472/2018), el Despacho de la Secretaría del Ambiente.,

RESUELVE

PRIMERO. Delegar la supervisión del Contrato Interadministrativo No.009 de 2008 – PDA de Cundinamarca, a la funcionaria GLORIA INES BERNAL ROSAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 51.718.549 de Bogotá, Profesional Universitario, Grado 219, Grado 05 (e), de la Dirección de Gestión del recurso hídrico y saneamiento básico de la Secretaria del Ambiente., en reemplazo de la Ingeniera Olga Yadira Sanabria Neira, quien le hará entrega de la información pertinente objeto de la supervisión realizada hasta la fecha.

SEGUNDO. Advertir que dentro de las funciones propias de Supervisión, está la obligación de realizar un estricto control y seguimiento a la ejecución contractual, observando que la misma se realice de acuerdo a los términos y condiciones previstos en el contrato y demás documentos que hagan parte integral del mismo, para lo cual deberá observar y acatar lo previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 734 de 2002, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, o las que modifiquen o complementen, Manual de Contratación y de Vigilancia y Control de La Gestión Contractual del departamento de Cundinamarca y demás normativa vigente sobre la materia.

TERCERO. La supervisión deberá presentar informes al ordenador del gasto, sobre la ejecución del contrato de manera frecuente y periódica, cada mes.

CUARTO. Notifíquese al supervisor al correo electrónico institucional o mediante el sistema de gestión documental MERCURIO, de conformidad con lo establecido en los artículos 66 y ss de la Ley 1437 de 2011, advirtiéndole que contra la presente no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,


NIDIA CLEMENCIA RIAÑO RINCÓN
Secretaría del Ambiente

Proyecto: Esmeralda Vasquez Guzman – Profesional Universitario

Revisó: Miguel Antonio Rodriguez G. - Profesional Universitario

Aprobó: Nidia Clemencia Riaño Rincón – Secretario del Ambiente



	GESTION CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-14
		Versión: 06
	DELEGACIÓN DE SUPERVISOR	Fecha aprobación: 02/Abr/2019

NOTIFICACIÓN

(La constancia de envió electrónico debe ser parte del expediente contractual)

Se deja constancia de envío de forma electrónica; igualmente se le informa que el contrato y sus anexos se encuentran publicados en la página del SECOP, y se le recuerda que todos los documentos contractuales deben publicarse en esa página, máximo dentro de los tres (3) siguientes a su emisión. En caso de cualquier inquietud sobre la documentación del contrato puede dirigirse al encargado jurídico de su dependencia.

 Responder
 Responder a todos
 Reenviar



viernes 12/08/2022 10:28 a. m.

Traducir mensaje a: Inglés No traducir nunca del: Español Preferencias de traducción

Cordialmente,

Ing. Mayra Alejandra Martínez Lopera
 Profesional Especializado - Grupo de Evaluación de Proyectos
mmartinezl@minvivienda.gov.co
 Calle 18 No. 7-59 Piso 7, Bogotá D.C
www.minvivienda.gov.co



**MINISTERIO DE VIVIENDA,
CIUDAD Y TERRITORIO**