



EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO

Código: PDE-F31

version:

Fecha: 17-04-2011



EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO

Código: PDE-F31



EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO

Código: PDE-F31

version:

Fecha: 17-04-2011

Objetivos Estratégicos	Nº de Meta	Tipo de Meta	Descripción de la Meta	Indicador	Meta Cuatrienio	Méta 2023	Avance Físico a Diciembre 2023	% de Cumplimiento a Diciembre 2023	Ejecutado físico cuatrienio	% de cumplimiento cuatrienio	Principales actividades
Gestionar responsablemente proyectos e inversiones en servicios públicos domésticos.	351	PDD	Conectar a 55.000 personas al servicio de acueducto en el municipio de Soacha.	Número de personas nuevas con acceso al servicio de acueducto	68000	22435	24.951,00	111%	70516,00	104%	La meta cuenta con un avance del 100%. A través de las empresas de acueducto del municipio de Soacha, se han conectado 29.427 personas al servicio de acueducto. Adicionalmente, se están llevando adelante los trabajos de redacción y actualización sobre la norma Línea de Corte y La Marca para la Infraestructura de Soacha - zona 1, con 100% de avance donde se crearon 323 usuarios y se benefició a 1.378 personas con el servicio de acueducto. Con la construcción de las conexiones se permite la ampliación del acceso al agua para consumo humano, garantizar la calidad de colección de aguas pluviales y la contratación en la prestación de los servicios.
Gestionar responsablemente proyectos e inversiones en servicios públicos domésticos.	352	PDD	Conectar a 68.000 personas al servicio de alcantarillado en el municipio de Soacha.	Número de personas nuevas con acceso al servicio de alcantarillado	68000	23973	24.951,00	104%	68978,00	101%	La meta cuenta con un avance del cuatrienio de 100%. A través de las empresas de alcantarillado del municipio de Soacha, se han conectado 37.337 personas al servicio de alcantarillado. Adicionalmente, se estáiendo el proyecto construcción de redes de alcantarillado y actualización sobre la norma Línea de Corte y La Marca para la Infraestructura de Soacha - zona 1, con 100% de avance donde se crearon 373 usuarios y se benefició a 1.341 personas con el servicio de alcantarillado. Con la ejecución de las mejoras se permite la mejoramiento de las condiciones de vida y el ambiente en el municipio de Soacha.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	1	Propias	Nuevos Negocios Aprobados	% avance de la gestión en la aprobación de los negocios estructurados	100%	79,29%	0,47	60%	68%	68%	Durante el cuatrienio se han realizado las siguientes ejecuciones: Se realizaron 7 planes de flujo de caja diferentes para la ejecución de la obra con lo que se han obtenido mejores resultados y cumplido nuestros objetivos. Se realizó la formulación y aprobación de 100% de los planes de negocio estructurados, administración, logística y operaciones y cumpliendo con lo que se pidió como resultado de la ejecución.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	2	Propias	Escalar rentabilidad en las diferentes líneas de negocio de EPC.	Nº de informes de seguimiento presentados a la Dirección	12	5,00	5,00	100%	12,00	100%	Se realizaron 12 informes de análisis de las indicadoras financieras por cada empresa con participación accionaria. Se realizó el informe de riesgo de información y control y su comercio segurando a la dirección operativa y de la ejecución.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	3	Propias	Realizar la retroalimentación a los diferentes niveles de gerencia de estudios y diseños.	No. de inventarios realizados	231	56,0	14,00	29%	189,00	82%	A diciembre de 2023 se reportaron 155 inventarios, las cuales se dividen entre proyectos de Planes de Saneamiento y Manejo de Vertederos, Planes de Tratamiento de Agua Residual, Planes Maestros de Acueducto y Alcantarillado, Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos, Planes de Uso Eficiente y Ahorro del Agua y los Permisos de Vertederos y Ocurrencia de Causa.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	4	Propias	Formulación y aprobación del Plan de Gestión del Riesgo	% de avance de ejecución del Plan de Gestión del Riesgo	100%	35,11%	0,35	100%	1,00	100%	Esta meta se mide por medio de la aprobación del Plan de Gestión de Riesgo, el cual se aprueba en el 2023, y de los cuadros de remuneración fija cotizadas, a diciembre de 2023 se han cotizado 47 cuadros de 47 que están programados el cuatrienio.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	5	Propias	Formulación y aprobación del Plan Ambiental	% de avance de la ejecución del Plan Ambiental	100%	36,74%	0,09	24%	0,68	68%	Esta meta se mide por medio de la formulación y aprobación del Plan Ambiental, este plan se aprobó en 2020, a octubre de 2023 el avance de ejecución del Plan Ambiental es de 75,92%.
Fortalecer y diversificar las líneas de negocio, que permitan obtener rentabilidad y crecimiento integral empresarial en el corto y mediano plazo	6	Propias	Formulación y Aprobación del Plan de Asseguramiento	% de avance de la ejecución del Plan	86,54%	88%	0,91	104%	0,70	81%	Esta meta se mide por medio de la formulación y aprobación de los planes de aseguramiento, de los cuales se formulará y aprobó uno en 2022, otro en 2021 y los demás en 2023 con ejecución a 2023 a diciembre de 2023 se han cotizado 40 cuadros de remuneración fija de 48 que están programados el cuatrienio. El avance de ejecución presupuestado del Plan de Asseguramiento tiene un porcentaje de avance de 97%.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	7	Propias	Implementar los elementos metodológicos del Direccionamiento estratégico de la gestión con criterio de calidad	Número de informes de seguimiento al Direccionamiento Estratégico	24	6	6,00	100%	24,00	100%	El año 2022 se elaboró una guía metodológica sobre planeación estratégica para determinar los roles institucionales. A diciembre de 2023 se realizó la revisión y actualización de la guía metodológica.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	8	Propias	Realizar seguimiento y control efectivo de la gestión institucional	% de avance del seguimiento y control de la gestión	100%	100%	1,00	100%	1,00	100%	Asimismo se formula y ejecuta el programa de seguimiento y seguimiento de la Dirección de Control Interno de forma integral incorporando el cumplimiento de la política de auditoría de administración de riesgos, donde se ha sido cumpliendo a los informes de la Ley Orgánica, garantizando que sea llevada a cabo la implementación, auditar y ejecutar controles, implementar y ejecutar procedimientos, seguirse a cargo, manejar, seguimiento y fiscalización continua, seguimiento y evaluación, así como la ejecución de las estrategias y procedimientos establecidos en la Constitución Colombiana y el Código de Procedimientos Administrativos y garantizando la ejecución y diseño, producto de esta evaluación la Comisión evalúa 2 ó 3 roles que tienen rigores, las cuales han sido cumplida por el cumplimiento de las actividades planteadas igualmente se han seguido el plan de implementación de la Constitución.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	9	Propias	Mantenimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MPG.	% de avance del cumplimiento del programa de mantenimiento	100%	100%	0,89	89%	0,87	97%	Se brinda el sistema integrado de gestión mediante actividades como la elaboración del programa de implementación del MPG, su implementación y mantenimiento; Se presenta un avance general de mantenimiento sobre el MPG el 73,27%, del cual por el IV trimestre de 2023 se obtuvo un avance del 35,34% que se ejecutaron actividades relacionadas a los resultados del FUPAG, así como el seguimiento a los planes de acción FAD 2019 y 2020 de acuerdo a los cuadros de retos y desempeño.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	10	Propias	Mantenimiento del sistema de gestión de la calidad bajo el cumplimiento de requisitos de la NTC ISO 9001/2015.	% avance del cumplimiento del programa de mantenimiento	100%	100%	1,00	100%	0,94	94%	Se elabora un plan de trabajo y se implementa la mejora en la ejecución de la norma NTC ISO 9001/2015 el cual tiene un porcentaje de implementación en el cuartelero de 54% a diciembre de 2023. Se implementa un plan de trabajo para la mejora en la ejecución de la norma NTC ISO 9001/2015 el cual tiene un porcentaje de implementación en el cuartelero de 54% a diciembre de 2023. Segmento de compradores y actividades realizadas de la comité de control y desarrollo.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	11	Propias	Implementación de los requisitos de la NTC ISO 14001/2015 Gestión Ambiental, ISO 45001/2018 Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo, así como la articulación a la estructura de alto nivel ISO 9001 y MPG	% de avance en la implementación	100%	92,2%	0,70	76%	0,83	83%	Se realizó el desglose y planificación del sistema de gestión de la NTC ISO 14001/2015 de acuerdo a la estrategia y el diseño de la NTC ISO 14001/2015 de Gestión Ambiental. Se elaboró un plan de trabajo para la implementación del sistema de gestión HSE. Se elaboró un plan de trabajo para la implementación de la ISO 45001/2018 de acuerdo a la estrategia y el diseño de la ISO 45001/2018. De los planes de implementación generados en el año de la auditoría interna se calificó de los siguientes procesos se han ejecutado las estrategias de la ISO 14001/2015. Operación de Servicios Públicos Comunicación, Gestión Documental, Gestión de Proyectos, Gestión de la Calidad y el Trabajo. Las actividades definidas en los sistemas fueron implementadas en 100% para el desarrollo de la auditoría externa en la norma ISO 9001/2015. En el IV trimestre se realizó las actividades finales para el desarrollo de la auditoría interna de la norma ISO 9001/2015, resultado de la misma se generaron las actividades requeridas para recibir la auditoría. Se realizó el ejecución de contra de pre-aviso en 100%.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	12	Propias	Certificar a la empresa bajo el cumplimiento de los requisitos de las NTC ISO 9001/2015 Gestión de la Calidad, ISO 45001/2018 Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo, así como la articulación a la estructura de alto nivel ISO 9001 y MPG	% de avance de la certificación	100%	100%	0,95	96%	0,85	95%	Se suscribió el contrato de preaviso externo con el ente certificador de las normas NTC ISO 14001/2015 y ISO 45001/2018 en septiembre de 2023. El contrato se definió por 128 días (4 meses y 8 días) de los cuales se ha ejecutado 108 días el 31 de diciembre de 2023, se lograron las demandas de los 4 cuadros de retos. Se suscribieron las demandas de los 4 cuadros de retos.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	13	Propias	Desarrollar las estrategias para la implementación y mejoras de la política de gobierno digital	% avance de la implementación	100%	40%	0,28	64%	0,86	86%	Se implementan actividades de gabinete digital y transparente para el fortalecimiento de las relaciones con los grupos de interés. Se ejecutan actividades de fortalecimiento de la estrategia institucional de T.I. en los dominios de generación de información y servicios tecnologías para la gestión de EPC y para el dominio de gobierno de T.I. para la gestión de EPC. Se realiza el contrato de prestación de servicios para la implementación del Programa Agua. Una de las más importantes de la estrategia es la implementación de la estrategia de Gobierno Digital. Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	14	Propias	Implementación del Plan de Gestión Social	% avance de la ejecución del Plan	100%	30,78%	0,13	41%	0,82	82%	Se realizó la formación y el desarrollo de las habilidades y competencias para la ejecución de las estrategias y planes de trabajo. Se implementan actividades de gabinete digital y transparente para el fortalecimiento de las relaciones con los grupos de interés. Se ejecutan actividades de fortalecimiento de la estrategia institucional de T.I. en los dominios de generación de información y servicios tecnologías para la gestión de EPC y para el dominio de gobierno de T.I. para la gestión de EPC. Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	15	Propias	Fortalecimiento de la gestión documental	% de implementación	100%	29%	0,20	71%	0,92	92%	Se desarrollan actividades de implementación del Plan de Gestión Documental como la organización, clasificación e inventariado del documento de los vienes 2021 al 2023. Se usan los elementos de comunicación establecidos por la norma para la conservación del archivo documental. Se han efectuado los documentos de archivo documental de los vienes 2011 a 2023. Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	16	Propias	Implementar el Plan Estratégico de Gestión del Talento Humano	% cumplimiento de actividades del Plan estratégico del talento humano	100%	32%	0,18	56%	0,96	96%	Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos. Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional	17	Propias	Mantener la disponibilidad de los recursos	% avance de mantenimiento de recursos	100%	23%	0,23	100%	1,00	100%	Se suscriben las demandas de los 4 cuadros de retos.



EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN ESTRÁTICO

Código: PDE-F313
versión: 1
Fecha: 17-04-2019

VIGENCIA: 2023

Objetivos Estratégicos	Nº de Meta	Tipo de Meta	Descripción de la Meta	Indicador	Meta Cuatrimestre	Meta 2023	Avance Físico a Diciembre 2023	% de Cumplimiento a Diciembre 2023	Ejecutado físcio cuatrimestre	% de cumplimiento cuatrimestre	Principales actividades
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	18	Propias	Implementar el módulo del Sistema de información SOLIN de Propiedad, Planta y Equipo	% de avance de la implementación del módulo	100%	8%	0,08	100%	1,00	100%	Se fortalece la gestión patrimonial y el manejo del gasto público mediante la consolidación de propiedades, planta y equipo, la migración del Software SOLIN y la formalización de la entrega de la información contable y de los activos fijos. Se informa a los usuarios sobre el funcionamiento del sistema para facilitar la correcta y oportuna utilización de los mismos de acuerdo con las normas de trabajo del Comité de Gestión de la Información.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	19	Propias	Elaborar el Plan Anual Mensualizado de Caja - PAC	Documento elaborado	4	1	1,00	100%	4,00	100%	Se realiza seguimiento y se presenta un informe trimestral con información del avance de la ejecución del PAC de los recursos propios que maneja EPC. Para el cuatrimestre se programaron 12 informes de los cuales se han presentado y reportado 13.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	20	Propias	Gestionar procedimientos de liquidez mediante entidades financieras para obtener rendimientos financieros de acuerdo al presupuesto	% de propuestas presentadas comité financiero	9	3,33	2,67	80%	8,33	93%	Se establece con estrategia en relación con el funcionamiento de los procedimientos y el diseño del plan de gasto, para lo cual se han realizado 10 informes para el análisis de las necesidades de liquidez, otros informes con el análisis de las bases de interés y el manejo financiero, llevando a la correcta formulación con la toma de decisiones que favorece la actividad de manejo financiero.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	21	Propias	Implementación de Facturación Electrónica	% de implementación de la facturación electrónica	100%	0	0,00	0%	1,00	100%	Se han aprobado las condiciones del mercado con el incremento de las bases de interés. Se realizó una evaluación de las entidades financieras que ofrecen mejores condiciones para el manejo de fondos administrados por el organismo.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	22	Propias	Registro Cuentas de Orden EPC	% de ejecución de cuentas de orden	16	4	4,00	100%	16,00	100%	Se realiza el registro de cuentas de orden EPC con medida de las agencias estatales. Se recibió de la Agencia de Aguas y Aforos el informe para realizar el reconocimiento contable por medio de un informe que se realizó trimestralmente a diciembre de 2023 se han realizado 10 informes de los 16 que están preparados para el cuatrimestre.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	23	Propias	Implementación módulo de Conciliación Bancaria	% de avance de la implementación del módulo	100%	0	0,00	0%	1,00	100%	El objetivo de este módulo es fortalecer la gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, para octubre de 2023 contiene con una ejecución del 100%, por medio de la validación y parametrización de cuentas bancarias, del software SOLIN en el Módulo de Conciliación Bancaria y las capacitaciones realizadas respecto a este módulo y la implementación y validación de conciliaciones bancarias de manera sistemática.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	24	Propias	Garantizar la ejecución presupuestal de ingresos y gastos mediante una estrategia de seguimiento	% ejecución del gasto contra los ingresos corrientes	90%	90%	70,00%	78%	73,41%	82%	Se realiza seguimiento a la ejecución presupuestal por medio de la medición de las competencias las responsabilidades de los gastos en relación con el monto de los ingresos corrientes, así seguimiento se realiza por medida de las recaudaciones realizadas por el comité financiero donde se da a conocer el estado del recurso de la entidad y se analiza la proyección para el cierre de ejercicio. Compromiso (IP) para el ejercicio 2023 se han ingresos corrientes de la agencia SAI 384,103,027.11+10%
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	25	Propias	Realizar seguimiento a los recursos administrados por el Gestor	Valor compromiso de recursos PDA/Vvalor específicos de recursos administrados en el cuatrimestre	70%	70%	90,00%	129%	45,56%	65%	Se realiza el seguimiento a la ejecución de los recursos PDA, por medio de la redacción de los Certificados de Disponibilidad de Recursos solicitados en relación con la ejecución.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	26	Propias	Mejorar la gestión de los procedimientos fiduciarios	% de devolución de cuentas recaudadas en las PDCUAS	5%	5%	9,00%	33%	7,76%	73%	Se crea en 2021 el certificado "Institución recaudación cuentas con recursos PDA" para orientar a los clientes internos y externos en los trámites que se pueden realizar ante las fiscas. Se realizan tres capacitaciones de la herramienta práctica al personal de contabilidad y control.
		Propias		% de devolución de cuentas recaudadas en EPC	4%	4%	3,00%	100%	3,00%	81%	Se realizan tres capacitaciones de la herramienta práctica al personal de contabilidad y control. Cuentas devueltas por los fiscales/cuentas recaudadas en EPC (PDA)= 7082
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	27	Propias	Diseño de recursos propios disponibles y gestionados en las fiscas.	% de solicitudes de recursos propios en recursos disponibles / % de solicitudes de liberación de recursos recaudado	90%	90%	100,00%	111%	83,75%	93%	Se realizan requerimientos de recursos propios disponibles y gestionados en las fiscas por medio de la liberación de recursos de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal, los Registros Presupuestales, los Certificados de Disponibilidad de Recursos y los Certificados de Disponibilidad Fiduciarios en relación con las solicitudes realizadas de la liberación de recursos por parte de las Direcciones Internas de la entidad, para lo cual se realiza un informe trimestral.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	28	Propias	Optimización de la Estructura Presupuestal	Presupuesto estructurado por centro de costos	3	1	1,00	100%	3,00	100%	Se genera el presupuesto por centro de costos con el fin de conocer y manejar los costos por cada una de las direcciones por lo que se optimiza la estructura presupuestal.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	29	Propias	Formulación, implementación y seguimiento de la política de prevención del delito antijurídico	% de avance de la implementación de la política de prevención del delito antijurídico	100%	10%	0,05	51%	0,95	95%	Se formula y implementa la política de prevención del delito antijurídico, para lo cual se realizan los decretos de acuerdo y resolución de la autoridad designada en el primer trimestre de 2021, la formulación, apertura y socialización de la política de prevención del delito antijurídico se realizan en verano tiene de cada instante en el tercer trimestre de 2020 se le avisa preventivo del Comité de Conducta. Se implementa se servirá en el cuarto trimestre del 2022 donde se avisa el plan de acción cada una de las unidades descentralizadas según sus reglas, así estableciendo ejercicios de las funciones de supervisión e interventor. Descentralización del ejercicio de supervisión e interventor - Solidar, recepción y aprobación de bienes o servicios no contractados. Descentralización de las comisiones judiciales y descentralización de la no ejecución de las peticiones. Descentralización de las unidades descentralizadas.
Fortalecer las competencias empresariales y el desarrollo del capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, aportando retos que agregan valor a la gestión institucional.	30	Propias	Garantizar la elaboración de las solicitudes de contratación pública (licitación, licitación, licitación, adiciones, contratos nuevos, etc.) radicadas en la Dirección de Gestión Contractual	% de solicitudes de contratación elaboradas oportunamente	100%	100%	93,33%	93,33%	0,71	71%	Se ha realizado el informe de la realización de contrata en tiempo oportuno respecto a procesos de prestación de servicios, contrata de arrendamiento, de lista corta, convocatoria interadministrativa, adiciones propias, casillas, plazas, contrata de obras, licitación y licitación.
Apropiar el desarrollo responsable como parte de la estrategia objeto de la empresa.	31	Propias	Formular la política de desarrollo responsable - RSE	% de avance de la implementación de la política de desarrollo responsable - RSE	100%	100%	0,28	28%	0,28	28%	Se formulan, aplica y evalúa la política de desarrollo responsable en el segundo semestre del año.
Apropiar el desarrollo responsable como parte de la estrategia objeto de la empresa.	32	Propias	Formular la entrega de la propuesta de las obras construidas en el marco del PDA a los municipios	No. de propuestas de las obras entregadas a los municipios	438	437	440,00	101%	441	101%	Se realizó el inventario de proyectos terminados a 2020.