



PLAN ANUAL DE CAPACITACION 2023

OBJETIVO	De conformidad con la normatividad legal vigente relacionada con el Sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos para los Empleados, Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP, atiende el concepto de capacitación como el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal, dirigidos a prolongar y complementar la educación, inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión de EPC SAS ESP, a la mejor prestación de servicios a la comunidad cundinamarquesa, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral.
MARCO NORMATIVO	-La Constitución Política de Colombia de 1991, en especial el artículo 53. -Decreto Nacional 1567 de 1998. Por el cual se crean el sistema de capacitación y el sistema de estímulos para los empleados de la entidad (Principios rectores de la capacitación y estímulos).
METODOLOGIA DEL PLAN	La Dirección de Gestión Humana, detecta las necesidades de capacitación de los servidores públicos mediante la aplicación de encuesta, haciendo énfasis en tres tipos de capacitación orientada a funciones, conocimientos y desarrollo de habilidades, determinadas hacia la funcionalidad y el logro de los objetivos propuestos, se identificaron las áreas de preferencia en capacitación de los servidores públicos. Así mismo se detectan las necesidades de capacitación de servidores inmersos en el PINAR, el plan anual de trabajo del Sistema de Seguridad y salud en el trabajo y en el Plan anticorrupción y de atención al ciudadano.

DESARROLLO DEL PLAN

EJE 1: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	Uno de los activos más importantes de las organizaciones públicas es su conocimiento, pues este le permite diseñar, gestionar y ofrecer los bienes o servicios públicos que suministra a los grupos de valor, que constituyen su razón de ser.	Generación y producción de conocimiento	Eje temático	Insión de competir	Contenidos temáticos	EL QUÉ(Objetivo)	# CAPA.	EL COMO	EN DONDE	CON QUÉ
				SER (Actitudes)		Generar en los servidores públicos y contratistas conocimiento y aprehensión de los valores del Código de Integridad de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP	1	Capacitación en el Código de Integridad de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP	Plataforma virtual/sede administrativa EPC SA ESP	Recursos dispuestos por la Dirección de gestión humana y administrativa
		Herramientas de uso y apropiación		HACER (Habilidades)	Responsabilidad y roles	Lograr que los servidores públicos reconozcan el régimen disciplinario aplicable al desarrollo de sus funciones para mejora de la gestión administrativa y fortalecimiento de la cultura de la legalidad.	2	Derecho Disciplinario		https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
		Cultura de compartir y difundir	Eje temático	Dimensión de competencias	Contenidos temáticos	EL QUÉ (Objetivo)	# CAPA.	EL COMO	EN DONDE	CON QUÉ
				SER (Actitudes)	Liderazgo y trabajo en equipo	Fortalecer en el equipo directivo los atributos de liderazgo y trabajo en equipo con miras a mejorar la gestión y el desempeño institucional	3	Sesiones y/o actividades de liderazgo (Estilo de liderazgo) y trabajo en equipo	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
		Analítica institucional	Gestión del Conocimiento: Desarrollar mecanismos que permitan el aumento del desempeño institucional, la optimización de recursos y la generación y desarrollo de conocimiento al interior de las organizaciones.	HACER (Habilidades)	Gestión de aprendizaje institucional	Reorientar la integración del servidor público y los contratistas a la cultura organizacional en virtud de los cambios producidos en la entidad.	4	Jornada de Inducción y reintroducción	Plataforma virtual/sede administrativa EPC SA ESP	Recursos dispuestos por la Dirección de gestión humana y
					Gestión contractual	Fortalecer de las capacidades y competencias de los servidores públicos en su rol de supervisores de contratos	5	Capacitación en supervisión de contratos en la plataforma SECOP II	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
					Gestión de la información	Generar una cultura organizacional encaminada al buen manejo de la información y al cumplimiento de la ley general de archivos	6	Capacitación en archivo-gestión documental y adopción de tablas	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Recursos dispuestos por la Dirección de gestión humana y administrativa
						Fortalecimiento de la política de gobierno digital en los servidores públicos de la entidad.	7	Capacitación en seguridad digital	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Apoyo de otras entidades gubernamentales
							8	Capacitación en normatividad en liquidación de Contratos de obras Públicas		https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
							9	Capacitación en normatividad de supervisión e interventoría de obras en el sector público		
							10	Plan de asistencia técnica del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio		

PERFIL DEL SERVIDOR PÚBLICO

EJE 3: TRANSFORMACIÓN DIGITAL			Resultados		Confianza		
de las tecnologías más destacadas es la inteligencia artificial y el p learning (aprendizaje profundo) como el campo de mayor inimiento en esta área, en tanto permite capturar, almacenar, xesar y analizar grandes cantidades de datos mediante el uso de ntos niveles de redes neuronales artificiales que les permite a los mas informáticos aprender y reaccionar ante situaciones plejas, igual o incluso mejor que los humanos.			El Estado busca enfocar sus esfuerzos a mejores resultados				
Según el CONPES 3975 Disminuir las barreras que impiden la incorporación de tecnologías digitales en los procesos públicos y			La confianza se ubica en el corazón de la relación entre Estado y Ciudadano				
Según el CONPES 3975 Fortalecer las competencias del capital humano para los retos de la Cuarta Revolución Industrial.							
Según el CONPES 3975 Desarrollar las condiciones que promuevan el avance de la inteligencia artificial en el país.							
Según el CONPES 3975 Construir estrategias y acciones para asuntos claves de la Cuarta Revolución Industrial y la Industria 4.0.							
Valor Público: Encauzar el funcionamiento de la administración pública y de toma de decisiones hacia la obtención de resultados con calidad y efectividad, garantizando la oportuna satisfacción de las demandas de la sociedad.							
Eje temático	Dimensión de competencias	Contenidos temáticos	EL QUÉ (Objetivo)	# CAPA.	EL COMO	EN DONDE	CON QUÉ
SABER (Conocimiento)	Incremento del capital intelectual		Aumentar las competencias de los servidores públicos frente al desarrollo de estrategias para mejorar la planeación y metodologías que apunten a la consecución de objetivos misionales de la empresa.	11	Capacitación en el manejo de datos abiertos de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico, la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y la Secretaría de Planeación del Departamento.	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Apoyo de otras entidades aliadas
				12	Capacitar a los colaboradores de la entidad sobre el proceso atención al cliente enfocándose en las notificaciones (PQRSD) a las diferentes áreas involucradas en el proceso, que apunte a mejorar la atención de los usuarios		Recursos dispuestos por la Dirección de gestión humana y administrativa
SER (Actitudes)	Servicio al ciudadano - Calidad del servicio		Captar y fortalecer las competencias de los servidores públicos con el fin de propender al cumplimiento de las estrategias plasmadas en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano	13	Capacitación en Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Apoyo de otras entidades gubernamentales
				14	Capacitación en servicio al ciudadano	Plataforma virtual/sede administrativa EPC SA ESP	Recursos dispuestos por la Dirección de gestión humana y administrativa
				15	Capacitación en transparencia y acceso a la información.		
	Gestión presupuestal		Fortalecer las capacidades de los servidores públicos para atender a los cambios normativos y administrativos que demandan la actualización de los conocimientos, con el fin de cumplir los objetivos institucionales y atender los requerimientos gubernamentales y de órganos de control	16	Seminario, diplomado o curso de actualización normativa en contabilidad pública, preparación de estados financieros y aseguramiento de la información financiera.	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Apoyo de otras entidades gubernamentales / https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
				17	Capacitación en actualización de normativa presupuestal y de actualización tributaria.		
SABER (Conocimiento)			Procesos productivos y administrativos claves que se llevan a cabo en la dependencia	18	Capacitación en excel	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	Apoyo de otras entidades gubernamentales / https://epc.com.co/plan-anual-de-adquisiciones-paa/
			Lograr que los Servidores Públicos y contratistas de EPC SA ESP, adquieran y refuercen los conocimientos en Seguridad y Salud en el Trabajo que les permita adoptar técnicas de prevención de daños a la salud por el desempeño laboral, solución de los problemas de seguridad y control de riesgos	19	Capacitaciones del Plan de capacitación de seguridad y salud en el trabajo		

	Una deej crec proc disti siste com	Segú Coi unific de Revo			emergentes en sus actividades diarias				
		PRACTICA (La habilidad) Cómo hacerlo			Fortalecimiento de las capacidades de los servidores públicos				
		SABER (La teoría) Querer hacerlo			Generar competencias en los colaboradores de la empresa que generen conductas seguras en las vías.	20	Capacitaciones del plan estrategico de seguridad vial	Plataforma virtual/lugar destinado por el gestor de la capacitación	ARL COLMENA
			EVALUACION	Mediante actividades de seguimiento al PIC vigencia 2023, la direccion de gestion humana y administrativa, presentara informes trimestralmente, en los que se evaluara el grado de cumplimiento de las actividades del PIC para la vigencia					

EPC velara por la asistencia a la oferta institucional en capacitaciones que ofrece el departamento administrativo en función pública

ORIGINAL FIRMADO
JUAN EDUARDO QUINTERO LUNA
GERENTE GENERAL EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA SA ESP

PPORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO